



HRADEC KRÁLOVÉ

STATUTÁRNÍ MĚSTO HRADEC KRÁLOVÉ, ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 408, 502 00 HRADEC KRÁLOVÉ

INVESTIČNÍ ODBOR MAGISTRÁTU MĚSTA

č.j. MMHK/024848/2020/IO/ChI

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK NA ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

s názvem

### Technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP na stavbě „Odlehčovací služba, Honkova ul., Hradec Králové“

NA POSTUP ZADAVATELE PŘI ZADÁVÁNÍ TÉTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY SE NEAPLIKUJÍ POSTUPY  
PODLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKON“)

#### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

##### Zadavatel:

Název: Statutární město Hradec Králové  
Sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové  
IČO: 00268810  
DIČ: CZ 00268810

Kontaktní osoby zadavatele: investiční odbor Magistrátu města Hradec Králové

Ing. Miroslav Roubal, vedoucí IO – tel.: 495 707 680; 731 131 109, e-mail: [Miroslav.Roubal@mmhk.cz](mailto:Miroslav.Roubal@mmhk.cz)

Lenka Chlubnová, veřejné zakázky – tel.: 495 707 685; 725 644 281, e-mail: [Lenka.Chlubnova@mmhk.cz](mailto:Lenka.Chlubnova@mmhk.cz)

#### 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

##### 2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky jsou následující služby:

- A. výkon technického dozoru stavebníka v rámci realizace stavby (dále také jen „TDS“);
- B. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také jen „BOZP“).

##### 2.2. Specifikace a rozsah požadovaného plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky je výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP při realizaci stavebních prací s názvem - „Odlehčovací služba, Honkova ul., Hradec Králové“. Jedná se o novostavbu objektu odlehčovací služby s 35 lůžky napojenou na stávající dopravní komunikace a inženýrské sítě. Podmiňující investicí je demolice stávajícího nevyužívaného bytového objektu domu

WWW.HRADECKRALOVE.ORG

č.p. 1039 na ploše stavby, odstranění dvou nepoužívaných studní a pro přípojku telekomunikačního vedení zřízení přeložky telekomunikačního vedení. Součástí stavby je také odstranění zpevněné plochy dvora a stávajícího oplocení.

- 2.3.** Rozsah těchto činností, tj. činností v rámci výkonu technického dozoru stavebníka při realizaci stavby (dále také jen „TDS“), činností v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, tedy činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také jen „BOZP“) a dalších činností vyplývajících z platné a účinné právní úpravy je dán touto zadávací dokumentací, a to zejména Příkazní smlouvou.

- 2.4.** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky nebude uvedena.

### **3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 3.1.** Termíny:

#### **Termín zahájení činností TDS a koordinátora BOZP**

bude realizováno v dostatečném předstihu před začátkem realizace a v průběhu výstavby (v průběhu realizace) nadepsané stavební akce (dle smlouvy o dílo s vybraným zhotovitelem stavby), předpokládaný termín zahájení realizace stavby je duben 2020. Podmínkou zahájení výkonu činností TDS a koordinátora BOZP je výzva zadavatele, kterou zadavatel učiní nejdříve po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu dle § 246 zákona s vybraným zhotovitelem stavebních prací. Tato výzva bude učiněna elektronicky buď emailem nebo datovou schránkou. Předpokládaný termín učinění výzvy dle předchozí věty je 28.02.2020.

#### **Termín ukončení činností TDS a koordinátora BOZP**

dnem vydání kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí s užíváním předmětné stavby nebo dnem odstranění všech vad a nedodělků uvedených stavebním úřadem v protokolu o závěrečné kontrolní prohlídce stavby nebo v předávacím protokolu stavby (tj. vždy datem, které nastane nejpozději). Termín pro dokončení stavby je stanoven **do 18 měsíců** od předání staveniště.

- 3.2.** Místem plnění veřejné zakázky je Hradec Králové - pozemky p. č. st. 1738, parc. č. 929/1, 930/2, 1825/6, 2340 v kat. území Pražské Předměstí.

### **4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

- 4.1.** Dodavatel, který podá nabídku do zadávacího řízení na tuto zakázku malého rozsahu, je povinen prokázat splnění podmínek účasti v zadávacím řízení v rozsahu a způsobem vymezeným v této části Výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“). Veškeré požadované doklady prokazující splnění podmínek účasti v zadávacím řízení předkládá dodavatel v prosté kopii.

Zadavatel si vyhrazuje právo, pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení, vyzvat dodavatele k předložení dalších údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen k výzvě zadavatele před uzavřením smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek kvalifikace (pokud zadavatel nerozhodne jinak). V případě, že by vybraný dodavatel byl zadavatelem k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií vyzván, a tyto nepředložil, neposkytne tak zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy a k uzavření smlouvy bude vyzván dodavatel, který se umístil jako další v pořadí.

## 4.2. Podmínky kvalifikace

### 4.2.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (viz. příloha č. 1 Výzvy).

### 4.2.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1, 2 písm. a) a c) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (je-li v něm nebo v jiné obdobné evidenci zapsán,
- dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, tj.: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona a poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- dokladu prokazujícího odbornou způsobilost dodavatele či osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel splnění profesní způsobilosti prokazuje. Zadavatel požaduje předložit **osvědčení o autorizaci** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění osob, které budou vykonávat technický dozor stavebníka ve smyslu ust. § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., v platném znění (stavební zákon), a to v oboru **pozemních staveb**.
- dokladu prokazujícího odbornou způsobilost dodavatele či osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel splnění profesní způsobilosti prokazuje. Zadavatel požaduje předložit osvědčení nebo jiný doklad osvědčující, že osoba, která bude vykonávat činnost koordinátora BOZP, je k této činnosti oprávněná.

Dodavatel je současně povinen předložit v nabídce prohlášení, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele, ve kterém uvede, v jakém vztahu je s osobou, která odbornou způsobilost zabezpečuje.

### 4.2.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace v rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- **seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona. Zadavatel požaduje, aby v seznamu významných služeb byly uvedeny tyto níže uvedené služby v požadovaném rozsahu:
  - 2 významné služby (zakázky) charakteru výkonu technického dozoru stavebníka při realizaci pozemní stavby občanské vybavenosti nebo stavby sociálního bydlení s investičními náklady minimálně **50 mil. Kč bez DPH**.
- **seznamu techniků nebo technických útvarů**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby v seznamu techniků (**členové realizačního týmu**) byly uvedeny minimálně 2 osoby na pozici:

- technický dozor stavebníka; a
- koordinátor BOZP.
- **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování služeb** dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona. Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením prostých kopií dokladu o vzdělání, předložením prosté kopie dokladu o odborné způsobilosti osoby vedoucího

realizačního týmu (osvědčení o autorizaci) a předložením profesního životopisu vedoucího realizačního týmu takto:

na pozici technického dozoru stavebníka

- středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání technického směru (prokazuje se dokladem o vzdělání);
- autorizovaný inženýr nebo technik s autorizací ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru **pozemních staveb**. (prokazuje se osvědčením o autorizaci);
- praxe min. 5 let v oboru (prokazuje se profesním životopisem).

na pozici koordinátora BOZP

- středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání (prokazuje se dokladem o vzdělání);
- musí být osobou odborně způsobilou v oblasti prevence rizik BOZP podle zákona 309/2006 Sb. v pozdějším znění (prokazuje se dokladem osvědčující oprávnění vykonávat činnost koordinátora BOZP);
- praxe min. 5 let při řízení obdobných zakázek – výkon činnosti koordinátora BOZP v rámci realizace staveb (včetně stavby s investičními náklady alespoň 50 mil. Kč bez DPH) v posledních 5 letech (prokazuje se profesním životopisem).

Splnění technické kvalifikace členů realizačního týmu dodavatel prokáže předložením kopií dokladů o vzdělání, odborné způsobilosti a předložením profesních životopisů. Dodavatel je současně povinen předložit v nabídce prohlášení, které bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele, a ve kterém uvede, v jakém vztahu je s osobou, která odbornou způsobilost zabezpečuje (zaměstnanec, poddodavatel apod.).

Osoby, výše požadované, budou uvedené v příkazní smlouvě, která je přílohou Výzvy. Osoba vykonávající funkci TDS může současně být osobou vykonávající funkci koordinátora BOZP.

Koordinátor BOZP i TDS musí mít v době nepřítomnosti zajištěn adekvátní zástup se stejnou nebo vyšší kvalifikací.

#### **4.3. Obchodní a smluvní podmínky**

Bližší jsou obchodní podmínky (včetně platebních), sankce a jiné specifikovány ve vzoru příkazní smlouvy, která je přílohou č. 2 této Výzvy.

Dodavatel předloží návrh smlouvy, který musí bezvýhradně odpovídat vzoru příkazní smlouvy a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Vybraný účastník (dále také „dodavatel“) bude povinen být pojištěn po celou dobu plnění smlouvy na odpovědnost za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě s pojistným plněním ve výši 1 mil. Kč, a to po celou dobu provádění stavby. Potvrzení o pojištění předloží vybraný účastník k výzvě zadavatele před podpisem smlouvy.

## **5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 5.1.** Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případech upravených ve vzoru příkazní smlouvy (příloha č. 2 Výzvy). **Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení dodavatelé předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.**

- 5.2. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých (CZK).
- 5.3. Nabídková cena bude uvedena v členění na cenu bez DPH pro plnění A (TDS) a B (koordinátor BOZP), cena celkem bez DPH, vyčíslení DPH a cenu s DPH.

## 6. OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 6.1. Nabídka bude předložena v písemné formě v jednom originále, v listinné podobě, v českém jazyce a bude obsahovat části uvedené v čl. 6.2. Výzvy. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a budou spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
- 6.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla strukturována následujícím způsobem:
- krycí list,
  - obsah s očíslováním jednotlivých kapitol (nepovinná součást nabídky),
  - dokumenty prokazující splnění podmínek kvalifikace (čl. 4.1. a 4.2. Výzvy),
  - návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (čl. 4.3. Výzvy),
  - nabídková cena (zpracovaná dle čl. 5 Výzvy),
  - doplněná tabulka pro účely hodnocení kvality (zpracovaná dodavatelem dle čl. 7 Výzvy – příloha č. 5 Výzvy).

**Nabídka dodavatele musí obsahovat všechny doklady a údaje uvedené výše v tomto bodě Výzvy.**

### 6.3. Upozornění:

Návrh smlouvy, příp. další dokumenty, nevylučuje-li to povaha věci, musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci (nebo jiného dokumentu), zadavatel žádá z důvodu právní jistoty a možnosti posouzení, zda jsou návrh smlouvy a příp. další dokumenty podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, aby součástí nabídky bylo též předmětné pověření. Dodavatel tím předejde případným komplikacím, které mohou vést až k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

## 7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 7.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a 2 (dvou) kritérií kvality osoby realizačního týmu o níže uvedených hodnotících kritériích a jejich vahách.

Zadavatel je oprávněn ověřovat obsah a rozsah jednotlivých zkušeností uvedených v poskytnutých životopisech a čestných prohlášeních. V případě, že se zkušenost nebude shodovat s požadavky zadavatele, je zadavatel oprávněn takovou zkušenost nehodnotit. Zadavatel může vyloučit účastníka, pokud údaje předložené účastníkem neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

### 7.2. Hodnotící kritéria

|  |                  |
|--|------------------|
| <b>A. Nabídková cena</b>   | <b>Váha 60 %</b> |
| <b>B. Počet významných služeb (zakázek) poskytnutých technickým dozorem stavebníka</b> | <b>Váha 20 %</b> |
| <b>C. Délka praxe člena týmu – technický dozor stavebníka</b>                          | <b>Váha 20 %</b> |

### 7.3. Předmět hodnocení hodnotících kritérií

#### A. Nabídková cena:

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH.

## B. Počet významných služeb:

Hodnocen bude počet zkušeností – významných služeb poskytnutých členem realizačního týmu (osoby zapojené do realizace veřejné zakázky), a to **osoby technického dozoru stavebníka**.

Za významnou službu (referenci) zadavatel považuje výkon technického dozoru stavebníka při realizaci pozemní stavby občanské vybavenosti, jejíž investiční náklady činily nejméně 50 mil. Kč bez DPH, poskytnutou za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení. Seznam významných služeb bude uveden v příloze č. 5 této Výzvy k podání nabídek. Ke každé významné službě budou uvedeny:

- údaje o objednateli,
- termín plnění,
- údaj o investičních nákladech stavby v Kč bez DPH,
- stručný popis plnění,
- popis funkce či činností, které v rámci služby technický dozor stavebníka prováděl,
- příjmení, funkci a kontaktní údaje osoby na straně objednatele, u které lze ověřit pravdivost uvedených informací,
- čestné prohlášení osoby technického dozoru investora o úplnosti a pravdivosti údajů v seznamu uvedených.

Předmětem hodnocení nebudou významné služby, které předloží účastník za účelem prokázání kvalifikace, ale budou hodnoceny významné služby poskytnuté členem realizačního týmu, a to osobou technického dozoru stavebníka.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria mohou dodavatelé získat bodové ohodnocení, předloží-li alespoň 1 (jednu) shora uvedenou významnou službu.

Pro zamezení vzniku pochybností zadavatel uvádí, že pokud účastník neuvede žádnou významnou službu, obdrží z tohoto hodnotícího kritéria 0 bodů, pokud uvede jednu obdrží 1 bod a tak dále.

Zadavatel dále stanovuje pro toto dílčí hodnotící kritérium následující limit: **maximální hodnota je 15 (patnáct) významných**. V případě, že dodavatel v nabídce doloží více než 15 významných služeb, což je přípustné, bude to pro takto stanovené dílčí hodnotící kritérium posuzováno, jako by jich doložil právě 15. **Zadavatel upozorňuje, že budou hodnoceny pouze významné služby poskytnuté osobou technického dozoru stavebníka, uvedené v příloze č. 5 výzvy k podání nabídek, které nesmí být shodné s významnou službou, kterou účastník prokazuje splnění technické kvalifikace dle bodu 4.2.3 Výzvy.**

## C. Délka praxe člena týmu – technického dozoru stavebníka:

Zadavatel bude hodnotit délku odborné praxe na pozici technického dozoru stavebníka. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria mohou dodavatelé získat bodové ohodnocení, má-li osoba technického dozoru stavebníka alespoň 1 rok praxe navíc nad rámec základního kvalifikačního kritéria (tj. nad 5 let).

Pro zamezení vzniku pochybností zadavatel uvádí, že pokud účastník neuvede délku praxe člena realizačního týmu či uvede 0, obdrží z tohoto hodnotícího kritéria 0 bodů, pokud uvede jeden rok obdrží 1 bod a tak dále.

Zadavatel stanovuje pro toto dílčí hodnotící kritérium následující limit: **maximální hodnota je 10 (deset) let nad základní požadavek technické kvalifikace v délce 5 let praxe v oboru**. Uvede-li účastník u osoby technického dozoru stavebníka v příloze č. 5 Výzvy k podání nabídek více než 10 let praxe v oboru nad základní požadavek zadavatele v délce 5 let, což je přípustné, bude to pro takto stanovené dílčí hodnotící kritérium posuzováno, jako by měl 10 let praxe v oboru navíc.

## 7.4. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek zadavatel použije bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Bodová hodnota hodnotícího kritéria zjištěna výše uvedeným způsobem se následně vynásobí příslušnou váhou kritéria. Součtem bodů získaných za každé kritérium bude vypočítán celkový počet bodů jednotlivých nabídek, na jejichž základě se vytvoří pořadí celkové ekonomické výhodnosti

jednotlivých nabídek. Nejvyšší celkové ekonomické výhodnosti dosáhne nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

Výsledné (tj. celkové) bodové skóre nabídky bude zaokrouhleno na dvě desetinná místa a počítá se následujícím způsobem:

A. Nabídková cena:

Vzorec pro výpočet bodové hodnoty je následující:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \cdot \text{Hodnota nejvhodnější nabídky} / \text{Hodnota hodnocené nabídky} \cdot \text{Váhové kritérium}$$

Pro dílčí kritérium ceny díla bude jako hodnota nejvhodnější nabídky použita hodnota nejnížší nabídkové ceny.

B. Počet významných služeb:

Vzorec pro výpočet bodové hodnoty je následující:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \cdot \text{Počet referencí z hodnocené nabídky (v rozmezí od 1 do 15)} / \text{Hodnota nejvhodnější nabídky} \cdot \text{Váhové kritérium}$$

Maximální počet referencí pro hodnocení je 15.

Pro dílčí kritérium počet významných služeb bude jako hodnota nejvhodnější nabídky použita hodnota s nejvyšším počtem předložených významných služeb.

C. Délka praxe člena týmu – technického dozoru stavebníka:

Vzorec pro výpočet bodové hodnoty je následující:

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \cdot \text{Počet let praxe osoby technického dozoru investora z hodnocené nabídky (v rozmezí od 1 do 10)} / \text{Hodnota nejvhodnější nabídky} \cdot \text{Váhové kritérium}$$

Maximální hodnota je 10 (deset) let nad základní požadavek technické kvalifikace v délce 5 let praxe v oboru.

Pro dílčí kritérium počet významných služeb bude jako hodnota nejvhodnější nabídky použita hodnota s nejdelší praxí osoby technického dozoru stavebníka.

**Výsledné bodové skóre nabídky** = A + B + C, kde A, B a C je označení hodnotících kritérií.

## 8. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 8.1. Lhůta pro podání nabídky končí dne **24.02.2020 v 10:00 hod.**
- 8.2. Nabídky se podávají písemně v listinné podobě. Nabídka musí být vypracována v českém jazyce a musí být předložena zadavateli v originále.
- 8.3. Nabídky se podávají osobně nebo doporučeně poštou v řádně uzavřených obálcích označených „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA A KOORDINÁTOR BOZP NA STAVBĚ „ODLEHČOVACÍ SLUŽBA, HONKOVA UL., HRADEC KRÁLOVÉ“ – NEOTEVÍRAT**“ opatřených na uzavření razítkem, případně podpisem dodavatele, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou. Dále bude na obálce uvedeno !ČO a adresa dodavatele.
- 8.4. Nabídky budou přijímány osobně v podatelně Magistrátu města Hradec Králové v pracovní dny - pondělí a středa od 8.00 hod. do 17.00 hod., v úterý a čtvrtek od 8.00 hod. do 15.00 hod. a v pátek od 8.00 hod. do 14.00 hod., až do konce lhůty pro podání nabídek, a to na adrese:  
Statutární město Hradec Králové  
Československé armády 408  
502 00 Hradec Králové
- 8.5. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
- 8.6. V případě zaslání poštou použijte adresu pro osobní doručení nabídek.

- 8.7. Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

## 9. DALŠÍ PODMÍNKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

- 9.1. Vzhledem k charakteru plnění veřejné zakázky nebude zadavatel pro dodavatele organizovat prohlídku místa plnění.
- 9.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky.
- 9.3. Zadavatel si vyhrazuje právo
- ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách,
  - změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení na dodavatele zakázky malého rozsahu. Změna bude oznámena stejným způsobem jako tato Výzva,
  - vyřadit z další účasti na veřejné zakázce nabídky, které nejsou zpracovány dle podmínek Výzvy a smlouvu uzavřít s v pořadí následujícím dodavatelem,
  - neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem a nevracet podané nabídky,
  - zrušit zadávací řízení,
  - uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení zadávacího řízení pouze na profilu zadavatele.
- 9.4. Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 9.5. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 9.6. Tato Výzva vč. všech příloh je zároveň zadávací dokumentací a je k dispozici ke stažení na profilu zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profil/hradeckralove>.
- 9.7. V případě zájmu o veřejnou zakázku Vás žádáme o poskytnutí Vaší nabídky, která bude splňovat výše uvedené podmínky.
- 9.8. Zadavatel upozorňuje, že dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nesmí zadat veřejnou zakázku malého rozsahu obchodní společnosti, ve které člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Takové jednání je neplatné.

## 10. PŘÍLOHY

- |              |  |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (VZOR)                           |
| Příloha č. 2 | vzor příkazní smlouvy  |
| Příloha č. 3 | krycí list nabídky   |
| Příloha č. 4 | projektová dokumentace DSP   |
| Příloha č. 5 | Seznam významných služeb a délka praxe osoby realizačního týmu pro účely hodnocení |

V Hradci Králové dne 05.02.2020

*podepsáno elektronicky ověřeným podpisem*

.....  
**Ing. Miroslav Roubal**  
vedoucí investičního odboru



