



HRADEC KRÁLOVÉ

STATUTÁRNÍ MĚSTO HRADEC KRÁLOVÉ, ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 408, 502 00 HRADEC KRÁLOVÉ

č.j. MMHK/031247/2020  
spis SZ MMHK/031432/2020

# PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku na dodávky

s názvem

## DODAVATEL KANCELÁŘSKÝCH POTŘEB

zadávanou v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), v podlimitním režimu formou zjednodušeného podlimitního řízení

Tato výzva včetně jejích příloh je zároveň zadávací dokumentací.  
(dále též jen „výzva“ nebo „zadávací dokumentace“)

Zadavatel:  
**Statutární město Hradec Králové**  
Československé armády 408  
502 00 Hradec Králové

WWW.HRADECKRALOVE.ORG

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

### Zadavatel:

Název: Statutární město Hradec Králové  
Sídlo: Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové  
IČO: 00268810  
DIČ: CZ 00268810

### Kontaktní osoby zadavatele:

Bc. Ivan Hušek, vedoucí odboru vnitřních služeb, tel.: +420 495 707 250, e-mail: [ivan.husek@mmhk.cz](mailto:ivan.husek@mmhk.cz)  
Ing. Naděžda Vavřínková, výběrová a poptávková řízení vnitřních služeb, tel.: +420 495 707 315,  
e-mail: [nadezda.vavrinkova@mmhk.cz](mailto:nadezda.vavrinkova@mmhk.cz)

## 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 2.1.** Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka kancelářských potřeb a dalšího papírenského zboží pro Magistrát města Hradec Králové a Městskou policii Hradec Králové dle aktuálních potřeb zadavatele (dále též jen „zboží“), vždy maximálně do 3 pracovních dnů od doručení objednávky a to v době vždy od 8:00 hod. do 14:00 hod. (v úterý, čtvrtek a pátek) resp. od 8:00 hod. do 17:00 hod. (v pondělí a ve středu).

Na základě tohoto zadávacího řízení bude uzavřena rámcová dohoda ve smyslu § 131 zákona, která bude v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele. Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován na základě rámcové dohody postupem dle § 132 zákona průběžně po dobu 48 měsíců trvání rámcové dohody. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu 48 měsíců pouze s jedním dodavatelem.

Předmětem plnění zakázky je dodávka zboží včetně balení, manipulace a dopravy do místa plnění dle níže uvedené specifikace, a to včetně veškerých prací, činností, nákladů a poplatků spojených s likvidací obalů dle příslušných právních předpisů. Zboží bude dodáváno do místa určení (číslo kanceláře) na základě písemné výzvy (dílčí objednávky) učiněné zadavatelem prostřednictvím e-shopu dodavatele.

Dodavatel je povinen při ukončení prodeje nabízeného zboží dle vzorového koše nahradit toto adekvátním zbožím stejné kvality za stejnou cenu.

### 2.2. Požadavky na plnění veřejné zakázky při realizaci

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, odkaz na patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel nabídnout jiné rovnocenné řešení (§ 89 odst. 6 zákona).

### 2.3. Zvláštní podmínky (vyhrazená veřejná zakázka)

V souladu s § 38 stanovuje zadavatel, že se zadávacího řízení může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců podle § 38 odst. 1 zákona, musí být uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky; rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.

Splnění podmínek podle § 38 odst. 1 zákona není možné prokázat prostřednictvím jiných osob. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění podmínek podle § 38 odst. 1 zákona každý účastník zadávacího řízení samostatně.

## **2.4. Katalogy**

Součástí nabídky bude aktuální katalog v elektronické podobě s kompletním sortimentem zboží (kompletní sortiment kancelářských potřeb a dalšího papírenského zboží nabízeného účastníkem – tedy nikoliv pouze v rozsahu položek vzorového koše zboží). Katalog může být předložen i ve formě odkazu na webové stránky, kde jsou položky katalogu umístěny.

Elektronický katalog – zadavatel požaduje, aby dodavatel měl při plnění veřejné zakázky zaveden elektronický katalog v rámci elektronického obchodu. Elektronický katalog bude obsahovat kompletní sortiment nabízeného zboží.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem rámcové dohody katalog kompletního sortimentu v tištěné podobě.

Zadavatel požaduje, aby byla zachována vazba mezi katalogovým číslem produktu v tištěné a elektronické formě katalogu.

## **2.5. Požadavky zadavatele na elektronický obchod**

Kancelářské potřeby budou objednávány zejména prostřednictvím elektronického obchodu.

Závazné minimální požadavky zadavatele na vlastnosti elektronického obchodu:

- možnost nastavení libovolného počtu účtů
- možnost vytvářet si „vlastní“ katalog nejoblíbenějších položek
- možnost okamžitě zjistit celkovou cenu objednávky
- možnost vytvářet objednávky zadáním katalogového čísla a množství
- možnost uložení rozpracované objednávky
- možnost vytisknout si objednávku před jejím odesláním
- možnost zpětného potvrzení přijetí objednávky
- možnost sledování stavu objednávky
- možnost editace objednávky schvalovatelem (odebírání a přidávání položek, změny počtu položek)
- vyobrazení vybrané položky
- možnost přehledu všech objednávek (i těch již schválených a dodaných)
- přednastavené údaje pro jednotlivé účty (jméno kontaktní osoby, místo dodání apod.) s možností provedení změny

Dodavatel je povinen nejpozději 15 dnů po podpisu rámcové dohody zajistit elektronický obchod s elektronickým katalogem zboží dle výše uvedených požadavků zadavatele, nemá-li již elektronický obchod s katalogem zboží k dispozici. Nebude-li elektronický obchod splňovat požadavky zadavatele stanovené v zadávacích podmínkách, bude zadavatel oprávněn od dohody odstoupit.

## **2.6. Požadavky zadavatele na komunikaci a informační podporu ze strany dodavatele**

- a. konzultační servis – dodavatelem bude určen konkrétní pracovník pro operativní komunikaci s pracovníky zadavatele v průběhu plnění veřejné zakázky (telefonické konzultace nejasností v objednávce, opoždění dodávky/náhradní termín dodání, reklamace, realizace mimořádných požadavků)
- b. zpětné potvrzení objednávky
- c. poskytování statistik/reportů o provedených dodávkách a elektronických podkladech pro rozúčtování nákladů na jednotlivá nákladová střediska

## **2.7. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kód)**

30192000-1 – Kancelářské potřeby

30199000-0 – Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží

**2.8. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 4.000.000 Kč bez DPH na období 48 měsíců.**

Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky jako celku stanovuje zadavatel pro účely postupu v zadávacím řízení před jeho zahájením. Tento údaj je pro účastníky údajem orientačním, není stanoven jako limit pro nabídkovou cenu. Jestliže nabídka vyhoví všem požadavkům zadávací dokumentace a zákona, bude zadavatelem hodnocena i v případě překročení uvedené předpokládané hodnoty.

### **3. DOBA, MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**3.1.** Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: duben 2020

**3.2.** Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele (Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové) a jeho detašovaná pracoviště:

Československé armády 216, Gajerovy kasárna (Odbor dopravy)  
Střelecká 824, 500 02 Hradec Králové (Živnostenský úřad)  
Dlouhá 211, 500 02 Hradec Králové (Městská policie Hradec Králové)  
Švendova 1129, 500 03 Hradec Králové (Jesle Orlická)

**3.3.** Vzhledem k charakteru veřejné zakázky se prohlídka místa plnění nekoná.

### **4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

#### **4.1. Podmínky kvalifikace**

##### **4.1.1 Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

##### **4.1.2 Profesní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (je-li v něm nebo v jiné obdobné evidenci zapsán),
- dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to dodávkách kancelářského a papírenského zboží.

##### **4.1.3 Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace v rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením seznamu 3 významných dodávek dlouhodobého charakteru (minimálně 12 měsíců pro stejného objednatele), spočívajících v dodávkách kancelářských potřeb nebo jiného papírenského zboží, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Celkový objem každé této dodávky musí činit minimálně 500.000 Kč bez DPH za období 12 měsíců pro jednoho objednatele.

#### 4.1.4 Prokazování splnění podmínek kvalifikace

Podle ustanovení § 53 odst. 4 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení **předkládají dodavatelé v nabídkách doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.**

Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace tvoří přílohu č. 1 Výzvy. Předloží-li dodavatel jako součást nabídky řádně vyplněné a osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele podepsané a datované předmětné čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace, splní dodavatel kvalifikaci v rozsahu, jak požaduje zadavatel výše.

#### 4.2. Obchodní a smluvní podmínky

Dodávky zboží, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky, se budou uskutečňovat na základě jednotlivých objednávek zadavatele. Zboží bude dodáváno ve lhůtě stanovené dodavatelem v jeho nabídce.

Zadavatel požaduje záruku na veškeré dodané zboží v trvání nejméně 24 měsíců. Záruční doba počíná běžet ode dne protokolárního předání a převzetí zboží. Záruka se nevztahuje na běžné opotřebení.

Blíže jsou obchodní podmínky specifikovány ve vzoru rámcové dohody, který je přílohou č. 2 této Výzvy.

Dodavatel předloží návrh dohody, který musí bezvýhradně odpovídat vzoru rámcové dohody a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje. Pokud návrh dohody nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

#### **Platební podmínky**

Veškeré platby budou probíhat na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným dodavatelem. Nedílnou součástí každého daňového dokladu musí být dodací list podepsaný odpovědnou osobou zadavatele a dodavatele.

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli žádnou zálohovou platbu.

Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Zadavateli. Veškeré platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně. Daňové doklady budou mít náležitosti dle Zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

### **5. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel v souladu s § 40 odst. 1 zákona zadávací lhůtu nestanovuje.

### **6. JISTOTA**

Zadavatel v souladu s § 41 odst. 1 zákona nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu.

## 7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých (CZK).
- 7.2. Účastník zpracuje nabídkovou cenu veřejné zakázky v souladu s touto výzvou. Účastník zpracuje nabídkovou cenu zejména v souladu s body 7.3 a 7.4 této výzvy. Cena zpracovaná dle bodu 7.3 bude absolutní částka v českých korunách a bude uvedena v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.
- 7.3. Nabídková cena bude zpracována formou ocenění vzorového koše uvedeného v příloze č. 3 této výzvy. Účastníci jsou povinni ocenit všechny položky v tomto vzorovém koši. Účastník je povinen ocenit všechny položky vzorového koše, žádná z položek NESMÍ být oceněna částkou 0 Kč a žádná položka nesmí být duplicitní. Vzorový koš byl sestaven na základě vyhodnocení dosavadních nákupních potřeb zadavatele v oblasti nákupu kancelářského materiálu a zahrnuje nejvýznamnější dosud nakupované položky. Předpokládaná množství, uvedená v tabulce pro jednotlivé položky zahrnuté do vzorového koše, vycházejí z vyhodnocení nákupů provedených v minulých letech a slouží pro výpočet nabídkové ceny. Reálná množství zboží, odebraná na základě rámcové dohody uzavřené v tomto zadávacím řízení, se mohou od uvedených předpokládaných množství lišit, to však nemůže mít vliv na jednotkovou cenu za předmět plnění.
- 7.4. Pokud je v zadávací dokumentaci u požadovaných výrobků odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, apod., má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard. Zadavatel umožňuje v souladu s § 89 odst. 6 zákona u takových položek pro plnění veřejné zakázky dodat i jiné, kvalitativně a technicky rovnocenné zboží.
- 7.5. Nabídková cena dalšího zboží (neuvedeného ve vzorovém koši) objednávaného z katalogu dodavatele, které nebylo jednotkovou cenou oceněno v rámci vzorového koše, bude zadavateli nabízeno s obchodní slevou z aktuální katalogové ceny, za které je toto zboží nabízeno dodavatelem v jeho veřejném internetovém obchodě nebo nabídkovém katalogu. Procentuální výši slevy uvede účastník pod vzorovým košem. Minimální výši této slevy stanovuje zadavatel na 6 %. Maximální výše slevy, kterou zadavatel nebude považovat za nepřiměřenou je 50 %. Výše slevy není hodnotícím kritériem zakázky.
- 7.6. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele nutné pro realizaci předmětu plnění, včetně pojištění, daní, cel a poplatků, inflačních vlivů, garancí i nákladů na provádění záručního servisu. Nabídková cena musí zahrnovat zhotovení a dodávku zboží včetně obvyklých obalů, dopravy a pojištění při přepravě, instalace (montáže a rozmístění), úklidu a likvidace obalů, cestovné, včetně případných nezbytných revizí, atestů, technické dokumentace, znaleckých poplatků aj.
- 7.7. Platí, že se účastník před podáním své nabídky ujistil o její správnosti a úplnosti nabídkové ceny, že vzal v úvahu vše, co je potřebné pro úplné a řádné plnění předmětu zakázky, a že zahrnul do svých sazeb a cen veškeré náklady a zisk nezbytné k realizaci díla.
- 7.8. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, konečná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to o tuto legislativní změnu.
- 7.9. Takto zpracovaná nabídková cena je závazná pro uzavření rámcové dohody. Cena dle tohoto bodu bude hodnocena v rámci hodnocení nabídek.

## 8. OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 8.1. Nabídka bude předložena v písemné formě, v elektronické podobě, v českém jazyce a bude obsahovat části uvedené v čl. 8.3. Výzvy. Zadavatel nepřipouští **jinou podobu podání nabídek než elektronickou**, nabídka bude vyhotovena a podána v souladu s ust. § 107 zákona obdobně.

- 8.2. Předložené části, listiny či doklady nabídky budou vloženy jako dokumenty oskenovaných originálů ručně podepsaných dokumentů ve formátu \*.pdf či mohou být vloženy i ve formátu vytvořeného \*.pdf ze základních formátů (word) a potom následně elektronicky podepsaných těchto dokumentů ve formátu \*.pdf.
- 8.3. Zadavatel doporučuje, aby nabídka ve formátu \*.pdf byla strukturována následujícím způsobem:
- identifikační údaje dodavatele,
  - obsah s očíslováním jednotlivých kapitol (nepovinná součást nabídky),
  - dokumenty prokazující splnění podmínek kvalifikace (bod 4.1. Výzvy),
  - dokumenty prokazující zaměstnávání alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců (bod 2.3. Výzvy)
  - návrh dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (bod 4.2. Výzvy),
  - nabídková cena - vyplněná excel tabulka „Vzorový koš“ (zpracovaná dle čl. 7. Výzvy)
  - elektronický katalog (dle bodu 2.4. Výzvy).

**Nabídka dodavatele musí obsahovat všechny doklady a údaje uvedené výše v tomto bodě Výzvy, s výjimkou nepovinné součásti nabídky.**

8.4. Upozornění:

Návrh dohody, příp. další dokumenty, nevylučuje-li to povaha věci, musí být v souladu s odst. 8. 2. tohoto článku podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci (nebo jiného dokumentu), zadavatel žádá z důvodu právní jistoty a možnosti posouzení, zda jsou návrh dohody a příp. další dokumenty podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, aby součástí nabídky bylo též předmětné pověření. Dodavatel tím předejde případným komplikacím, které mohou vést až k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

## 9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny**. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu v Kč bez DPH předmětu plnění veřejné zakázky za Vzorový koš (příloha č. 3), zpracovaná dle čl. 7. této výzvy. Jedná se o cenu uvedenou ve Vzorovém koši (příloha č. 3) v zeleně označeném poli.

## 10. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá hodnotící komise od účastníka písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny; zdůvodnění musí být účastníkem doručeno ve lhůtě přiměřené vzhledem k obsahu takové žádosti. Hodnotící komise v takovém případě postupuje dle ust. § 113 zákona.

## 11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 11.1. V souladu s ustanovením § 103, odst. 1, písm. c) zákona zadavatel určuje k podání elektronické nabídky účastníka elektronický nástroj **Tenderarena** na adrese:

<https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=hradeckralove> (dále jen: „Tenderarena HK“). Nabídky budou zadavateli **podány pouze elektronickou formou prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Tenderarena HK**. Pro účely podání nabídky doporučuje zadavatel, aby se dodavatelé na tomto elektronickém nástroji zaregistrovali. Nabídka bude podána ve formátu, který je elektronickým nástrojem Tenderarena HK podporován.

- 11.2. Lhůta pro podání nabídky končí dne **03.03.2020 v 9:00 hod.** Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se dle ustanovení § 28, odst. 2 zákona nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## 12. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 12.1. Nabídky v elektronické podobě budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 12.2. Postup týkající se otevírání nabídek v elektronické podobě upravuje ustanovení § 109 zákona.
- 12.3. Otevírání nabídek se uskuteční **neveřejně**.

## 13. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je v souladu s § 96 zákona k dispozici ke stažení na profilu zadavatele - <https://www.tenderarena.cz/profil/hradeckralove>.

## 14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 14.1. Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele musí být doručena zadavateli nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky podávali prostřednictvím Tenderareny HK.
- 14.2. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.
- 14.3. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele.
- 14.4. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

## 15. DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

- 15.1. Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a jeho prováděcími právními předpisy.
- 15.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu plnění veřejné zakázky.
- 15.3. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 15.4. Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 15.5. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

## 16. POVINNOST VYBRANÉHO DODAVATELE

- 16.1. Vybraný dodavatel je na základě výzvy zadavatele povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění podmínek kvalifikace uvedených v čl. 4.1.1 - 4.1.4, pokud je již zadavatel nemá k dispozici. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní



způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

- 16.2.** Nebude-li možné u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odstavce 4 zákona, je vybraný dodavatel dle § 122 odst. 5 zákona povinen na výzvu zadavatele předložit:
- a) výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
  - b) sdělit identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a předložit doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 16.3.** V případě, že vybraný dodavatel nesplní shora uvedené povinnosti, bude zadavatelem v souladu s § 122 odst. 7 zákona ze zadávacího řízení vyloučen.
- 16.4.** Zadavatel dále upozorňuje, že dle § 48 odst. 9 zákona je zadavatel povinen vyloučit vybraného dodavatele též v případě, pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá, že vybraný dodavatel je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 16.5.** Zadavatel zároveň upozorňuje, že dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, se zadávacího řízení nesmí účastnit jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

## 17. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace
- Příloha č. 2 Vzor rámcové dohody
- Příloha č. 3 Vzorový koš

V Hradci Králové dne 14.02.2020

Bc. Ivan Hušek  
vedoucí odboru vnitřních služeb