



NET4GAS, s.r.o.

POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB SERVICE DESK A DESKTOP 2020
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

OBSAH

1	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ (SEKTOROVÉ) ZAKÁZKY	3
2	ZÁKLADNÍ PARAMETRY VEŘEJNÉ (SEKTOROVÉ) ZAKÁZKY	4
3	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ	4
4	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	4
5	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	5
6	PODÁNÍ NABÍDKY	5
7	JISTOTA	6
8	KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
9	ZADÁVACÍ LHŮTA	11
10	VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	11
11	KONTAKTNÍ ADRESA A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
12	HODNOTÍCÍ KRITERIUM, NABÍDKOVÁ CENA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	11
13	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	12
14	PODDODAVATELÉ	13
15	SDRUŽENÍ DODAVATELŮ	13
16	VYBRANÝ DODAVATEL	14
17	NÁKLADY A POPLATKY	14
18	OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ	14
19	NEUVEŘEJNĚNÉ PŘÍLOHY NÁVRHU SMLOUVY (NUTNÉ K PODÁNÍ NABÍDKY)	14
20	PŘÍLOHY	15

1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ (SEKTOROVÉ) ZAKÁZKY

1.1 Název veřejné (sektorové) zakázky a zadavatel

Veřejná zakázka „Poskytování služeb Service Desk a Desktop 2020“ je zadávána společností NET4GAS, s.r.o. podle § 3 písm. b) zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), v otevřeném řízení.

NET4GAS, s.r.o. je provozovatelem přepravní soustavy plynu a držitelem výhradní licence pro přepravu plynu (TSO) v České republice. Provozuje více než 3800 km plynovodů.

Identifikační údaje zadavatele:

NET4GAS, s.r.o.

Sídlo: Na Hřebenech II 1718/8, PSČ 140 21 Praha 4

IČO: 27260364

Zápis v obchodním rejstříku: Městský soud Praha, oddíl C, vložka 108316

Adresa profilu zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profil/NET4GAS>

1.2 Základní informace a předmět plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou služby Service Desk, služby podpory koncových stanic, služby podpory ostatních zařízení a drobného HW a služby podpory LAN. Předmětem plnění jsou dále služby na bázi Time & Material a asistenční služby poskytované v rámci plánu ukončení služeb.

Jednotlivá dílčí plnění této zakázky tedy jsou:

Service Desk: předmětem služby je poskytnutí jednotného kontaktního místa (Single Point of Contact) Service Desku a komunikačních kanálů pro uživatele služeb i pro zadavatele;

Podpora koncových stanic: předmětem služeb je poskytování podpory technického vybavení (HW) a programového vybavení (SW) koncových stanic;

Podpora ostatních zařízení a drobného HW: předmětem plnění jsou paušální služby a služby na vyžádání týkající se jednoho ze zařízení typu: mobilní koncové zařízení, modem, ruční terminál, IP telefon, drobný HW, lokální či síťová tiskárna, multifunkční zařízení, plotter;

Podpora LAN: předmětem plnění je patchování kabeláže, udržování aktuálnosti dokumentace náležící ke kabeláži, zásuvkám a patch panelům;

Služby na bázi Time & Material: předmětem je čerpání služeb specialistů v předem definovaných rolích na základě individuálních objednávek.

Podrobný popis jednotlivých dílčích plnění, technické parametry a další specifikace zadání veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace, především v příloze č. 1 - závazný návrh smlouvy, a příloze č. 1 smlouvy – Katalogové listy.

Interpretace termínů použitých v této ZD bude prováděna výhradně v souladu s přílohou č. 1 této ZD - závazný návrh smlouvy.

Zjednodušený koncept této veřejné zakázky je popsán v manažerském shrnutí, které tvoří přílohu č. 8 této ZD.

1.3 Klasifikace předmětu veřejné (sektorové) zakázky podle právního předpisu

Klasifikace veřejné zakázky:

CPV 72253000-4 Help desk

CPV 72253000-3 Help desk a podpůrné služby

CPV 50322000-8 Údržba osobních počítačů

CPV 50323100-6 Údržba periferních zařízení počítačů

CPV 72267000-4 Údržba a opravy periferních zařízení počítačů

CPV 72710000-0 Místní počítačové sítě

2 ZÁKLADNÍ PARAMETRY VEŘEJNÉ (SEKTOROVÉ) ZAKÁZKY

- a) Zadávací řízení bude probíhat v souladu se zákonem. Účastník zadávacího řízení (dále jen „uchazeč“) je povinen seznámit se s platným zněním zákona a při přípravě a podání nabídky postupovat v souladu s ním.
- b) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele (zejména jakékoliv změny návrhu smlouvy) bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.
- c) V případě nesrovnalostí mezi textem ZD a přílohou č. 1 ZD – Závazného návrhu smlouvy, je rozhodující obsah přílohy č. 1 ZD – Závazného návrhu smlouvy.
- d) Zadavatel neakceptuje variantní řešení ani rozdělení veřejné zakázky na části.
- e) Zadavatel požaduje předložení majetkové struktury účastníka zadávacího řízení, případně jeho poddodavatelů.

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- a) Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: 1. 5. 2020.
Smlouva bude uzavřena na dobu neurčito v souladu s přílohou č. 1 této Zadávací Dokumentace – závazným návrhem smlouvy. Nejzazší termín zahájení poskytování služeb je 3. 10. 2020 (tzn. zahájení Cílové fáze dle přílohy č. 1 ZD). Výše uvedené časové údaje jsou pouze orientační; zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení a veškeré na něj navazující termíny.
- b) Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele na adrese Praha 4, Nusle, Na Hřebenech II 1718/8, PSČ 140 21 a ostatní provozy/lokality zadavatele a pracoviště uchazeče.

4 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- c) Lhůta pro podání nabídek je **16. 3. 2020, 14:00 hod.**

- d) Zadavatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Zadavatel tak učiní v souladu se zákonem a o prodloužení lhůty bude uchazeče informovat prostřednictvím svých internetových stránek (viz adresa Profilu zadavatele níže).

<https://www.tenderarena.cz/profilu/NET4GAS>

5 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- a) Otevírání nabídek v elektronické podobě se uskuteční v souladu s ustanovením § 109 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

6 PODÁNÍ NABÍDKY

- a) Nabídku zpracujte a podejte písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje TENDERARENA, který je přístupný na adrese www.tenderarena.cz.
- b) Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož je maximálně 100 MB na dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB na ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Uchazeč podá nabídku v českém jazyce.

- c) Nabídka bude obsahovat následující dokumenty, řádně vyplněné a podepsané osobou/osobami oprávněnou jednat jménem či za uchazeče:
- (i) originál návrhu smlouvy podepsaný osobou/osobami oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; přílohy návrhu smlouvy v podobě dle bodu 19 této ZD;
 - (ii) dokument stvrzující oprávnění osoby/osob jednat jménem či za uchazeče;
 - (iii) doklady k prokázání kvalifikace požadované dle bodu 8 zadávací dokumentace;
 - (iv) další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem.

Nabídky, které nebudou obsahovat dokumenty uvedené výše, budou považovány za neúplné a příslušný uchazeč bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Tím není dotčeno právo zadavatele si dodatečně vyžádat doplnění údajů, dokladů, vzorků, nebo modelů ve smyslu § 46 zákona.

- d) Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:
- (i) krycí list nabídky, na kterém budou uvedeny identifikační a kontaktní údaje uchazeče (obchodní firma/jméno, sídlo, úplná adresa pro poštovní styk, jméno pracovníka pověřeného věcným jednáním ohledně této veřejné zakázky, IČO, DIČ, telefon, e-mail);
 - (ii) obsah svazku;
 - (iii) základní informace o nabízených službách;

- (iv) doklady a informace k prokázání kvalifikace dle bodu 8 zadávací dokumentace, včetně vyplněných příloh č. 2 a 3 ZD;
 - (v) podepsaný originál návrhu smlouvy; do Přílohy č. 8 Smlouvy uchazeč doplní nabídkovou cenu, tj. přílohu č. 4 této ZD;
 - (vi) doklad stvrzující oprávnění osoby/osob, které podepsaly smlouvu jednat jménem či za uchazeče (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc, interní pověření);
 - (vii) vyplněný cenový formulář - příloha č. 4 ZD;
 - (viii) bankovní záruka nebo doklad o pojištění záruky, případně kopie bankovního příkazu;
 - (ix) údaje týkající se poddodavatelů (včetně informace, která část veřejné zakázky jim bude zadána), případně smlouva uzavřená s poddodavatelem, či poddodavateli dle bodu 14 ZD;
 - (x) čestné prohlášení dle bodu 6, písmena e) níže;
 - (xi) případné další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem.
- e) Nabídky musí být doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. V opačném případě bude na nabídku nahlíženo jako by nebyla podána.
- f) Součástí nabídky musí být rovněž:
- (i) údaje o majetkové struktuře uchazeče

Požadavek dle písm. f) tohoto odstavce splní uchazeč předložením čestného prohlášení obsahujícího shora uvedené informace a podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jej zastupovat.

Od vybraného uchazeče bude Zadavatel požadovat, aby před uzavřením smlouvy předložil doklady a informace dle § 122 odst. 3, případně odst. 5 zákona.

7 JISTOTA

- a) Uchazeč poskytne zadavateli k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu ve výši 300.000,- Kč.
- Uchazeč může poskytnout jistotu kterýmkoliv ze způsobů uvedených v § 41 odst. 3 zákona.
- b) V případě složení peněžní částky na účet, musí být jistota připsána na účet zadavatele nejpozději v den předcházející posledními dni lhůty pro podání nabídek, a to na následující bankovní spojení zadavatele:

Banka : Československá obchodní banka, a.s.
 Číslo účtu.: 17470543/0300
 IBAN: CZ82 0300 0000 0000 1747 0543
 SWIFT: CEKOCZPP
 Majitel účtu: NET4GAS, s.r.o.
 Variabilní symbol: evidenční číslo zakázky přidělené ve Věstníku veřejných zakázek.

Kopie dokladu o složení částky na účet či příkazu k úhradě bude součástí nabídky.

- c) Uchazeč může jistotu poskytnout rovněž formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky. Uchazeč je povinen zajistit platnost obou výše uvedených institutů po celou dobu zadávací lhůty. Rozhodne-li se uchazeč složit jistotu jednou z forem předvídaných v tomto odstavci, bude originál bankovní záruky či pojistné smlouvy součástí nabídky. Za způsobilou banku či pojišťovnu jsou považovány banky či pojišťovny mající dlouhodobý rating od společnosti Standard & Poor's, Moody's nebo Fitch minimálně BBB- / Baa3.
- d) Bankovní záruka či pojistná smlouva musí být vystavena ve prospěch zadavatele, a to ve smyslu § 2029 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) v případě bankovní záruky, a ustanovení § 2758 a násl. občanského zákoníku, zejména ustanovení § 2868 občanského zákoníku v případě pojistné smlouvy.
- e) Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet bude bezhotovostně vrácena uchazeči v zákonných termínech včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky zadavatel uvolní jistotu vrácením originálu záruční listiny či pojistné smlouvy uchazeči.

Uchazeč v nabídce uvede bankovní spojení pro účely vrácení jistoty.

Jistota ve formě bankovní záruky musí být v nabídce předložena v originále, tj. ve formě elektronicky podepsané bankovní záruky osobou oprávněnou jednat jménem nebo za příslušnou banku, nebo ve formě elektronické konverze originálního dokumentu bankovní záruky.

8 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Uchazeč prokáže formou relevantních dokladů (*psáno kurzívou*), že splňuje následující kvalifikační předpoklady:

8.1 Základní a profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže formou relevantních dokladů (*psáno kurzívou*), že splňuje následující základní a profesní kvalifikační předpoklady:

- (i.) není v likvidaci (*čestné prohlášení*);
- (ii.) vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (*čestné prohlášení*);
- (iii.) zápis uchazeče v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci (*kopie výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence*) je-li v ní uchazeč zapsán;
- (iv.) je držitelem oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (*Doklad prokazující příslušné oprávnění k podnikání*).

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku budou předloženy v prosté kopii a nesmějí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů.

8.2 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Uchazeč dále prokáže formou relevantních dokladů (*psáno kurzívou*), že splňuje následující ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady:

- (i.) má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetím osobám v hodnotě minimálně 15.000.000,- Kč (slovy: patnáct milionů korun českých) (pojistná smlouva v prosté kopii). Uchazeč se může v nabídce alternativně zavázat k uzavření shora uvedené pojistné smlouvy až v případě, že jeho nabídka bude vybrána jako vítězná, a to nejpozději do uzavření smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky (čestné prohlášení). Neuzavření pojistné smlouvy ve smyslu čestného prohlášení v uvedeném termínu bude zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti uchazeče k uzavření smlouvy dle § 124 odst. 2 zákona.
- (ii.) dosahuje finančního hodnocení Failure score ne horší než 25 (hospodářská zpráva od společnosti Dun & Bradstreet). Zadavatel akceptuje rovněž hodnocení od dalších společností: Creditreform, Standard & Poors, Fitch a Moody's. U Standard & Poors a Fitch bude akceptován rating minimálně BBB-, u Moody's minimálně Baa3 a u Creditreform rating 250 nebo lepší.

Doklady prokazující splnění ekonomických kvalifikačních předpokladů budou předloženy v prosté kopii a nesmějí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů.

8.3 Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč dále prokáže formou relevantních dokladů, že splňuje následující technické kvalifikační předpoklady:

- (i.) uchazeč v předchozích pěti letech realizoval minimálně 1 zakázku obdobného charakteru (Reference č. 1) spočívající v poskytování služeb správy koncových zařízení (Desktop) pro jednoho zákazníka s celorepublikovou působností na území ČR a/nebo SR (alespoň 10 poboček, působení alespoň v 5 krajích) a s garancí doby vyřešení prioritních požadavků zákazníka kratších než 10 hodin a současně s celkovým počtem spravovaných počítačů, telefonů (mobilních i IP) a tiskáren větším než 1500, která byla a/nebo je plněna minimálně 3 roky; a současně
- (ii.) uchazeč v předchozích třech letech realizoval minimálně 1 zakázku obdobného charakteru (Reference č. 2) v hodnotě alespoň 5 000 000 Kč (slovy: pět milionů korun českých) bez DPH, spočívající v poskytování služeb správy koncových zařízení (Desktop) pro jednoho zákazníka s působností na území ČR a/nebo SR (alespoň deset poboček, působení alespoň v 5 krajích) a současně s celkovým počtem spravovaných počítačů, telefonů (mobilních i IP) a tiskáren větším než 750, která byla a/nebo je plněna minimálně 3 roky; a současně

- (iii.) uchazeč v předchozích pěti letech realizoval minimálně 1 zakázku obdobného charakteru (Reference č. 3) spočívající v poskytování služby Service Desk či Help desk pro jednoho zákazníka, kdy součástí služby Service Desk či Help desk bylo i vlastní technické poskytování služeb podpory koncových stanic (např. pracovníci fakticky realizovali první technickou úroveň řešení incidentů a požadavků a dosahovali v parametru first call resolution nenulové hodnoty a současně pro standardní požadavek typu password reset (tj. změna hesla, odblokování uživatelského účtu apod.) byla průměrná roční hodnota first call resolution rate minimálně 60 %), která byla a/nebo je plněna minimálně 3 roky; a současně
- (iv.) uchazeč v předchozích třech letech realizoval minimálně 1 zakázku obdobného charakteru (Reference č. 4) spočívající v poskytování služby Service Desk či Help desk pro jednoho zákazníka, kdy pracovníci Service Desku či Help desku pracovali s nástroji zákazníka (zejména ticketový nástroj) a v rámci řízení životního cyklu požadavku proaktivně řídili/úkolovali/kontrolovali činnost dalších subjektů a třetích stran a byla zajištěna komunikace se Service Desk či Help desk v anglickém jazyce, která byla a/nebo je plněna minimálně 3 roky.

Pozn. K seznamu referenčních zakázek (viz formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace) doloží uchazeč jako přílohu: (i) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo plnění poskytováno veřejnému zadavateli, nebo (ii) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo plnění poskytováno této osobě. Není-li možné získat osvědčení od shora uvedené jiné osoby z důvodů spočívajících na její straně, doloží uchazeč referenci kopií obchodní smlouvy a protokolu o předání plnění.

Pozn. Zadavatel připouští souběh referenčních projektů Desktop a Service Desk/Help desk, tj. projekty mohly být realizovány v rámci jednoho smluvního vztahu. Zadavatel naopak nepřipouští souběh reference 1 a 2, resp. 3 a 4.

- (v.) členové projektového týmu dosahují minimálně níže uvedené odborné kvalifikace (*vyplněná příloha č. 3 - formulář pro profesní kvalifikace členů projektového týmu, profesní CV a požadovaná osvědčení*):
- Projektový manažer: v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.
 - Security manažer: v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.
 - Provozní manažer (Service Delivery Manager): v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace. SLM manažer: v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.
 - Service Desk manažer: v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.
 - Pracovník 2nd level vzdálené podpory - v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.
 - Onsite technik KAH (v centrále zadavatele) - v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.
 - Operátor Service Desku EN – v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.

- SCCM Specialista: v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.
- Operátor Service Desku: v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.
- Onsite Technik: v souladu s požadavky na tuto roli dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace.
- Zadavatel bude požadovat, aby všichni členové projektového týmu uvedeného v nabídce, byli vítězným uchazečem zapojeni do plnění veřejné zakázky, a aby splňovali kvalifikaci po celou dobu plnění zakázky.

Odpovídající kvalifikaci osob doloží uchazeč prostřednictvím předložení profesních životopisů (CV), osobních certifikátů a dalších požadovaných osvědčení. Novější varianty certifikátů či oprávnění, které plnohodnotně nahrazují požadované certifikáty či oprávnění jsou v tomto ohledu přípustné a prokazují konkrétní kvalifikaci. Obdobné/ekvivalentní certifikáty či oprávnění osob jsou přípustná, pokud uchazeč zároveň doloží, že z pohledu prokázání odborné kvalifikace osoby se jedná o zcela ekvivalentní certifikát či osvědčení (tj. např. včetně nezávislosti subjektu vydávajícího takový certifikát či osvědčení).

- (vi.) Uchazeč je držitelem následujících certifikátů: ISO 9001, ISO 20000-1, ISO/IEC 27001 (*platný certifikát systému řízení jakosti vydaný akreditovanou osobou*); zadavatel akceptuje rovnocenné certifikáty vydané podle technických norem akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie.
- (vii.) Uchazeč dále prokáže, že je partnerem společnosti Hewlett-Packard nebo DELL nebo Lenovo (případně součástí podnikatelského seskupení Hewlett-Packard, DELL, nebo Lenovo podle ustanovení § 71 a násl. zákona o č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění (*potvrzení společnosti Hewlett-Packard, s.r.o., DELL, Lenovo*) a zároveň partnerem společnosti Microsoft v úrovni Silver nebo Gold pro kompetenci Windows and Devices (*potvrzení společnosti Microsoft s.r.o. či veřejně ověřitelný záznam/profil v systému PinPoint/Microsoft Partner Network*).

Zadavatel vylučuje možnost uchazeče prokázat kvalifikaci předložením pouze čestného prohlášení, s výjimkou kvalifikace, kde je to zadavatelem výslovně uvedeno.

Uchazeč, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném zadavatelem včetně dokladů podle ustanovení zákona, nebo poskytl informace o kvalifikaci včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé, nesplnil kvalifikaci.

Uchazeči, kteří nesplnili kvalifikaci, budou zadavatelem vyloučeni z další účasti v zadávacím řízení. Tímto zadavatel nevylučuje možnost využít ustanovení § 46 zákona.

8.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí, Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, Společné prokazování kvalifikace

V případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob či společném prokazování kvalifikace postupuje uchazeč dle § 81 až 84 zákona.

9 ZADÁVACÍ LHŮTA

Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, činí 90 dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni skončení lhůty pro podání nabídek.

10 VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- a) Zadavatel si vyhrazuje možnost kdykoliv zrušit zadávací řízení.
- b) Zadavatel si dále vyhrazuje právo ověřit si pravdivost údajů doložených uchazeči (včetně dokladů souvisejících s prokazováním kvalifikace) v nabídce u třetích osob. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k provádění takového ověřování skutečností.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před ukončením lhůty pro podání nabídek změnit dodatkem k zadávací dokumentaci zadávací podmínky a úměrně prodloužit lhůtu pro podání nabídky, pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy požadovat od vítězného uchazeče doklady a informace dle § 122 odst. 3 a 5 zákona.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit výběr nejvhodnější nabídky pouze uchazečům, jejichž nabídka nebyla vyřazena nebo kteří nebyli vyloučeni ze zadávacího řízení.
- f) Zadavatel nebude v žádném případě poskytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaložil na účast v zadávacím řízení, pokud zákon nestanoví jinak.
- g) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100, odst. 2 zákona změnu dodavatele. V případě ukončení smluvního vztahu s vítězným uchazečem si zadavatel vyhrazuje možnost oslovit uchazeče druhého v pořadí a podepsat s ním smlouvu, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace, na základě původní nabídky tohoto uchazeče. V případě, že uchazeč druhý v pořadí odmítne, má zadavatel možnost oslovit uchazeče třetího v pořadí za stejných podmínek. Změna v osobě dodavatele je detailně popsána v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 ZD.

11 KONTAKTNÍ ADRESA A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (§ 98 odst. 3 zákona) musí být písemná, v českém jazyce a musí být zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje TENDERARENA nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast / nabídek. Případné vysvětlení ZD bude rovněž, tak jako ZD, uveřejněno na profilu zadavatele.

12 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM, NABÍDKOVÁ CENA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle § 114 a násl. zákona podle kritéria ekonomické výhodnosti. Hodnocení proběhne podle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií a jejich vah. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až

100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody provede komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vahou daného kritéria. Součtem bodových přidělů každé nabídky ze všech kritérií vznikne její výsledné bodové ohodnocení. Nabídka s nejvyšším bodovým ohodnocením je nabídkou nejvýhodnější.

Dílčí hodnotící kritéria:

1. HK1 Nabídková cena dle současného rozsahu stanoveného „AS IS“ modelem 75 %
2. HK 2 Nabídková cena volitelných položek nad rámec „AS IS“ modelu v rozsahu předepsaném „Optimal“ modelem 5 %
3. HK 3 Možnost čerpání veškerých služeb v angličtině 5 %
4. HK 4 PoC – Knowledge management a zkvalitnění Znalostní báze 15 %

Podrobný popis způsobu hodnocení a dílčích hodnotících kritérií je uveden na formuláři, který tvoří přílohu č. 4 této ZD. Uchazeč do přílohy uvede ceny dle shora uvedených kritérií. Tato příloha bude současně tvořit přílohu závazného návrhu smlouvy, který bude rovněž součástí nabídky uchazeče. Žádná jiná formulace cen se nepřipouští. Veškeré ceny budou ve smlouvě uvedeny jako nejvýše přípustné a musí obsahovat veškeré náklady nutné na splnění zakázky. Výši cen je možno měnit jen v případě změny daňových předpisů majících prokazatelný vliv na její plnění, případně změny sazby DPH, a to v rozsahu odpovídajícím těmto změnám. Požadavky na Knowledge management a zkvalitnění znalostní báze jsou uvedeny v příloze č. přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si skutečnosti uvedené uchazečem v nabídce, tj. zejména vyžádat si od uchazeče příslušné doklady potvrzující skutečnosti uvedené uchazečem v nabídce. V případě, že uchazeč uvede v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení, má zadavatel právo vyloučit uchazeče za zadávacího řízení, nebo v případě uzavření smlouvy, od smlouvy odstoupit.

13 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky se řídí právním řádem České republiky a jsou blíže specifikovány v příloze č. 1 ZD - Závazném návrhu smlouvy.

Uchazeč není oprávněn tento návrh měnit. Do návrhu smlouvy pouze doplní své identifikační údaje a dále hodnoty korespondující s jeho nabídkou na vyznačených místech. Jakékoli jiné úpravy či změny závazného návrhu smlouvy budou mít za následek vyloučení uchazeče z účasti na zadávacím řízení.

Jednotkové ceny a další cenové položky uvedené uchazečem v cenové nabídce ve formě dokumentu, který tvoří Přílohu č. 4 této ZD, budou závazné pro zadavatele a uchazeče, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, a budou tvořit součást smlouvy, která bude na základě této veřejné zakázky uzavřena.

14 PODDODAVATELÉ

Pokud uchazeč není schopen v plném rozsahu prokázat splnění kvalifikace požadované zadavatelem týkající se požadavků na ekonomickou, finanční nebo technickou způsobilost, popřípadě týkající se oprávnění k podnikání, členství v profesní samosprávné komoře či jiné profesní organizaci nebo odborné způsobilosti, je oprávněn splnění této kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace. Uchazeč není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokazovat splnění základní kvalifikace a výpis z obchodního rejstříku.

Uchazeč dále v nabídce předloží doklady k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle bodu 8.1 ZD a výpis z obchodního rejstříku všech poddodavatelů. Současně uchazeč předloží doklady, jimiž poddodavatel prokazuje část kvalifikace za uchazeče.

Uchazeč je oprávněn prokázat splnění kvalifikačních předpokladů prostřednictvím poddodavatele pouze v takovém rozsahu, v jakém je plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatelem možné a není zadavatelem vyloučené.

Uchazeč ve své nabídce uvede, které věcně vymezené části veřejné zakázky spolu s jejich předpokládaným finančním objemem má v úmyslu zadat poddodavatelům a uvede identifikační údaje takového poddodavatele/ů, jména, příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky (nebo její příslušnou část).

Uchazeč určí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele, případně předloží seznam poddodavatelů s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

15 SDRUŽENÍ DODAVATELŮ

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění kvalifikace v plném rozsahu; to se netýká ekonomické, finanční nebo technické způsobilosti nebo oprávnění k podnikání, členství v profesní samosprávné komoře či jiné profesní organizaci nebo odborné způsobilosti, v rámci kterých postačuje, aby splnění této kvalifikace prokázali všichni uchazeči společně. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

16 VYBRANÝ DODAVATEL

Zadavatel od vybraného dodavatele jako podmínku pro uzavření smlouvy požaduje předložení dokladů a informací dle § 122 odst. 5 zákona a to nejpozději do 10 dnů ode dne skončení lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

17 NÁKLADY A POPLATKY

Uchazeč nese veškeré náklady vzniklé v souvislosti s jeho účastí v zadávacím řízení včetně nákladů na zpracování nabídky, pokud zákon nestanoví jinak.

18 OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Zadavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích či dokladech poskytnutých uchazečem. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté uchazečem použít, je-li to nezbytné pro postup podle tohoto zákona.

Zadavatel zpracovává osobní údaje dodavatele za účelem posouzení jeho nabídky v zadávacím řízení v souladu se závaznými právními předpisy. Zpracování za tímto účelem je nezbytné pro účely zadávacího řízení a probíhá na žádost dodavatele, coby subjektu údajů.

Zadavatel v postavení správce zpracovává osobní údaje subjektu údajů korektně, zákonným a transparentním způsobem pouze k uvedenému účelu v nezbytném rozsahu po dobu ne delší, než je nezbytně nutné k dosažení účelu zpracování, a to způsobem, který zajistí jejich náležité zabezpečení v souladu s interními předpisy zadavatele.

Bez poskytnutí osobních údajů dodavatele nelze hodnotit jeho nabídku pro účely zadávacího řízení. Neposkytnutí údajů ve vyžadovaném rozsahu může mít za důsledek vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

Osobní údaje dodavatele mohou být zpracovávány poradci zadavatele v postavení zpracovatelů, a to pouze v souvislosti se zadávacím řízením a v souladu se závaznými právními předpisy.

19 NEUVEŘEJNĚNÉ PŘÍLOHY NÁVRHU SMLOUVY (NUTNÉ K PODÁNÍ NABÍDKY)

Součástí přílohy č. 1 této ZD – Návrhu smlouvy, jsou přílohy č. 2, 3, 9 které budou uchazeči v plném rozsahu poskytnuty oproti podpisu NDA – Non Disclosure Agreement, v sídle zadavatele. Tyto přílohy budou zabezpečeny s využitím technologie Microsoft RMS a každá z příloh bude jednoznačně identifikována pomocí otisku (hash). Uchazečem doplněný, vytištěný a podepsaný závazný návrh smlouvy bude obsahovat v případě příloh smlouvy č. 2, 3, 9 pouze jednoznačný otisk konkrétní přílohy (tj. plný text těchto příloh není požadován vytištěný). Zadavatel poskytne kompletní Zadávací dokumentaci včetně výše uvedených příloh, otisků a návodu k použití Microsoft RMS technologie, konkrétním pracovníkům uchazeče uvedeným v NDA (včetně jejich firemní emailové adresy), které podepsala osoba oprávněná jednat jménem, nebo za uchazeče.

20 PŘÍLOHY

Příloha č. 1- Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 2- Formulář pro referenční zakázky

Příloha č. 3 - Formulář pro profesní kvalifikace členů projektového týmu

Příloha č. 4 - Cenový formulář a tabulka hodnocení

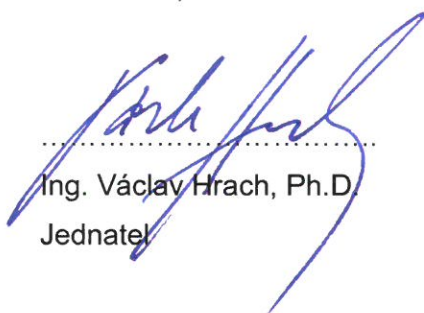
Příloha č. 5 - Informace k podání nabídky v el. podobě

Příloha č. 6 - Požadavky na Knowledge management a zkvalitnění znalostní báze

Příloha č. 7 – Non Disclosure Agreement

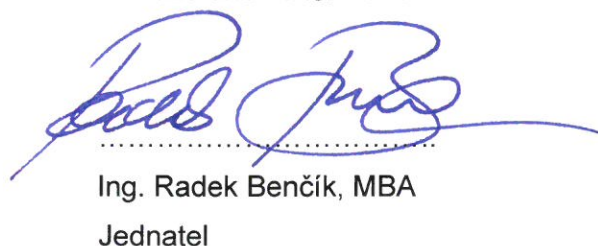
Příloha č. 8 – Manažerské shrnutí

NET4GAS, s.r.o.



.....
Ing. Václav Hrach, Ph.D.
Jednatel

V Praze dne 13.2. 2020



.....
Ing. Radek Benčík, MBA
Jednatel

Příloha č. 5 – Informace k podání nabídky v el. podobě

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tenderarena, (dále jen „Tenderarena“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tenderarena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Zadavatel v souladu s ust. § 211 odst. 4 zákona uvádí, že veřejný klíč k zašifrování a kódování nabídky je součástí tohoto zadávacího řízení a bude automaticky (tj. bez zásahu účastníka) použit při podávání nabídky ze strany účastníka zadávacího řízení.
- e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavateli zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).
- f) Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatel povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- g) Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a dodavatele v elektronickém nástroji Tenderarena, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.
- h) Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tenderarena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.