

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKONA“)**

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	Rámcová dohoda na úpravu a udržování zeleně na pozemcích zadavatele v Janských Lázních
Číslo VZ	020/2020/ZPŘ

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název	<b>Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik</b>
Sídlo:	Náměstí Svobody 272, 542 25 Janské Lázně
IČO:	00024007
Osoba zastupující zadavatele:	Mgr. Martin Voženílek
Profil zadavatele	<a href="https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne">https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne</a>

**3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Obchodní firma nebo název	...
Sídlo:	...
IČO:	...
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	...
Kontaktní osoba:	...
Telefon, fax, e-mail:	...

**4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v souladu s pravidly stanovenými v §§ 16 – 23 zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 2 400 000 Kč bez DPH

**5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na provádění úpravy, udržování, ošetření a doplnění zeleně na pozemcích zadavatele v Janských Lázních a to v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Kód CPV:

77300000-3 Zahradnické služby  
77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

Zadávací dokumentace obsahuje dle § 36 zákona zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení, kdy zadávacími podmínkami se pak dle § 28, odst. 1, písm. a) zákona pro otevřené zadávací řízení rozumí: podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

Zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh, zadavatel v souladu s § 96 odst. 1 poskytuje jejím uveřejněním na Profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje Tenderarena, dostupného na <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne>

Zadavatel vymezil předmět plnění veřejné zakázky s ohledem na druh veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek a s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci může být odlišný od názoru zadavatele. Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně zadávací dokumentace prostudovali a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využili svého práva podat námitku ve smyslu § 241 a násl. ZZVZ.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen dále vzorem Smlouvy, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka není rozdělena na části dle § 35 zákona.

S vybraným účastníkem bude uzavřena rámcová dohoda dle § 131 a násl. zákona. Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován na základě rámcové dohody uzavřené s jedním dodavatelem průběžně po dobu 3 let trvání rámcové dohody.

## **6. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel stanovil v souladu s § 89 zákona technické podmínky dle charakteru, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky, kterými vymezil plnění předmětu veřejné zakázky.

Součástí zadávacích podmínek je technická specifikace dodávek a služeb, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

Technické podmínky jsou vymezeny výkazem výměr, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.



## **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který je součástí zadávacích podmínek a tvoří přílohu zadávací dokumentace.

## **8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel požaduje zpracování celkové nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy.

- Nabídková cena bude uvedena v CZK v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede účastník zadávacího řízení) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit veškeré položky, neocenění jakékoliv položky stejně tak zařazení či „rozpuštění“ určitého druhu práce pod jinou než k tomu určenou položku oceněného výkazu výměr bude mít za následek vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka zadávacího řízení jednat bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy,
- Pro případ, že zadávací dokumentace obsahuje excelovské soubory (ve formátu \*.xls), zadavatel uvádí, že jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky, tzn., že účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni zpracovat své nabídky dle těchto funkcí – výpočtových vzorců, jsou-li v excelovských souborech nastaveny.
- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma: změny sazeb DPH.

## **10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

## **11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Zadavatel dle § 114 zákona stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídky je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, tj. A. Nabídková cena za služby, B. Nabídková cena za udržovací práce a C. Nabídková cena za práce jinde nespecifikované, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Body za jednotlivá dílčí kritéria se následovně sečtou. Jako nejvhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka, která získá na základě výše uvedeného vzorce nejvyšší počet bodů.

Bude-li zadavatel považovat hodnotu jiného dílčího hodnotícího kritéria, než je nabídková cena, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídky v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je zadavatel povinná odůvodnit v písemné zprávě o hodnocení nabídek.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

**Dílčí hodnotící kritéria:**

- A. Nabídková cena za služby ..... váha 80 %**
- B. Nabídková cena za udržovací práce..... váha 10 %**
- C. Nabídková cena za práce jinde nespecifikované..... váha 10 %**

Účastník zadávacího řízení uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu Smlouvy.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritériích jsou následující údaje:

Ad A.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria A. Nabídková cena za služby, bude hodnocen údaj o celkové nabídkové ceně za služby dle výkazu výměr v součtu za položky 1 – 44 a to v Kč bez DPH.

Ad B.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. Nabídková cena za udržovací práce bude hodnocen údaj o nabídkové ceně za 1 hodinu udržovací prací na zelených plochách – běžná údržba, sečení (na výzvu zadavatele), výsadba za celé předpokládané plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH údaj v položce č. 45 výkazu výměr v Kč bez DPH.



Ad C.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria C. Nabídková cena za práce jinde nespecifikované bude hodnocen údaj o nabídkové ceně za 1 hodinu práce – jinde nespecifikované v Kč bez DPH údaj v položce č. 46 výkazu výměr.

## **12. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel jistotu nepožaduje.

## **13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka bude předložena v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje profilu zadavatele v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Podepsaný návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastník zadávacího řízení učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka zadávacího řízení. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka zadávacího řízení, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

Vyplněný výkaz výměr – položkový rozpočet, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace

Krycí list nabídky

Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem

## **14. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE**

(1) Zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

(2) Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

(3) Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

## 15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

**Zadavatel hodlá při zadávání veřejné zakázky používat výlučně elektronické prostředky dle § 211 zákona.**

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji Tender arena, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník



zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky, apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě dle čl. 14 této zadávací dokumentace.

## **16. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v souladu s pravidly komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, uvedenými v této zadávací dokumentaci, nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **17. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Zadavatel umožní v souladu s § 97 zákona prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční v termínu 24.03.2020 od 10:00 hodin.

Sraz účastníků prohlídky je dne 23.03.2020 v 10:00 hodin na adrese Moravěnka, Horní Promenáda č.p. 69, Janské Lázně. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je pan Petr Janovec, vedoucí technického oddělení, tel: +420 499860102, mobil: +420 603789170, e-mail: [petr.janovec@janskazelazne.com](mailto:petr.janovec@janskazelazne.com)

## **18. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE**

Zadavatel je oprávněn dle § 53 odst. 5 zákona v zadávacích podmínkách vyhradit, že může oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## 19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A JAZYK, VE KTERÉM MOHOU BÝT PODÁNY

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě. Nabídky musí být podány v souladu s § 28 odst. 1 písm. i) zákona, prostřednictvím profilu zadavatele na adrese:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne>

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.

**Lhůta pro podání nabídek:**

**Datum:** 31.03.2020

**Hodina:** 10:00

### **Elektronická adresa pro podání nabídek:**

Nabídky musí být podány v souladu s § 28 odst. 1 písm. i) zákona, prostřednictvím profilu zadavatele na adrese: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilSLLJanskeLazne>

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Účastník zadávacího řízení podá nabídku v souladu s § 107 zákona. Nabídku může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

Nabídky mohou být podány pouze v českém nebo slovenském jazyce.

## 20. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se z důvodu příjmu nabídek pouze v elektronické podobě koná v souladu s ust. § 109 zákona bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## 21. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel v tomto zadávacím řízení nestanovil zadávací lhůtu.

## 22. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Smlouva - vzor
- Příloha č. 2 – Výkaz výměr – položkový rozpočet
- Příloha č. 3 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 4 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 5 - Fotodokumentace a situační výkresy

V Janských Lázních dne: 11.03.2020



Mgr. Martin Voženílek, ředitel