

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
**k podlimitní veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb.,**  
**o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)**

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	Oprava Rooseveltova mostu – spodní stavba
Číslo veřejné zakázky:	1492-115/40/2019
Limit veřejné zakázky:	podlimitní
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Předmět veřejné zakázky:	stavební práce

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název:	Statutární město Plzeň
Sídlo / místo podnikání:	náměstí Republiky 1, 306 32 Plzeň
IČ:	00075370

**zastoupené**

**3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA**

Obchodní firma nebo název:	SPRÁVA VEŘEJNÉHO STATKU MĚSTA PLZNĚ, příspěvková organizace
Sídlo / místo podnikání:	Klatovská tř. 10 a 12, 301 00 Plzeň
IČ:	40526551
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Ing. Milan Sterly
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech zadávacího řízení:	Yvetta Borská
Telefon, e-mail:	378 037 118, <a href="mailto:borska@plzen.eu">borska@plzen.eu</a>
Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:	Ing. Jan Setikovský
Telefon, e-mail:	378 037 087, <a href="mailto:setikovsky@plzen.eu">setikovsky@plzen.eu</a>

#### 4. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadávací řízení zahájeno dne 10. 1. 2020

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka zadávacího řízení z tohoto řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení z tohoto řízení.

#### 5. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Celá zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna v souladu s § 96 odst. 1 zákona na profilu zadavatele: [www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPlzen](http://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilPlzen).

#### 6. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Stavební práce

Název

CPV

Stavební úpravy mostů

45221100-3

#### 7. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je realizace akce s názvem „Oprava Rooseveltova mostu – spodní stavba“ v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Tato akce zahrnuje zejména tyto dílčí činnosti:

1. Provizorní podepření
2. Odstranění dříku stávajícího pilíře
3. Zhotovení nového dříku pilíře a uložení na nová ložiska
4. Sanace opěr a výměna ložisek na opěrách
5. Sanace spodní stavby estakády
6. Terénní úpravy.

Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR, ČSN, dle obecně závazných předpisů a doporučených předpisů a metodik (TKP a TP) a v souladu s Metodickým pokynem k zajištění požadovaných zkoušek prováděných při výstavbě a opravách pozemních komunikací na území města Plzně (uveřejněným na [www.svsmp.cz](http://www.svsmp.cz) v rubrice Komunikace a mosty/Metodický pokyn - požadované zkoušky, přihlašovací jméno: komunikace, heslo: 2010) a v souladu s Plzeňským standardem (uveřejněným na [www.svsmp.cz](http://www.svsmp.cz) v rubrice Komunikace a mosty) a dle pokynů ředitele Technického úřadu Magistrátu města Plzně (uveřejněných na [www.svsmp.cz](http://www.svsmp.cz) v rubrice Komunikace a mosty).

**Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:**

Projektční kancelář Pontex s.r.o., Bezová 1658/1, 147 14 Praha 4, IČ: 47122706:  
projektová dokumentace „Oprava Rooseveltova mostu – spodní stavba“, včetně soupisu prací, vypracované v 09/2019, které tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

SPRÁVA VEŘEJNÉHO STATKU MĚSTA PLZNĚ, příspěvková organizace, IČ: 40526551:  
zadávací dokumentace včetně všech příloh, vyjma projektové dokumentace a soupisu prací.

**8. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací a soupisem prací, které tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

**9. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v závazném vzoru smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví, že autorizovaná osoba zhotovitele musí být odlišná od osoby projektanta stavby, autorského dozoru či technického dozoru investora.

**9.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

**9.2 DODACÍ PODMÍNKY**

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a ve vzoru smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Předpokládaný termín zahájení plnění: 23. 3. 2020  
Předpokládaný termín ukončení plnění: 1. 6. 2020  
Počet dní výstavby: 70 kalendářních dní.

Místem plnění je město Plzeň, Rooseveltův most.

Termín plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení. Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení plnění v návaznosti na řádné ukončení zadávacího řízení.

**9.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY**

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

**9.4 SANKČNÍ PODMÍNKY**

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

## 9.5 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změn nabídkové ceny předjímaných ve vzoru smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

## 9.6 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy předloží dle § 122, odst. 3 písm. a) zákona vybraný dodavatel originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici (tzn., pokud je již dodavatel nepředložil v nabídce nebo v průběhu zadávacího řízení).

Před uzavřením smlouvy zadavatel v případě vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

V případě, že nelze údaje o skutečném majiteli takto zjistit, vyzve zadavatel vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli požadované doklady ve lhůtě stanovené v písemné výzvě, přičemž zadavatel může stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. V případě, že účastník zadávacího řízení požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, zadavatel tohoto účastníka ze zadávacího řízení vyloučí.

**Zadavatel vždy bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace v elektronické podobě.**

Další podmínky pro uzavření smlouvy jsou uvedeny ve vzoru smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

## 10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- Nabídková cena bude stanovena celou částkou v českých korunách za celé plnění předmětu veřejné zakázky a bude stanovena na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu prací, který je společně se zadávací dokumentací podkladem pro zpracování nabídkové ceny.
- Nabídková cena oceněná v soupisu prací bude doplněna do vzoru smlouvy o dílo, a to v následujícím členění:  
nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslená DPH a nabídková cena včetně DPH.

- Ceny jednotlivých položek soupisu prací budou nejvýše přípustné a nepřekročitelné a budou v nich zahrnuty veškeré předpokládané náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky po celou dobu realizace veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci včetně veškerých vlivů a rizik během provádění díla.
- Oceněný soupis bude součástí nabídky a po podpisu smlouvy o dílo bude její přílohou.
- Součástí nabídkové ceny budou i práce a dodávky, které v zadávacích podmínkách uvedeny nejsou, ale zhotovitel jakožto odborník o nich vědět měl nebo mohl a objednatel o jejich potřebě před podáním nabídky v zadávacím řízení ve lhůtě pro vysvětlení zadávací dokumentace prokazatelně neinformoval.
- V případě, že soupis prací obsahuje odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popř. její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem v zadávacích podmínkách uvedený či odborníkovi zřejmý požadovaný soubor vlastností.

Nabídková cena stavebních prací bude kalkulována při respektování následujících podmínek:

1. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za újmu způsobenou všemi účastníky výstavby po celou dobu plnění zakázky, tzn. do převzetí díla objednatel bez vad a nedodělků, stejně tak za újmu způsobenou jeho činností objednateli nebo třetí osobě, tzn., že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku (např. vjezdů, plotů, objektů, prostranství, inženýrských sítí, zeleně) nebo jiné újmy je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto újmu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.
2. Poplatky za zábor veřejného prostranství a pozemků v majetku jiné osoby než objednatel, případné překopy komunikací, zařízení staveniště, náklady na energie, náklady na vytýčení stavby a veškerých inženýrských sítí dle podkladů předaných objednatel, geodetické práce, veškerou dopravu, skládku, případně mezideponii materiálu, a to i vytěženého, včetně likvidace veškerých odpadů, si zajišťuje zhotovitel na své náklady, které jsou zahrnuty do cenové nabídky. Vlastní realizaci stavby bude zhotovitel řešit tak, aby neměla nepříznivý dopad na životní prostředí a okolí stavby.
3. Za zajištění opatření pro zabezpečení bezpečnosti silničního provozu v souvislosti s omezeními spojenými s realizací akce a za osazení případného dočasného dopravního značení, včetně jeho údržby a čištění zodpovídá v průběhu stavebních prací zhotovitel.
4. Zhotovitel zajistí pro vlastní provoz zařízení staveniště. Po dokončení díla zhotovitel vyklidí staveniště a uvede dotčené pozemky do původního nebo projektem předepsaného stavu, a to nejpozději do 15 dnů od předání a převzetí díla.
5. Nejpozději při přejímacím řízení předá zhotovitel objednateli 2 vyhotovení projektové dokumentace se zakreslením skutečného provedení stavby.
6. Zařízení staveniště a stavba budou označeny informační tabulí o velikosti min. 1,50m x 1,20m, s uvedením údajů: název stavby, obchodní firma (název) a sídlo zhotovitele, objednatel a projektanta, dále termín výstavby – tj. zahájení a dokončení stavby popř. jednotlivých etap, jméno a příjmení stavebního dozoru objednatel vč. telefonického spojení, jméno a příjmení stavbyvedoucího vč. telefonického spojení.

## **12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky na základě nejnižší nabídkové ceny. Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

### 13. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

#### **Kvalifikační předpoklady:**

Kvalifikovaným, dle § 73 odst. 1 až 3 zákona, pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 zákona,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 zákona.

#### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce předchozího je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) odstavce předchozího obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Společné prokazování kvalifikace**

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77, odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazují profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 zákona nebo technickou kvalifikaci podle § 79 zákona společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob.

#### **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

Dle § 81 zákona v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

#### **Seznam kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

### **Systém certifikovaných dodavatelů**

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

### **Změny v kvalifikaci dodavatele**

V souladu s § 88 zákona pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

### **Doklady o kvalifikaci**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Dodavatel může do nabídky doložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V tomto případě dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, již nebude povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle § 122, odst. 3 písm. a) zákona.

V případě, kdy zákon nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat ze zákona a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc k takovému zastupování v originále nebo v úředně ověřené kopii.

K prokázání kvalifikace může účastník zadávacího řízení využít formulář čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

### 13.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým podle § 74, odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75, odst. 1, písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů.

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75, odst. 1, písm. b) a c) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75, odst. 1, písm. d) zákona předložením písemného čestného prohlášení.

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75, odst. 1, písm. e) zákona předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle § 75, odst. 1, písm. f) zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74, odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74, odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74, odst. 1, písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce § 74, odst. 1, písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74, odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.



### 13.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokazuje dle § 77, odst. 1 zákona splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dále dodavatel dle § 77, odst. 2 zákona prokáže splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je:

- oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, nebo předloží jiný rovnocenný doklad.  
Konkrétní živnostenská oprávnění požadovaná zadavatelem:
  - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. U osoby, prostřednictvím které prokazuje dodavatel odbornou způsobilost, musí být vždy dodavatelem průkazně doložen vztah této osoby k dodavateli (např. doklad nebo prohlášení dodavatele o pracovněprávním vztahu k této osobě, smlouva o budoucí spolupráci, apod.).  
Zhotovitel je povinen zajistit trvání platnosti níže uvedených oprávnění po celou dobu trvání veřejné zakázky.  
Splnění této profesní způsobilosti požaduje zadavatel v následujícím rozsahu:
  - autorizace na „mosty a inženýrské konstrukce“ (autorizovaný inženýr popř. autorizovaný technik/stavitel) dle zákona č. 360/1992 Sb.

Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

### 13.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Pokud zadavatel nestanoví u jednotlivého konkrétního požadavku na prokázání splnění kritéria technické kvalifikace jinak, považují se doby podle § 79, odst. 2 písm. a) a b) zákona za splněné, pokud byla dodávka, služba nebo stavební práce uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle § 79, odst. 2 písm. a) a b) zákona.

Nestanoví-li zadavatel u jednotlivého konkrétního požadavku na prokázání splnění kritéria technické kvalifikace jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79, odst. 2 písm. a) a b) zákona použít dodávky, služby nebo stavební práce, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

#### **K prokázání kritérii technické kvalifikace zadavatel požaduje dle § 79, odst. 2, písm. a) zákona:**

Seznam stavebních prací obdobného charakteru (tj. seznam musí obsahovat stavební práce, jejichž součástí je výstavba nebo oprava mostu) poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení s uvedením názvu objednatele, předmětu, doby a místa plnění a finančního objemu stavebních prací. Za relevantní budou považovány pouze stavební práce v rozsahu nejméně 5.500.000,- Kč bez DPH pro každou jednotlivou práci, přičemž celý tento rozsah se týká výlučně těch součástí stavebních prací, které jsou výstavbou nebo opravou mostu (tedy prací na stavebním objektu „most“).

Zadavatel dále požaduje k tomuto seznamu doložit nejméně 3 osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

#### 14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nabídka bude obsahovat vzor smlouvy o dílo, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované údaje.

Ve vzoru smlouvy o dílo doplní účastník zadávacího řízení následující texty:

úvodní strana: Zhotovitel

čl. IV.: Cenové ujednání a platební podmínky (odst. 3 - cena za dílo)

čl. XIV.: Ostatní ujednání (odst. 6 - osoby oprávněné za zhotovitele jednat)

#### **Dále účastník zadávacího řízení do nabídky doloží:**

- Oceněný soupis prací (formát: tabulkový editor).
- Časový harmonogram postupu stavebních prací členěný po stavebních objektech a etapách stavby. Tento harmonogram bude zpracován jako slepý (týdny a měsíce bez konkrétních dat).

#### 15. POŽADAVEK NA UVEDENÍ PODDODAVATELŮ

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, včetně uvedení identifikačních údajů každého poddodavatele, pokud mu jsou známi, uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací.

#### **Část plnění veřejné zakázky vyňatá z možnosti plnit poddodavatelsky:**

**Zadavatel si vyhrazuje požadavek, že odstranění dříku stávajícího pilíře a zhotovení nového dříku pilíře a uložení na nová ložiska nesmí být plněna poddodavatelem.**

U plnění, které je vyňato z možnosti plnit poddodavatelsky, je dodavatel povinen prokázat kvalifikaci stanovenou zadavatelem vzhledem k rozsahu charakteru a složitosti předmětu plnění samostatně a není zde dána možnost prokázat tuto část kvalifikace, která se vztahuje k této části plnění veřejné zakázky, poddodavatelsky.

Dodavatel bude oprávněn změnit nebo rozšířit poddodavatele, nebo rozšířit plnění zajišťované poddodavatelem, oproti specifikaci uvedené v nabídce v zadávacím řízení, pouze se souhlasem zadavatele.

#### **V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede tuto skutečnost v nabídce čestným prohlášením.**

Ukáže-li se v průběhu plnění veřejné zakázky prohlášení dodavatele o provedení díla vlastní kapacitou jako nepravdivé, případně dodavatel poruší jinou povinnost týkající se poddodavatelů, je zadavatel oprávněn odstoupit od uzavřené smlouvy a uplatnit náhradu škody, která mu vznikne.

Ke splnění požadavku předložení údajů o poddodavatelích lze použít formulář čestné prohlášení o poddodavatelích, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

## 16. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

K zajištění splnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována jistota ve výši **200.000,00 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých)**.

Příjemcem jistoty, ať je již složena formou peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky, je Statutární město Plzeň.

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 41 zákona.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 6015-1120311/0100

Účastník musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: 149211519

Konstantní symbol: 0308

Specifický symbol: IČ účastníka

Dokladem o poskytnutí jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu účastníka, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskutečnil převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud účastník poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne zadavateli jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka, ve kterém účastník uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva, uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být zadavateli poskytnuta bankovní záruka či pojištění záruky v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů). Zánik bankovní záruky nesmí být vázán na vrácení originálu bankovní záruky bance.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky či pojištění záruky je pak účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty uvedené v čl. 21 této zadávací dokumentace.

Uvolnění finanční jistoty bude provedeno v souladu § 41 zákona.

## 17. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- **Zadavatel požaduje podání nabídek v elektronické podobě. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.**
- **Zadavatel nepožaduje, aby nabídka dodavatele jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce dodavatele) byla dodatelem podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.**

- **Podmínky a požadavky na zpracování a elektronické podání nabídky**

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu. Dodavatel je povinen při podání nabídky dodržet postup uvedený ve výše uvedeném návodu. Při nedodržení tohoto postupu není zadavatel odpovědný za jakoukoliv manipulaci s datovou zprávou obsahující nabídku. K nabídce či dokumentům označeným jako nabídka, jež budou zadavateli zaslány prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje ve formě prosté datové zprávy (tj. dodavatelem nebude při podání nabídky dodržet postup uvedený ve shora uvedeném návodu, v důsledku čehož nebudou splněny podmínky uvedené v ustanovení § 211 odst. 2 zákona), nebude zadavatel přihlížet.

Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), dodavatel musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném osobním certifikátu ve smyslu zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!)."

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji Tender arena. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj Tender arena adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji Tender arena byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou dodavatelem předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.

- Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

- Z obsahu nabídky musí být jasně patrná jednoznačná identifikace účastníka (v případě sdružení identifikace účastníků) zadávacího řízení.
- Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - Krycí list nabídky
  - Obsah nabídky  
*Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů.*
  - Prokázání kvalifikace  
*Základní způsobilost*  
*Profesní způsobilost*  
*Technická kvalifikace*
  - Doplněný vzor smlouvy  
*Součástí zadávacích podmínek je vzor smlouvy. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje a vzor smlouvy učiní součástí nabídky. Takto doplněný vzor smlouvy musí po obsahové i formální stránce odpovídat vzoru smlouvy, jenž byl součástí zadávací dokumentace.*
  - Oceněný soupis prací (formát: tabulkový editor)  
*Účastník zadávacího řízení v nabídce doloží vyplněný soupis prací, jenž bude po obsahové i formální stránce odpovídat soupisu prací, který byl součástí zadávací dokumentace.*
  - Časový harmonogram
  - Čestné prohlášení o poddodavatelích
  - Doklad o poskytnutí jistoty
  - Případné další dokumenty.

## 18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem upravuje § 211 ZZVZ.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat pouze elektronickou komunikaci, a to v některé z následujících forem:

- elektronický nástroj dle § 213 ZZVZ,
  - datová schránka ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
  - elektronická pošta (e-mail),
- (dále jen „**forma elektronické komunikace**“)<sup>1</sup>.

**Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci s dodavatelem v rámci elektronického nástroje Tender arena, přičemž nabídky musí být prostřednictvím tohoto nástroje podány vždy.**

Pro možnost komunikace dodavatele se zadavatelem v elektronickém nástroji musí být dodavatel registrován v elektronickém nástroji Tender arena (**odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)**). Pro podání nabídky musí uživatel dodavatele disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace provozovatelem elektronického nástroje Tender arena trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno.

## 19. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky dle § 54 odst. 5 zákona na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

<sup>1</sup> Elektronický nástroj je omezen velikostí 200 MB, datová schránka 20 MB, e-mailová schránka 10 MB.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto výše určenou lhůtu dodržet.

Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Žádosti podávané prostřednictvím elektronické pošty (e-mail) mohou být odeslány přímo osobám oprávněným k poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace:

Oprávněnou osobou zadavatele pro poskytování vysvětlení zadávací dokumentace je:

Ing. Jan Setikovský, vedoucí úseku komunikací, kancelář č. 223, tel. 378 037 087,  
e-mail [setikovsky@plzen.eu](mailto:setikovsky@plzen.eu)

a

Mgr. Andrea Fojtíková, technický náměstek, kancelář č. 117, tel. 378 037 070,  
e-mail [fojtikova@plzen.eu](mailto:fojtikova@plzen.eu).

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení bude probíhat v českém jazyce.

## 20. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna. Místo je volně přístupné.

## 21. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

**Lhůta pro podání nabídek:**                      **Datum:** 28. 1. 2020                      **Hodina:** 9:00

**Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.**

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v čl. 17 této zadávací dokumentace.

Při podávání nabídky ze strany účastníka zadávacího řízení bude elektronickým nástrojem Tender arena automaticky použit veřejný klíč k zašifrování nabídky.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

## 22. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty 90 dní od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

## 23. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona, že Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a Oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

- Účastníci zadávacího řízení předkládají své nabídky bezplatně. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí na veřejné zakázce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací dokumentaci veřejné zakázky v jejím průběhu.
- Upravit rozsah předmětu plnění dle výše finančních prostředků, které má zadavatel k dispozici.
- Změnit termín zahájení v návaznosti na koordinaci jiných staveb a výši finančních prostředků.

#### **24. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY**

- č. 1: Vzor smlouvy o dílo
- č. 2: Čestné prohlášení o prokázání kvalifikace
- č. 3 Čestné prohlášení o poddodavatelích
- č. 4: Projektová dokumentace vč. soupisu prací

V Plzni dne 10. 1. 2020

Podpis osoby zastupující osobu zastupující zadavatele:

---

Ing. Milan Sterly  
ředitel SVSMP