

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle §§ 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	Pořízení fotografií města Nového Města nad Metují pro účely propagace
------------------------	---

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE CENTRÁLNÍHO ZADAVATELE

Název centrálního zadavatele:	Město Nové Město nad Metují
Sídlo:	náměstí Republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují
IČ:	00272876
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Petr Hable

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Předmětem veřejné zakázky je pořízení a dodání 250 ks fotografií města Nového Města nad Metují a blízkého okolí s poskytnutím licenčních práv k užití v rámci propagace a podpory cestovního ruchu Nového Města nad Metují, a to na základě Smlouvy o dílo a poskytnutí licence s jedním uchazečem vzešlým z této veřejné zakázky.

Podrobná specifikace zakázky je uvedena v bodě 4. této zadávací dokumentace a technická specifikace předmětu zakázky je uvedena v bodě 5. této zadávací dokumentace. Další podrobnosti k plnění zakázky jsou uvedeny v Příloze č. 1 Smlouva o dílo a poskytnutí licence.

Zadavatel požaduje, aby cena za jednu fotografii včetně licenčních práv k užití nepřesáhla 550,- Kč vč. DPH.

4. PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je pořízení fotografií pro využití při propagaci a podpoře cestovního ruchu města Nového Města nad Metují. Veškeré fotografie budou sloužit k propagaci Nového Města nad Metují a budou využity pro propagaci města na internetu (včetně sociálních sítí), dále budou publikovány v knihách, brožurách a rovněž v domácích i zahraničních tiskovinách publikovaných zadavatelem a jeho příspěvkovými organizacemi.

Koncepční osa:

Fotoprůvodce místem a časem

Život + podoby Nového Města (s blízkým okolím) ve 4 ročních obdobích. Sled kapitol – výběr lokací s požadím akcí.

JARO / Historické město (staré památky)

zámek + zahrady, náměstí, stará radnice, Zázvorka, muzeum + infocentrum, děkanský kostel, kostel v Krčíně se zvonící, Ve Vilách (Bartelmus) + Dvořáčkova vyhlídka, Klopotovské údolí, Slavořov
Akce a události – jaro: Brány města dokořán, velikonoce (Krčín), čarodějnice, lampionový průvod, Noc literatury, Pohár rozhlasu (stadion gen. Klapálka)

LÉTO / Údolí, předměstí a nové centrum

podzámčí, špýchar, 100 schodů, Výrov + Juránkova vyhlídka, Pod Bránou, Podskalí, Rezek, Pavlátka, Hradčany, kaple sv. Jana, náměstí + zdomí, Willarsburský dům, Městský úřad, Komenského, klášter, Stárův dům, knihovna, banky, Rychta, Husův sbor, František, Přibyslav, Koníček + řeka Metuje, Liščí bouda, Bartoňova útulna v Pekle

Akce a události – léto: zámecké festivaly (U nás na zámku, Foodart), jízda veteránů, Velká cena NMNM (stadion gen. Klapálka), Běh do 100 schodů

PODZIM / Soudobé město

letišť + Rozkoš, krčínská radnice, průmyslová část (podniky AMMANN, Detecha, Elton, nádraží, nové mosty, sportoviště, kino, sokolovna, školy, skauti, služby (tiskárny, Rajská zahrada, ubytování – kemp), Klosova vyhlídka + Metuje a Pekelské údolí, Rokole, dušičky – hřbitovní kostel

Akce a události – podzim: DED, Festival komedie, Cena Metuje

ZIMA / Tradice a genius loci

sochařské památky (socha Metuje, socha B. Smetany, socha J. Černického), náměstí, domovní znamení, podloubí a zákoutí, zámek (+ zámecký sklep), vánoční výzdoba, jesličky

Akce a události – zima: výstava betlémů, Vánoce s květinou (Nový rok, Ostatky, Podskalácký bál).

Zadavatel požaduje, pravidelné schůzky s dodavatelem, které budou zaměřeny na konzultace a průběžné předávání fotografií k náhledu a odsouhlasení. Tyto schůzky se budou konat vždy po dohodě, a to min. 1x za 3 měsíce.

První schůzka se uskuteční při podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení zakázky: 1. 3. 2020 Předpokládané ukončení zakázky: 1. 3. 2021.

Forma dokončení díla a limitní termín dokončení díla

Dílo bude dokončeno protokolárním předáním a převzetím díla.

Limitní termín pro dokončení díla je stanoven na 1. 3. 2021.

5. TECHNICKÁ SPECIFIKACE ZAKÁZKY

1. Fotografie musí být pořízeny o rozlišení minimálně 16 MPx, tedy 4928 x 3264 obrazových bodů při 300 DPI.
2. Jako nevhodné v rámci plnění zakázky budou vyhodnoceny zejména fotografie obsahující tyto prvky:
 - a) sbíhání /kácení/ linií u fotografovaných architektonických objektů
 - b) fotografie s malým dynamickým rozsahem / rozsah jasů od nejsvětějšího k nejtmavšímu bodu/.
 - c) viditelná vinětace objektivu na fotografii.
 - d) fotografie s vysokou barevnou aberací / vykazující velkou barevnou vadu na okrajových částech hlavního objektu/.
 - e) fotografie obsahující velké množství digitálního šumu díky špatným světelným podmínkám.
 - f) fotografie, které budou vykazovat špatné zaostření.
3. Zadavatel požaduje, aby veškeré fotografie, na kterých se nacházejí osoby, byly vypořádány „Smlouvou o použití fotografie“ - tzv. model release.
4. Fotografie budou předány ve formátu JP6 a TIFF na některém z těchto nosičů (flash disk, CD nebo DVD).

6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení, které je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Profesní způsobilost

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže:

- a) kopií platného výpisu z obchodního rejstříku (je-li pro uchazeče relevantní) a
- b) dokladem o oprávnění k podnikání dle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky (živnostenský list na nebo jiné oprávnění).

V tomto konkrétním případě uchazeč předloží oprávnění k podnikání níže uvedené živnosti:
Fotografické služby.

Požadované doklady budou předloženy v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si před podpisem smlouvy k nahlédnutí dokumenty prokazující splnění požadované profesní způsobilosti v originále, případně v ověřené kopii.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti a nesmějí být starší 90 dnů k datu podání nabídky.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace uchazeč prokáže čestným prohlášením s uvedením obecných informací o realizované významné zakázce. Pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria bude plně dostačující uvedení jedné zakázky obdobného charakteru uchazeče realizované v posledních 3 letech a v minimálním finančním objemu 100.000 Kč bez DPH. Formulář čestného prohlášení je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za kompletní plnění veřejné zakázky, a to v souladu se zadávací dokumentací.

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede dodavatel) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

Cenová nabídka

Doklady k prokázání kvalifikace

Podepsaný návrh Smlouvy

Návrh Smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky - nejnižší nabídková cena včetně DPH (v případě neplátce DPH – konečná cena za celý předmět plnění veřejné zakázky).

10. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a zakázku kdykoliv zrušit.

Zadavatel si vyhrazuje právo omezit rozsah předmětu plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání vysvětlení nebo doložení chybějících podkladů nabídky, a to do 3 pracovních dnů od vyzvání uchazeče.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky ve variantním řešení. Každý uchazeč podá pouze jednu variantu.

Zadavatel si vyhrazuje možnost zadat vybranému dodavateli veřejné zakázky nové služby v oblasti odpovídající předmětu plnění této veřejné zakázky, a to do maximální výše 20% předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

V případě nejasností v zadávacích podmínkách ve výzvě k podání nabídky mohou klást uchazeči dotazy. Dotaz musí být zadavateli doručen nejpozději 3 pracovní dny před lhůtou pro podání nabídek. Zadavatel je povinen odpovědět na dotaz ve lhůtě 2 pracovních dnů od doručení dotazu. Text dotazu i odpovědi bude vyvěšen na profil zadavatele, tím bude považován za doručený všem účastníkům veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámení o vítězi veřejné zakázky zveřejnit prostřednictvím profilu zadavatele, datem zveřejnění na profilu zadavatele se toto oznámení považuje za doručené všem účastníkům veřejné zakázky.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeči jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání.

Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadávací dokumentace obsahuje nezbytný popis zakázky. V případě potřeby je Zadavatel připraven poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) se podává písemně nebo elektronicky (kontaktní osoba Eva Kupková, tel.: 491 419 655, e-mail: kupkova@novemestonm.cz).

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně nebo na (e-mail-kupkova@novemestonm.cz) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.. Zadavatel zveřejní vysvětlení, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Dodatečné informace budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci.

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: 20. 2. 2020

Hodina: 10,00 hodin

Adresa pro podání nabídek: Město Nové Město nad Metují, nám. Republiky 6, 549 01 Nové Město nad Metují

Na obálce bude uvedena adresa a identifikační údaje uchazeče, dále bude obálka s nabídkou opatřena nápisem „**Pořízení fotografií města Nového Města nad Metují pro účely propagace**“.

8. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZADÁVACÍ DOKUMENTACI TVOŘÍ TYTO ČÁSTI

- Textová část zadávací dokumentace a pokynů pro zpracování nabídky
- Příloha č. 1 - Návrh Smlouvy o dílo a poskytnutí licence
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- Příloha č. 3 - Prohlášení k prokázání technické kvalifikace

V Novém Městě nad Metují dne 11. 2. 2020

.....
Petr Hable, v.r.
starosta