

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKONA“)**

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	Nákup kancelářského papíru pro resort statutárního města Ostravy – 2020 - 2022
------------------------	--

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Statutární město Ostrava
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
IČO:	00845451
Osoba zastupující zadavatele:	Ing. Tomáš Macura, MBA, primátor

Výše uvedený zadavatel plní funkci centrálního zadavatele ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 písm. b) zákona. Seznam zadavatelů, pro které je centrální zadávání prováděno (dále též „pověřující zadavatelé“), je obsahem Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace – Rámcová dohoda.

**3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Tender systems s.r.o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	nám. Před Bateriemi 692/18, 162 00 Praha 6 - Střešovice
IČO:	29145121
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Ing. Jan Hrádek, jednatel
Kontaktní osoba:	Michal Rédl
Telefon, e-mail:	+420 720 524 678, <a href="mailto:michal.redl@tendersystems.cz">michal.redl@tendersystems.cz</a>

Centrální zadavatel je v souladu s příslušnou smlouvou o centralizovaném zadávání pověřen provedením centralizovaného zadávání veřejné zakázky a k jednání a úkonům v zastoupení pověřujících zadavatelů za účelem uzavření smluv s vybraným dodavatelem.

Centrální zadavatel je na základě příslušné smlouvy o centralizovaném zadávání oprávněn zejména činit nezbytné právní úkony v rámci zadávacího řízení, rozhodnout o zrušení zadávacího řízení, rozhodnout o výběru nejvýhodnější nabídky, uveřejňovat oznámení ve Věstníku veřejných zakázek apod. Centrální zadavatel bude rovněž zastávat pozici účastníka případného řízení o přezkoumání úkonů zadavatele před orgánem dohledu nebo případného následného soudního řízení.

Seznam osob odlišných od centrálního zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Tender systems s.r.o., IČO 29145121: zadávací dokumentace v plném rozsahu

#### 4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na **dodávky**

Kód CPV: **30197600-2 - Zpracovaný papír a lepenka**  
**30197640-4 - Přímopropisovací nebo jiný kopírovací papír**

Druh zadávacího řízení: **otevřené řízení v nadlimitním režimu**

#### 5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Centrální zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v souladu s pravidly stanovenými v ust. §§ 16 – 23 zákona. Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky se centrální zadavatel rozhodl v zadávací dokumentaci neuveřejňovat.

#### 6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na průběžné dodávky kancelářského papíru (dle aktuální potřeby zadavatele) v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Podrobně je předmět této zakázky specifikován v příloze č. 2 vzoru Rámcové dohody, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, přičemž všechny tam uvedené parametry a specifikace zboží jsou považovány za minimální a uchazeč může nabídnout parametry lepší.

Místem plnění veřejné zakázky jsou odběrná místa centrálního zadavatele a pověřujících zadavatelů.

Uvedené předpokládané množství zboží si však zadavatel vyhrazuje v průběhu realizace změnit v souladu se svými aktuálními potřebami. Zadavatel není povinen odebrat žádné minimální množství zboží.

S vybraným účastníkem bude uzavřena rámcová dohoda dle § 131 a násl. zákona. Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován na základě rámcové dohody uzavřené **s jedním dodavatelem** průběžně po dobu 24 měsíců trvání rámcové dohody.

**Rámcová dohoda bude uzavřena s jedním účastníkem ihned po ukončení zadávacího řízení.**

#### 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Centrální zadavatel požaduje, aby rámcová dohoda uzavřená s vybraným účastníkem zadávacího řízení byla v souladu s níže uvedenými obchodními podmínkami.

Obchodní podmínky jsou stanoveny jednak obchodními podmínkami dodávky a dále formou vzorového návrhu rámcové dohody s tím, že dodavatelé jsou povinni pro svou nabídku použít vzorový návrh rámcové dohody centrálního zadavatele a do této doplnit své identifikační údaje, cenovou nabídku a další žlutě podbarvená pole, návrh podepsat osobou (osobami) oprávněnou zastupovat dodavatele a datovat.

Vybraný dodavatel se zavazuje poskytnout zadavateli rámcovou dohodu, za účelem jejího zveřejnění v registru smluv, také v elektronické podobě, v otevřeném a strojově čitelném formátu. Povoleny jsou následující formáty: pdf, doc, docx, rtf, odt, txt.

## **7.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Rámcové dohody.

## **7.2 DODACÍ PODMÍNKY**

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Rámcové dohody.

## **7.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY**

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Rámcové dohody.

## **7.4 SANKČNÍ PODMÍNKY**

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Rámcové dohody.

## **7.5 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE**

Veškeré další obchodní podmínky jsou uvedeny ve vzoru Rámcové dohody.

## **7.6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

## **7.7 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY**

Před uzavřením rámcové dohody zadavatel ověří, zda je vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, zapsán v Informačním systému skutečných majitelů, ve smyslu ust. § 118b zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, v platném znění. V případě že je dodavatel zapsán v daném systému, zkontroluje zadavatel skutečné majitele dodavatele s informacemi z předložené nabídky. Pokud by vybraný dodavatel nebyl zapsán ve výše uvedeném informačním systému, předloží dle § 122, odst. 5 zákona vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, zadavateli dokumenty, z nichž budou vyplývat následující skutečnosti:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - 2. seznam akcionářů,
  - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**Zadavatel vyžaduje od vybraných dodavatelů předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je dodavatelé nepředložili ve své nabídce, a to dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) zákona.**

## **8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru rámcové dohody. Údaj o nabídkové ceně účastník uvede do vzoru rámcové dohody. Účastník je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Účastník v nabídce ocení jednotlivé položky poptávaného zboží, uvedeného příloze č. 2 - vzoru Rámcové dohody („Technická a cenová specifikace“), a to do zeleně podbarvených buněk. Uvedené hodnoty (počty) měrných jednotek jsou stanoveny jako referenční pro stanovení nabídkové ceny. Jedná se pouze o předpokládaný odběr zboží zadavatelem. Skutečné množství zboží, které bude nakonec odebráno na základě uzavřené prováděcí smlouvy, se od uvedené předpokládané spotřeby může lišit. Zadavatelem specifikované a definované množství odebíraného zboží je závazné pro účastníky k ocenění předmětu zakázky, aby bylo dosaženo cenově porovnatelných nabídek. Zadavatelem specifikované a definované množství odebíraného zboží není závazné pro zadavatele.

**V případě poskytnutí objemových slev zadavatel požaduje započtení těchto slev přímo do jednotlivých cenových položek v příloze č. 2 vzoru Rámcové dohody („Technická a cenová specifikace“).**

Účastník dále u každé položky uvede konkrétní název výrobku (obchodní označení / značku, popř. podrobný popis výrobku) a výrobce, a to do zeleně podbarvených buněk.

*Příklad (doplněné hodnoty modře):*

Název a specifikace položky	MJ	Předpokl. počet MJ za 24 měsíců	Název výrobku (obchodní označení / značka, podrobný popis výrobku)	Výrobce	Jednotková cena v Kč bez DPH / MJ	Počet MJ na paletě
Papír A4 80 g/m <sup>2</sup> ; gramáž 80 ± 3 g/m <sup>2</sup> ; vlhkost 3,9-5,3 %; opacita min. 92 %; bělost CIE 164 ± 5; hladkost 200 ± 50 ml/min.; 500 ks v balení - <b>DODÁVKA POUZE CELÉ PALETY</b>	bal	8400	Papír XEROX business, A4, 80g/m <sup>2</sup> , balení 500listů	NOTES Bohemia s.r.o.	49,50	200

**Ostatní údaje, které jsou již v příloze č. 2 vzoru Rámcové dohody („Technická a cenová specifikace“) vyplněny zadavatelem (tj. nejsou podbarveny zeleně), nesmí účastník dále upravovat. Úprava, doplnění či jakýkoli jiný zásah do struktury uvedené přílohy, kromě doplnění požadovaných údajů, bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.**

Nabídková cena uvedená v návrhu Rámcové dohody musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky (včetně všech nákladů na realizaci projektu, tj. i náklady jakékoliv dodávky třetích osob) a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, v podrobnostech stanovených návrhem rámcové dohody.

DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením

v návrhu smlouvy. Za správnost určení sazby a výše DPH v souladu s platnými právními předpisy odpovídá účastník.

Jednotlivé číselné údaje je účastník povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

Pokud pro účely definování standardů navržených položek je v dokumentaci uveden přímý nebo nepřímý odkaz na typ výrobku, katalogové číslo, název či jinou obdobnou specifikaci, není tím dána povinnost dodavatele zahrnout do své nabídky tento konkrétní výrobek. Zadavatel výslovně připouští u každého takového odkazu použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, a to v těch případech, kdy dodavatel prokáže, že nabízené dodávky, splňují „rovnocenným“ způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami.

## **10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Centrální zadavatel níže vymezuje požadavky na splnění kvalifikace účastníka zadávacího řízení a způsob jejich prokázání.

### **10.1 Kvalifikační předpoklady**

Kvalifikovaným dle ust. § 73 odst. 1 až 3 zákona pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle ust. § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ust. § 77 zákona,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle ust. § 79 zákona.

### **10.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 zákona, požadované centrálním zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen centrálnímu zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce předchozího je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

### **10.3 Společné prokazování kvalifikace**

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazuje základní způsobilost podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazují profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 zákona společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob.

### **10.4 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném centrálním zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce

s připojením jejich překladu do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

### 10.5 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle ust. § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle ust. § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ust. § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

### 10.6 Systém certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle ust. § 233 a násl. zákona lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle ust. § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

### 10.7 Doklady o kvalifikaci

**Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v originálech, úředně ověřených kopiích, nebo v prostých kopiích a dle ust. § 86 odst. 2 zákona je mohou nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ust. § 87 zákona.** Vzor čestného prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti je obsahem Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace, vzor čestného prohlášení pro splnění technické kvalifikace tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace (viz článek 13).

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V případě, kdy zákon nebo centrální zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat ze zákona a centrálním zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc k takovému zastupování v originále nebo v úředně ověřené kopii.

#### **10.8 Změny v kvalifikaci dodavatele**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu centrálnímu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; centrální zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se centrální zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, centrální zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

### **11. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

Způsobilým podle ust. § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

**K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů.**

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

**K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. b) a c) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.**

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

**K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. d) zákona předložením písemného čestného prohlášení.**

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

**K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. e) zákona předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.**

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. f) zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.**

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v ust. § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

## **12. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

**Dodavatel prokazuje dle ust. § 77 odst. 1 zákona splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.**

Dále dodavatel dle § 77, odst. 2 zákona prokáže splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují:

- doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění pro velkoobchod a maloobchod.

Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

## **13. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

Pokud zadavatel nestanoví u jednotlivého konkrétního požadavku na prokázání splnění kritéria technické kvalifikace jinak, považují se doby podle § 79, odst. 2 písm. a) a b) zákona za splněné, pokud byla dodávka, služba nebo stavební práce uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle § 79, odst. 2 písm. a) a b) zákona.

Nestanoví-li zadavatel u jednotlivého konkrétního požadavku na prokázání splnění kritéria technické kvalifikace jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79, odst. 2 písm. a) a b) zákona použít dodávky, služby nebo stavební práce, které poskytl



- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

### **13. 1. Dle § 79, odst. 2, písm. b) zákona:**

#### **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 79, odst. 2, písm. b) zákona:**

Dodavatel předloží seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

#### **Způsob prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dle § 79, odst. 2, písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně kritéria technické kvalifikace. Dodavatel je oprávněn využít znění čestného prohlášení o splnění technické kvalifikace, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel může prokázat splnění tohoto kritéria technické kvalifikace rovněž předložením smlouvy s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

#### **Vymezení minimální úrovně tohoto kritéria technické kvalifikace dle § 79, odst. 2, písm. b) zákona odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:**

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 dodávky obdobného charakteru a rozsahu.

Dodávkou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí:

- pravidelná dodávka kancelářského papíru včetně dopravy a doručení na konkrétních 20 míst určení,
- současně se jednalo o dodávku pro jednoho objednatele min. po dobu 12 měsíců
- ve finančním rozsahu takové roční dodávky kancelářského papíru min. 1 mil. Kč bez DPH.

***POZN.:** Centrální zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude účastník (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí významných dodávek také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky*

### **13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Centrální zadavatel dle ust. § 114 zákona stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Hodnotícím kritériem je:

**Celková nabídková cena zboží bez DPH** podle zadávací dokumentace a jejích příloh

V rámci hodnocení tohoto kritéria stanoví centrální zadavatel pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny podle výsledků e-aukce (viz dále).

Celková nabídková cena bude vypočtena podle cenové tabulky uvedené v Příloze č. 2 vzoru Rámcové dohody – Nabídková cena, tj. bude stanovena jako součet součinu jednotkových cen v Kč a

předpokládaného množství odebraných položek. V rámci hodnocení tohoto kritéria stanoví centrální zadavatel pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny na základě výsledků e-aukce (viz dále).

**V souladu s § 120 a § 121 zákona bude do zadávacího řízení zařazena elektronická aukce (dále také „e-aukce“).** Před zahájením e-aukce bude provedeno posouzení, zda nabídky odpovídají zadávacím podmínkám a hodnocení nabídek. Nutné informace týkající se průběhu e-aukce a jejího nastavení budou uvedeny ve Výzvě k podání nových aukčních hodnot, která bude nejpozději 2 pracovní dny před uskutečněním e-aukce elektronicky odeslána všem účastníkům zadávacího řízení, kteří nebyli vyloučeni ze zadávacího řízení. Výchozím stavem e-aukce budou výsledky hodnocení.

Centrální zadavatel v souladu s § 120 zákona stanovil následující podmínky a pravidla pro průběh elektronické aukce:

- Po hodnocení ve smyslu § 121 odst. 1, písm. c) zákona zadavatel vyzve účastníky zadávacího řízení, kteří nebyli vyloučeni ze zadávacího řízení, aby podali nové aukční hodnoty do elektronické aukce, a to prostřednictvím Výzvy k podání nových aukčních hodnot. Výzva k podání nových aukčních hodnot bude účastníkům zadávacího řízení zaslána nejpozději 2 pracovní dny před uskutečněním vlastní elektronické aukce. **Výzva k podání nových aukčních hodnot bude účastníkům zadávacího řízení zaslána elektronickou zprávou prostřednictvím použitého elektronického nástroje.**
- Ve Výzvě k podání nových aukčních hodnot bude účastníkům zadávacího řízení sdělen termín pro ověření funkcionality systému ze strany účastníka. V rámci uvedeného termínu se zástupce zadavatele telefonicky spojí s kontaktní osobou účastníka zadávacího řízení, která bude na základě údajů předložených v jeho nabídce oprávněna provádět licitaci a společně provedou sérii kroků za účelem ověření správného nastavení hardware a software na účastnickově pracovní stanici (počítači), pochopení obsluhy systému na straně účastníka a funkčnosti uživatelského účtu (vč. přihlášení). **Pro tento účel účastník zadávacího řízení na Krycím listu nabídky uvede telefonický kontakt, prostřednictvím kterého bude možno ověření provést.**
- Ve Výzvě k podání nových aukčních hodnot bude účastníkům zadávacího řízení dále sděleno datum otevření e-aukční síně (okamžik, od kdy bude účastníkům umožněno zobrazit výchozí stav e-aukce) a termín konání vlastní (ostré) elektronické aukce. **Minimální délka trvání elektronické aukce bude 30 (slovy třicet) minut. Ostré kolo e-aukce bude vždy prodlouženo tak, že zbývajících čas ostrého kola bude prodloužen o 5 (slovy pět) minut, a to v případě, že se v posledních 5 (slovy pěti) minutách ostrého kola změní v důsledku licitace hodnota nejvýhodnější nabídky (nabídky na prvním místě).** Počet prodloužení elektronické aukce není nikterak omezen.
- Během průběhu elektronické aukce budou každému účastníkovi zadávacího řízení, účastnícímu se elektronické aukce, poskytovány následující informace:
  - informace o aktuálním pořadí účastníka,
  - informace o nejlepších aukčních hodnotách v rámci jednotlivých položek nabídky,
  - informace o celkové hodnotě aktuálně nejvýhodnější nabídky,
  - informace o aktuální celkové hodnotě nabídky účastníka zadávacího řízení,
  - předpokládaný čas konce elektronické aukce,
  - předpokládaný zbývajících čas trvání elektronické aukce.
- Výchozí stav elektronické aukce bude vycházet z nabídkových hodnot jednotlivých účastníků zadávacího řízení a z výsledků hodnocení. Po celou dobu trvání elektronické aukce mohou účastníci zadávacího řízení upravovat své nabídky (pouze na výhodnější nabídkové hodnoty).

Předmětem e-aukce budou hodnoty položkového rozpočtu, který tvoří přílohu č. 2 Rámcové dohody.

- **Centrální zadavatel stanovuje, že účastník zadávacího řízení, účastníci se elektronické aukce, nesmí v aukci nabídnout takové nabídkové hodnoty, jejichž hodnocení by mělo za důsledek stejné hodnocení jako aktuálně nejvýhodnější nabídka.** V případě, že by účastník zadávacího řízení chtěl učinit podání aukčních hodnot vedoucí ke shodě v hodnocení s aktuálně nejvýhodnější nabídkou (nabídkou na prvním místě), nebude mu takové podání umožněno. V případě, kdy by došlo ke shodě v hodnocení nejvýhodnějších nabídek již ve výchozím stavu e-aukce a tento stav by nebyl v důsledku provedení e-aukce změněn, rozhodne centrální zadavatel o pořadí těchto nabídek losem po skončení e-aukce.
- Centrální zadavatel stanovil následující podmínky, za kterých budou účastníci zadávacího řízení oprávněni v rámci elektronické aukce podávat nové aukční hodnoty:
  - **Minimální krok snížení aukční hodnoty je pro každou aukční hodnotu stanoven na 0,1 % ve vztahu k nabídkové hodnotě (jednotkové ceně) každého z účastníků. V případě, kdy by snížení aukční hodnoty odpovídalo hodnotě menší nežli 0,01 (tj. např. 1 haléř v případě nabídkových cen), je minimální krok snížení aukční hodnoty 0,01 (použitý elektronický nástroj pracuje se dvěma desetinnými místy).**
  - **Maximální krok snížení aukční hodnoty je pro každou aukční hodnotu stanoven na 40 % ve vztahu k nabídkové hodnotě (jednotkové ceně) každého z účastníků.**
- Centrální zadavatel ukončí elektronickou aukci, jestliže neobdrží v posledních 5 (slovy pěti) minutách ostrého kola (včetně event. prodloužení) žádné nové aukční hodnoty, v jejichž důsledku by došlo k prodloužení elektronické aukce.
- Pro provedení hodnocení formou elektronické aukce bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION verze 3.3 – Tender arena, dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz).
- Účastník zadávacího řízení musí pro účast v elektronické aukci disponovat osobním počítačem, osobní počítač musí být připojen k síti Internet a účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč a SW Java v aktuální verzi (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „nápověda“ v prostředí elektronického nástroje).
- Účastník zadávacího řízení musí být pro účast v elektronické aukci registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji eGORDION v. 3.3 – Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí mít pro účast v e-aukci roli „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů. Registrace není zpoplatněna.
- Centrální zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.
- Bližší informace budou uvedeny ve Výzvě k podání nových aukčních hodnot a v návodu pro elektronické aukce dostupného na portálu [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz).

#### 14. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Centrální zadavatel jistotu nepožaduje.

#### 15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena písemně, prostřednictvím elektronického nástroje, a to v českém nebo slovenském jazyce, popř., přípouští-li to u konkrétních dokumentů či dokladů tato zadávací dokumentace, i v jiném jazyce s připojením překladu v rozsahu definovaném v této zadávací dokumentaci.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly centrálního zadavatele uvést v omyl.

Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- **Krycí list nabídky** Dodavatel vyplní vzor krycího listu, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.
- **Podepsaný návrh Rámcové dohody.**

Součástí zadávacích podmínek je vzor Rámcové dohody. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje a Rámcovou dohodu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení učiní součástí nabídky jako návrh Rámcové dohody (postačí v prosté kopii jako scan). Rámcová dohoda musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka zadávacího řízení. Pokud Rámcová dohoda nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka zadávacího řízení, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Rámcové dohody plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

- **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**
- **Ostatní doklady a dokumenty požadované centrálním zadavatelem**

<b>16. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE</b>
--

Centrální zadavatel uvádí, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.)

**Hodnoty nabídkových cen dle Ceníku uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě.** Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu; v případě rozporu mezi hodnotami v nabídkovém formuláři dle věty předchozí a dokumenty nabídky, se jako závazné berou hodnoty obsažené v dokumentech nabídky.

Centrální zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, osobní počítač musí být připojen k síti Internet a účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč a SW Java v aktuální verzi (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „návod“ v prostředí elektronického nástroje).

- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- e) Centrální zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Centrální zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

## **17. KOMUNIKACE MEZI CENTRÁLNÍM ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Při zadávání veřejné zakázky jsou centrální zadavatel i dodavatelé povinni používat primárně elektronický nástroj dle § 213 zákona.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou centrálním zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji Tender arena.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna. Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky, apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě dle čl. 16 této zadávací dokumentace.

## **18. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně, a to elektronickým nástrojem nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace centrální zadavatel uveřejní na profilu centrálního zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Centrální zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může centrální zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, centrální zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží centrální zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 1. 6. 2020

Hodina: 12:00

**Centrální zadavatel umožní podání nabídek pouze v elektronické formě.**

Elektronická adresa pro podání nabídek:

<https://www.tenderarena.cz/profil/zakazka/detail.jsf?id=336276>

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v čl. 16. této zadávací dokumentace.

Veřejný klíč k zašifrování nabídky je součástí této zadávací dokumentace a bude automaticky použit při podávání nabídky ze strany účastníka zadávacího řízení.

## 20. OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK

Otevírání nabídek se z důvodu příjmu nabídek pouze v elektronické podobě koná v souladu s ust. § 109 zákona bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## 21. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Centrální zadavatel nestanovuje délku zadávací lhůty.

## 22. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Rámcová dohoda – vzor (včetně příloh č. 1 a 2)
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 4 – Krycí list nabídky