

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

Zadavatel níže uvedené veřejné zakázky Vás tímto dle § 53 odst. 1 zákona vyzývá k podání nabídky.

Tato Výzva obsahuje základní údaje, požadavky a technické podmínky zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a tvoří současně textovou část zadávací dokumentace ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1. písm. b) zákona (dále jen „ZD“ či „zadávací dokumentace“).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce koncertního sálu
------------------------	--------------------------------------

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Jihočeská filharmonie
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Kněžská 411/6, 370 01 České Budějovice
IČO:	00396036
Osoba zastupující zadavatele:	Otakar Svoboda – ředitel

Jedná se o veřejného zadavatele dle § 4 odst. 1 písm. d) zákona.

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona:

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Jihočeský kraj
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČO:	708 90 650
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Mgr. Ivana Stráská – hejtmanka
Kontaktní osoba:	Ing. Pavel Bürger
Telefon, fax, e-mail:	386 720 338, bürgerp@kraj-jihocesky.cz

3.2. Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Atelier 8000 s.r.o., Radniční 136/7, 370 01 České Budějovice, IČO: 46680543

Ing. Tomáš Fuit, Zahradní 38, 373 72 Zvíkov, IČO: 74505769

Projektová dokumentace vč. soupisů prací s výkazy výměr.

3.3. Seznam informací v zadávací dokumentaci, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace a osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely:

Zadavatel nevedl předběžnou tržní konzultaci ve smyslu § 33 zákona.

4. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Režim a druh veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce

Druh zadávacího řízení: Zjednodušené podlimitní řízení

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky: 26 816 164,20 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota pro určení režimu veřejné zakázky: 28 112 134,20 Kč bez DPH

Zadavatel v souladu s § 18 odst. 3 zákona vyčlenil část veřejné zakázky týkající se dodání a montáže sedaček v předpokládané hodnotě 1 295 970,00 Kč bez DPH, která bude zadávána odpovídajícími postupy, přičemž jsou splněny obě podmínky zákona, tj. hodnota takto zadávaných částí nepřesáhne 20 % souhrnné předpokládané hodnoty a předpokládaná hodnota jednotlivé části veřejné zakázky je nižší než částka stanovená nařízením vlády (2 054 000 Kč bez DPH).

5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Informace o CPV

Název	CPV
Stavební práce	45000000-7

Předmětem veřejné zakázky je realizace akce: „Rekonstrukce interiéru koncertního sálu Jihočeské filharmonie“ – Kněžská 411/6, 370 01 České Budějovice. Předmětem veřejné zakázky je kompletní rekonstrukce a modernizace koncertního sálu. Nově bude řešena vzduchotechnika a klimatizace, boční balkon bude úplně zrušen, čelní balkon bude zredukován pouze na 1 řadu míst, strop bude osazen akustickými panely za účelem lepší akustiky, stěny budou z téhož důvodu obloženy akustickými panely, nově bude navrženo osvětlení a ozvučení prostoru.

V rámci projektu se počítá s tím, že nepohodlná sedadla budou vyměněna za širší a pohodlnější. Dodavatel sedadel bude vybrán v samostatném výběrovém řízení. Počítá se s koordinací prací dodavatele stavebních prací a dodavatele sedadel.

Předmět plnění bude vyhotoven na základě projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 A NÁSL. ZÁKONA

Technické podmínky veřejné zakázky na stavební práce jsou ve smyslu § 92 zákona vymezeny projektovou dokumentací (příloha č. 7) a soupisy prací vč. výkazu výměr (příloha č. 6), které tvoří přílohu zadávací dokumentace, a jsou sestaveny v souladu s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016, o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.

Ve smyslu § 12 odst. 4 vyhlášky č. 169/2016 Sb. zadavatel uvádí pokyny k elektronickému soupisu prací týkající se struktury údajů, jejich formátu nebo způsobů jejich zjištění:

Elektronický soupis prací je poskytnut ve formátu x/s/x/sx dle § 18 odst. 2 písm. l) vyhlášky č. 168/2016 Sb. a má strukturu dle § 4 vyhlášky č. 169/2016 Sb. Popis a podmínky položek jsou pro jednotlivé práce, dodávky či služby jednoznačně vymezeny a není nutné poskytovat cenovou soustavu dle § 11 odst. 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb.

Jelikož je stavba popsána ve více soupisech prací, obsahuje zadávací dokumentace v souladu s § 4 odst. 6 vyhlášky č. 169/2016 Sb. následující seznam všech dílčích soupisů prací:

- Rekonstrukce interiéru sálu JF
- Slaboproud
- Rekapitulace – kalkulace celkové ceny

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Závazné kompletní obchodní podmínky zadavatele (platební, dodací, záruční, sankční podmínky, případné vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 1 zákona a jiné obchodní podmínky) jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (dále jen „smlouva“), který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

7.1 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Požadavek zadavatele na pojištění

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude před podpisem smlouvy o dílo vyzván k předložení pojistné smlouvy dle podmínek pojištění uvedených v návrhu smlouvy. Vybraný dodavatel se ve smlouvě zaváže k udržování platnosti tohoto pojištění po celou dobu realizace díla.

8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

9.1. Obecné zákonné požadavky na prokazování kvalifikace:

9.1.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel dle § 45 odst. 3 zákona v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a případně doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

9.1.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje dle § 82 zákona základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

9.1.3. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může dle § 83 odst. 1 zákona prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9.1.4. Společné prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel požaduje prokázat profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 zákona, ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona nebo technickou kvalifikaci podle § 79 zákona, prokazují ji dodavatelé a jiné osoby společně.

9.1.5. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 226 a násl. zákona), nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

9.1.6. Systém certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

9.1.7. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů.

9.1.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

9.2. Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dle § 53 odst. 4 zákona dodavatelé ve zjednodušeném podlimitním řízení v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (vzor příloha č. 4 zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

V případě, kdy dodavatel v rámci prokázání kvalifikace předkládá čestné prohlášení o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dle § 53 odst. 4 zákona nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Zadavatel si ve smyslu § 122 odst. 3 písm. a) zákona vždy vyžádá od vybraného dodavatele originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

9.3. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který v nabídce prokáže splnění kritérií kvalifikace stanovených zadavatelem v následujících bodech:

9.3.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilost podle § 74 zákona.

Způsobilým není podle § 74 odst. 1 zákona dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti:

1. ve vztahu k České republice dle § 75 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

2. ve vztahu k zemi sídla jiné země než ČR v souladu s § 81 zákona – viz bod „9.1.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí“.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle §74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel nestanovuje, že podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splňovat také jiné osoby, než které jsou uvedeny v § 74 odst. 2 zákona.

Všechny výše uvedené doklady prokazující základní způsobilost **mohou dodavatelé v nabídkách nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

9.3.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. c) zákona.

- a) Splnění profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 1 zákona** prokazuje dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- b) Splnění profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona** prokáže dodavatel, který předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Dodavatel předloží doklad o autorizaci v oboru „pozemní stavby“ dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů (případně potvrzení o zapsání do seznamu registrovaných osob v příslušném oboru u osob usazených a hostujících). Dodavatel identifikuje vztah osoby prokazující autorizaci a dodavatele (např. zda jde o zaměstnance či jinou osobu).

Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Všechny výše uvedené doklady prokazující profesní způsobilost **mohou dodavatelé v nabídkách nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

9.3.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona.

9.3.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání následujících kritérií technické kvalifikace:

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

Rozsah požadovaných informací a dokladů a způsob prokázání:

Dodavatel předloží seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 6 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Vymezení minimální úrovně této technické kvalifikace:

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud za posledních 6 let provedl alespoň 3 zakázky ve finančním rozsahu (výši) minimálně 15 mil. Kč bez DPH za každou zakázku zvlášť na novostavbu nebo rekonstrukci (stavební úpravy, přístavba, nástavba atp.) budovy občanské vybavenosti (viz § 2 odst. 1 písm. k) bod 3 stavebního zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů), přičemž součástí alespoň jedné referenční zakázky musí být koncertní/víceúčelový sál s kapacitou minimálně 150 osob a součástí alespoň jedné referenční zakázky musí být zhotovení akustického podhledu / akustických prvků (obě požadované součásti mohou být prokazovány jak v rámci jedné zakázky, tak v rámci více zakázek).

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona:**Rozsah požadovaných informací a dokladů a způsob prokázání:**

Dodavatel předloží seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Na seznamu osob musí být uvedeno jméno a příjmení osoby, délka doby praxe a údaje o autorizaci, ze kterých bude patrné splnění níže uvedené úrovně kvalifikace.

Vymezení minimální úrovně této technické kvalifikace:

- Alespoň **jedna autorizovaná osoba** v oboru pozemní stavby, která bude zastávat **pozici hlavního stavbyvedoucího** disponuje odbornou praxí (ve stavebnictví / projektování) v rozsahu alespoň 10 let, přičemž minimálně 2 roky na pozici stavbyvedoucího.

Všechny výše uvedené doklady prokazující technickou kvalifikaci **mohou dodavatelé v nabídkách nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doba podle § 79 odst. 2 písm. a) a b) zákona se považuje za splněnou, pokud byla dodávka, služba nebo stavební práce uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle § 79 odst. 2 písm. a) a b) zákona.

Dodavatel může u jednotlivého konkrétního požadavku na prokázání splnění kritéria technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) a b) zákona použít dodávky, služby nebo stavební práce, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 zákona v délce 180 kalendářních dnů.

Zadavatel v souladu s § 41 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 500 000,00 Kč.

Podmínky poskytnutí jistoty stanovuje § 41 zákona.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“)
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 1032231

Kód banky: 0100

Název banky: Komerční banka a.s.

Adresa pobočky: Na Příkopě 33, č.p. 969, 114 07 Praha 1

Účastník zadávacího řízení k platbě jistoty uvede následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČO účastníka zadávacího řízení, příp. nebo datum narození účastníka zadávacího řízení, pokud není IČO přiděleno.

Specifický symbol: nepožaduje se

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

a) Sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu (např. kopie výpisu z účtu účastníka zadávacího řízení nebo potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na některé z poboček stanoveného peněžního ústavu atp.)

V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka zadávacího řízení, ve kterém účastník zadávacího řízení uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

b) Předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku (do nabídky vložit jako samostatný soubor podepsaný uznávaným elektronickým podpisem poskytovatele bankovní záruky).

c) Předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen dle § 41 odst. 5 zákona zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu za celé plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Účastník stanoví nabídkovou cenu na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisech prací/výkazech výměr (příloha č. 6 zadávací dokumentace) v souladu s projektovou dokumentací (příloha č. 7 zadávací dokumentace).

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK (Kč).
- **Celková nabídková cena bude uvedena v oceněném soupisu prací (rekapitulaci).**
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Účastníci jsou povinni ocenit všechny položky uvedené v soupisech prací, pokud není u konkrétní položky řečeno jinak. Žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popis nebo měrná jednotka.

12. ZPŮSOB URČENÍ MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nestanovuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny.

13. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

13.1 Využití poddodavatele

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (požadavky na identifikační údaje vymezuje § 28 odst. 1 písm. g) zákona).

Účastník ve své nabídce předloží poddodavatelské schéma, v němž popíše poddodavatelský systém (vzor viz příloha č. 5 zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavateli či poddodavatelům, předloží ve své nabídce formulář „Poddodavatelské schéma“ (vzor příloha č. 5 zadávací dokumentace), v němž poddodavatele proškrtne, případně předloží jiné prohlášení o realizování zakázky bez účasti poddodavatelů.

13.2 Ostatní podmínky

Dílo bude dodatelem realizováno v souladu s platnými právními předpisy České republiky a dle obecně závazných předpisů (norem). Je-li v zadávací dokumentaci stanovena určitá technická podmínka prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně uvádí možnost nabídnout pro každý takový odkaz rovnocenné řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.

14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje uvedené v oceněném soupisu prací (v rekapitulaci) účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel v souladu s § 114 odst. 1 zákona stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle níže uvedených pravidel stanovených v souladu s § 115 zákona.

Pravidla pro hodnocení nabídek:

a) kritéria hodnocení

Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle těchto kritérií:

- nejnižší nabídková cena

b) metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Nejnižší nabídková cena:

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (tj. za celý předmět plnění veřejné zakázky). Jako nejvhodnější bude v tomto kritériu hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení dle § 48 odst. 2 zákona. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

c) váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

- nejnižší nabídková cena – váha 100 %

15. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY DLE § 103 ZÁKONA

Zadavatel níže uvádí podmínky pro sestavení a podání nabídky včetně doporučeného způsobu zpracování nabídky.

15.1. Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce.**

Lhůta pro podání nabídky je uvedena ve výzvě k podání nabídek a požadavky na podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny níže.

15.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

15.3. Údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které zadavatel požaduje v souladu s § 103 odst. 1 písm. a) a b) zákona k předložení v nabídkách pro potřebu posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek:

Pro účely podání nabídky není nutné dokumenty podepisovat. Stačí zadavatelem požadované vyplněné dokumenty vložit do elektronického nástroje.

15.3.1. Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek

Součástí zadávacích podmínek je závazný návrh smlouvy (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Dodavatel předloží v nabídce pouze čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek (příloha č. 3 zadávací dokumentace) uvedených v závazném návrhu smlouvy. V tomto čestném prohlášení se dodavatel současně zaváže, že pokud bude zadavatelem určen jako vybraný dodavatel, uzavře se zadavatelem smlouvu v uvedeném znění a za svou nabídkovou cenu.

15.3.2. Oceněný soupis prací

Oceněné soupisy prací vč. rekapitulace celkové nabídkové ceny (příloha č. 6 zadávací dokumentace) budou součástí nabídky.

Podmínky ocenění jsou uvedeny v bodě „11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny“.

15.3.3. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

Podrobnosti jsou uvedeny v bodě „9. Podmínky kvalifikace“.

15.3.4. Doklad o poskytnutí jistoty

Podrobnosti jsou uvedeny v bodě „10. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty“.

15.3.5. Prohlášení pro vrácení peněžní jistoty

V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka zadávacího řízení, ve kterém účastník zadávacího řízení uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

Pro jinou formu poskytnutí jistoty se prohlášení pro vrácení jistoty do nabídky nedokládá.

15.3.6. Poddodavatelské schéma

Podrobnosti jsou uvedeny v bodě „13.1 Využití poddodavatele“ (vzor příloha č. 5 zadávací dokumentace).

Účastník zadávacího řízení uvede v rámci nabídky údaje, které jsou předmětem hodnocení, do oceněného soupisu prací.

15.4. Zadavatel nepožaduje poskytnutí údajů dle § 103 odst. 1 písm. d) zákona, tj. informace o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele.

15.5. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby **v případě společné účasti** dodavatelů v nabídce účastníci **doložili**, jaké bude **rozdělení odpovědnosti** za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku **společně a nerozdílně**.

15.6. Další dokumenty doporučené zadavatelem k použití v nabídce:

15.6.1. Krycí list nabídky

Nabídka může obsahovat krycí list. – vzor viz příloha č. 1 zadávací dokumentace

16. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadavatel vyžaduje od vybraného dodavatele v souladu s § 104 zákona jako podmínku pro uzavření smlouvy následující doklady a informace, které nemusí být součástí nabídky, ale vybraný dodavatel je předloží až na základě výzvy k předložení skutečností dle § 122 odst. 3 zákona odeslané zadavatelem vybranému dodavateli:

- Předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. (viz bod 9. Podmínky kvalifikace)
- Předložení prosté kopie dokladu o platném pojištění (např. pojistná smlouva, pojistný certifikát, potvrzení pojišťovny či makléře atp.) v elektronické podobě (viz bod 7.1 Další obchodní podmínky zadavatele)
- U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli výše uvedeným postupem, vyzve zadavatel dle § 122 odst. 5 zákona v rámci výzvy učiněné podle § 122 odst. 3 zákona vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- Upozorňujeme účastníky zadávacího řízení, kteří jsou akciovou společností nebo mají právní formu obdobnou akciové společnosti na nutnost mít vydány **výlučně zaknihované akcie**. Zadavatel ověří dle § 48 odst. 9 zákona u vybraného dodavatele naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. nevydání výlučně zaknihovaných akcií) na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Tato ustanovení se nepoužijí pouze pro takového účastníka, jehož akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadavatel sděluje, že hodlá při zadávání veřejné zakázky používat v souladu s § 211 zákona pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem výlučně elektronické prostředky.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat pro vzájemnou komunikaci výlučně písemnou elektronickou formu, tj. **elektronický nástroj** dle § 213 zákona (Tender arena) **nebo datovou schránku** ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů nebo **e-mail**.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji Tender arena, prostřednictvím datových schránek zadavatele a dodavatele či prostřednictvím sdělených a dostupných e-mailů.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

18. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximální celková velikost souborů vkládaných v rámci Příloh nabídky činí 100 MB. Maximální celková velikost souborů vkládaných v rámci Dokladů k prokázání kvalifikace činí 100 MB.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word .doc/.docx, Excel .xls/.xlsx), Open Office (.odt, .ods, .odp), pdf, PDF/A, .jpg/.jpeg, .gif, nebo .png.

Při podání nabídky provádí systém elektronického nástroje šifrování automaticky, není potřeba provést žádnou uživatelskou operaci navíc, proto zadavatel účastníkům neposkytuje certifikát veřejného klíče.

Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu; v případě rozporu mezi hodnotami v nabídkovém formuláři dle věty předchozí a dokumenty nabídky, se jako závazné berou hodnoty obsažené v dokumentech nabídky. Informace a údaje pro hodnocení jsou stanoveny v bodě „Pravidla pro hodnocení nabídek“.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má povolen Java Script a nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

19. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Kompletní zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna v souladu s § 53 odst. 3 a § 96 odst. 1 zákona na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilJihoceskyKraj>

20. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 9. 3. 2020

Hodina: 12:45

Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje ve lhůtě pro podání nabídek. Za včasné doručení odpovídá dodavatel. Ve smyslu § 47 odst. 4

písm. b) zákona zaniká účast v zadávacím řízení uplynutím lhůty k podání nabídek těm účastníkům zadávacího řízení, kteří nabídku nepodali. Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo která nebude podána způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

- Nabídka bude podána v souladu s § 107 zákona.

- Nabídky se podávají pouze **písemně v elektronické formě**.

- Nabídky se podávají pouze **v českém jazyce** (tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona).

21. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

22. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční **dne 20. 2. 2020 v 11:00 hodin**.

Prohlídka místa plnění se uskuteční v areálu Jihočeské filharmonie, Kněžská 411/6, 370 01 České Budějovic. Sraz účastníků prohlídky je před budovou.

23. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit zadavateli nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek písemně elektronicky (např.: e-mail). Kontaktní osoba: **Ing. Pavel Bürger, e-mail: burgerp@kraj-jihocesky.cz** (tel: 386 720 338).

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do 3 pracovních dnů.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to ve smyslu § 98 odst. 3 zákona alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 zákona (tj. nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek). Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu dle § 54 odst. 5 zákona.

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel dle § 54 odst. 5 zákona u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží dle § 98 odst. 4 zákona lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytnuto všem dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilJihoceskyKraj>

Spolu s vysvětlením zadávací dokumentace může zadavatel provést změnu nebo doplnění zadávacích podmínek dle § 99 zákona.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

24. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit „Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení“ a „Oznámení o výběru dodavatele“ na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilJihoceskyKraj>

V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Dle § 53 odst. 8 zákona se oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení uveřejňuje na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

25. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Smlouva o dílo

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení kvalifikace

Příloha č. 5 – Poddodavatelské schéma

Příloha č. 6 – Soupisy prací

Příloha č. 7 – Projektová dokumentace