

Č.j. 7075/SFDI/310183/3867/2020

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce

**POSKYTOVÁNÍ PORADENSTVÍ
V OBLASTI KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI A
OCHRANY UTAJOVANÝCH INFORMACÍ**

Zadavatel veřejné zakázky:

Státní fond dopravní infrastruktury

identifikační číslo: 70856508

se sídlem Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9

zastoupený Ing. Zbyňkem Hořelícou, ředitelem

Obsah

1.	Informace o zadavateli	3
2.	Druh zadávacího řízení	3
3.	Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	3
3.1.	Účel veřejné zakázky	3
3.2.	Předmět plnění veřejné zakázky	4
3.3.	Vyhrazené změny závazku	4
3.4.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
3.5.	Klasifikace předmětu zakázky dle CPV kódu	5
3.6.	Odůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části	5
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
4.1.	Doba plnění	5
4.2.	Místo plnění	5
5.	Kvalifikace	5
5.1.	Základní způsobilost	5
5.1.1.	Prokázání splnění základní způsobilosti:	6
5.2.	Profesní způsobilost	6
5.3.	Technická kvalifikace	7
5.3.1.	Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b)	7
5.3.2.	Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) a d)	7
5.4.	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob	10
5.5.	Společné prokazování kvalifikace	11
5.6.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	11
5.7.	Seznam kvalifikovaných dodavatelů	11
5.8.	Systém certifikovaných dodavatelů	11
5.9.	Změny v kvalifikaci dodavatele	11
6.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	12
7.	Hodnotící kritéria a způsob hodnocení	12
8.	Obchodní a platební podmínky	13
9.	Další požadavky a práva zadavatele	13
9.1.	Podmínky pro uzavření Smlouvy	13
9.2.	Další podmínky	13
10.	Způsob zpracování a členění nabídky	14
10.1.	Zpracování nabídky	14
10.2.	Členění nabídky	15
11.	Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek	15
11.1.	Lhůta pro podání nabídky	15
11.2.	Způsob a místo podání nabídek	15
12.	Otevírání nabídek	16

13.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	16
14.	Poskytování zadávací dokumentace.....	16
15.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli	16
16.	Přílohy	16

1. Informace o zadavateli

Identifikace zadavatele:	Státní fond dopravní infrastruktury se sídlem: Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9 IČO: 70856508 webové stránky: www.sfdi.cz
Zastoupen:	Ing. Zbyřkem Hořelickou, ředitelem Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jen jako „zadavatel“ nebo „SFDI“)
Kontaktní osoba:	Ing. Petra Grabmüllerová, vedoucí oddělení veřejných zakázek tel.: +420 266 097 234 e-mail: petra.grabmullerova@sfdi.cz kontaktní adresa: Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
Profil zadavatele:	https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilsfdi

Zadávací dokumentace (dále také jen „ZD“) dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a je pro účastníka zadávacího řízení závazná. ZD vč. příloh je uveřejněna v souladu s § 96 zákona neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele. Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neuvedené se řídí zákonem.

2. Druh zadávacího řízení

Tato veřejná zakázka je zadávána zadavatelem v otevřeném řízení dle § 3 písm. b) a § 56 zákona jako nadlimitní veřejná zakázka na služby (dále také „VZ“).

Zadávací řízení bylo zahájeno dne 05. 05. 2020 odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek, evidenční číslo zakázky je Z2020-015705.

3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

3.1. Účel veřejné zakázky

Účelem této VZ je zajištění profesionálních odborných služeb informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“) dle konkrétních potřeb zadavatele v oblasti problematiky bezpečnosti informací informačních technologiích (dále jen „IT“) a ochrany utajovaných informací pro zadavatele.

Cílem VZ je uzavření smlouvy na poskytování poradenských služeb (dále jen „Smlouva“) souvisejících s výkonem role manažera kybernetické bezpečnosti (dále jen „Manažer KB“), architekta kybernetické bezpečnosti (dále jen „Architekt KB“) a dále zajištění činností a poradenských služeb v oblasti ochrany utajovaných informací správcem výpočetní techniky v režimu Důvěrné (dále jen „Správce výpočetní techniky“).

3.2. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem VZ je poskytování odborných konzultací a zpracování výstupů v souvislosti s výkony rolí Manažera KB, Architekta KB a Správce výpočetní techniky (dále jen „Poradenství“):

a) v oblasti kybernetické bezpečnosti, Poradenství k zákonu č. 181/2014 Sb., zákon o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (dále jen „Zákon o KB“) a vyhlášce č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti a dalším souvisejícím předpisům v oblasti vztahujícím se k ICT pro oblast eGovernmentu. Poradenství a činnosti Manažera KB a Architekta KB se budou vztahovat k řešením v rámci celé působnosti zadavatele převážně:

- k povinnostem, které se vztahují na zadavatele jako správce systému či jeho dodavatele jako provozovatele systému,
- k organizačním a technickým opatřením,
- řízení kybernetických bezpečnostních incidentů,
- ochranným opatřením,
- návrhům procesů a jejich dokumentace,
- pomoci při tvorbě bezpečnostní dokumentace a zavádění procesů v praxi,
- návrhu a vypracování konkrétních bezpečnostních řešení,
- součinnosti při auditech,
- ke komunikaci s dozorovými orgány a dalšími autoritami v oblasti státní správy a eGovernmentu.

a

b) v oblasti ochrany utajovaných informací poskytování Poradenství a správu výpočetní techniky ve stupni utajení Důvěrné v rámci zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon č. 412/2005 Sb.“). Poradenství a činnosti Správce výpočetní techniky se budou vztahovat k řešením v oblasti správy a provozu informačního systému pro zpracování utajovaných informací ve stupni utajení Důvěrné a jedná se zejména o:

- součinnost s Národním úřadem pro kybernetickou a informační bezpečnost při zajištění certifikace techniky pro zpracování dat – stupeň utajení Důvěrné,
- následnou správu a provoz,
- komunikaci s dozorovými orgány v oblasti utajovaných informací,
- zajištění povinností, které se vztahují na zadavatele,
- tvorbu a vedení potřebné dokumentace,
- realizaci opatření podle dodané bezpečnostní dokumentace v návaznosti na prováděcí právní předpisy v příslušných oblastech.

3.3. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si tímto vyhrazuje změnu závazků ze Smlouvy v souladu s § 100 odst. 1 zákona ve spojení s ustanovením § 222 odst. 2 zákona umožňující změnu ceny, resp. valorizaci nabídkové ceny, která může být navýšena o výši inflace, a to za podmínek a způsobem stanoveným dle odst. 5.7 Smlouvy.

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky postupem dle § 21 odst. 1b) zákona v celkové výši 11 181 400,- Kč bez DPH včetně vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 1 zákona, bez vyhrazené změny závazku tato předpokládaná hodnota činí 10 914 000,- Kč bez DPH.

Financování předmětu veřejné zakázky je zajištěno ze státního rozpočtu a vlastních zdrojů zadavatele.

3.5. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV kódu

72220000-3 Systémové a technické poradenské služby.

3.6. Odůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části

VZ není rozdělena na části vzhledem k věcnému charakteru předmětu plnění, který tvoří jednotný funkční celek. Rozdělení VZ na části by bylo nedůvodné a neúčelné, neboť se jedná o plnění stejného nebo obdobného druhu.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Doba plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.

4.2. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

5. Kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu se zákonem je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele (dále také „účastník“). V souladu s § 39 odst. 4 zákona může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel požaduje v souladu s § 73 odst. 1 až 3 zákona splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona (viz odst. 5.1. této ZD),
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 zákona (viz odst. 5.2. této ZD),

prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 zákona (viz odst. 5.3. této ZD). Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů předloží dodavatel v prosté kopii jako součást nabídky.

Všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace **může dodavatel nahradit čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 86 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele **vždy** vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dle předchozí věty v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 86 zákona nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - I. *Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat*
 - a) *tato právnická osoba,*
 - b) *každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a*
 - c) *osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.*
 - II. *Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu*
 - a) *zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,*
 - b) *české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v odstavci I. a vedoucí pobočky závodu.*
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.1. Prokázání splnění základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení, aby k prokázání základní způsobilosti použili vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této ZD.

5.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1. zákona prokáže účastník, který předloží prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.3. Technická kvalifikace

5.3.1. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b)

Splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel, který předloží seznam s minimálně jednou významnou službou, kterou realizoval za poslední tři roky před zahájením tohoto zadávacího řízení, zahrnující níže uvedené oblasti pro informační systémy patřící nejméně do významného informačního systému (VIS).

Účastník prokáže technickou kvalifikaci čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Vzor seznamu významných služeb tvoří přílohu č. 4 této ZD.

Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel splňuje tuto část technické kvalifikace, pokud v seznamu významných služeb v posledních 3 letech uvede, že realizoval alespoň 1 významnou službu s hodnotou min. 3 000 000,- Kč bez DPH obdobného charakteru jako předmět plnění této VZ, přičemž se alespoň jedna služba týká:

- provozního monitoringu informačního systému v rámci více lokalit,
- sběru kybernetických bezpečnostních událostí dle Zákona o KB,
- podpory uživatelů, řízení dodavatelů, ověřování funkčnosti informačního systému,
- návrhu komplexních bezpečnostních řešení informačního systému,
- úspěšné implementace vysoce dostupného bezodstávkového informačního systému,
- úspěšné implementace zálohovacího řešení v rámci informačního systému.

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

- a) identifikační údaje objednatele, vč. telefonního čísla a e-mailové adresy kontaktní osoby, u níž si zadavatel může ověřit pravdivost informací uvedených v nabídce účastníka týkající se prokázání této části kvalifikace,
- b) kategorii informačního systému dle Zákona o KB,
- c) popis řádně realizované služby, resp. uvedení činností s vazbou na oblasti uvedené v předchozím odstavci,
- d) období realizace služby,
- e) celkový rozsah plnění v Kč bez DPH.

5.3.2. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) a d)

Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona prokáže dodavatel, který zajistí realizační tým, tj. osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této veřejné zakázky.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace, jestliže má pro plnění VZ k dispozici min. tříčlenný realizační tým splňující následující požadavky zadavatele, tj. osoby, které budou zastávat role Manažera KB, Architekta KB a Správce výpočetní techniky v rámci plnění této VZ.

Zadavatel požaduje, aby účastník předložil životopisy, certifikáty a osvědčení odborné kvalifikace osob odpovědných za poskytování příslušných služeb (dále jen „Realizační tým“). Účastník předloží za každého člena Realizačního týmu kopii dokladu o nejvyšším

dosaženém vzdělání a kopii osvědčení či certifikátu, jsou-li vyžadovány¹, a dále podepsaný životopis.

Účastník může využít k prokázání této části technické kvalifikace přílohu č. 4 této ZD - Čestné prohlášení a přílohu č. 5 této ZD – Vzor profesních životopisů členů Realizačního týmu.

Životopisy členů Realizačního týmu musí obsahovat minimálně následující údaje ve vztahu ke každému členu Realizačního týmu:

- jméno a příjmení osoby,
- označení pozice v Realizačním týmu,
- pracovní poměr člena Realizačního týmu k účastníkovi VZ,
- dosažené vzdělání,
- přehled profesní (odborné) praxe,
- přehled certifikace,
- přehled zkušeností, resp. realizovaných referenčních projektů, vztahující se k plnění předmětu této VZ, z něhož bude zřejmé splnění požadavků zadavatele níže.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že účastník bude mít pro plnění VZ k dispozici Realizační tým složený z těchto osob:

- Manažer KB, nejméně jedna osoba,
- Architekt KB, nejméně jedna osoba,
- Správce výpočetní techniky, nejméně jedna osoba.

Realizační tým složený z výše uvedených osob musí splňovat tyto požadavky:

a) Manažer KB

Manažer KB musí naplnit tyto požadavky:

- Alespoň 3 roky praxe v oboru informační nebo kybernetické bezpečnosti, nebo
- ukončené vysokoškolské vzdělání a alespoň 1 rok praxe v oboru informační a kybernetické bezpečnosti.
- Zkušenosti alespoň s jedním (1) projektem v hodnotě min. 2 000 000 Kč bez DPH z oblasti informační nebo kybernetické bezpečnosti; účastník uvede roli(e) této osoby v projektu zahrnující některé z níže uvedených oblastí.

Manažer KB musí souhrnně naplňovat tyto požadavky:

- odborná kvalifikace pro řízení kybernetické bezpečnosti - Certified Information Security Manager (CISM), nebo Certified Information Systems Security Professional (CISSP) nebo Manažer BI (akreditační schéma (ČIA), a to nejméně jeden z uvedených,
- odborná kvalifikace v oblasti risk managementu – Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC).

b) Architekt KB

Architekt KB musí naplnit tyto požadavky:

¹ V případě, kdy tyto doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení/certifikáty budou vyhotoveny ve slovenském nebo latinském jazyce, je nutné k nim připojit jejich překlad do českého jazyka.

- Alespoň 3 roky praxe v oboru informační nebo kybernetické bezpečnosti, nebo
- ukončené vysokoškolské vzdělání a alespoň 1 rok praxe v oboru informační a kybernetické bezpečnost.
- Zkušenosti alespoň s jedním (1) projektem v hodnotě min. 2 000 000 Kč bez DPH z oblasti informační nebo kybernetické bezpečnosti; účastník uvede roli(e) této osoby v projektu zahrnující některé z níže uvedených oblastí.

Architekt KB musí souhrnně naplňovat tyto požadavky:

- odborná kvalifikace pro řízení kybernetické bezpečnosti - Certified Information Security Manager (CISM), nebo Certified Information Systems Security Professional (CISSP), nebo Manažer BI (akreditační schéma ČIA), a to nejméně jeden z uvedených,
- odborná kvalifikace v oblasti risk managementu – Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC),
- odborná kvalifikace pro znalost metodiky kybernetických útoků – certifikace EC-Council Certified Ethical Hacker (CEH).

Pokud chce účastník zadávacího řízení doložit splnění technické kvalifikace jiným typem certifikace, je povinen v nabídce uvést obsah požadované certifikace, obsah předkládané certifikace a zpracovat porovnání obou certifikací. Toto porovnání bude předmětem posouzení na straně zadavatele.

Oblasti informační nebo kybernetické bezpečnosti, na kterých se osoby Manažera KB a Architekta KB v rámci referenčních projektů podílely:

- a) provozní monitoring informačních systému v rámci více lokalit,
- b) sběr kybernetických bezpečnostních událostí dle Zákona o KB,
- c) podpora uživatelů, řízení dodavatelů, ověřování funkčnosti informačních systému,
- d) návrh komplexních bezpečnostních řešení informačních systémů,
- e) úspěšná implementace vysoce dostupného bezodstávkového informačního systému,
- f) úspěšná implementace zálohovacího řešení v rámci informačního systému.

Zadavateli postačí k prokázání této části kvalifikace týkající se účasti Manažera KB a Architekta KB na referenčních projektech informace, že Manažer KB se např. účastnil projektu, zabývajícím se body a) až d) a Architekt KB se účastnil projektu, zabývajícím se body e) a f). Tj. musí být naplněna podmínka, že Manažer KB a Architekt KB musí pokrýt společně všechny výše uvedené oblasti.

c) Správce výpočetní techniky

Správce výpočetní techniky musí naplnit tyto požadavky:

- ukončené středoškolské vzdělání a alespoň 3 roky praxe v oboru informačních technologií.
 - Zkušenosti alespoň se dvěma (2) projekty v oblasti utajovaných informací; účastník uvede roli(e) této osoby v projektu zahrnující níže uvedené oblasti:
- a) zajištění certifikace techniky pro zpracování dat – Důvěrné nebo vyšší,
 - b) následná správa a provoz,
 - c) komunikace s dozorovými orgány v oblasti utajovaných informací

- d) zajištění povinností, které se vztahují na zadavatele ,
 - e) tvorba a vedení potřebné dokumentace,
 - f) realizace opatření podle dodané bezpečnostní dokumentace v návaznosti na prováděcí právní předpisy v příslušných oblastech.
- platné Osvědčení fyzické osoby stupeň utajení Důvěrné nebo vyšší vydané Národním bezpečnostním úřadem (NBÚ).

Zadavateli postačí k prokázání této části kvalifikace týkající se účasti Správce výpočetní techniky na referenčních projektech informace, že Správce výpočetní techniky se např. účastnil jednoho projektu, zabývajícím se body a) až e) a dále se účastnil druhého projektu, zabývajícím se body e) a f). Tj. musí být naplněna podmínka, že Správce výpočetní techniky musí pokrýt všechny výše uvedené oblasti.

5.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace týkající se požadavků na jeho technickou kvalifikaci, je oprávněn splnění této kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel je v případě prokázání některé z částí kvalifikace prostřednictvím jiné osoby povinen zadavateli předložit dokumenty ve smyslu § 83 odst. 1 zákona, tj. doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 jiné osoby, doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s rozhodovací praxí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a judikatury správních soudů nebude akceptovat písemné závazky poddodavatelů podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona, z nichž nebude jednoznačně vyplývat, v jakých ohledech, v jakých částech plnění veřejné zakázky nebo jakým konkrétním způsobem bude dodavatel reálně disponovat faktickou participací svého poddodavatele. Zadavatel zvláště upozorňuje, že nelze akceptovat závazky obsahující pouze nekonkrétní odkaz na rozsah poddodavatelem prokázané kvalifikace, odkaz na přílohu nebo dodatek závazku, který nebude přiložen, příp. pouze uvedení procentuální míry zapojení poddodavatele do plnění veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje, že jiná osoba, která prokazuje za některého dodavatele část kvalifikace, není oprávněna sama podat nabídku v zadávacím řízení (§ 107 odst. 5 zákona).

5.5. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77, odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazují profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 zákona nebo technickou kvalifikaci podle § 79 zákona společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob.

5.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.7. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.8. Systém certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením Smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.9. Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a

c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník pro zpracování celkové nabídkové ceny, která bude zároveň i jediným hodnotícím kritériem, využije přílohu č. 2 této ZD – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny, ve které účastník doplní všechny požadované údaje vyznačené v tabulce zeleně, tzn. identifikační údaje účastníka a jednotlivé jednotkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, rozčleněné jako jednotková nabídková cena za jeden člověkodenní Manažera KB, jednotková nabídková cena za jeden člověkodenní Architekta KB a jednotková nabídková cena za jeden člověkodenní Správce výpočetní techniky.

Po vyplnění jednotkových cen člověkodenní se automaticky vypočítá samostatně DPH a jednotková cena včetně DPH a dále jednotková cena za člověkohodinu Manažera KB, Architekta KB a Správce výpočetní techniky, která je určena jako jedna osmina ceny jednoho člověkodenní Manažera KB, Architekta KB a Správce výpočetní techniky, samostatně DPH a jednotková cena člověkohodiny včetně DPH a celková nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu VZ v období 4 let zpracovaná v souladu se zadávacími podmínkami v plném rozsahu. Předpokládaný rozsah čerpání plnění v období 4 let související s výkony role Manažera KB činí 282 člověkodenní, s výkony role Architekta KB činí 282 člověkodenní a s výkony role Správce výpočetní techniky činí 102 člověkodenní.

Kalkulace bude pro každou položku stanovena jedním pevným číslem (účastník zadávacího řízení tak není oprávněn uvádět finanční interval, stanovit kalkulaci minimální hodnotou apod.). Účastník zadávacího řízení žádným způsobem neupravuje, nemaže nastavené vzorce.

Účastníkem zadávacího řízení nabídnuté jednotkové ceny jsou konečné a nepřekročitelné, pokud to výslovně neupravuje tato ZD, a zahrnují veškeré náklady a poplatky vynaložené v souvislosti s plněním předmětu této veřejné zakázky.

Celkovou nabídkovou cenu účastník zadávacího řízení přepíše do Krycího listu nabídky, který tvoří přílohu č. 3 této ZD a do elektronického nástroje Tender arena.

V případě, že bude v rámci nabídky účastníka uvedena rozdílná Celková nabídková cena v příloze č. 2 této ZD – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny, příloze č. 3 této ZD - Krycí list nabídky nebo nabídkovém formuláři elektronického nástroje Tender arena, bude se jako závazná brát Celková nabídková cena uvedená v příloze č. 2 této ZD – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny.

Vepsáním Celkové nabídkové ceny do nabídkového formuláře elektronického nástroje Tender arena není dotčena povinnost účastníka předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkové ceny, na jejichž předložení byl v této ZD stanoven požadavek.

V případě, že účastník nesplní podmínky týkající se zpracování nabídkové ceny, může být tato nabídka účastníka vyřazena a účastník vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení

V souladu s § 114 odst. 1 zákona budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Předmětem hodnocení bude Celková nabídková cena účastníka v Kč bez DPH zpracovaná podle kapitoly 6 ZD.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle výše Celkové nabídkové ceny bez DPH. Při hodnocení nabídek komise seřadí jednotlivé nabídky tak, že na první místo umístí nabídku s nejnižší

celkovou nabídkovou cenou a na poslední místo nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou.

V případě rovnosti Celkové nabídkové ceny dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí, ve kterém byly zadavateli doručeny. Shodná nabídka, která byla doručena nejdříve, bude na prvním místě a shodná nabídka, která byla podána nejpozději, bude na posledním místě.

8. Obchodní a platební podmínky

Obchodní, platební, záruční a jiné smluvní podmínky zadavatele jsou obsaženy v návrhu Smlouvy, jež je přílohou č. 1 této ZD. Smlouva se bude řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Bezvýhradná akceptace návrhu Smlouvy bude stvrzena podpisem krycího listu nabídky.

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně.

9. Další požadavky a práva zadavatele

9.1. Podmínky pro uzavření Smlouvy

Před uzavřením Smlouvy bude zadavatel postupovat v souladu s § 122 zákona.

Zadavatel bude od vybraného dodavatele jako podmínku pro uzavření Smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li údaje o skutečném majiteli výše uvedeným postupem zjistit, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene k vybranému dodavateli, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraný dodavatel je povinen mít po celou dobu platnosti Smlouvy a po dobu sjednané záruky uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v minimální výši 2 000 000 Kč.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele před uzavřením Smlouvy k předložení originálu pojistné smlouvy (popř. pojistného certifikátu) nebo její ověřené kopie.

9.2. Další podmínky

Účastník je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů včetně části, kterou bude poddodavatel realizovat. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 6 ZD, a to i v případě, že veřejnou zakázku nemá v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.

Zadavatel může upravit zadávací podmínky obsažené v této ZD před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení a nepřísluší mu náhrada za zpracování a podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace, poskytnuté účastníkem v nabídkách nebo dalších požadovaných dokumentech, pokud se na ně nevztahuje ochrana podle ustanovení obecně platných právních předpisů. Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo zveřejnit dokumenty zadavatele, týkající se průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle § 127 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení podle § 48 zákona. Neakceptování zadávacích podmínek zadavatele a podmínek a požadavků stanovených kogentně zákonem bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 písm. a) zákona. Výjimku tvoří požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky, které mají pouze doporučující charakter.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 zákona.

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 zákona.

Zadavatel nepožaduje jistotu podle § 41 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost údajů nebo dokladů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Práva, povinnosti či podmínky v ZD neuvedené se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

10. Způsob zpracování a členění nabídky

10.1. Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele:

1. bude zpracována v elektronické formě,
2. bude zpracována v českém jazyce; u veškerých listin a jiných dokumentů, jež jsou součástí nabídky a jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, je nutný jejich překlad do českého jazyka, s výjimkou dokladů v jazyce slovenském a dokladů o vzdělání v jazyce latinském,
3. bude obsahovat krycí list nabídky s uvedením identifikačních údajů zadavatele a účastníka, s uvedením nabídkové ceny; krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka; vzor je uveden v příloze č. 3 této ZD,
4. bude obsahovat písemnou plnou moc v případě, že je účastník zastoupen osobou, která není oprávněná jednat jeho jménem; plnou moc je nutné přiložit v originále, příp. v úředně ověřené kopii, zmocnění této osoby k zastupování účastníka opatřené úředně ověřeným podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu, případně dokument po autorizované konverzi,
5. bude obsahovat jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem; pokud podává nabídku více dodavatelů společně, uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení,
6. nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,

7. bude obsahovat řádně vyplněný formulář nabídkové ceny; formulář je přílohou č. 2 této ZD,
8. bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace; čestné prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 4 této ZD, životopisy, jejichž vzor je přílohou č. 5 této ZD,
9. bude obsahovat smlouvu o společnosti (je-li nabídka podána více dodavateli společně) nebo písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona (je-li některý z kvalifikačních předpokladů prokázán prostřednictvím poddodavatele),
10. bude obsahovat seznam poddodavatelů; vzor tohoto seznamu je přílohou č. 6 ZD,

10.2. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a) krycí list nabídky,
- b) doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace (tyto doklady může účastník s ohledem na způsob podání nabídky v elektronické podobě předložit v samostatném logickém celku, který vloží v příslušném kroku podání nabídky do elektronického nástroje),
- c) vyplněný formulář nabídkové ceny,
- d) ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

Podmínkou účasti v tomto zadávacím řízení je předložení nabídky obsahující dokumenty a informace specifikované v tomto bodě. V případě, že bude účastníkem podána neúplná nabídka, tj. nabídka, která neobsahuje všechny doklady a dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, může být tato nabídka vyřazena a účastník vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

11. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek

11.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek v souladu s § 57 zákona končí dne 10. 06. 2020 v 9:00 hod.

11.2. Způsob a místo podání nabídek

Nabídky je možné podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, místo pro podávání nabídek je shodné s adresou profilu Zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilsfdi>.

Nástroj Tender arena je rovněž dostupný na webové adrese www.tenderarena.cz, kde je možno předmětný profil zadavatele dohledat dle názvu / IČO zadavatele, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí webové stránky) a kontakty na uživatelskou podporu.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG. Hodnota nabídkové ceny bude účastníkem předložena rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře elektronického nástroje Tender areny (viz kapitola 6 ZD), který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky vyplněnou tabulku Formuláře cenové nabídky tvořící přílohu č. 2 ZD.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Účastník musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší,

Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

- b) Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin po doložení všech požadovaných dokladů.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh a elektronickém podepsání jejího obsahu).

12. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se bude řídit ustanovením § 109 zákona.

Otevírání nabídek je z důvodu elektronického podání nabídek neveřejné.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může vysvětlit ZD postupem v souladu s § 98 zákona. Účastníci jsou oprávněni požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona, a to prostřednictvím elektronického nástroje v souladu s pravidly komunikace zadavatele a dodavatelů stanovené touto ZD.

14. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilsfdi>.

Na tomto profilu budou zároveň uveřejňovány vysvětlení, změny nebo doplnění ZD této VZ.

15. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem bude probíhat v souladu s § 211 zákona. elektronicky, zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji Tender arena. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj Tender arena adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona, datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů nebo elektronickou formu (e-mail). U elektronické formy musí být veškeré písemnosti (e-mail) podepsány dle § 7 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, elektronickým podpisem (lze použít zaručený elektronický podpis, uznávaný elektronický podpis, případně jiný typ elektronického podpisu) odpovědné osoby nebo osoby oprávněné za nebo jménem zadavatele či účastníka jednat. Adresa elektronické podatelny zadavatele je podatelna@sfdi.cz.

16. Přílohy

Nedílnou součástí této ZD jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Návrh smlouvy

- Příloha č. 2 Formulář nabídkové ceny
- Příloha č. 3 Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 5 Vzor profesních životopisů členů Realizačního týmu
- Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů

.....
Ing. Zbyněk Hořelica
ředitel SFDI