

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Veřejná zakázka

**„Materiál spotřební k separátorům
krevních částic Trima Accel“**

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele:	Fakultní nemocnice Olomouc
sídlo zadavatele:	Olomouc, I. P. Pavlova 185/6, PSČ 779 00
IČ:	00098892
právní forma zadavatele:	státní příspěvková organizace
zast.:	prof. MUDr. Roman Havlík, Ph.D., ředitel
kontaktní osoby zadavatele:	
Oddělení veřejných zakázek	Ing. Pavel Dočkal +420 588 44 3138, zakazky@fnol.cz

2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Tato textová část zadávací dokumentace (tedy zadávací dokumentace v užším smyslu, dále také jen „Zadávací dokumentace“) je zpracována v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a zároveň vymezuje požadované kvalifikační předpoklady (způsobilost) a způsob jejich prokazování.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.1 Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Materiál spotřební k separátorům krevních částic Trima Accel
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na dodávky podle § 14 odst.1 „ZZVZ“
Režim zadávacího řízení:	nadlimitní režim – otevřené řízení dle § 56 „ZZVZ“
Způsob zahájení zadávacího řízení:	dle §56 odst. 1 ZZVZ odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění podle § 212 „ZZVZ“
Předpokládaná hodnota zakázky:	7 960 000,- Kč bez DPH
CPV klasifikace:	33140000-3 - Zdravotnický spotřební materiál
Spis. zn. zadavatele:	VZ-2020-000031

3.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou průběžné dodávky spotřebního materiálu k separátorům krevních částic Trima Accel specifikovaného v příloze č.3 této zadávací dokumentace; Příloha č.3 – Splnění minimálních technických podmínek.

Nabídka musí být zpracována na celý předmět zakázky, nepřipouští se dílčí plnění.

V případě, že součástí předmětu plnění nebudou splňovat minimální technické podmínky stanovené zadávací dokumentací, bude účastník zadávacího řízení dle § 48 „ZZVZ“ vyloučen. Zadavatel si v této souvislosti vyhrazuje právo ověřit správnost, úplnost a pravdivost v nabídce uvedených technických specifikací, a to na náklady dodavatele.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.

4. Doba a místo plnění

Předpokládaný termín podpisu smlouvy:	4/2020
Doba plnění:	24 měsíců od podpisu smlouvy
Místem plnění veřejné zakázky je:	Transfuzní oddělení a Hemato-onkologická klinika – tkáňová banka, Fakultní nemocnice Olomouc

5. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne neomezený a přímý dálkový přístup k úplnému znění zadávací dokumentace včetně příloh na profilu zadavatele www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profil/fnoi. Zadavatel doporučuje všem zájemcům o veřejnou zakázku při stahování zadávací dokumentace jejich přihlášení do systému profilu zadavatele jako registrovaný dodavatel. V opačném případě bude nepřihlášený zájemce pro zadavatele neznámý a nemohou mu být zaslána případná vysvětlení zadávací dokumentace k veřejné zakázce.

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Zadavatel uvádí, že nabídky mohou být podávány pouze v elektronické formě, a to prostřednictvím profilu zadavatele (www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profil/fnoi).
2. Ke veřejné zakázce může dodavatel (účastník) podat pouze jednu nabídku.
3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
5. Nabídka musí být zpracována a podána v českém jazyce. Cizojazyčné doklady musí být předloženy spolu s prostým překladem do českého jazyka. Výjimku tvoří doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce, které mohou být bez překladu.
6. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
7. Zadavatel bude evidovat podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.
8. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka. V případě

podpisu jinou osobou musí být její zmocnění doloženo v nabídce (prostá kopie či scan zmocnění).

9. Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka byla řazena v souladu s následujícím členěním:

- vyplněný a podepsaný krycí list – účastník využije vzor v příloze č. 1 zadávací dokumentace, jako podklad k jeho vyplnění účastník povinně využije přílohu krycího listu – viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace,
- doplněný a podepsaný návrh kupní smlouvy včetně příloh – účastník povinně využije text návrhu kupní smlouvy, který je uveden v příloze č. 4 této zadávací dokumentace doplněný pouze o vyznačené (požadované) údaje (*prostá kopie či scan doplněné a podepsané kupní smlouvy včetně příloh*),
- vyplněnou tabulku splnění minimálních technických podmínek - účastník povinně využije přílohu č. 3 této zadávací dokumentace,
- doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele dle bodu 14. této zadávací dokumentace (*před podpisem smlouvy musí vybraný dodavatel předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě, pokud nebudou již předloženy v nabídce*),
- technickou specifikaci výrobku s údaji požadovanými v zadání,
- další volitelné doklady či informační materiály dle uvážení účastníka (záruční list, prohlášení o shodě, apod.).

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH)
- sazba DPH
- výše DPH
- celková nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena musí být pevná pro předmět plnění zakázky po celou dobu plnění veřejné zakázky a musí zahrnovat náklady spojené s realizací dodávky vč. veškerých nákladů souvisejících s realizací dodávky. Do nabídkové ceny musí být zahrnuty i náklady na správní poplatky, daně, cla, schvalovací řízení, provedení předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů, převod práv, pojištění, přepravní náklady, apod.

Daně z přidané hodnoty se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Účastník bude odpovídat za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

8. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9. Lhůta pro podání nabídek, způsob a místo pro podávání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **20/03/2020 v 10:00hod.** Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele (www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profil/fnol).

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

10. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 zákona. Jelikož mohou být podány pouze elektronické nabídky, nebude zadavatel provádět otevírání nabídek veřejně.

11. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

12. Kritéria hodnocení nabídek a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH, která bude převzata z vyplněného krycího listu nabídkové ceny.

Hodnotící komise posoudí nabídky podle ust. § 113 ZVZ (mimořádně nízká nabídková cena).

13. Obchodní podmínky

1. Zadavatel pro plnění předmětu veřejné zakázky stanovuje obchodní, platební, dodací a další podmínky formou závazného návrhu textu kupní smlouvy, který je uveden v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.
2. Účastník je povinen předložit v nabídce jako její nedílnou součást návrh kupní smlouvy. Dodavatel je povinen veškeré podmínky uvedené v textu návrhu smlouvy akceptovat, zadavatel jejich změny neumožňuje. Dodavatel je povinen doplnit do textu návrhu smlouvy pouze chybějící údaje. Návrh smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem účastníka v souladu s oprávněním jednat jménem účastníka uvedeným v obchodním rejstříku popř. jiné evidenci, ve které je účastník zapsán. V případě, že nebude návrh smlouvy podepsán, může být účastník zadávacího řízení vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.
3. Jiné změny než uvedené v bodě 2. bude zadavatel považovat za porušení podmínek zadávacího řízení. V takovém případě může být účastník zadávacího řízení vyloučen ze zadávacího řízení.

14. Kvalifikace dodavatelů

Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky. Zadavatel může účastníka, který neprokáže splnění kvalifikačních kritérií ze zadávacího řízení vyloučit.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- a) **Základní způsobilost – viz. bod 14.1. této zadávací dokumentace**
- b) **Profesní způsobilost – viz. bod 14.2. této zadávací dokumentace**

14.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti, zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci nebo obdobné trestné činy podle právního řádu země sídla dodavatele. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle první věty splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle věty první splňovat také vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a);
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b);
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b);
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c);
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d);
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

14.2. Profesní způsobilost

Dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán.

Zadavatel dále dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ požaduje doložení čestného prohlášení, že je dodavatel veden v registru SÚKL jako dodavatel PZT (prostředků zdravotnické techniky) s uvedením registračního čísla dodavatele PZT (prostá kopie či scan čestného prohlášení).

14.3. Doklady k prokázání kvalifikace

Doklady k prokázání splnění kvalifikace předkládá dodavatel v nabídce v originálu, ověřené kopii nebo prosté kopii. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ v rozsahu uvedeném na certifikátu. Splnění základní způsobilosti může účastník v rámci své nabídky prokázat předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace (prostá kopie či scan čestného prohlášení).

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy v elektronické podobě. To platí i pro doklady, které byly v nabídce nahrazeny jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, nebo certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

15. Další podmínky a požadavky zadavatele

Účastníci si sami nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna. Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky, apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě dle čl. 7 této zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto

účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

1. ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a
2. k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že vybraný dodavatel nesplní shora uvedené povinnosti, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.

16. Požadavek na předložení vzorků

Účastník veřejné zakázky, který předloží nabídku s nejnižší nabídkovou cenou, může být vyzván k dodání vzorků (dle přílohy č. 3 – Splnění min. technických podmínek) k ověření pravdivosti v nabídce uvedených technických specifikací. Tento vzorek musí být dodán do 14 dnů od písemné výzvy zadavatele.

Pokud hodnotící komise vyhodnotí vzorek předmětu plnění jako nevyhovující, tak zadavatel vyzve dalšího účastníka veřejné zakázky v pořadí a stejným způsobem bude ověřovat kvalitu nabídnutého předmětu plnění.

Za zadavatele:

FAKULTNÍ NEMOCNICE OLOMOUČ®
I. P. Pavlova 185/6
779 00 Olomouc



Fakultní nemocnice Olomouc
prof. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.

Přílohy:

- | | |
|--------------|---------------------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídkové ceny |
| Příloha č. 2 | Příloha krycího listu nabídkové ceny |
| Příloha č. 3 | Splnění minimálních technických podmínek |
| Příloha č. 4 | Návrh kupní smlouvy |
| Příloha č. 5 | Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti |