

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce

Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech

Zadavatel veřejné zakázky:

Státní fond dopravní infrastruktury

identifikační číslo: 70856508

se sídlem Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9

zastoupený Ing. Zbyňkem Hořelícou, ředitelem

Obsah

1. Informace o zadavateli	3
2. Druh zadávacího řízení	3
3. Vysvětlení pojmů	3
4. Osoby, které se podílely na zpracování zadávacích podmínek.....	6
5. Předběžná tržní konzultace	6
6. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	7
6.1. Předmět plnění veřejné zakázky.....	7
6.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	8
6.3. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV kódu.....	8
6.4. Odůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části.....	8
7. Kvalifikace	8
8. Doba a místo plnění veřejné zakázky	8
8.1. Doba plnění.....	8
8.2. Místo plnění	8
9. Požadavky na způsob zpracování Celkové nabídkové ceny.....	8
10. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení	10
11. Obchodní a platební podmínky	11
12. Další požadavky a práva zadavatele.....	11
12.1. Podmínky pro uzavření Smlouvy	11
12.2. Využití poddodavatelů	12
12.3. Další podmínky	13
13. Požadavky na obsah a formu nabídky	13
14. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek	14
14.1. Lhůta pro podání nabídky	14
14.2. Způsob a místo podání nabídek.....	14
15. Otevírání nabídek	15
16. Vysvětlení ZD	15
17. Dostupnost ZD.....	15
18. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky.....	15
19. Přílohy	15

1. Informace o zadavateli

Identifikace zadavatele: **Státní fond dopravní infrastruktury**
se sídlem: Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
IČO: 70856508
webové stránky: www.sfdi.cz

Zastoupen: Ing. Zbyňkem Hořelícou, ředitelem Státního fondu dopravní infrastruktury

Kontaktní osoba: Petra Grabmüllerová
tel.: +420 266 097 234
e-mail: petra.grabmullerova@sfdi.cz
kontaktní adresa: Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9

Profil zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilsfdi>

ZD dle ustanovení § 36 odst. 3 zákona vymezuje předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a je pro účastníka zadávacího řízení závazná. ZD vč. příloh je uveřejněna v souladu s § 96 zákona neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele. Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neuvedené se řídí zákonem.

2. Druh zadávacího řízení

Tato VZ je zadávána zadavatelem v otevřeném řízení dle § 3 písm. b) a § 56 zákona jako nadlimitní VZ na služby.

Zadávací řízení bylo zahájeno dne 18. 5. 2020 odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek, evidenční číslo zakázky je Z2020-017236.

3. Vysvětlení pojmů

Pojem	Význam
API	Popis rozhraní založeného na architektuře REST sloužící k předávání dat mezi IS EDAZ a Systémem Dodavatele, jehož parametry definuje SFDI. Nositelem práv k API je SFDI. Bližší popis API viz odst. 1.1 písm. l) přílohy č. 3 Smlouvy.
Celková nabídková cena	Nabídková cena jednotlivých účastníků zadávacího řízení na VZ dle čl. 9 ZD, která bude zároveň i jediným hodnotícím kritériem VZ.
Celkový závazek Dodavatele	Suma splatných i nesplatných pohledávek SFDI za Dodavatelem vyplývajících z povinnosti Dodavatele provést Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období.
Dodavatel	Dodavatelem je myšlen vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena Smlouva.
Druh časového	Rozlišení časového poplatku podle časového období, na které lze

poplatku	časový poplatek uhradit, a jehož výše je stanovena prováděcím předpisem k ZPK.
Evidence	Evidence vozidel v Systému časového zpoplatnění dle ZPK jejímž správcem je SFDI. Evidence je informačním systémem veřejné správy.
Helpdesk Dodavatele	Pracoviště a/nebo služba poskytující podporu Obsluze Obchodních míst prostřednictvím dálkového přístupu.
IS EDAZ	Informační systém EDAZ podporující Systém časového zpoplatnění, jehož správcem je SFDI. Evidence je součástí IS EDAZ.
KD	Kvalifikační dokumentace, která tvoří přílohu č. 2 této ZD.
Obchodní místo	Provozovna Dodavatele nebo Poddodavatele, kde lze provést Úhradu časového poplatku ve vztahu ke všem Druhům časového poplatku, a která splňuje podmínky stanovené Smlouvou (zejména čl. 5 Smlouvy) a je obsažena v Registru Obchodních míst.
Obchodní síť	Souhrn Obchodních míst.
Objem úhrad	Celková peněžní částka vyjadřující součet všech Úhrad časového poplatku, uskutečněných prostřednictvím Dodavatele a všech Poddodavatelů.
Obsluha	Fyzická osoba obsluhující Zákazníka v Obchodním místě.
Operace	Úspěšné provedení jednotlivé Úhrady časového poplatku v Obchodním místě, která byla zapsaná v Evidenci a bylo vydáno Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku. Operací není poskytnutí informace Zákazníkovi nebo umožnění Zákazníkům provést změnu určení SPZ, k níž byla provedena Úhrada časového poplatku, do patnácti (15) minut od Úhrady časového poplatku a zápis této změny do Evidence.
Platba Objemu úhrad za Zúčtovací období	Připsání peněžní částky odpovídající Objemu úhrad za Zúčtovací období, k němuž dojde na základě převodu provedeného Dodavatelem na Bankovní účet SFDI.
poddodavatel	Osoba odlišná od Dodavatele ve smluvním vztahu s Dodavatelem, jejímž prostřednictvím bude Dodavatel plnit některé povinnosti dle Smlouvy, zejména povinnost provozu Obchodního místa v souladu se Smlouvou.
Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku	Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku Zákazníkem vystavené z Evidence, které musí obsahovat všechny údaje předané Dodavateli z IS EDAZ a splňovat náležitosti stanovené prováděcím právním předpisem a Marketingovým manuálem.
Provizní období	Časové období v délce jednoho (1) kalendářního měsíce, za které je kalkulována a hrazena Provize. V případě zahájení poskytování plnění

	dle čl. Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. Smlouvy v den, který není prvním dnem kalendářního měsíce, trvá Provizní období od takového dne zahájení poskytování plnění dle čl. Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. Smlouvy a končí k poslednímu dni stejného kalendářního měsíce. V případě ukončení poskytování plnění dle čl. Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. Smlouvy v den, který není posledním dnem kalendářního měsíce, se Provizní období zkracuje do dne ukončení poskytování plnění dle čl. Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. Smlouvy.
Registr Obchodních míst	Seznam všech Obchodních míst, které budou zaregistrovány do IS EDAZ v souladu s podmínkami Smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této ZD.
SFDI	Státní fond dopravní infrastruktury.
Smlouva	Znamená smlouvu o zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech, která tvoří přílohu č. 1 ZD.
SPZ	Státní poznávací značka přidělená silničnímu motorovému vozidlu nejméně se čtyřmi koly, jehož největší povolená hmotnost činí nejvýše 3,5 tuny, užívajícímu zpoplatněnou pozemní komunikaci.
Systém časového zpoplatnění	Soubor všech procesů, činností, movitých a nemovitých věcí, které dohromady umožňují provedení Úhrady časového poplatku a zaznamenávání vozidel v Evidenci dle ZPK.
Systém Dodavatele	Informační systém Dodavatele (nebo jeho část), který Dodavatel používá k plnění Smlouvy, zejména obstarávání výběru časových poplatků. Systém Dodavatele pro účely Smlouvy označuje rovněž příslušnou integraci na IS EDAZ ve smyslu Smlouvy, a to bez ohledu na to, zda jde z technického hlediska o samostatnou funkcionalitu nebo součást Systému Dodavatele.
účastník	Účastník zadávacího řízení ve smyslu zákona.
Úhrada časového poplatku	Úhrada jakéhokoli Druhu časového poplatku ve vztahu k právě jedné (1) SPZ Zákazníkem pomocí prostředků hotovostního nebo bezhotovostního platebního styku v Obchodním místě.
Vyhodnocovací období	Časové období dvanácti (12) bezprostředně po sobě jdoucích Provizních období, stanovené pro účely výpočtu Provize Dodavatele.
VZ	Veřejná zakázka s názvem „Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech“, zveřejněná dne 21. 5. 2020 ve Věstníku veřejných zakázek.
zadavatel	Zadavatel VZ je SFDI.
Zákazník	Fyzická osoba hradící časový poplatek v Obchodním místě.
zákon	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění

	pozdějších předpisů.
ZD	Veškeré zadávací podmínky ve smyslu zákona předmětné VZ.
ZPK	Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění účinném od 1. ledna 2021, tedy včetně změn provedených zákonem č. 227/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.
Zúčtovací období	Období, za které se počítá výše dluhu Dodavatele, který je Dodavatel následně na základě výzvy k provedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období povinen platit SFDI. Zúčtovací období představuje v rámci kalendářního měsíce vždy každé jednotlivé období: <ul style="list-style-type: none"> a. od 1. do 7. dne kalendářního měsíce; b. od 8. do 14. dne kalendářního měsíce; c. od 15. do 21. dne kalendářního měsíce; d. od 22. do posledního dne kalendářního měsíce.

4. Osoby, které se podílely na zpracování zadávacích podmínek

V souladu s § 36 odst. 4 zákona zadavatel sděluje, že na tvorbě ZD se podíleli rovněž následující externí poradci:

- Inoxive s.r.o., IČO: 241 42 719, se sídlem Mezibranská 1579/4, 110 00 Praha 1 – Nové Město;
- CENDIS, s.p., IČO: 00311391, se sídlem nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, Nové Město, 110 00 Praha 1.

5. Předběžná tržní konzultace

Za účelem přípravy zadávacích podmínek k této veřejné zakázce vedl zadavatel předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 zákona. Předběžné tržní konzultace („Konzultace“) k veřejné zakázce se konaly prostřednictvím elektronické komunikace od 17. 2. 2020 do 26. 2. 2020, osobně ve dnech 13. 3. 2020 a 23. 3. 2020 a také prostřednictvím telefonických konzultací konaných od 19. 3. 2020 do 28. 4. 2020.

Konzultace se účastnilo celkem 7 dodavatelů, jejichž seznam je součástí zápisu o průběhu Konzultace. Zápis o průběhu Konzultace, zahrnující též další informace o předmětu a průběhu Konzultace, tvoří přílohu č. 9 – „Zápis o průběhu Konzultace“ této ZD.

Konzultace byla vedena za účelem seznámení potenciálních účastníků se záměrem vyhlášení VZ a současně za účelem získání všech informací potřebných pro správné a objektivní nastavení zadávacích podmínek VZ. V průběhu Konzultace byly diskutovány následující okruhy témat:

- a) Vymezení předmětu VZ;
- b) Stanovení kvalifikačních kritérií, ověření požadavků na technickou kvalifikaci a ekonomickou kvalifikaci:
 - požadavky na seznam významných služeb,
 - požadavky na nastavení rolí členů realizačního týmu,
 - požadavky na minimální roční obrát účastníka;

c) Způsob realizace plnění VZ:

- způsob integrace Systému Dodavatele,
- funkční požadavky Systému Dodavatele,
- plnění poddodavatelů,
- Obchodní místa,
- minimální požadované otevírací doby,
- ověření součinnosti zadavatele.

d) Vybrané části obchodních podmínek (bankovní záruka, zajištění).

Zadavatel uvádí, že ZD obsahuje následující informace, které byly výsledkem, resp. vzešly z předběžné tržní konzultace:

- změna podmínek technické kvalifikace (viz příloha č. 2 ZD),
- snížení výše zadavatelem požadované bankovní záruky dle čl. 12. 1. ZD,
- zjednodušená možnost integrace Systému Dodavatele (viz příloha č. 1 ZD),
- snížení druhu a výše smluvních pokut stanovených v návrhu smlouvy (viz příloha č. 1 ZD).

6. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

6.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Účelem této VZ je uzavření Smlouvy s Dodavatelem, jejímž předmětem bude zejména průběžné obstarávání jménem SFDI a na účet SFDI:

- a) výběru časového poplatku za užívání zpoplatněných pozemních komunikací dle § 21a odst. 1 ZPK prostřednictvím Obchodní sítě;
- b) zaznamenání údajů do Evidence stanovených v ustanovení § 21a odst. 4 písm. a) až e) a podle odst. 6 ZPK;
- c) vystavení Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku a jeho předání Zákazníkovi v souladu s § 21a odst. 5 ZPK.

Dále bude Dodavatel pro SFDI, v rozsahu stanoveném v návrhu Smlouvy, jež tvoří přílohu číslo 1 této ZD, vlastním jménem a na vlastní účet poskytovat zejména následující plnění:

- a) zřízení a provoz Obchodních míst určených k Úhradě časového poplatku;
- b) poskytování služeb Zákazníkům v souvislosti s Úhradou časového poplatku v Obchodních místech zejména dle čl. 5.6 Smlouvy alespoň během minimální požadované otevírací doby stanovené v příloze č. 1 Smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této ZD;
- c) provádění Plateb Objemu úhrad za Zúčtovací období;
- d) provozování Helpdesku Dodavatele;
- e) vytvoření, provoz, servis a správu integrace na IS EDAZ, a to vše za podmínek dle příloh č. 1 této ZD (tj. Smlouvy a zejména její přílohy č. 3) a podmínek ZD;
- f) předávání aktuálních údajů o Obchodních místech SFDI za podmínek uvedených v příloze č. 1 této ZD;
- g) používání symbolů s označením Obchodního místa, distribuci informačních letáků, a ceníků, které Dodavateli dodá SFDI, v Obchodním místě v souladu s Marketingovým manuálem.

Bližší popis požadovaného plnění a veškeré technické, funkční a další požadavky zadavatele na plnění předmětu VZ jsou uvedeny ve Smlouvě, jejích přílohách a v přílohách této ZD.

Objemy prodeje dálničních kuponů v kusech za emise 2015 – 2019:

Emise	Druh DK (prodej v ks)			Celkem
	Roční	Měsíční	Desetidenní	
2015	2 146 126	563 209	3 079 704	5 789 039
2016	2 315 432	602 448	3 289 472	6 207 352
2017	2 414 951	653 803	3 536 815	6 605 569
2018	2 522 566	676 592	3 613 003	6 812 161
2019	2 630 518	675 773	3 675 319	6 981 610

6.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky není zveřejněna.

Financování předmětu VZ je zajištěno z vlastních zdrojů zadavatele.

6.3. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV kódu

63712000-3 Pomocné služby pro silniční dopravu

48810000-9 Informační systémy

48812000-3 Finanční informační systémy

34927000-1 Zařízení pro vybírání poplatků

6.4. Odůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části

VZ není rozdělena na části vzhledem k věcnému charakteru předmětu plnění, který tvoří jednotný funkční celek. Rozdělení VZ na části by bylo nedůvodné a neúčelné, neboť se jedná o plnění stejného nebo obdobného druhu. Zároveň by rozdělení VZ nebylo možné z důvodů technické provázanosti předmětu plnění VZ. Rozdělení VZ na části by naráželo na nepřekonatelné technické obtíže, kterým by nebylo možné předejít ani smluvní úpravou.

7. Kvalifikace

Zadavatel pro vyloučení veškerých pochybností uvádí, že tato ZD upravuje podmínky účasti v zadávacím řízení (vyjma podmínek kvalifikace, které jsou samostatně upraveny v KD), a to včetně požadavků na obsah, způsob a formu zpracování nabídky.

Požadavky zadavatele na kvalifikaci účastníka, včetně požadovaných způsobů prokázání jednotlivých kritérií kvalifikace, jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.

8. Doba a místo plnění veřejné zakázky

8.1. Doba plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou (viz příloha č. 1 ZD). Harmonogram předmětu plnění je uveden ve Smlouvě.

8.2. Místo plnění

Místem plnění VZ je Česká republika.

9. Požadavky na způsob zpracování Celkové nabídkové ceny

Účastník pro zpracování Celkové nabídkové ceny, která bude zároveň i jediným hodnotícím kritériem, využije přílohu č. 8 této ZD – Formulář nabídkové ceny. Účastník vyplní všechna žlutě vyznačená pole tabulky, tedy procentuální vyčíslení provize účastníka z Objemu úhrady v Kč, a to z:

A) Objemu úhrad do 1 miliardy Kč včetně,

- B) Objemu úhrad od 1 miliardy a 1 Kč do 2 miliard Kč včetně, a
- C) Objemu úhrad od 2 miliard a 1 Kč.

Výpočet Celkové nabídkové ceny

Celková nabídková cena (CN) bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$CN = (A * 0,70) + (B * 0,25) + (C * 0,05)$$

Jednotlivé proměnné výše uvedeného vzorce jsou definovány následovně:

Písmeno A představuje procentuální vyčíslení provize účastníka z Objemu úhrad, a to z Objemu úhrad do 1 miliardy Kč včetně.

Písmeno B představuje procentuální vyčíslení provize účastníka z Objemu úhrad, a to z Objemu úhrad od 1 miliardy a 1 Kč do 2 miliard Kč včetně.

Písmeno C představuje procentuální vyčíslení provize účastníka z Objemu úhrad, a to z Objemu úhrad od 2 miliard a 1 Kč.

Objem úhrad pro vyčíslení provize účastníka se počítá v daném Vyhodnocovacím období.

Pro účely výpočtu Celkové nabídkové ceny účastníci doplní své jednotlivé složky nabídkové ceny (tj. nabídkové ceny složky A, B a C) do Formuláře nabídkové ceny, který tvoří přílohu č. 8 této ZD (viz bod 9 této ZD).

Účastník následně Celkovou nabídkovou cenu představující procentuální vyčíslení vážené provize účastníka z výše Úhrady časového poplatku v Kč, resp. z poskytnutého plnění předmětu této veřejné zakázky, stejně jako nabídkové ceny A, B a C, tj. dílčí položky Celkové nabídkové ceny představující procentuální vyčíslení provize účastníka z Objemu úhrad z A) Objemu úhrad do 1 miliardy Kč včetně, B) Objemu úhrad od 1 miliardy a 1 Kč do 2 miliard Kč včetně, a C) Objemu úhrad od 2 miliard a 1 Kč doplní do krycího listu nabídky. Vzor krycího listu tvoří přílohu č. 3 ZD.

Zadavatel upozorňuje, že dílčí složka B a C Celkové nabídkové ceny musí být rovna nebo nižší než nabídková cena předchozí položky, tj. $A \geq B \geq C$. Zadavatel si v souladu s § 48 zákona vyhrazuje právo vyloučit účastníka řízení, který nedodrží výše uvedené pravidlo (tj. $A \geq B \geq C$).

Zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že hodnoceny budou hodnoty uvedené v krycím listu nabídky. Formulář nabídkové ceny má sloužit pouze účastníkům řízení k usnadnění výpočtu celkové Nabídkové ceny a netvoří tak povinnou součást nabídky účastníka. Zadavatel si v souladu s § 48 zákona vyhrazuje právo vyloučit účastníka řízení, jehož Celková nabídková cena (součet vážených Procentuálních výší provize jednotlivých dílčích složek) překročí 3,30 %.

Celková nabídková cena, stejně jako její dílčí nabídkové ceny musí být rovny nebo větší než 0,80 %. Zadavatel si v souladu s § 48 zákona dále vyhrazuje právo vyloučit účastníka řízení, jehož Celková nabídková cena nebo i dílčí složka nabídkové ceny by byla nižší než 0,80 %.

Zadavatel zároveň uvádí, že jednotlivé dílčí nabídkové ceny musí být stanoveny tak, aby matematická hodnota představující provizi účastníka z plnění předmětu veřejné zakázky byla stanovena na maximálně 2 desetinná místa, v opačném případě, tj. v případě, že by hodnota byla stanovena s 3 či více desetinnými čísly, zadavatel pro účely hodnocení takové Procentuální vyčíslení provize zaokrouhlí aritmeticky na 2 desetinná místa.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato ZD.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci předmětu VZ vymezeného v této ZD, vč. nákladů souvisejících (např. s poplatky, vedlejší

náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění VZ, příp. cestovní náklady, apod.)

10. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení

V souladu s § 114 odst. 1 zákona budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti – nejnižší Celkové nabídkové ceny.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru dílčích nabídkových cen, a to na základě následujících kritérií a vah, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

	Kritérium hodnocení	Váha
A	Nabídková cena - procentuální vyčíslení provize účastníka z Objemu úhrad, a to z Objemu úhrad do 1 miliardy Kč včetně	70 %
B	Nabídková cena - procentuální vyčíslení provize účastníka z Objemu úhrad, a to z Objemu úhrad od 1 miliardy a 1 Kč do 2 miliard Kč včetně	25 %
C	Nabídková cena - procentuální vyčíslení provize účastníka z Objemu úhrad, a to z Objemu úhrad od 2 miliard a 1 Kč	5 %

Zadavatel bude hodnotit Celkovou nabídkovou cenu uvedenou v krycím listu nabídky účastníka. Vzor krycího listu tvoří přílohu č. 3 ZD.

Při hodnocení nabídek hodnotící komise seřadí jednotlivé nabídky vzestupně tak, že na první místo umístí nabídku s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou (součtem nejnižších vážených procentuálních výší provizí dílčích složek Celkové nabídkové ceny A, B a C) a na poslední místo nabídku s nejvyšší Celkovou nabídkovou cenou (součtem nejvyšších vážených procentuálních výší provizí dílčích složek Celkové nabídkové ceny A, B a C).

V případě rovnosti Celkových nabídkových cen dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek výše dílčí nabídkové ceny A, tj. procentuální vyčíslení provize účastníka z výše Objemu úhrad, a to z Objemu úhrad do 1 miliardy Kč včetně. Nabídka, která bude mít nejnižší procentuální provizi u složky Celkové nabídkové ceny A, bude na prvním místě a nabídka, která bude mít vyšší procentuální provizi u složky Celkové nabídkové ceny A, bude na dalším místě. V případě rovnosti Celkových nabídkových cen a dílčích nabídkových cen A dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek výše dílčí nabídkové ceny B, tj. procentuální vyčíslení provize účastníka z výše Objemu úhrad, a to z Objemu úhrad od 1 miliardy Kč a 1 Kč do 2 miliard Kč včetně. Nabídka, která bude mít nejnižší procentuální provizi u složky Celkové nabídkové ceny B, bude na prvním místě a nabídka, která bude mít vyšší procentuální provizi u složky Celkové nabídkové ceny B, bude na dalším místě. V případě rovnosti Celkových nabídkových cen, dílčích nabídkových cen A a dílčích nabídkových cen B dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek výše dílčí nabídkové ceny C, tj. procentuální vyčíslení provize účastníka z výše Objemu úhrad, a to z Objemu úhrad od 2 miliard Kč a 1 Kč. Nabídka, která bude mít nejnižší procentuální provizi u složky Celkové nabídkové ceny C, bude na prvním místě a nabídka, která bude mít vyšší procentuální provizi u složky Celkové nabídkové ceny C, bude na dalším místě. Zadavatel dále uvádí, že pro případ souběžné rovnosti u složek Celkových nabídkových cen A, B a C dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí, ve kterém byly zadavateli doručeny. Nabídka, která byla doručena nejdříve, bude na prvním místě a nabídka, která byla podána později, bude na dalším místě.

Zadavatel předpokládá, že finanční Objem úhrad prostřednictvím fyzické distribuce bude představovat 1.328.000.000 Kč za dobu 12ti po sobě jdoucích Provizních období. S ohledem na tento předpoklad zadavatel nastavil výše uvedené hodnocení nabídek. Zadavatel pro vyloučení všech pochybností uvádí, že předpokládaný finanční Objem úhrad v rámci

fyzické distribuce je pouze odhadem zadavatele, tj. výše finančního Objemu úhrad může být v budoucnu od tohoto předpokladu odlišná, a to i s ohledem na elektronizaci prodeje časových poplatků či jiné dosud nepředvídané faktory.

11. Obchodní a platební podmínky

Obchodní, platební a smluvní podmínky zadavatele jsou obsaženy v závazném návrhu Smlouvy, jež je přílohou č. 1 této ZD.

Bezvýhradná akceptace návrhu Smlouvy bude stvrzena podpisem krycího listu nabídky.

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti více účastníků nesli všichni účastníci podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně.

12. Další požadavky a práva zadavatele

12.1. Podmínky pro uzavření Smlouvy

Před uzavřením Smlouvy bude zadavatel postupovat v souladu s § 122 zákona.

Zadavatel bude od Dodavatele jako podmínku pro uzavření Smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici, a to za podmínek uvedených v KD, která tvoří přílohu č. 2 této ZD.

U Dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li údaje o skutečném majiteli výše uvedeným postupem zjistit, zadavatel vyzve Dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene k Dodavateli, je-li Dodavatel právnickou osobou; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V rámci součinnosti před podpisem Smlouvy na plnění této VZ je Dodavatel dále povinen předložit zadavateli dokumentaci (základní „use case“) k informačnímu systému uvedenému v předloženém seznamu významných zakázek dle bodu 5.2.1 KD nebo zajistit provedení praktické ukázky funkčnosti informačního systému uvedeného v předloženém seznamu významných zakázek dle bodu 5.2.1 KD, a to za podmínek uvedených v KD, která tvoří přílohu č. 2 této ZD.

V rámci součinnosti před podpisem Smlouvy na plnění této VZ je Dodavatel povinen předložit zadavateli provozní smlouvu k provozovanému informačnímu systému uvedenému v předloženém seznamu významných zakázek dle bodu 5.2.2 KD nebo, pokud se jedná o interní informační systém, alespoň SLA parametry provozu informačního systému uvedeného v předloženém seznamu významných zakázek dle bodu 5.2.2 KD, a to za podmínek uvedených v KD, která tvoří přílohu č. 2 této ZD.

Zadavatel bude dále od Dodavatele jako podmínku pro uzavření Smlouvy požadovat předložení seznamu poddodavatelů, a to v případě, že Dodavatel v předložené nabídce uvedl, že využije poddodavatele pro plnění částí předmětu VZ, avšak identita poddodavatelů mu nebyla v době podání nabídky známa, tj. neuvedl konkrétní poddodavatele, kterými bude jednotlivé části plnění předmětu VZ zajišťovat. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě, kdy Dodavatel bude plnit předmět VZ samostatně, nebo již v rámci nabídky

předložil konkrétní poddodavatele, kterými bude plnit části předmětu VZ, není povinen opětovně předkládat seznam poddodavatelů jako podmínku pro uzavření Smlouvy.

Zadavatel bude od Dodavatele jako podmínku pro uzavření Smlouvy požadovat předložení buď bankovní záruky ve výši 50.000.000 Kč, nebo poskytnutí jistoty ve výši 50.000.000 Kč na bankovní účet zadavatele v souladu s požadavky dle čl. 15 Smlouvy.

Zadavatel bude od Dodavatele jako podmínku pro uzavření Smlouvy dále požadovat předložení závazného příslibu banky, kterým Dodavatel prokáže, že má přístup k úvěrům a dalším finančním zdrojům ve výši adekvátní pro zajištění bankovní záruky nebo zajištění poskytnutí jistoty v úhrnné výši minimálně 350.000.000 Kč, tj. v souladu s požadavky na zajištění dle čl. 15 Smlouvy. Příslib musí být platný minimálně do 1. 1. 2021.

Banka nebo finanční skupina, do které banka patří, vydávající výše uvedený příslib, musí splňovat minimálně následující požadavky na long-term rating alespoň u jedné z následujících ratingových agentur: Moody's „Baa2“, Fitch/IBCA „BBB“, Standard & Poor's „BBB“.

Příklad možných přístupů k zajištění dle požadavků dle článku 15. Smlouvy – kombinace statického a dynamického zajištění.

Výše zajištění pro první zajišťovací období je stanovena Smlouvou (protože není k dispozici historický vývoj výše úhrad). Dodavatel je povinen sledovat výši Celkového závazku Dodavatele (dále jen „expozice“) vůči SFDI a zajistit splnění podmínky, že na konci žádného kalendářního dne nepřekročí expozice 80 % výše zajištění. Například při výši zajištění 1 mld. Kč nesmí skutečná expozice překročit částku 800 milionů Kč. Toho může Dodavatel docílit buď zvyšováním zajištěné částky, nebo snižováním expozice. Operativním nástrojem pro zvýšení zajištěné částky je složení jistoty na účet SFDI. Nástrojem snížení expozice je častější převod na účet SFDI. Převod je možné provádět s frekvencí až jednou denně. Dodavatel si vždy musí vygenerovat výzvu (dle ustanovení ZD a Smlouvy), aby byl IS EDAZ schopen jeho platbu identifikovat a přijmout.

Dodavatel například sleduje akcelerující tempo úhrad v druhé polovině ledna. Aktuální výše zajištění pomocí bankovní záruky je 500 mil. Kč. Aktuální limit expozice (80 % zajištění) je 400 mil. Kč a aktuální expozice Dodavatele je 300 mil. Kč. Je tedy jasné, že v příštích dvou až třech dnech dojde k překročení limitu expozice.

Varianta 1: Protože je Dodavatel schopen sbírat částky úhrad ze své distribuční sítě rychle, zvolí cestu snížení expozice předčasnou úhradou. Pomocí funkcí IS EDAZ si proto vygeneruje Mimořádnou výzvu k provedení Platby Objemu úhrad (v částce mu vyhovující, nicméně na celé kalendářní dny). Platbu ve výši 250 mil. Kč převede na účet SFDI, čímž se aktuální expozice sníží na 50 mil. Kč, což představuje dostatečnou rezervu vůči limitu expozice 400 mil. Kč na další provoz distribuční sítě.

Varianta 2: Dodavatel preferuje zvýšení celkové částky zajištění, a proto bankovní záruku ve výši 500 mil. Kč (statické zajištění) doplní o další záruku ve výši 300 mil. Kč. Celkové zajištění se tak zvýší na 800 mil. Kč a limit expozice na 640 mil Kč.

Příklad – přepočet výše statického zajištění

Během prvního roku provozu (2021) proběhne přepočet výše statického zajištění pro zimu 2021/2022. Výše bude odvozena od kalendářního týdne v období od 1. 11. 2020 do 31. 3. 2021, během kterého byl Objem úhrad nejvyšší. Pokud bylo týdenní maximum např. 200 milionů Kč, bude nová výše statického zajištění stanovena maximálně na 250 milionů Kč (tj. 1,25 násobek).

12.2. Využití poddodavatelů

Zadavatel připouští plnění předmětné VZ prostřednictvím poddodavatelů, v takovém případě účastník:

- a) určí část nebo části VZ, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo

- b) předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníku známi a uvede, kterou (věcně a finančně vymezenou) část VZ bude každý z poddodavatelů plnit.

Účastník tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 5 ZD.

Možnosti změn poddodavatelů upravuje Smlouva.

Zadavatel pro vyloučení veškerých pochybností uvádí, že v případě, že účastník nebude v rámci plnění předmětu VZ využívat poddodavatele (tj. bude plnit předmět VZ samostatně), učiní o tomto v rámci nabídky prohlášení, k němuž využije přílohu č. 5 ZD.

12.3. Další podmínky

Zadavatel může upravit zadávací podmínky obsažené v této ZD před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení a nepřísluší mu náhrada nákladů za zpracování a podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle § 127 zákona.

Zadavatel dále uvádí, že si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 písm. d) zákona, a to v případě, že Celková nabídková cena (součet vážených Procentuálních výší provize jednotlivých dílčích složek Celkové nabídkové ceny A, B a C) účastníků zadávacího řízení překročí 3,30 %.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení podle § 48 zákona. Neakceptování zadávacích podmínek zadavatele a podmínek a požadavků stanovených kogentně zákonem bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 písm. a) zákona. Výjimku tvoří požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky, které mají pouze doporučující charakter.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 zákona.

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 zákona.

Zadavatel nepožaduje jistotu podle § 41 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost údajů nebo dokladů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Práva, povinnosti či podmínky v ZD neuvedené se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

13. Požadavky na obsah a formu nabídky

Nabídka předložená účastníkem musí mít elektronickou formu a musí obsahovat alespoň:

- a) obsah nabídky;
- b) krycí list nabídky (příloha č. 3 ZD), krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka;
- c) doklady o kvalifikaci (příloha č. 4 a 6 ZD);
- d) seznam poddodavatelů (příloha č. 5 ZD);
- e) další dokumenty, dle uvážení účastníka, na které nebyl prostor v předcházejících částech nabídky (např. smlouva o společnosti/sdružení/seskupení v případě společné účasti účastníků, označení údajů nebo sdělení, které účastník považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů).

V nabídce musí být uvedena identifikace účastníka jeho obchodní firmou nebo názvem, sídlem, IČO, DIČ, identifikátor datové schránky účastníka. Nabídka bude obsahovat také minimálně jednu kontaktní osobu (účastník uvede jméno a příjmení osoby, funkci, emailovou adresu a telefon) pověřenou komunikací mezi účastníkem a zadavatelem.

V případě společné účasti účastníků (dále jen „společnost“), bude v nabídce stanoven „vedoucí společník“, který bude pověřený ostatními účastníky (dále jen „společníci“) jednat (včetně běžné komunikace) a zastupovat společnost. Za takové pověření se považuje též provedení registrace v elektronickém nástroji. V případě společné účasti účastníků bude součástí nabídky i kopie smlouvy o společnosti (sdružení/konsorciu), zakládající společnou účast účastníků v zadávacím řízení. V případě společné účasti účastníků zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni účastníci podávající společnou nabídku společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění VZ i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z VZ.

Nabídka bude dále obsahovat písemnou plnou moc v případě, že je účastník zastoupen osobou, která není oprávněná jednat jeho jménem; plnou moc je nutné přiložit v originále, příp. v úředně ověřené kopii, zmocnění této osoby k zastupování účastníka opatřené zaručeným elektronickým podpisem účastníka, resp. jeho statutárního orgánu, případně dokument po autorizované konverzi.

Účastník předloží nabídku v elektronické podobě, a to v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka.

Zadavatel upozorňuje, že z důvodu podání nabídky využitím elektronického nástroje nemusí být nabídka (ani její dílčí části) podepsaná elektronickým podpisem.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Účastník musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- b) Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin po doložení všech požadovaných dokladů.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh a elektronickém podepsání jejího obsahu).

14. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek

14.1. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku lze podat do 1. 7. 2020 do 12:00 hod.

14.2. Způsob a místo podání nabídek

Nabídky je možné podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, místo pro podávání nabídek je shodné s adresou profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilsfdi>.

Nástroj Tender arena je rovněž dostupný na webové adrese www.tenderarena.cz, kde je možno předmětný profil zadavatele dohledat dle názvu / IČO zadavatele, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí webové stránky) a kontakty na uživatelskou podporu.

15. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční s ohledem na elektronický průběh neveřejně.

16. Vysvětlení ZD

Zadavatel může vysvětlit ZD postupem v souladu s § 98 zákona. Dodavatelé jsou oprávněni požádat zadavatele o vysvětlení ZD v souladu s § 98 zákona, a to prostřednictvím elektronického nástroje v souladu s pravidly komunikace zadavatele a účastníků stanovené touto ZD.

17. Dostupnost ZD

ZD k této VZ je v souladu s § 96 odst. 1 zákona uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilsfdi>, k volnému stažení.

Na tomto profilu budou zároveň uveřejňovány vysvětlení, změny nebo doplnění ZD této VZ.

18. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat v souladu s § 211 zákona elektronicky, zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji Tender arena. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj Tender arena adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet byla doručena nová zpráva, či nikoli.

19. Přílohy

Nedílnou součástí této ZD jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Návrh Smlouvy
- Příloha č. 2 Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 6 Vzor profesních životopisů
- Příloha č. 7 Funkční a technické požadavky
- Příloha č. 8 Formulář nabídkové ceny
- Příloha č. 9 Zápisy o průběhu Konzultace

.....
Ing. Zbyněk Hořelica
ředitel SFDI

Č.j.: [DOPLNÍ SFDI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

CES: [DOPLNÍ SFDI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ÚHRADY ČASOVÉHO POPLATKU NA FYZICKÝCH OBCHODNÍCH MÍSTECH

uzavřená k naplnění ustanovení § 21a odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění účinném od 1. ledna 2021, tedy včetně změn provedených zákonem č. 227/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony („**ZPK**“)

(„**Smlouva**“).

Smluvní strany:

[JMÉNO/OBCHODNÍ FIRMU DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

DIC: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

zastoupený: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

zapsán v obchodním rejstříku [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

bankovní účet: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

(„**Dodavatel**“)

a

Státní fond dopravní infrastruktury

se sídlem: Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9

IČO: 70856508

Zastoupený: Ing. Zbyňkem Hořelícou, ředitelem

bankovní účet: Česká národní banka,

č. ú.: 10006-9324001/0710

(„**SFDI**“)

(Dodavatel a SFDI společně „**Strany**“ a každý z nich samostatně jako „**Strana**“)

PREAMBULE

- A. SFDI je dle § 21a odst. 1 ZPK povinen zajišťovat výběr časového poplatku, přičemž v souladu s tímto zákonným ustanovením je SFDI oprávněn pověřit výběrem časového poplatku a činnostmi uvedenými v § 21a odst. 4 a 5 ZPK třetí osobu. SFDI má zájem o poskytnutí služeb výběru časového poplatku a provádění činností dle § 21a odst. 4 a 5 ZPK, jakož i s tím souvisejících služeb Dodavatelem.
- B. Dodavatel má zkušenosti v oboru prodeje a distribuce zboží prostřednictvím obchodních míst po celé České republice a zároveň v oblasti informačních technologií se zaměřením zejména na předmět Veřejné zakázky a je schopen zajistit plnění dle předmětu Veřejné zakázky.
- C. SFDI oznámil v otevřeném zadávacím řízení ve smyslu § 56 ZZVZ (jak je tento pojem definován níže), svůj úmysl zadat v tomto řízení nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „[DOPLNÍ SFDI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]“, číslo zakázky [DOPLNÍ SFDI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY] zveřejněnou dne [DOPLNÍ SFDI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY] ve věstníku veřejných zakázek („Veřejná zakázka“), jejímž předmětem je realizace projektu pro zajištění výběru časového poplatku, provádění činností dle § 21a odst. 4 a 5 ZPK, jakož i poskytování s tím souvisejících služeb za podmínek dále stanovených v této Smlouvě.
- D. Dodavatel předložil SFDI svou nabídku, kterou SFDI vyhodnotil jako nejvýhodnější ze všech hodnocených nabídek podaných v rámci Veřejné zakázky. SFDI se rozhodl realizovat Veřejnou zakázku prostřednictvím Dodavatele a Dodavatel je ochoten zabezpečit její realizaci v souladu s podmínkami stanovenými v této Smlouvě a Zadávací dokumentací (jak je tento pojem definován níže).
- E. Dodavatel bere na vědomí, že SFDI vedle plnění Veřejné zakázky realizuje vlastní aktivity v souvislosti s úhradou časového poplatku podle § 21a ZPK, které mohou zahrnovat i činnost mající dopad na rozsah úhrad časových poplatků provedených prostřednictvím Dodavatele. Tyto činnosti spočívají ve vytvoření a provozování jiných nástrojů pro provádění úhrad časového poplatku různými způsoby přímo ze strany SFDI anebo prostřednictvím dalších partnerů SFDI mimo rámec této Smlouvy. Takové způsoby mohou mj. v návaznosti na rozvoj či rozšíření různých technologií zahrnovat např. realizaci další veřejné zakázky na vytvoření internetové platformy (e-shopu), mobilní aplikace SFDI, nástrojů v infotainment systémech vozidel, případně vytvoření další sítě fyzických míst umožňujících úhradu časového poplatku v hotovosti či bezhotovostně i mimo Obchodní síť dle této Smlouvy, za účelem provádění úhrad časového poplatku, a to včetně odpovídající propagace v rozsahu zvoleném ze strany SFDI či partnerů SFDI. Tyto činnosti mohou mít za důsledek pokles Úhrad časového poplatku (jak jsou vymezeny níže) prostřednictvím Obchodních míst (jak jsou vymezena níže). V souvislosti s výše uvedenými činnostmi SFDI nemá Dodavatel nárok na žádnou kompenzaci a současně nemá Dodavatel nárok na žádný podíl z prospěchu plynoucího z těchto činností.
- F. Dodavatel bere na vědomí a je s tím srozuměn, že s ohledem na výše uvedené není možné předem stanovit ani garantovat výši Objemu úhrad (jak je tento pojem vymezen níže) ani výši Provize (jak je tento pojem vymezen níže). Toto platí i s přihlédnutím ke skutečnosti, že je výše Provize dohodnuta pro různé výše Objemu úhrad, přičemž stanovené hranice výše Objemu úhrad pro dosažení různé výše Provize nemusí být vůbec dosaženo.
- G. Strany berou na vědomí, že úprava v ZPK, na kterou tato Smlouva odkazuje, je k účinnosti této Smlouvy pouze úpravou platnou. Účinnost relevantní úpravy ZPK nastane až 1. ledna 2021.

- H. Pro vyloučení pochybností též Strany uvádí, že tato Smlouva předvídá provedení integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ (jak jsou tyto pojmy vymezeny níže), která bude sloužit k výměně informací mezi IS EDAZ a Systémem Dodavatele prostřednictvím API definovaného ze strany SFDI. K Systému Dodavatele (ani jeho integraci na IS EDAZ) nevznikají SFDI žádná práva nad rámec práv nezbytných pro naplnění účelu Smlouvy a za splnění těchto povinností nenáleží Dodavateli žádná zvláštní úplata, přičemž Strany pro vyloučení pochybností prohlašují, že případná odměna Dodavatele za splnění těchto povinností (jakož i veškerých dalších povinností dle této Smlouvy) je zahrnutá v Provizi podle čl. 13 této Smlouvy.
- I. Strany také berou na vědomí, že IS EDAZ, který je pro plnění Smlouvy rozhodující, je v době uzavření Smlouvy vyvíjen, není ale dokončen. Případné nedokončení IS EDAZ ve stanovených termínech tak může mít za následek posun termínu zahájení poskytování plnění dle Smlouvy Dodavatelem.

1. DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

1.1 Níže uvedené pojmy mají význam definovaný v tomto čl. 1.1 Smlouvy:

Pojem	Význam
Administrační rozhraní	Administrační rozhraní pro Dodavatele, které je přístupné ze sítě Internet přes běžný prohlížeč. Přístupové údaje do Administračního rozhraní včetně jeho umístění budou Dodavateli sděleny při podpisu Smlouvy.
API	Popis rozhraní založeného na architektuře REST sloužící k předávání dat mezi IS EDAZ a Systémem Dodavatele, jehož parametry definuje SFDI. Nositelem práv k API je SFDI. Bližší popis API viz odst. 1.1 písm. l) přílohy č. 3 Smlouvy.
Akceptační kritérium	Podmínka a/nebo vlastnost výstupu určeného k Akceptačnímu řízení, která musí být splněna, aby bylo výstup možné považovat za provedený a uvést ho do provozu, přičemž Akceptační kritéria jsou uvedena v (i) těle Smlouvy, (ii) příloze č. 3 této Smlouvy, (iii) prokazatelné písemné dohodě Stran, (iv) nebo neobsahují-li kritéria týkající se výstupu ani jeden z výše uvedených dokumentů v uvedeném pořadí přednosti, pak se jedná o vlastnosti, které musí výstup dle této Smlouvy mít, aby byl plně způsobilý sloužit svému účelu v souladu s touto Smlouvou, a dále vlastnosti, které jsou pro takový výstup na trhu nebo ve srovnatelných případech obvyklé.
Akceptační řízení	Postupné provádění akceptačních procesů za účelem ověření splnění či naplnění Akceptačních kritérií, které je ukončeno podepsáním akceptačního protokolu. Akceptační řízení je popsáno v příloze č. 3 této Smlouvy.
Autorský zákon	Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech

souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Bankovní účet SFDI	Bankovní účet SFDI uvedený v záhlaví této Smlouvy.
Celkový závazek Dodavatele	Suma splatných i nesplatných pohledávek SFDI za Dodavatelem vyplývajících z povinnosti Dodavatele provést Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období.
Cenový výměr v EUR a PLN	Výše časového poplatku stanovená SFDI pro Úhradu časového poplatku v měnách EUR a PLN mimo území České republiky.
Cizí měna	Měna jiná než česká koruna (Kč, CZK).
Další zpracovatel	Znamená pojem definovaný v bodě 6.2(b) přílohy č.2. Smlouvy.
Dodavatel	Strana takto označená v záhlaví Smlouvy.
Druh časového poplatku	Rozlišení časového poplatku podle časového období, na které lze časový poplatek uhradit, a jehož výše je stanovena prováděcím předpisem k ZPK.
Důvěrné informace	Znamená pojem definovaný v čl. 12.1 Smlouvy.
EUR	Měna euro.
Evidence	Evidence vozidel v Systému časového zpoplatnění dle ZPK jejímž správcem je SFDI. Evidence je informačním systémem veřejné správy.
Helpdesk IS EDAZ	Pracoviště a/nebo služba poskytující podporu Dodavateli ve vztahu k IS EDAZ prostřednictvím dálkového přístupu.
Helpdesk Dodavatele	Pracoviště a/nebo služba poskytující podporu Obsluze Obchodních míst prostřednictvím dálkového přístupu.
GDPR	Znamená pojem definovaný v čl. 12.4 Smlouvy.
Insolvenční zákon	Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.
IS EDAZ	Informační systém EDAZ podporující Systém časového zpoplatnění, jehož správcem je SFDI. Evidence je součástí IS EDAZ.
Kvalifikované osoby	Znamená pojem definovaný v čl. 9.6 této Smlouvy.
Malá změna	Znamená pojem definovaný v bodě 1.2(a) přílohy č. 6

Smlouvy.

Marketingový manuál	Příručka, která obsahuje zejména pokyny týkající se použití marketingových materiálů souvisejících se Systémem časového zpoplatnění.
Mimořádná výzva k provedení Platby Objemu úhrad	Výzva k provedení Platby Objemu úhrad ve smyslu čl. 14.8 Smlouvy za období končící nejméně jeden (1) den před posledním dnem Zúčtovacího období a obsahující povinné identifikátory převodu (variabilní symbol, specifický symbol, konstantní symbol, zprávu pro příjemce a číslo Bankovního účtu SFDI pro platbu).
Náhradní kvalifikovaná osoba	Znamená pojem definovaný v čl. 9.9 Smlouvy.
Občanský zákoník	Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
Obchodní místo	Provozovna Dodavatele nebo Poddodavatele, kde lze provést Úhradu časového poplatku ve vztahu ke všem Druhům časového poplatku, a která splňuje podmínky stanovené touto Smlouvou (zejména čl. 5 Smlouvy) a je obsažena v Registru Obchodních míst.
Obchodní síť	Souhrn Obchodních míst.
Objem úhrad	Celková peněžní částka vyjadřující součet všech Úhrad časového poplatku, uskutečněných prostřednictvím Dodavatele a všech Poddodavatelů.
Obsluha	Fyzická osoba obsluhující Zákazníka v Obchodním místě.
Operace	Úspěšné provedení jednotlivé Úhrady časového poplatku v Obchodním místě, která byla zapsaná v Evidenci a bylo vydáno Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku. Operací není poskytnutí informace Zákazníkovi nebo umožnění Zákazníkům provést změnu určení SPZ, k níž byla provedena Úhrada časového poplatku, do patnácti (15) minut od Úhrady časového poplatku, a zápis této změny do Evidence.
Osobní údaje	Znamená pojem definovaný v bodě 1.3 přílohy č. 2. Smlouvy.
Platba	Připsání peněžní částky, k němuž dojde na základě převodu provedeného Dodavatelem na Bankovní účet SFDI.
Platba Objemu úhrad za	Připsání peněžní částky odpovídající Objemu úhrad za Zúčtovací období, k němuž dojde na základě převodu

Zúčtovací období	provedeného Dodavatelem na Bankovní účet SFDI.
PLN	Měna Polský zlotý.
Poddodavatel	Osoba odlišná od Dodavatele ve smluvním vztahu s Dodavatelem, jejímž prostřednictvím plní Dodavatel některé povinnosti dle této Smlouvy, zejména povinnost provozu Obchodního místa v souladu s touto Smlouvou.
Podmínky	Znamená pojem definovaný v čl. 2.3 Smlouvy.
Porušení zabezpečení Osobních údajů	Znamená pojem definovaný v bodě 5.8 přílohy č. 2. Smlouvy.
Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku	Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku Zákazníkem vystavené z Evidence, které musí obsahovat všechny údaje předané Dodavateli z IS EDAZ a splňovat náležitosti stanovené prováděcím právním předpisem a Marketingovým manuálem.
Požadavek na změnu	Znamená pojem definovaný v bodě 1.4 přílohy č. 6 Smlouvy.
Provize	Odměna Dodavatele za plnění Smlouvy.
Provizní období	Časové období v délce jednoho (1) kalendářního měsíce, za které je kalkulována a hrazena Provize. V případě zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy v den, který není prvním dnem kalendářního měsíce, trvá Provizní období od takového dne zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy a končí k poslednímu dni stejného kalendářního měsíce. V případě ukončení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy v den, který není posledním dnem kalendářního měsíce, se Provizní období zkracuje do dne ukončení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy.
Provozní manuál	Příručka, která obsahuje pokyny týkající se provozu Obchodního místa včetně pokynů pro Obsluhu.
Realizační tým	Osoby uvedené v příloze č. 4 Smlouvy, kterými Dodavatel prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů v rámci Veřejné zakázky a které je povinen využít k plnění této Smlouvy za podmínek dle čl. 9 Smlouvy.
Registr Obchodních míst	Seznam všech Obchodních míst, které byly zaregistrovány do IS EDAZ v souladu s touto Smlouvou.
Řádná výzva k provedení Platby Objemu úhrad	Výzva k provedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období, specifikující celkovou peněžní částku Objemu úhrad za Zúčtovací období a obsahující povinné

	identifikátory převodu (variabilní symbol, specifický symbol, konstantní symbol, zprávu pro příjemce a číslo Bankovního účtu SFDI pro platbu).
Řídící výbor	Orgán řízení Veřejné zakázky a kontroly plnění v přípravné a provozní fázi dle vymezení v příloze č. 8 Smlouvy.
Řízení o změně	Znamená pojem definovaný v bodě 1.1 přílohy č. 6 Smlouvy.
Servisní okno	Časový interval pro provedení plánované odstávky Systému Dodavatele za podmínek dle přílohy č. 3 Smlouvy.
SFDI	Státní fond dopravní infrastruktury.
Smlouva	Znamená tuto smlouvu o zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech.
Správní řád	Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
SPZ	Státní poznávací značka přidělená silničnímu motorovému vozidlu nejméně se čtyřmi koly, jehož největší povolená hmotnost činí nejvýše 3,5 tuny, užívajícímu zpoplatněnou pozemní komunikaci.
Subjekty údajů	Znamená pojem definovaný v bodě 1.2 přílohy č. 2. Smlouvy.
Systém časového zpoplatnění	Soubor všech procesů, činností, movitých a nemovitých věcí, které dohromady umožňují provedení Úhrady časového poplatku a zaznamenávání vozidel v Evidenci dle ZPK.
Systém Dodavatele	Informační systém Dodavatele (nebo jeho část), který Dodavatel používá k plnění Smlouvy, zejména obstarávání výběru časových poplatků. Systém Dodavatele pro účely této Smlouvy označuje rovněž příslušnou integraci na IS EDAZ ve smyslu této Smlouvy, a to bez ohledu na to, zda jde z technického hlediska o samostatnou funkcionalitu nebo součást Systému Dodavatele.
Tajný klíč	Znamená řetězec vygenerovaný Administračním rozhraním pro podepisování vybraných požadavků.
Úhrada časového poplatku	Úhrada jakéhokoli Druhu časového poplatku ve vztahu k právě jedné (1) SPZ Zákazníkem pomocí prostředků hotovostního nebo bezhotovostního platebního styku

v Obchodním místě.

Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě	Zastavení poskytování všech služeb souvisejících s výběrem časového poplatku v daném Obchodním místě.
Velká změna	Znamená pojem definovaný v bodě 1.2(b) přílohy č. 6 Smlouvy.
Veřejná zakázka	Znamená pojem definovaný v bodě C preambule této Smlouvy.
Vyhláška o kybernetické bezpečnosti	Vyhláška č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů, anebo jakoukoli jinou vyhlášku tuto vyhlášku nahrazující či doplňující.
Vyhodnocovací období	Časové období dvanácti (12) bezprostředně po sobě jdoucích Provizních období, stanovené pro účely výpočtu Provize Dodavatele.
Výzva k fakturaci Provize	Výzva vystavená ze strany SFDI po konci Provizního období, obsahující kalkulaci částky Provize Dodavatele za uplynulé Provizní období.
Zadávací dokumentace	Veškeré zadávací podmínky ve smyslu ZZVZ předmětné Veřejné zakázky.
Zákazník	Fyzická osoba hradící časový poplatek v Obchodním místě.
Zákon o zpracování OÚ	Znamená pojem definovaný v bodě 1.1 přílohy č. 2 Smlouvy.
Zástupce	Znamená pojem definovaný v bodě 1.3 přílohy č. 6 Smlouvy.
ZKB	Zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů.
ZPK	Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění účinném od 1. ledna 2021, tedy včetně změn provedených zákonem č. 227/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.

ZRS	Zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
Zúčtovací období	Období, za které se počítá výše dluhu Dodavatele, který je Dodavatel následně na základě výzvy k provedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období povinen platit SFDI. Zúčtovací období představuje v rámci kalendářního měsíce vždy každé jednotlivé období: <ul style="list-style-type: none"> a. od 1. do 7. dne kalendářního měsíce; b. od 8. do 14. dne kalendářního měsíce; c. od 15. do 21. dne kalendářního měsíce; d. od 22. do posledního dne kalendářního měsíce.
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
Živnostenský zákon	Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

- 1.2 Přílohy k této Smlouvě jsou nedílnou součástí této Smlouvy a odkazy na tuto Smlouvu zahrnují i odkaz na tyto přílohy.
- 1.3 Odkazy na „**dny**“ jsou odkazy na kalendářní dny.
- 1.4 Odkazy na „**pracovní dny**“ znamenají odkazy na kterýkoli den, kromě soboty a neděle a dnů, na něž připadá státní svátek nebo ostatní svátek podle platných a účinných právních předpisů České republiky.
- 1.5 Pokud není stanoveno jinak, veškeré odkazy na dokumenty nebo jiné listiny jsou odkazem na takový dokument nebo listinu ve znění všech jejich případných změn a dodatků.
- 1.6 Pokud není výslovně stanoveno jinak, odkazy ve Smlouvě na jakýkoli právní předpis jsou odkazem na platné a účinné znění takového právního předpisu, popřípadě právního předpisu (či ustanovení stejného předpisu) tento předpis (či toto ustanovení) nahrazující, a na jiné právní předpisy nižší právní síly, které příslušný právní předpis provádějí. V případě ZPK se jedná o odkaz na ZPK ve znění účinném od 1. ledna 2021, tedy včetně změn provedených zákonem č. 227/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.
- 1.7 Pojmy uvedené s velkým počátečním písmenem v jednotlivých přílohách mají stejný význam jako v těle Smlouvy, není-li v konkrétní příloze výslovně uvedeno jinak.
- 1.8 Není-li pojem uvedený s velkým písmenem v přílohách této Smlouvy anebo jiných částech dokumentace k Veřejné zakázce, vyjma těla Smlouvy, definovaným pojmem ve smyslu čl. 1.1 Smlouvy, má taková zkratka či pojem význam obvykle mu přiřkládaný v předmětné oblasti (např. informačních a komunikačních technologií nebo obchodu), nevyplyvá-li z okolností jinak.
- 1.9 Dodavatel je povinen plnit tuto Smlouvu v souladu se Zadávací dokumentací. Ustanovení této

Smlouvy je třeba vykládat v souladu se Zadávací dokumentací tak, aby byl co nejvíce naplněn účel Veřejné zakázky. V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty, budou tyto mít následující prioritu: 1. příloha č. 2 Smlouvy, 2. tělo Smlouvy, 3. přílohy Smlouvy (s výjimkou přílohy č. 2 Smlouvy), 4. Zadávací dokumentace.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1 Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje, že po splnění všech Podmínek a v souladu s čl. 4.3 Smlouvy obstará a bude průběžně obstarávat jménem SFDI a na účet SFDI:

- a) výběr časového poplatku za užívání zpoplatněných pozemních komunikací dle § 21a odst. 1 ZPK prostřednictvím Obchodní sítě;
- b) zaznamenání údajů v Evidenci stanovených v ustanovení § 21a odst. 4 písm. a) až e) a podle odst. 6 ZPK;
- c) vystavení Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku a jeho předání Zákazníkovi v souladu s § 21a odst. 5 ZPK.

2.2 Dodavatel se touto Smlouvou dále zavazuje, že bude SFDI v rozsahu stanoveném touto Smlouvou vlastním jménem a na vlastní účet poskytovat následující plnění:

- a) zřízení a provoz Obchodních míst určených k Úhradě časového poplatku;
- b) poskytování služeb Zákazníkům v souvislosti s Úhradou časového poplatku v Obchodních místech zejména dle čl. 5.6 Smlouvy alespoň během minimální požadované otevírací doby stanovené v příloze č. 1 této Smlouvy;
- c) provádění Plateb Objemu úhrad za Zúčtovací období;
- d) provozování Helpdesku Dodavatele;
- e) vytvoření, provoz, servis a správu integrace na IS EDAZ, to vše za podmínek dle této Smlouvy (zejména její přílohy č. 3) a Zadávací dokumentace;
- f) předávání aktuálních údajů o Obchodních místech SFDI za podmínek uvedených v této Smlouvě;
- g) používání symbolů s označením Obchodního místa, distribuci informačních letáků a ceníků, které Dodavateli dodá SFDI, v Obchodním místě v souladu s Marketingovým manuálem.

2.3 Dodavatel je povinen před zahájením poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy splnit všechny následující povinnosti:

- a) uvést stanovený počet Obchodních míst do plného provozu v souladu s čl. 4.2 Smlouvy a přílohou č. 1 Smlouvy; a
- b) provést integraci na IS EDAZ v souladu s podmínkami této Smlouvy, zejména dle přílohy č. 3 Smlouvy, tj. výstup označený jako „Akceptovaná (provedená) integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ“ dle přílohy č. 7 Smlouvy; a
- c) prokázat, že Dodavatel dosáhl kladného výsledku jím provedených zátěžových testů dle čl. 4.19 Smlouvy;

(„Podmínky“).

2.4 Dodavatel bere na vědomí, že veškeré peněžní prostředky vybrané v rámci Systému časového zpoplatnění se od okamžiku provedení Úhrady časového poplatku stávají majetkem České republiky. Dodavatel není oprávněn vybrané peněžní prostředky dále zhodnocovat či s nimi jiným

obdobným způsobem nakládat. Jakékoliv případné zhodnocení těchto peněžních prostředků náleží České republice a Dodavatel je povinen toto zhodnocení převést na Bankovní účet SFDI nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne, kdy zhodnocení Dodavatel obdržel, nebo kdy SFDI vyzvalo Dodavatele k jeho převodu, podle toho, co nastane dříve.

- 2.5 SFDI se zavazuje za činnosti prováděné dle této Smlouvy zaplatit Dodavateli Provizi dle čl. 13 Smlouvy.
- 2.6 Dodavatel je povinen postupovat v souladu s touto Smlouvou, jejími přílohami, jakož i Zadávací dokumentací.

3. PRÁVA A POVINNOSTI SFDI

3.1 SFDI je povinen na vlastní náklady zajistit:

- a. řádné fungování IS EDAZ tak, aby Dodavatel mohl plnit svoje povinnosti zejména dle čl. 2.1 Smlouvy;
- b. poskytování služeb Helpdesk IS EDAZ Dodavateli;
- c. přípravu, resp. součinnost při přípravě Provozního manuálu a předání jeho základní verze ve smyslu čl. 3.4 Smlouvy Dodavateli a přípravu Marketingového manuálu a jeho předání Dodavateli;
- d. výrobu oficiálních symbolů s označením Obchodního místa, informačních letáků a ceníků a jejich předání Dodavateli na jedno (1) centrální distribuční místo; Dodavatel nese náklady na jejich skladování po jejich převzetí od SFDI.

3.2 SFDI je povinen předat Dodavateli oficiální symboly s označením Obchodního místa, informační letáky a ceníky v souladu s harmonogramem dle přílohy č. 7 Smlouvy.

3.3 SFDI je oprávněn provádět kontrolu dodržování povinností stanovených touto Smlouvou a kontrolu řádného provádění činností dle této Smlouvy příslušnými Obchodními místy dle podmínek uvedených v čl. 17 Smlouvy.

3.4 Provozní manuál a Marketingový manuál. SFDI vypracuje Marketingový manuál a základní verzi Provozního manuálu, které předá Dodavateli v souladu s harmonogramem dle přílohy č. 7 Smlouvy. Dodavatel se zavazuje poskytnout veškerou součinnost pro vytvoření a dokončení těchto dokumentů.

3.5 Dodavatel je povinen Provozní manuál dále rozpracovat ve spolupráci se SFDI a předat SFDI finální návrh Provozního manuálu ke schválení. V případě, že se SFDI do deseti (10) dnů od doručení finálního návrhu Provozního manuálu nevyjádří, platí, že SFDI Provozní manuál neschválil.

3.6 Dodavatel je povinen kdykoli v průběhu plnění této Smlouvy před zahájením provozu Obchodního místa prostřednictvím Poddodavatele odpovídajícím způsobem doplnit a upravit Provozní manuál a vytvořit tímto postupem jednotlivé individualizované verze Provozního manuálu tak, aby tyto jednotlivé individualizované verze Provozního manuálu vždy věrně popisovaly fungování Obchodní sítě ve vztahu k jednotlivým Poddodavateli. Takové individualizované verze Provozního manuálu je Dodavatel povinen předat SFDI nejpozději pět (5) pracovních dnů před zahájením provozu v Obchodních místech prostřednictvím Poddodavatele, kterého se taková individualizované verze Provozního manuálu týká.

3.7 Provozní manuál bude obsahovat zejména:

- a. obecné informace o Systému časového zpoplatnění;
- b. popis procesu provádění Úhrady časového poplatku;
- c. popis postupu při výjimečných nebo problémových situacích při obsluze Zákazníka;
- d. časté otázky a jejich řešení nebo odpovědi;
- e. popis podpory Obchodních míst;
- f. kontaktní údaje na Helpdesk Dodavatele;
- g. uživatelský návod pro použití Systému Dodavatele Obsluhou Obchodního místa, reflektující specifický způsob realizace funkcionality Úhrady časového poplatku v uživatelském rozhraní, které je Obsluze k dispozici na konkrétním Obchodním místě;
- h. návod na provádění plateb během procesu zápisu do Evidence;
- i. popis postupu při řešení výjimečných situací fungování Systému Dodavatele.

3.8 Marketingový manuál bude obsahovat zejména:

- a. popis jednotlivých marketingových materiálů souvisejících s prováděním Úhrady časového poplatku a s použitím Systému časového zpoplatnění, jakož i jejich grafické zobrazení;
- b. pokyny týkající se použití těchto marketingových materiálů včetně možných variant a omezení;
- c. pravidla pro vzhled Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku.

3.9 Provozní manuál a Marketingový manuál jsou pro Dodavatele závazné a Dodavatel je povinen se jimi řídit.

3.10 SFDI je oprávněn kdykoliv měnit a doplňovat Provozní manuál nebo Marketingový manuál na základě zkušeností s plněním Smlouvy, připomínek Zákazníků nebo připomínek či rozhodnutí oprávněných orgánů veřejné moci, jakož i na základě změny použitelných obecně závazných právních předpisů. Jakoukoliv změnu Provozního manuálu nebo Marketingového manuálu SFDI oznámí Dodavateli. Změna nabývá účinnosti dnem uvedeným ze strany SFDI jako datum účinnosti, které nenastane dříve, než třicet (30) dnů ode dne doručení oznámení o příslušné změně Dodavateli, ledaže rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci nebo obecně závazný předpis vyžadují dřívější datum účinnosti. SFDI může také požadovat po Dodavateli, aby provedl požadovanou změnu v Provozním manuálu nebo v jeho individualizované verzi, přičemž konečná formulace změny podléhá schválení SFDI; postup dle čl. 3.5, 3.6 a tohoto čl. 3.10 Smlouvy se použije obdobně. SFDI uhradí Dodavateli oprávněné a účelně vynaložené náklady spojené se změnou Provozního manuálu dle předchozí věty, a to nejvýše v rozsahu odsouhlaseném SFDI před provedením změny.

3.11 SFDI je povinen zpřístupnit Dodavateli API a umožnit mu napojení integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ a provádění zápisů do Evidence v souladu s podmínkami této Smlouvy, to vše v rozsahu nezbytném pro plnění této Smlouvy; Dodavatel však bere na vědomí a souhlasí, že IS EDAZ může podléhat výpadkům a odstávkám.

4. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE A ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

4.1 Dodavatel je povinen řádně a s odbornou péčí plnit své povinnosti dle této Smlouvy. Činnosti dle Smlouvy je Dodavatel povinen provádět osobně nebo prostřednictvím Poddodavatelů, ledaže je

v této Smlouvě sjednáno, že je může provádět pouze osobně. Veškeré činnosti dle čl. 13, 14 a 15 Smlouvy a další činnosti související s plněním peněžních dluhů (závazků) Dodavatele vůči SFDI, jakož i povinnosti dle čl. 9.3, je Dodavatel povinen provádět osobně.

- 4.2** Dodavatel je povinen uvést do plného provozu Obchodní místa alespoň v počtu uvedeném v bodě 1 Přílohy č. 1 Smlouvy a za podmínek dle bodu 1.2 Přílohy č. 7 Smlouvy. Splnění této povinnosti je nezbytným předpokladem pro zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy.
- 4.3** Zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy. Dodavatel je povinen splnit všechny Podmínky a zahájit poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy nejdříve 1. listopadu 2020 a nejpozději 1. prosince 2020. Dřívější zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy je možné pouze na základě dohody Stran. V případě, že poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy brání výlučně nedokončení IS EDAS ve stanovených termínech, posouvá se termín zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy o dobu, po kterou poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy brání nedokončení IS EDAS ve stanovených termínech, nejdéle však o šest (6) měsíců.
- 4.4** SFDI je oprávněn rozhodnout, že i přes nesplnění některé Podmínky je Dodavatel oprávněn a povinen zahájit poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy; to nezavazuje Dodavatele povinnosti splnit takovou Podmínku v dodatečně nejkratší možné lhůtě stanovené ze strany SFDI. Společně s plněním dle čl. 2.1 Smlouvy zahájí Dodavatel plnění dle čl. 2.2 písm. b), c), d) a písm. g) Smlouvy.
- 4.5** Dodavatel bere na vědomí, že účinnost relevantních částí zákona č. 227/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, které jsou předpokladem pro plnění této Smlouvy, nastane 1. ledna 2021 a pouze od tohoto dne je možné v plném rozsahu provozovat Systém časového zpoplatnění. Počátek období, na které se provádí Úhrada časového poplatku v době od zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy do 1. ledna 2021, musí být stanoven nejdříve na 1. ledna 2021.
- 4.6** Dodavatel odpovídá za správnost a úplnost údajů jím zapsaných do Evidence a nahradí SFDI veškerou újmu, která vznikne SFDI zapsáním nesprávných nebo neúplných údajů, ledaže k újmě došlo z důvodů porušení povinností SFDI, zejména chybou v IS EDAS.
- 4.7** Dodavatel je povinen zabezpečit, že Systém Dodavatele bude komunikovat s IS EDAS prostřednictvím API, a to na základě Dodavatelem provedené integrace Systému Dodavatele na IS EDAS.
- 4.8** Dodavatel se zavazuje vytvořit či upravit integraci Systému Dodavatele na IS EDAS v souladu se všemi podmínkami uvedenými v této Smlouvě a Zadávací dokumentací (včetně ustanovení týkajících se Obchodních míst a Obchodní sítě majících dopad na Systém Dodavatele nebo na jeho integraci na IS EDAS).
- 4.9** API a Systém Dodavatele. Dodavatel je povinen zabezpečit napojení Systému Dodavatele na IS EDAS v souladu se všemi podmínkami uvedenými v této Smlouvě a Zadávací dokumentací vytvořením integrace na IS EDAS prostřednictvím API, a to úpravou stávajícího Systému Dodavatele nebo vytvořením nového Systému Dodavatele, je-li to nezbytné. SFDI se zavazuje vyvinout veškerou snahu, kterou lze rozumně požadovat, aby zabezpečil nezbytnou součinnost zhotovitele IS EDAS spočívající v:
- a. zabezpečení komunikace Dodavatele se zhotovitelem IS EDAS; a
 - b. zabezpečení účasti zhotovitele IS EDAS na jednání pracovních skupin dle přílohy č. 8 Smlouvy.

Minimální technické požadavky na integraci na IS EDAZ jsou uvedeny v příloze č. 3 Smlouvy a Zadávací dokumentaci. Osvědčení požadovaných vlastností integrace na IS EDAZ a její způsobilost k plnění dle Smlouvy bude provedena prostřednictvím Akceptačního řízení.

- 4.10** V rámci vytvoření integrace na IS EDAZ je Dodavatel povinen vytvořit integrační koncept v souladu se všemi podmínkami uvedenými v této Smlouvě a Zadávací dokumentací. Integrační koncept bude obsahovat zejména:
- a. Popis business procesů na Obchodních místech;
 - b. Způsob technické realizace business procesů na Obchodních místech pomocí funkcí API (zejména přiřazení volání konkrétních funkcí API k procesním krokům).
- 4.11** Integrační koncept bude projednán se SFDI a zhotovitelem IS EDAZ v souladu s přílohou č. 8 Smlouvy.
- 4.12** Pro umožnění vypracování integračního konceptu Dodavatelem zajistí SFDI zpřístupnění API Dodavateli do dvou (2) pracovních dnů od účinnosti této Smlouvy.
- 4.13** SFDI k integraci na IS EDAZ a k Systému Dodavatele na základě této Smlouvy nevznikají žádná vlastnická práva, práva užívání ani práva duševního vlastnictví nad rámec Smlouvy anebo zákonné úpravy. Dodavatel je povinen si obstarat dostatečná oprávnění k užívání a dalšímu nakládání s integrací na IS EDAZ a se Systémem Dodavatele, a to pro účely řádného plnění této Smlouvy a Veřejné zakázky.
- 4.14** Dodavatel je povinen poskytnout SFDI všechna nezbytná oprávnění a přístupové údaje pro požadovaný počet uživatelů alespoň v rozsahu, aby SFDI měl možnost integraci na IS EDAZ a Systém Dodavatele užívat způsobem vymezeným ve Smlouvě (zejména testovat integraci Systému Dodavatele na IS EDAZ v rámci Akceptačního řízení).
- 4.15** Práva duševního vlastnictví. Ke dni účinnosti Smlouvy SFDI uděluje Dodavateli na dobu trvání Smlouvy nevýhradní oprávnění užívat API (licenci, příp. podlicenci) a související dokumentaci v nezbytném rozsahu pro splnění povinností Dodavatele dle této Smlouvy, a to včetně případných změn učiněných v průběhu trvání této Smlouvy majících vliv na Dodavatele, to vše pouze pro účely napojení Systému Dodavatele na IS EDAZ a dále pro účely řádného plnění Smlouvy. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu SFDI do IS EDAZ nebo API jakkoliv zasahovat, měnit či kopírovat je nebo s nimi jinak nakládat nad rámec účelu, pro který byla tato licence Dodavateli udělena.
- 4.16** S účinností od zahájení Akceptačního řízení integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ Dodavatel uděluje SFDI na dobu trvání Smlouvy nevýhradní oprávnění (licenci, příp. podlicenci) užívat integraci Systému Dodavatele na IS EDAZ (včetně případných úprav či změn) pouze v rozsahu předvídaném touto Smlouvou a veškerou související dokumentaci, autorská díla a databáze ve smyslu Autorského zákona (jsou-li nezbytné pro řádné využití licence), a to vše v souladu s účelem Smlouvy, zejména pro účely provedení Akceptačního řízení či provádění jiných ustanovení této Smlouvy (zejména dle přílohy č. 3 Smlouvy nebo čl. 17.4 až 17.6 Smlouvy).
- 4.17** Akceptační řízení integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ. Akceptační řízení zahrnuje porovnání skutečných vlastností integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ se specifikací dle Smlouvy, přílohy č. 3 Smlouvy a Akceptačními kritérii. Podrobnější rozsah Akceptačního řízení a Akceptačních kritérií je součástí přílohy č. 3 Smlouvy. Integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ je způsobilá k uvedení do rutinního provozu dle Smlouvy, pokud je způsobilá sloužit svému účelu dle Smlouvy a splňuje Akceptační kritéria.

- 4.18** Integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ je akceptována (provedena) a Dodavatel je oprávněn ji uvést do rutinního provozu úspěšným skončením Akceptačního řízení. Dodavatel není oprávněn změnit integraci Systému Dodavatele na IS EDAZ bez předchozího projednání se SFDI a bez předchozího souhlasu SFDI, pokud by taková změna spočívala v parametrech požadovaných Smlouvou nebo měla vliv na funkčnost či bezpečnost API.
- 4.19** Dodavatel je povinen provést interní zátěžové testy integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ (tj. výstupu „Akceptovaná (provedená) integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ“ dle bodu 1.1 přílohy č. 7 Smlouvy). Nejpozději v termínu pro milník „Uvedení do stavu připravenosti“ dle bodu 1.1 přílohy č. 7 Smlouvy je Dodavatel povinen prokázat SFDI, že Dodavatel dosáhl kladného výsledku jím provedených zátěžových testů (požadavky na tyto testy jsou uvedeny v příloze č. 3 Smlouvy). Účelem zátěžových testů je ověření, že integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ naplní výkonnostní požadavky dle bodu 5.6 přílohy č. 3 Smlouvy.
- 4.20** Významný informační systém. Dodavatel bere na vědomí, že IS EDAZ (kterého součástí je Evidence) je významným informačním systémem ve smyslu ZKB a jeho prováděcích předpisů. Dodavatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy rovněž v souladu se ZKB a s opatřeními, která na jeho základě přijmou k tomu oprávněné orgány veřejné moci, a to včetně opatření, která mají pouze doporučující charakter (např. metodiky, benchmarky). Dodavatel je rovněž povinen plnit povinnosti dle přílohy č. 5 této Smlouvy.
- 4.21** Dodavatel je povinen při plnění Smlouvy postupovat v souladu s harmonogramem stanoveným v příloze č. 7 Smlouvy.
- 4.22** V případě, že Dodavatel zjistí, nebo při vynaložení odborné péče mohl zjistit, že informace nebo pokyny poskytnuté ze strany SFDI nebo technické požadavky na integraci Systému Dodavatele na IS EDAZ jsou chybné nebo nevhodné, je Dodavatel povinen na tuto skutečnost SFDI bez zbytečného odkladu upozornit. V případě, že tak Dodavatel neučiní, odpovídá za vady a případně vzniklou újmu.
- 4.23** Dodavatel je při plnění této Smlouvy povinen postupovat také v souladu s přílohou č. 8 Smlouvy.

5. OBCHODNÍ SÍŤ A OBCHODNÍ MÍSTA

- 5.1** Celkový počet Obchodních míst nesmí po dobu trvání této Smlouvy klesnout pod minimální povinný počet Obchodních míst stanovený v příloze č. 1 Smlouvy. V případě, že by hrozilo, že dojde k poklesu počtu Obchodních míst pod uvedenou hranici, je Dodavatel povinen neprodleně zabezpečit plnění Smlouvy v jiných Obchodních místech za splnění všech podmínek daných touto Smlouvou a zároveň o této skutečnosti neprodleně informovat SFDI.
- 5.2** Před zahájením poskytování plnění dle této Smlouvy v každém Obchodním místě je Dodavatel povinen uvést Obchodní místo do souladu s podmínkami této Smlouvy a Obchodní místo a jeho parametry zaregistrovat do Registru Obchodních míst v IS EDAZ prostřednictvím Administračního rozhraní. Dodavatel se rovněž zavazuje, že každé Obchodní místo bude po celou dobu jeho provozu splňovat veškeré podmínky stanovené Smlouvou. Soulad s podmínkami Smlouvy Dodavatel prokáže vůči SFDI vhodným způsobem na žádost SFDI v přiměřené lhůtě stanovené ze strany SFDI v takové žádosti, která nebude kratší než tři (3) pracovní dny.
- 5.3** Na základě písemné výzvy SFDI, kterou je SFDI oprávněn předložit kdykoliv v době trvání Smlouvy, je SFDI oprávněn požadovat Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě bez vlivu či nároku Dodavatele na změnu výše Provize z jiných důvodů, než stanoví čl. 7.2 Smlouvy. V takovém případě se jedná o Požadavek na změnu ze strany SFDI na provedení Malé změny. Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě dle tohoto čl. 5.3 Smlouvy nevede k povinnosti

Dodavatele nahradit předmětné Obchodní místo jiným Obchodním místem, i pokud by tím došlo ke snížení počtu Obchodních míst pod minimální povinný počet Obchodních míst dle přílohy č. 1 Smlouvy.

- 5.4** V případě zrušení existujícího Obchodního místa, v případě nahrazení Obchodního místa jiným Obchodním místem nebo v případě změny údajů zapisovaných v Registru Obchodních míst, je Dodavatel povinen o tom bez zbytečného odkladu informovat SFDI, a to způsobem dle čl. 11 Smlouvy, a provést aktualizaci údajů v Registru Obchodních míst prostřednictvím Administračního rozhraní.
- 5.5** Dodavatel může zabezpečit provoz dalších Obchodních míst nad minimální povinný počet stanovený v příloze č. 1 Smlouvy.
- 5.6** Dodavatel se zavazuje, že každé Obchodní místo bude po celou dobu jeho provozu (zejména po celou dobu uvedení v Registru Obchodních míst) dle této Smlouvy splňovat následující parametry a provádět následující činnosti:
- a) je umístěno v obvyklých obchodních prostorách, běžně přístupných Zákazníkům;
 - b) je na hlavním vstupu označeno oficiálním symbolem Obchodního místa, vybaveno informací o výši jednotlivých Druhů časového poplatku (samolepka, ceník) a informačními letáky;
 - c) je vybaveno technologií umožňující přístup k Systému Dodavatele za účelem zabezpečení provedení výběru Úhrady časového poplatku;
 - d) splňuje náležitosti stanovené v ustanovení § 17 Živnostenského zákona, přičemž žádné Obchodní místo nesmí být umístěno v bytě ani v jiném prostoru určeném k bydlení;
 - e) zabezpečuje:
 - (i) provedení Úhrad časového poplatku;
 - (ii) zaznamenání údajů stanovených v § 21a odst. 4 písm. a) až e) ZPK do Evidence;
 - (iii) provádění dalších úkonů v rámci Úhrad časového poplatku dle požadavků stanovených ze strany SFDI na komunikaci prostřednictvím API a v souladu s požadavky na integraci Systému Dodavatele na IS EDАЗ;
 - (iv) vytištění a předání Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku Zákazníkovi;
 - (v) poskytování všeobecných informací k časovému zpoplatnění ke všem Druhům časového poplatku;
 - (vi) umožnění Zákazníkům provést změnu určení SPZ, k níž byl uhrazen časový poplatek, a to ve lhůtě do patnácti (15) minut od Úhrady časového poplatku a provedení zápisu této změny ve stejném Obchodním místě, v němž proběhla předmětná Úhrada časového poplatku;
 - (vii) poskytování informací Zákazníkům o období, na které byl časový poplatek pro předmětné vozidlo (SPZ) uhrazen v rámci aktuálně prováděné Úhrady časového poplatku;
 - f) provádí veškeré činnosti dle Smlouvy alespoň po celou minimální požadovanou otevírací dobu dle přílohy č. 1 Smlouvy s výjimkou odstavců dle přílohy č. 1 Smlouvy.
- 5.7** Dodavatel zabezpečí dostupnost a použití oficiálního symbolu označení Obchodního místa, informačních letáků a ceníků dodaných SFDI dle Marketingového manuálu (informačních materiálů). Dodavatel se zavazuje, že informační materiály budou v Obchodním místě umístěné

v dostatečném počtu v prostoru běžně přístupném pro Zákazníky, v němž Zákazníci provádějí transakce obdobné Úhradě časového poplatku (např. u pokladny).

- 5.8** Dodavatel je povinen využívat výhradně informační materiály poskytnuté mu za účelem propagace Systému časového zpoplatnění ze strany SFDI.
- 5.9** Dodavatel nesmí tvořit ani poskytovat Zákazníkům jiné informační materiály bez předchozího písemného souhlasu SFDI.
- 5.10** Dodavatel je povinen SFDI neprodleně informovat o hrozícím nedostatku informačních materiálů a požádat SFDI o jejich doplnění.
- 5.11** Dodavatel se zavazuje, že Obsluha Obchodních míst bude dostatečně proškolená tak, aby byla schopna poskytovat všechny požadované služby Obchodních míst dle čl. 5.6 Smlouvy a v souladu s Provozním manuálem.

6. VÝBĚR ÚHRAD ČASOVÉHO POPLATKU

- 6.1** Dodavatel je povinen provádět výběr Úhrad časového poplatku a další služby dle této Smlouvy na všech Obchodních místech, a to od vzniku povinnosti zahájit poskytování plnění dle čl. 2.1, jak stanoví čl. 4.3 Smlouvy, po celou dobu účinnosti této Smlouvy.
- 6.2** Dodavatel smí v Obchodním místě omezit možnost způsobů Úhrady časového poplatku jakéhokoliv Druhu časového poplatku pouze s předchozím písemným souhlasem SFDI, a to na přesně specifikovaných Obchodních místech a jen po dobu odsouhlasenou nebo stanovenou ze strany SFDI.
- 6.3** Dodavatel se zavazuje, že v Obchodním místě bude Zákazníkům umožněno provést více Úhrad časového poplatku v jeden časový okamžik tak, aby Zákazník v rámci takového procesu provedl pouze jednu souhrnnou platbu, a to včetně více Druhů časového poplatku na více SPZ najednou, to vše však v maximálním počtu Úhrad časového poplatku k pěti (5) SPZ.
- 6.4** Výše časového poplatku ve vztahu k jednotlivým Druhům časového poplatku v české měně je pevně stanovena obecně závazným právním předpisem. Výše časového poplatku ve vztahu k jednotlivým Druhům časového poplatku při Úhradě časového poplatku mimo území České republiky je v Cizích měnách pevně stanovena Cenovým výměrem v měnách EUR a PLN vydávaným SFDI. Dodavatel nesmí měnit výši časového poplatku ve vztahu k jednotlivým Druhům časového poplatku nebo se od stanovené výše časového poplatku jakkoliv odchýlit, to vše v případě změn, které by byly v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo Cenovým výměrem v měnách EUR a PLN.
- 6.5** Výběr časového poplatku v jiných měnách mimo území České republiky. Cenový výměr v měnách EUR a PLN zpřístupní SFDI Dodavateli prostřednictvím API způsobem dále upřesněným v příloze č. 3 Smlouvy vždy s účinností od prvního dne prvního měsíce kalendářního čtvrtletí, pro který se Cenový výměr v měnách EUR a PLN vydává. Cenový výměr v měnách EUR a PLN pro každé kalendářní čtvrtletí bude zpřístupněn Dodavateli vždy nejpozději patnáct (15) dnů před jeho účinností.
- 6.6** Dodavatel je povinen dodržovat Cenový výměr v měnách EUR a PLN při provádění Úhrady časového poplatku mimo území České republiky v měnách EUR a PLN.
- 6.7** Na všech Obchodních místech musí Dodavatel přijímat hotovost a zároveň nabídnout a umožnit Zákazníkovi bezhotovostní Úhradu časového poplatku alespoň pomocí platebních karet běžně akceptovaných v České republice.

- 6.8** Při akceptaci platebních karet či jiných bezhotovostních platebních prostředků není Dodavatel oprávněn vybírat dodatečný poplatek od Zákazníka za bezhotovostní Úhradu časového poplatku (tzv. surcharge).
- 6.9** Dodavatel nesmí provádět výběr Úhrad časového poplatku jiným způsobem než stanoveným ve Smlouvě, např. prostředky dálkového přístupu prostřednictvím internetového obchodu, mobilní aplikace či jiným obdobným způsobem.
- 6.10** Dodavatel je povinen provádět výběr Úhrad časového poplatku i pro vozidla zahraničních Zákazníků, jejichž poznávací značka obsahuje specifické znaky, běžně nepoužívané v SPZ vozidel registrovaných v České republice.

7. PŘERUŠENÍ NEBO UKONČENÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBCHODNÍM MÍSTĚ

- 7.1** V případě, že by došlo k poklesu počtu Obchodních míst pod minimální povinné počty stanovené v příloze č. 1 Smlouvy, je Dodavatel oprávněn přerušit nebo Ukončit poskytování služeb v Obchodním místě pouze na základě předchozího písemného souhlasu SFDI. SFDI má v takovém případě povinnost vyjádřit se k žádosti Dodavatele k přerušení nebo Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě do deseti (10) pracovních dnů od doručení žádosti Dodavatele, která musí obsahovat informace o charakteru omezení a další informace, které bude SFDI moci sdělit Zákazníkům. V případě, že se v této lhůtě SFDI k žádosti nevyjádří, platí, že souhlas s přerušením nebo Ukončením poskytování služeb v Obchodním místě nebyl udělen; SFDI svůj souhlas bez závažných důvodů neodmítne.
- 7.2** SFDI je oprávněn požadovat od Dodavatele Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě z důvodu porušování povinností stanovených touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy v souvislosti s takovým Obchodním místem. Dodavatel je v takovém případě povinen do čtyřiceti osmi (48) hodin od doručení výzvy k Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě (nebo později, stanoví-li tak SFDI ve výzvě) ukončit poskytování všech služeb souvisejících s prováděním Úhrad časového poplatku v Obchodním místě, přičemž se zvláště zavazuje:
- a) ukončit funkce umožňující provádění Úhrad časového poplatku a všech souvisejících činností Obchodního místa;
 - b) odstranit oficiální symbol a označení Obchodního místa jako Obchodního místa umožňujícího provádění Úhrad časového poplatku;
 - c) odstranit Obchodní místo z Registru Obchodních míst prostřednictvím Administračního rozhraní nejpozději v den předcházející dni, ve kterém dojde k Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě.
- 7.3** Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě dle čl. 7.2 Smlouvy nezavazuje Dodavatele povinnosti zabezpečit minimální povinný počet Obchodních míst dle přílohy č. 1 Smlouvy.

8. HELPDESK DODAVATELE

- 8.1** Dodavatel je povinen nejpozději v den zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy zřídit Helpdesk Dodavatele.
- 8.2** Dodavatel je povinen udržovat Helpdesk Dodavatele dále po celou dobu trvání Smlouvy a poskytovat služby nezbytné pro vzdálenou podporu Obsluhy Obchodních míst související se službami poskytovanými v rámci Obchodní sítě, resp. Obchodních míst v souvislosti, nikoliv však výlučně, s provozem Systému Dodavatele.
- 8.3** Helpdesk Dodavatele musí být dostupný vždy v době, kdy je otevírací doba alespoň jednoho

Obchodního místa.

- 8.4** Dodavatel odpovídá za dostatečné proškolení pracovníků Helpdesku Dodavatele.

9. PODDODAVATELÉ A REALIZAČNÍ TÝM

- 9.1** Provozování jednotlivých Obchodních míst a další činnosti stanovené touto Smlouvou může Dodavatel zabezpečit prostřednictvím Poddodavatelů. To neplatí pro případy uvedené v čl. 4.1 Smlouvy.

- 9.2** Provozování Obchodních míst Poddodavatelem je Dodavatel oprávněn zabezpečovat výhradně na základě písemné smlouvy uzavřené mezi Dodavatelem a Poddodavatelem, která musí klást na Poddodavatele obdobným způsobem veškeré povinnosti Dodavatele vyplývající pro něj z této Smlouvy, a to včetně povinnosti Poddodavatele umožnit SFDI kontrolu dodržování povinností stanovených touto Smlouvou Poddodavatelem v rozsahu dle čl. 17 Smlouvy a povinností týkajících se Obchodních míst.

- 9.3** Dodavatel je povinen vést záznamy o všech Poddodavatelích a tyto záznamy pravidelně aktualizovat. Dodavatel je povinen na vyžádání SFDI předložit:

- a) seznam všech Poddodavatelů podílejících se na plnění této Smlouvy; a
- b) kopii smlouvy uzavřené se kterýmkoliv Poddodavatelem včetně veškerých příloh a vedlejších ujednání s výjimkou cenových ujednání, pokud jsou obchodním tajemstvím;

a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od obdržení žádosti od SFDI.

- 9.4** Za plnění Smlouvy prostřednictvím Poddodavatelů a všechny činnosti a jednání jimi prováděné při plnění této Smlouvy odpovídá Dodavatel.

- 9.5** Poddodavatele, jejichž prostřednictvím Dodavatel prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení k Veřejné zakázce, je Dodavatel povinen využívat při plnění této Smlouvy po celou dobu jejího trvání v rozsahu, v jakém jimi prokazoval kvalifikaci nebo v rozsahu větším. Poddodavatele, jimiž Dodavatel prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení k Veřejné zakázce, lze změnit pouze s předchozím výslovným listinným souhlasem SFDI, který nebude bez závažných důvodů odmítnut v případě, že nový Poddodavatel bude splňovat kvalifikaci požadovanou v zadávacím řízení k Veřejné zakázce na stejné nebo vyšší (lepší) úrovni. Dodavatel je oprávněn změnit Poddodavatele, kterým neprokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení k Veřejné zakázce, přičemž s každou takovou změnou doručí SFDI oznámení o takové změně včetně identifikace Poddodavatele a rozsahu, v jakém bude tento Poddodavatel plnit povinnosti Dodavatele z této Smlouvy.

- 9.6** Realizační tým. Dodavatel se zavazuje poskytovat plnění dle Smlouvy prostřednictvím členů Realizačního týmu uvedených v příloze č. 4 Smlouvy tak, aby jednotliví členové Realizačního týmu, kterými Dodavatel prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů v rámci Veřejné zakázky („Kvalifikované osoby“), osobně prováděli činnosti na pozici dle jejich odbornosti (kvalifikace), které odpovídají tomu, pro jakou pozici prokazovali kvalifikaci v rámci Veřejné zakázky, a v rozsahu, který takové pozici běžně odpovídá, a to při zohlednění podmínek dle přílohy č. 8 Smlouvy. Po uplynutí dvou (2) měsíců od zahájení poskytování plnění podle čl. 2.1 Smlouvy se čl. 9.6 až 9.13 Smlouvy uplatní pouze ve vztahu ke Kvalifikované osobě pod označením „Manažer dodávky služeb“. Každý člen Realizačního týmu může zastávat i více pozic uvedených v příloze č. 4 Smlouvy, splňuje-li všechny kvalifikační předpoklady pro dané pozice.

- 9.7** Po předchozím souhlasu SFDI, který nebude bezdůvodně odepřen za předpokladu zachování

podmínek zapojení Kvalifikovaných osob a Náhradních kvalifikovaných osob dle tohoto čl. 9.7 Smlouvy, je Dodavatel oprávněn změnit členy Realizačního týmu Smlouvy. Při změně Realizačního týmu uvedeného v příloze č. 4 Smlouvy není nutné uzavírat dodatek k této Smlouvě a Dodavatel je po odsouhlasení změny SFDI povinen vypracovat a předat SFDI v písemné podobě aktualizované znění přílohy č. 4 Smlouvy, čímž dojde automaticky k nahrazení znění přílohy č. 4 Smlouvy jejím novým zněním, a to ke dni schválení ze strany SFDI, a to bez nutnosti uzavírat dodatek k této Smlouvě. Strany pro zamezení pochybnostem uvádějí, že pro osoby, které nejsou členy Realizačního týmu, podílejí se na plnění Smlouvy a nejsou uvedené v příloze č. 4 Smlouvy, se ustanovení tohoto čl. 9.7 Smlouvy neuplatní a Dodavatel je oprávněn je zapojovat a ukončovat jejich zapojení do plnění Smlouvy dle svého uvážení.

- 9.8** Každá Kvalifikovaná osoba se bude na plnění Smlouvy osobně podílet v rozsahu dle své pozice uvedené v této Smlouvě. Každá Kvalifikovaná osoba musí po celou dobu trvání Smlouvy splňovat kvalifikaci uvedenou v nabídce Dodavatele a zároveň minimální technické kvalifikační předpoklady kladené na pozici, kterou daná osoba zastává dle Zadávací dokumentace.
- 9.9** Nebude-li se Kvalifikovaná osoba řádně podílet na provádění plnění v rozsahu stanoveném Smlouvou, např. v důsledku ukončení její spolupráce s Dodavatelem nebo její dlouhodobé absence (zejména dlouhodobá nemoc překračující délku jednoho měsíce), je Dodavatel povinen neprodleně namísto Kvalifikované osoby zahájit poskytování plnění náhradní kvalifikovanou osobou („**Náhradní kvalifikovaná osoba**“), a nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne, kdy taková situace nastala, informovat SFDI o této skutečnosti.
- 9.10** Dodavatel nejpozději do patnácti (15) pracovních dnů od doručení oznámení dle předchozího článku zabezpečí a prokáže SFDI, že namísto Kvalifikované osoby se bude na plnění Smlouvy podílet Náhradní kvalifikovaná osoba s dostatečnou kvalifikací. Pokud SFDI nesouhlasí s osobou Náhradní kvalifikované osoby, je oprávněn žádat Dodavatele o její výměnu za jinou osobu se stejnou kvalifikací navrženou Dodavatelem do patnácti (15) dnů po doručení žádosti SFDI o výměnu Náhradní kvalifikované osoby, a to vše i opakovaně; do provedení výměny Náhradních kvalifikovaných osob je plnění poskytováno prostřednictvím původní Dodavatelem navržené Náhradní kvalifikované osoby.
- 9.11** Jakékoliv náklady vzniklé v souvislosti se zabezpečením Náhradní kvalifikované osoby a prokázáním její kvalifikace nese výlučně Dodavatel.
- 9.12** Dodavatel zabezpečí, že každá Kvalifikovaná osoba (tj. včetně Náhradních kvalifikovaných osob) musí být SFDI na základě předchozího vyžádání plně k dispozici v souladu s povinnostmi podle Smlouvy a poskytnout mu veškerou vyžadovanou součinnost v souvislosti s plněním Smlouvy, nebrání-li jí v tom objektivně závažné překážky. Existenci takové překážky musí Dodavatel SFDI bezodkladně sdělit.
- 9.13** Každá Kvalifikovaná osoba je dále povinna zúčastnit se všech porad a jednání se zástupci Dodavatele či SFDI, které se týkají plnění k ní přiřazenému dle své odbornosti.

10. ZÁPIS DO EVIDENCE A VYSTAVENÍ POTVRZENÍ SFDI O ÚHRADĚ ČASOVÉHO POPLATKU

- 10.1** Při Úhradě časového poplatku Zákazníkem je Dodavatel povinen do Evidence zaznamenat veškeré nezbytné údaje stanovené v ustanovení § 21a odst. 4 písm. a) až e) ZPK.
- 10.2** Při každé Úhradě časového poplatku vystaví a předá Dodavatel v Obchodním místě Zákazníkovi Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku, které musí obsahovat všechny údaje předané Dodavateli z IS EDAZ, náležitosti stanovené prováděcím právním předpisem a musí splňovat

požadavky dle Marketingového manuálu.

- 10.3** Při Úhradě časových poplatků v případě více časových poplatků hrazených jedním Zákazníkem v rámci jedné platební transakce je Dodavatel povinen vydat Zákazníkovi samostatné Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku pro každý uhrazený časový poplatek zvlášť.
- 10.4** Pokud má Dodavatel v úmyslu odchýlit se ve vzhledu tištěného Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku od Marketingového manuálu, předloží Dodavatel návrh designu k předchozímu schválení SFDI. Návrh musí obsahovat specifikaci designu alespoň v rozsahu, ve kterém design Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku definuje Marketingový manuál a musí splňovat náležitosti Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku stanovené prováděcím právním předpisem.
- 10.5** SFDI je povinen vyjádřit se k předloženému návrhu designu Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku do sedmi (7) pracovních dnů od doručení žádosti Dodavatelem SFDI. V případě že se v této lhůtě SFDI k žádosti nevyjádří, platí, že souhlas nebyl udělen.
- 10.6** Pokud SFDI návrh designu Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku schválí, může Dodavatel vydávat Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku ve schváleném designu odlišném od Marketingového manuálu. SFDI schválení neodmítne bez závažných důvodů.
- 10.7** V případě, že Dodavatel obdrží během Úhrady časového poplatku Zákazníkem informaci, že:
- a) pro příslušnou SPZ je již uhrazen časový poplatek za období, překrývající se částečně nebo zcela s obdobím, pro které se provádí nová Úhrada časového poplatku žádaná Zákazníkem, Dodavatel zabezpečí, že Obsluha Obchodního místa upozorní Zákazníka na tento překryv a umožní mu Úhradu časového poplatku neprovést tak, aby se předcházelo duplicitním Úhradám časového poplatku, nebo mu umožní provést změnu počátku období, na které se provádí Úhrada časového poplatku; nebo
 - b) je vozidlo s příslušnou SPZ osvobozeno od zpoplatnění, Dodavatel se zavazuje, že Obsluha Obchodního místa upozorní Zákazníka na toto osvobození a umožní mu Úhradu časového poplatku neprovést.
- Bude-li Zákazník přes upozornění na existenci konfliktu dle tohoto čl. 10.7 Smlouvy trvat na provedení Úhrady časového poplatku, musí mu být umožněna.

11. KOMUNIKACE STRAN

- 11.1** Předávání dat, jakož i komunikace mezi Stranami, včetně komunikace mezi IS EDZ a Systémem Dodavatele, probíhá prostřednictvím API nebo Administračního rozhraní podle stávajícího technického nastavení IS EDZ. Výzvy, oznámení, sdělení, pokyny či příkazy jsou v případě doručování prostřednictvím API či Administračního rozhraní doručeny Dodavateli v okamžiku jejich zpřístupnění v API či Administračním rozhraní. Neumožňuje-li API nebo Administrační rozhraní takový způsob komunikace nebo stanoví-li tak Smlouva výslovně, uplatní se čl. 11.2 a násl. Smlouvy; v případě stanovení zvláštního postupu nebo kontaktních osob v příloze č. 8 Smlouvy se uplatní postupy uvedené v příloze č. 8 Smlouvy.
- 11.2** V případě, že se neuplatní čl. 11.1 Smlouvy, bude vzájemná komunikace Stran probíhat, pokud se Strany nedohodnou jinak, v písemné formě v českém jazyce a bude doručena druhé Straně prostřednictvím datové schránky; oznámení, sdělení, pokyny či příkazy jsou v případě doručování do datové schránky doručeny Dodavateli v okamžiku přijetí datové zprávy do datové schránky bez ohledu na okamžik přihlášení oprávněné osoby.

11.3 Kontaktními údaji a osobami SFDI se rozumí:

adresa: Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
kontaktní osoba/y: Ing. Miroslav Balík
telefon: +420 266 097 357
e-mail: miroslav.balik@sfdi.cz
identifikátor datové schránky: e5qaih

11.4 Kontaktními údaji a osobami Dodavatele se rozumí:

adresa: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]
kontaktní osoba/y: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]
telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]
e-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]
identifikátor datové schránky: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]

11.5 Každá Strana je povinna oznámit bez zbytečného odkladu druhé Straně jakékoliv změny údajů uvedených výše a jakoukoliv jinou změnu své doručovací adresy, jakož i sídla nebo místa podnikání. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně příslušných údajů Strany bez nutnosti uzavření dodatku k této Smlouvě.

11.6 Veškerá komunikace při plnění této Smlouvy musí probíhat v českém nebo slovenském jazyce. V případě zapojení tlumočníka nebo překladatele do českého nebo slovenského jazyka z důvodů na straně Dodavatele hradí veškeré náklady s tím spojené Dodavatel.

11.7 Jakákoliv dokumentace musí být vždy vyhotovena a předána SFDI v elektronické podobě (pokud je vyhotovována v listinné podobě, pak Dodavatel předá SFDI elektronickou kopii takové dokumentace).

12. DŮVĚRNOST INFORMACÍ A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

12.1 Strany se dohodly, že veškeré informace, které se Dodavatel dozvěděl v rámci uzavírání a plnění této Smlouvy, a informace, které Dodavateli sdělí SFDI nebo jinak vyplynou z plnění této Smlouvy, zejména informace, které se dozvěděl při plnění této Smlouvy bez ohledu na formu informace či způsob jejího získání, a které se dozví v souvislosti se zpracováním dat, jsou důvěrnými informacemi („**Důvěrné informace**“). Pro zamezení pochybnostem Strany uvádějí, že veškeré identifikační, přístupové a podpisové údaje/prostředky využívané k elektronické komunikaci s IS EDAS a veškeré získané informace o API, Administračním rozhraní a IS EDAS, jakož i Marketingový manuál a Provozní manuál jsou Důvěrnými informacemi. Důvěrnými informacemi nejsou takové informace a dokumenty, které mají být dle této Smlouvy poskytnuty Zákazníkům nebo veřejnosti.

12.2 Dodavatel nesdělí Důvěrné informace třetí osobě, bude s nimi nakládat jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti, a učiní veškerá smluvní a technická opatření zabráňující jejich zneužití či prozrazení třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:

- a. Důvěrné informace Dodavatel sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti, za předpokladu, že vůči SFDI písemně oznámí, které třetí osobě byla Důvěrná informace zpřístupněna, a zaváže tuto třetí osobou stejnou povinností mlčenlivosti, jako má sám;

- b. Důvěrné informace sdělí Dodavatel členům Realizačního týmu a Poddodavatelům, je-li to nezbytné k plnění této Smlouvy a zavážou-li se takové osoby mlčenlivostí ve stejném rozsahu jako Dodavatel;
- c. se takové Důvěrné informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku; nebo
- d. SFDI dá ke zpřístupnění konkrétní vlastní Důvěrné informace předchozí písemný souhlas.

12.3 Dodavatel vyvine pro zachování důvěrnosti Důvěrných informací SFDI a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o jeho vlastní Důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se Dodavatel zavazuje neduplikovat žádným způsobem Důvěrné informace SFDI, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Dodavatel se zároveň zavazuje nepoužít Důvěrné informace SFDI jinak, než za účelem plnění této Smlouvy a k prospěchu SFDI.

12.4 Strany berou na vědomí, že ve vztahu k ochraně Osobních údajů v rámci plnění Smlouvy vystupuje SFDI jako správce osobních údajů a Dodavatel vystupuje v roli zpracovatele osobních údajů, které zpracovává pro SFDI. Veškerá práva a povinnosti Stran související s ochranou Osobních údajů, včetně náležitostí, které stanoví nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („GDPR“) pro smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu článku 28 GDPR, upravuje příloha č. 2 Smlouvy.

12.5 Povinnost mlčenlivosti dle tohoto čl. 12 Smlouvy zůstává zachována i po zániku této Smlouvy.

13. PROVIZE DODAVATELE

13.1 Za činnosti, které jsou předmětem plnění dle této Smlouvy, náleží Dodavateli Provize s účinností ode dne zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy. Provize tvoří jediný nárok na úplatu Dodavatele za plnění této Smlouvy a zahrnuje odměnu za veškeré činnosti prováděné Dodavatelem na základě této Smlouvy a také veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním této Smlouvy.

13.2 Provize je v závislosti na Objemu úhrad za Vyhodnocovací období stanovena na:

- (a) [DOPLNÍ SFDI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY V SOULADU S PŘIJATOU NABÍDKOU] % z Objemu úhrad v rozmezí od 1 Kč do 1.000.000.000 Kč (slovy: jedna miliarda korun českých) v daném Vyhodnocovacím období;
- (b) [DOPLNÍ SFDI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY V SOULADU S PŘIJATOU NABÍDKOU] % z Objemu úhrad v rozmezí od 1.000.000.001 Kč (slovy: jedna miliarda jedna korun českých) do 2.000.000.000 Kč (slovy: dvě miliardy korun českých) v daném Vyhodnocovacím období;
- (c) [DOPLNÍ SFDI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY V SOULADU S PŘIJATOU NABÍDKOU] % z Objemu úhrad v rozmezí od 2.000.000.001 Kč (slovy: dvě miliardy jedna korun českých) výše v daném Vyhodnocovacím období.

13.3 První Vyhodnocovací období začíná dnem zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy. Druhé a všechna následující Vyhodnocovací období začínají prvním kalendářním dnem následujícím po ukončení předchozího Vyhodnocovacího období. Pro vyloučení pochybností Strany sjednávají, že po uplynutí Vyhodnocovacího období se pro účely výpočtu Provize Objem

úhrad vynuluje a počítá se pro nové Vyhodnocovací období od začátku.

- 13.4** Provize neobsahuje daň z přidané hodnoty (DPH), která bude k částce Provize připočtena ve výši dle obecně závazných právních předpisů účinných ke dni vzniku daňové povinnosti a společně fakturována.
- 13.5** Provize je fixní a neměnná, a to i v případě, že dojde například k/ke:
- a) změně výše jednoho, nebo více Druhů časových poplatků;
 - b) zavedení nového Druhu časového poplatku;
 - c) zprovoznění a provozování nových Obchodních míst v průběhu doby trvání Smlouvy; nebo
 - d) Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě.
- 13.6** SFDI do sedmi (7) pracovních dnů po skončení Provizního období vytvoří Výzvu k fakturaci Provize na základě záznamů o Operacích v Evidenci, kterou doručí Dodavateli. Na základě Výzvy k fakturaci Provize je Dodavatel oprávněn vystavit daňový doklad – fakturu („**Faktura**“) na Provizi za Provizní období. Pro stanovení výše Provize nebo kterékoliv její části jsou rozhodné údaje zapsané v Evidenci (čl. 14.4 Smlouvy). Výše Provize uvedená na Faktuře musí odpovídat Výzvě k fakturaci Provize.
- 13.7** Dodavatel doručí Fakturu na Provizi do datové schránky SFDI nebo prostřednictvím e-mailu na adresu: podatelna@sfdi.cz.
- 13.8** Faktura je splatná do třiceti (30) dnů od jejího doručení SFDI. Případně-li termín splatnosti na den, který není pracovním dnem, posouvá se termín splatnosti na nejbližší následující pracovní den. Ke splnění dluhu SFDI dojde odepsáním předmětné částky z účtu SFDI ve prospěch účtu Dodavatele uvedeného na Faktuře.
- 13.9** Faktura musí obsahovat správné údaje, specifikované SFDI ve Výzvě k fakturaci Provize, zejména částku Provize, procentuální vyčíslení Provize, variabilní symbol, specifický symbol a zprávu pro příjemce, ve které bude uvedeno Provizní období, za které je Provize fakturována.
- 13.10** Dodavatel dále uvede na Faktuře bankovní účet Dodavatele, který správce daně zveřejňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup.
- 13.11** Faktura vystavená Dodavatelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu obecně závazných právních předpisů a obsahovat informaci o bankovním účtu dle čl. 13.10 Smlouvy, jakož i být v souladu s ustanoveními tohoto čl. 13 Smlouvy. SFDI má po dobu splatnosti Faktury právo posoudit, zda je Faktura bezchybně vystavena (zdali splňuje podmínky Smlouvy a obecně závazných právních předpisů) a případně ji vrátit Dodavateli k opravě, a to i opakovaně, pokud není bezchybně vystavena anebo neobsahuje informaci o bankovním účtu dle čl. 13.10 Smlouvy. Vrácením takové Faktury se doba splatnosti a doba pro posouzení bezvadnosti Faktury přerušuje. Splatnost Faktury a nová doba pro posouzení bezvadnosti Faktury počíná běžet dnem doručení opravené Faktury.
- 13.12** V případě, že Dodavatel získá v průběhu trvání závazkového vztahu založeného touto Smlouvou rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce v souladu s ustanovením § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradí SFDI daň z přidané hodnoty z provedeného plnění – dle § 109a téhož zákona – přímo příslušnému správci daně namísto Dodavatele a následně uhradí Dodavateli Provizi poníženou o takto zaplacenou daň.

14. VYÚČTOVÁNÍ OBJEMU ÚHRAD A PŘEVOD FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ DO ROZPOČTU SFDI

- 14.1** Dodavatel je povinen Objem úhrad převádět průběžně do rozpočtu SFDI na základě podmínek uvedených v tomto čl. 14 Smlouvy.
- 14.2** První pracovní den následující po ukončení Zúčtovacího období SFDI vystaví prostřednictvím IS EDAZ Dodavateli Řádnou výzvu k provedení Platby Objemu úhrad.
- 14.3** Dodavatel je povinen provést Platbu Objemu úhrad za Zúčtovací období dle Řádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad a převést Objem úhrad na Bankovní účet SFDI tak, aby byla na Bankovní účet SFDI připsána nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení Řádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad. Ke splnění dluhu Dodavatele dojde připsáním příslušné částky na Bankovní účet SFDI.
- 14.4** Pro stanovení Objemu úhrad je rozhodný pouze záznam o Operacích v Evidenci. V případě rozporů mezi případným zápisem u Dodavatele a zápisem v Evidenci je rozhodný zápis v Evidenci.
- 14.5** V případě, že Dodavatel nebude souhlasit s výší Objemu úhrad uvedenou v Řádné výzvě k provedení Platby Objemu úhrad, je přesto povinen tento Objem úhrad uhradit dle podmínek tohoto článku 14 Smlouvy. Dodavatel má zároveň právo vznést písemně odůvodněnou námitku vůči výši příslušné částky na základě chyby v Evidenci do patnácti (15) dnů ode dne zaplacení Objemu úhrad za Zúčtovací období, jinak jeho právo na podání námítky zaniká. K námitce Dodavatel přiloží veškeré doklady prokazující nesprávné stanovení výše Objemu úhrad. SFDI se zavazuje námitku přezkoumat do patnácti (15) dnů ode dne doručení námítky, a to s ohledem na případnou chybu v Evidenci.
- 14.6** Veškeré platby Dodavatele budou realizovány v Českých korunách (Kč, CZK), a to bez ohledu na měnu, ve které byla Úhrada časového poplatku Zákazníkem v Obchodním místě provedena a bez ohledu na výši této Úhrady časového poplatku v Cizí měně; v takovém případě se považuje za platnou výše předmětného časového poplatku stanovená v Českých korunách (Kč, CZK).
- 14.7** Dodavatel prohlašuje, že uspokojí, tedy odpovídá a ručí SFDI za splnění všech peněžních dluhů všech Zákazníků vzniklých v souvislosti s Úhradou časového poplatku ke všem vozidlům, jejichž SPZ byly zaznamenány v Evidenci na základě této Smlouvy (bez ohledu na to, zda Dodavatelem samotným či prostřednictvím Poddodavatelů). SFDI toto ručení Dodavatele za veškeré shora uvedené závazky přijímá (ručitelské prohlášení).
- 14.8** Předčasná úhrada.
- Dodavatel může prostřednictvím API v zájmu snížení Celkového závazku Dodavatele vygenerovat Mimořádnou výzvu k provedení Platby Objemu úhrad za období od počátku Zúčtovacího období do dne předcházejícího poslednímu dni takového Zúčtovacího období. Na základě Mimořádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad může Dodavatel převést Objem úhrad na účet SFDI dříve, než je v Mimořádné výzvě k provedení Platby Objemu úhrad uvedená lhůta splatnosti, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů ode dne vygenerování Mimořádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad. SFDI je povinen takovou předčasnou úhradu přijmout.
 - Následnou Řádnou výzvu k provedení Platby Objemu úhrad pak SFDI prostřednictvím IS EDAZ vygeneruje v řádném termínu za Zúčtovací období začínající prvním dnem následujícím po posledním dni zahrnutého do mimořádného převodu Objemu úhrad a končící posledním dnem řádného Zúčtovacího období.

- c. Dodavateli nebude umožněno vygenerovat Mimořádnou výzvu k provedení Platby Objemu úhrad pro období končící dnem, který je zároveň posledním dnem řádného Zúčtovacího období.
- d. V případě Mimořádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad se nad rámec podmínek v tomto čl. 14.8 Smlouvy ohledně jejího vystavení, splatnosti a dalších podmínek uplatní obdobně ustanovení ohledně Řádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad dle čl. 14 Smlouvy.

15. ZAJIŠTĚNÍ

15.1 Zajištění pro období mezi nabytím účinnosti Smlouvy a zahájením poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy.

- a. Pro období mezi nabytím účinnosti Smlouvy a zahájením poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy se Dodavatel zavazuje poskytnout SFDI zajištění ve výši alespoň 50.000.000 Kč (slovy: padesát milionů korun českých), a to za účelem zajištění plnění povinností Dodavatele dle této Smlouvy v takovém období, zejména povinností platit smluvní pokuty. Zajištění je možné obstarat formou bankovní záruky nebo složením jistoty v penězích (Kč) na Bankovní účet SFDI.
- b. Dodavatel v případě zajištění formou bankovní záruky předal SFDI originál listiny bankovní záruky za řádné splnění jeho povinností dle této Smlouvy od její účinnosti do zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy. Bankovní záruka musí být platná a účinná ode dne jejího vystavení a platnost a účinnost bankovní záruky nesmí vypršet dříve než do uplynutí jednoho (1) měsíce po zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy.
- c. V případě zajištění formou poskytnutí jistoty Dodavatel složil takovou jistotu v penězích (Kč) na Bankovní účet SFDI nebo jiný bankovní účet, který mu SFDI pro tento účel sdělil.
- d. Příslušné zajištění dle tohoto čl. 15.1 Smlouvy Dodavatel poskytl SFDI před uzavřením této Smlouvy. Pro účely zajištění dle tohoto čl. 15.1 Smlouvy se uplatní obdobně podmínky čl. 15.13 a násl. Smlouvy.

15.2 Zajištění po dobu trvání Smlouvy. Dodavatel je povinen poskytnout SFDI zajištění pro případ prodloužení Dodavatele s plněním kterékoliv povinnosti Dodavatele dle čl. 14 Smlouvy nebo povinnosti platit smluvní pokuty, a to prostřednictvím statického zajištění a dynamického zajištění. Zajištění se nevztahuje na povinnost nahradit újmu. Toto zajištění se uplatní pro období od vzniku povinnosti zahájit poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy a dále na celou dobu trvání Smlouvy. Statické zajištění je Dodavatel povinen obstarat a poskytnout SFDI před vznikem povinnosti zahájit poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy. Povinnost obstarat a poskytnout SFDI dynamické zajištění vzniká okamžikem naplnění podmínek pro vznik povinnosti jeho obstarání dle čl. 15.3 Smlouvy.

15.3 Dodavatel se zavazuje, že po celou dobu trvání Smlouvy výše Celkového závazku Dodavatele stanovená ke konci každého dne (23:59) bude vždy rovna nebo nižší než 80 % výše celkového zajištění (součet aktuálně platných částek statického zajištění a dynamického zajištění, jak jsou upraveny dále) dle tohoto čl. 15 Smlouvy.

15.4 Statické zajištění. Statické zajištění lze provést:

- a) bankovní zárukou; nebo

- b) složením jistoty.
- 15.5** Dodavatel je povinen obstarat vyžadovanou výši statického zajištění v následujících zajišťovacích obdobích:
- a) zajišťovací období zima (1. listopad kalendářního roku až 31. březen následujícího kalendářního roku); a
 - b) zajišťovací období léto (1. duben až 31. říjen kalendářního roku).
- 15.6** První zajišťovací období po účinnosti Smlouvy je stanoveno podle období, do kterého spadá datum zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy.
- 15.7** Pro prvních dvanáct (12) měsíců účinnosti Smlouvy je vyžadovaná výše statického zajištění stanovena následovně:
- a) zajišťovací období zima – 350.000.000 Kč (slovy: tři sta padesát milionů korun českých);
 - b) zajišťovací období léto – 120.000.000 Kč (slovy: sto dvacet milionů korun českých).
- 15.8** Přepočet vyžadované výše statického zajištění bude probíhat dvakrát (2) ročně podle historického vývoje Úhrad časového poplatku v předchozích zajišťovacích obdobích.
- 15.9** Upravená výše statického zajištění vyžadovaná ze strany SFDI nepřekročí 1,25násobek celkového Objemu úhrad v kalendářním týdnu s nejvyšším rozsahem Úhrad časového poplatku:
- a) za předcházející zajišťovací období zima pro nové zajišťovací období zima;
 - b) za předcházející zajišťovací období léto pro nové zajišťovací období léto.
- 15.10** SFDI sdělí Dodavateli novou vyžadovanou výši statického zajištění:
- a) pro zajišťovací období zima nejpozději do konce června příslušného kalendářního roku;
 - b) pro zajišťovací období léto nejpozději do konce ledna příslušného kalendářního roku.
- 15.11** Dynamické zajištění. Jestliže statické zajištění nebude postačovat na pokrytí celé vyžadované hodnoty celkového zajištění, je Dodavatel povinen nad rámec statického zajištění doplnit celkové zajištění dynamickým zajištěním za účelem dosažení vyžadovaného poměru výše Celkového závazku Dodavatele k výši celkového zajištění v souladu s čl. 15.3 Smlouvy. Výše dynamického zajištění je určena rozdílem mezi požadovanou výši celkového zajištění dle čl. 15.3 Smlouvy a aktuální výši skutečně poskytnutého celkového zajištění.
- 15.12** Dynamické zajištění lze provést:
- a) bankovní zárukou; nebo
 - b) složením jistoty.
- 15.13** Jistota. Statické a dynamické zajištění lze obstarat složením jistoty v penězích (Kč) na Bankovní účet SFDI, nebo jiný bankovní účet, který pro tento účel SFDI sdělí Dodavateli. V případě, že Dodavatel chce zvýšit jistotu, oznámí to SFDI alespoň jeden (1) pracovní den předem. SFDI je oprávněn použít jistotu na platbu jakéhokoliv dluhu Dodavatele vůči SFDI ve smyslu čl. 15.1 a 15.2 Smlouvy.
- 15.14** V případě, že Dodavatel chce jistotu snížit, požádá SFDI o vrácení jistoty a sdělí SFDI výši jistoty, kterou chce vrátit. SFDI je povinen požadovanou výši jistoty vrátit Dodavateli do sedmi (7) pracovních dnů od doručení žádosti o vrácení jistoty na bankovní účet uvedený v žádosti o vrácení jistoty. Ustanovení o zajištění a povinné výši zajištění tím nejsou dotčena. Dodavatel je povinen při sdělení bankovního účtu prokázat, že je majitelem takového bankovního účtu. Ke

splnění povinnosti SFDI dojde odepsáním předmětné částky z Bankovního účtu SFDI ve prospěch účtu Dodavatele uvedeného v žádosti o vrácení jistoty. SFDI je oprávněn vrácení jistoty odmítnout, došlo-li by tím k tomu, že by výše Celkového závazku Dodavatele přesáhla poměr uvedený v čl. 15.3 Smlouvy.

15.15 V případě ukončení této Smlouvy a současně při neexistenci jakéhokoliv Celkového závazku Dodavatele či jiného závazku Dodavatele vůči SFDI tento vrátí veškerou jistotu Dodavateli na jeho žádost, ve které je povinen uvést číslo bankovního účtu, na které má být jistota vrácena. Dodavatel je povinen při sdělení bankovního účtu prokázat, že je majitelem takového bankovního účtu. Ke splnění povinnosti SFDI dojde odepsáním předmětné částky z Bankovního účtu SFDI ve prospěch účtu Dodavatele uvedeného v žádosti o vrácení jistoty.

15.16 Bankovní záruka. Statické a dynamické zajištění, jakož i zajištění dle čl. 15.1 Smlouvy, lze obstarat bankovní zárukou. Dodavatel se zavazuje, že bankovní záruka vystavená bankou bude splňovat následující podmínky:

- a) banka se písemně zaváže, že zaplatí celou částku bezodkladně na první písemnou výzvu SFDI, doloženou jeho písemným prohlášením o důvodech pro plnění z bankovní záruky (porušení povinnosti), na Bankovní účet SFDI uvedený nebo i jiný bankovní účet uvedený ze strany SFDI částku v limitu až do výše bankou vystavené bankovní záruky;
- b) banka v záruční listině uvede, že uspokojí SFDI až do výše příslušného zajištění dle tohoto čl. 15 Smlouvy;
- c) bankovní záruka musí být bezpodmínečná a neodvolatelná, znějící na první vyžádání SFDI a bez námitek;
- d) plnění z bankovní záruky není podmíněno dokládáním dalších skutečností ze strany SFDI a banka není oprávněna zkoumat, je-li výzva SFDI důvodná;
- e) plnění z bankovní záruky není nijak vázáno na podmínky zajišťované Smlouvy. Změny, doplňky nebo úpravy podmínek Smlouvy proto nezbavují banku právní odpovědnosti z poskytnuté bankovní záruky;
- f) SFDI je oprávněn uplatňovat nároky z bankovní záruky i bez předchozí výzvy, aby Dodavatel splnil svůj závazek zajištěný bankovní zárukou;
- g) SFDI je oprávněn v případě, že bankovní záruka nepokrývá celé požadované období zajištění, uplatnit nárok na zaplacení celé částky bankovní záruky a banka je v takovém případě povinna celou částku bankovní záruky vyplatit SFDI; v takovém případě se zajištění formou bankovní záruky mění na zajištění formou poskytnutí jistoty.

15.17 Banka vystavující bankovní záruku, případně obnovení bankovní záruky, musí splňovat následující požadavky:

- a) mít sídlo v Evropské unii;
- b) mít platné povolení působit na území některého členského státu Evropské unie jako banka;
- c) banka nebo finanční skupina, do které banka patří, musí splňovat minimálně následující požadavky na long-term rating alespoň u jedné z následujících ratingových agentur: Moody's „Baa2“, Fitch/IBCA „BBB“, Standard & Poor's „BBB“.

15.18 Dodavatel nese veškeré náklady spojené s obstaráním, udržováním, doplňováním a obnovou bankovní záruky.

- 15.19** SFDI je oprávněn bankovní záruku a její podmínky kdykoliv přezkoumat, k čemuž mu Dodavatel poskytne veškeré informace a součinnost. Bankovní záruka musí být vydána ve formě a s obsahem uspokojivým pro SFDI. V případě výhrad SFDI k předložené bankovní záruce je Dodavatel povinen předložit v dodatečné lhůtě deseti (10) pracovních dnů ode dne obdržení výzvy SFDI novou řádnou bankovní záruku.
- 15.20** Dodavatel není oprávněn použít jednu bankovní záruku současně pro zajištění statického zajištění a dynamického zajištění. Dodavatel je oprávněn zajištění obstarat taktéž kombinací bankovní záruky a jistoty nebo kombinací více bankovních záruk, nebude-li tím ohrožen účel poskytovaného zajištění dle tohoto čl. 15 Smlouvy.
- 15.21** V případě, že dojde k, byť částečnému, čerpání bankovní záruky nebo jistoty, je Dodavatel povinen nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od takového čerpání obstarat a předložit SFDI novou bankovní záruku nebo navýšit aktuální výši jistoty (složením na Bankovní účet SFDI, nebo jiný bankovní účet, který pro tento účel SFDI sdělí Dodavateli) tak, aby odpovídala podmínkám dle tohoto čl. 15 Smlouvy (zejména co do výše). V případě, že SFDI využije oprávnění dle čl. 15.16 písm. g) Smlouvy, uplatní se na toto zajištění nově podmínky pro zajištění formou poskytnutí jistoty v penězích (Kč).
- 15.22** Dodavatel je oprávněn prostřednictvím API získat informaci o aktuální výši Celkového závazku Dodavatele v okamžiku dotazu.

16. PRÁVO NA NÁHRADU ÚJMY A SMLUVNÍ POKUTY

16.1 Odpovědnost za újmu.

- a) SFDI neodpovídá za jakoukoliv újmu (vč. nemajetkové) vzniklou z činnosti Dodavatele v souvislosti s předmětem plnění dle čl. 2.1 a 2.2 této Smlouvy; tím není dotčeno ustanovení čl. 16.1 písm. c) Smlouvy.
- b) Dodavatel odpovídá třetím osobám za majetkovou i nemajetkovou újmu, kterou jím způsobí při plnění svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, ať již v důsledku své činnosti nebo neoprávněné nečinnosti, nebo porušením některé povinnosti vyplývající z této Smlouvy, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi dle ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
- c) Strana, která porušila některou svoji povinnost vyplývající z této Smlouvy, odpovídá druhé Straně za újmu na jmění (škodu) či nemajetkovou újmu, která jí tím vznikla, za podmínek ustanovení § 2913 a násl. Občanského zákoníku.

16.2 SFDI je oprávněn požadovat na Dodavateli zaplacení smluvní pokuty:

- a) ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti převést případné zhodnocení peněžních prostředků vybraných v rámci Systému časového zpoplatnění dle čl. 2.4 Smlouvy;
- b) ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti dle čl. 4.4, 4.6, 4.16, 4.18 nebo 4.19 Smlouvy; tato smluvní pokuta se nesčítá se smluvní pokutou dle čl. 16.2 písm. c) Smlouvy;
- c) ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení s dodržením kteréhokoliv z milníků (stanovených s termínem plnění pro Dodavatele) harmonogramu dle přílohy č. 7 Smlouvy. V případě prodlení s dodržením několika

povinností v rámci harmonogramu se smluvní pokuty sčítají. Tato smluvní pokuta se neuplatní na případy, kdy se aplikuje smluvní pokuta dle čl. 16.2 písm. p) Smlouvy;

- d) ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý započatý den trvání porušení povinnosti provozovat minimální povinný počet Obchodních míst, a to za každé Obchodní místo pod minimální povinný počet Obchodních míst stanovený v bodě 1.1 a/nebo bodě 1.3 přílohy č. 1 Smlouvy. Tyto smluvní pokuty se navzájem sčítají a zároveň se sčítají se smluvní pokutou dle čl. 16.2 písm. p) Smlouvy;
- e) ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti zabezpečit nezbytné parametry Obchodního místa a provádění stanovených činností dle čl. 5.6 Smlouvy;
- f) ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti při výběru Úhrad časového poplatku dle čl. 6 Smlouvy s výjimkou čl. 6.9 Smlouvy;
- g) ve výši 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti dle čl. 6.9 Smlouvy;
- h) ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý započatý den přerušení nebo Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě v rozporu s čl. 7.1 Smlouvy, a to za každé Obchodní místo, ohledně něhož dochází k porušení Smlouvy;
- i) ve výši 2.000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení s poskytnutím seznamu Poddodavatelů nebo kterékoliv smlouvy s Poddodavatelem dle čl. 9.3 Smlouvy;
- j) ve výši 20.000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti při zápisu do Evidence dle čl. 10 Smlouvy; tato smluvní pokuta se neuplatní na případy, kdy se aplikuje smluvní pokuta dle čl. 16.2 písm. f) Smlouvy;
- k) ve výši 2.000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti informovat Zákazníka o konfliktu dle čl. 10.7 Smlouvy; tato smluvní pokuta se neuplatní na případy, kdy se aplikuje smluvní pokuta dle čl. 16.2 písm. f) Smlouvy;
- l) ve výši 1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti důvěrnosti dle čl. 12 Smlouvy;
- m) ve výši odpovídající 0,2 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení Dodavatele s převodem Objemu úhrad na Bankovní účet SFDI dle čl. 14.3 nebo dle čl. 14.8 písm. a věty druhé Smlouvy;
- n) ve výši 250.000 Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých) za každý započatý den trvání porušení povinnosti poskytnout zajištění ve výši dle čl. 15.3 nebo 15.1 písm. a Smlouvy. Za každých pět (5) pracovních dnů (i opakovaně) bezprostředně po sobě jdoucích (tím se rozumí i případ, kdy mezi jednotlivými pracovními dny trvání porušení nastane den, který není pracovním dnem) trvání porušení povinnosti dle předchozí věty je SFDI oprávněn požadovat na Dodavateli zaplacení další smluvní pokuty ve výši 1.250.000 Kč (slovy: jeden milion dvě stě padesát tisíc korun českých);
- o) ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti umožnit audit dle čl. 17.4 až 17.6 Smlouvy nebo neposkytnutí součinnosti v rámci auditu;

- p) ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý započatý den porušení povinnosti zprovoznit Obchodní síť alespoň s minimálním povinným počtem Obchodních míst dle bodu 1.1 přílohy č. 1 Smlouvy a dle dalších podmínek této Smlouvy (a přílohy č. 1 Smlouvy);
 - q) ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti Dodavatele, poruší-li Dodavatel kteroukoliv povinnost, která Dodavateli vyplývá z přílohy č. 2 Smlouvy a povinnosti k ochraně Osobních údajů;
 - r) ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé započaté procento nedodržení dostupnosti Systému Dodavatele dle bodu 5.2 přílohy č. 3 v příslušném kalendářním roce;
 - s) ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ nedodržení sjednaných výkonnostních požadavků na Systém Dodavatele dle bodu 5.6 přílohy č. 3 Smlouvy;
 - t) ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti Dodavatele, poruší-li Dodavatel kteroukoliv povinnost, která Dodavateli vyplývá z přílohy č. 5 Smlouvy. Tato smluvní pokuta se neuplatní na případy, kdy se aplikuje smluvní pokuta dle čl. 16.2 písm. u) Smlouvy nebo smluvní pokuta dle čl. 16.2 písm. v) Smlouvy;
 - u) ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti hlášení kybernetického bezpečnostního incidentu nebo události ve smyslu bodu 2.6 přílohy č. 5 Smlouvy; a
 - v) ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ neumožnění anebo odepření provedení kontroly a auditu ve smyslu bodu 2.31 a 2.32 přílohy č. 5 Smlouvy.
- 16.3** Celková souhrnná výše smluvních pokut uplatněných dle čl. 16.2 písm. e), f), h) a k) Smlouvy nepřekročí v jednom (1) kalendářním roce dvacet (20) % z částky Provize, na kterou vznikl Dodavateli nárok v takovém kalendářním roce.
- 16.4** Dodavatel je oprávněn požadovat na SFDI zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2 % z dlužné Provize za každý započatý den prodlení s dodržáním splatnosti Faktury dle čl. 13.8 Smlouvy.
- 16.5** Zaplacením smluvních pokut dle této Smlouvy není dotčeno právo na náhradu újmy v plné výši ani splnění povinnosti, jejíž splnění smluvní pokuta utvrzuje.
- 16.6** Každá smluvní pokuta stanovená touto Smlouvou je splatná do čtrnácti (14) dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu uhrazení.
- 16.7** Právo na smluvní pokutu nebo na náhradu újmy nevzniká, pokud k porušení předmětné povinnosti nebo vzniku újmy došlo výlučně z důvodů na straně Strany, která by měla na smluvní pokutu nebo náhradu újmy jinak právo.
- 16.8** Smluvní pokuta musí být Dodavatelem uhrazena na Bankovní účet SFDI, kde v AV poli, zpráva pro příjemce, Dodavatel uvede „smluvní pokuta ze smlouvy č. [DOPLNÍ SFDI PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY]“ a další údaje uvedené v písemné výzvě k uhrazení smluvní pokuty (variabilní symbol, specifický symbol a konstantní symbol).
- 16.9** V případě prodlení s úhradou peněžité částky je Strana, která je vůči dané pohledávce věřitelem, oprávněna požadovat po dlužníkovi úhradu úroků z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými

právními předpisy.

17. PŘEZKOUMÁNÍ SOULADU S OBECNĚ ZÁVAZNÝMI PRÁVNÍMI PŘEDPISY, AUDIT

- 17.1** Soulad Smlouvy s obecně závaznými právními předpisy lze přezkoumat z moci úřední dle § 165 Správního řádu.
- 17.2** Dodavatel může dát podnět k provedení přezkumného řízení do třiceti (30) dnů ode dne, kdy se o důvodu zahájení přezkumného řízení dozvěděl.
- 17.3** K přezkoumání souladu Smlouvy s obecně závaznými právními předpisy je příslušný nadřízený správní orgán SFDI v souladu s § 165 odst. 5 Správního řádu.
- 17.4** Audit. Dodavatel je povinen umožnit SFDI nebo jím pověřené osobě nebo osobě oprávněné dle obecně závazných právních předpisů kdykoli, a to i po zániku této Smlouvy (v rozsahu povinností trvajících i po zániku Smlouvy), zkontrolovat, zda Dodavatel dodržel či dodržuje povinnosti uložené mu touto Smlouvou a obecně závaznými právními předpisy, a to zejména formou osobní návštěvy (auditu) v sídle Dodavatele a Obchodních místech či v jakýchkoli jiných prostorách, v nichž Dodavatel poskytuje plnění podle Smlouvy. O auditu, ledaže jeho provedení nesnese odkladu, informuje SFDI Dodavatele alespoň pět (5) pracovních dnů předem.
- 17.5** Dodavatel je povinen během takového auditu SFDI nebo jím pověřenému auditorovi poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména:
- a) zpřístupnit veškeré prostory a veškeré dokumenty, údaje a záznamy, které přímo či nepřímo souvisejí s plněním Dodavatelových povinností dle této Smlouvy; a
 - b) poskytnout veškerou potřebnou součinnost tak, aby mohl být proveden řádný audit plnění Dodavatelových povinností dle této Smlouvy.
- 17.6** Osoba provádějící audit je oprávněna pořídit kopie veškerých dokumentů, údajů a záznamů jí předložených a provést kontrolu v prostorách určených ze strany SFDI.
- 17.7** Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a je povinen v tomto ohledu poskytnout SFDI veškerou součinnost.

18. ZMĚNA A UKONČENÍ SMLOUVY

- 18.1** Není-li v této Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, může být tato Smlouva měněna nebo zrušena pouze ve stejné formě a podobě, v jaké byla uzavřena, a to v případě změn Smlouvy číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Stranami a uzavřeny v souladu se ZZVZ.
- 18.2** V průběhu doby trvání této Smlouvy je každá ze Stran oprávněna navrhnout druhé Straně změnu plnění Smlouvy. V takovém případě proběhne Řízení o změně, které představuje postup Stran pro změnu plnění na základě Smlouvy. Průběh Řízení o změně je blíže popsán a řídí se podmínkami uvedenými v příloze č. 6 Smlouvy.
- 18.3** Strany jsou povinny v rámci Řízení o změně dodržovat ZZVZ a nerealizovat žádné změny, které by byly v rozporu se ZZVZ.
- 18.4** Kterákoliv Strana je oprávněna tuto Smlouvu písemně vypovědět po třech (3) letech ode dne zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy i bez udání důvodu s výpovědní dobou:
- a. patnáct (15) kalendářních měsíců v případě výpovědi ze strany Dodavatele;

- b. jeden (1) kalendářní měsíc v případě výpovědi ze strany SFDI.

18.5 SFDI je oprávněn Smlouvu vypovědět dle vlastní volby s devítiměsíční výpovědní dobou, nebo i bez výpovědní doby, z následujících důvodů:

- a. poruší-li Dodavatel Smlouvu podstatným způsobem;
- b. v případě, že z chování Dodavatele nepochybně vyplývá, že poruší Smlouvu podstatným způsobem, a nesložil-li na výzvu SFDI přiměřenou jistotu;
- c. zákon č. 227/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, bude zrušen nebo jinak pozbyde platnosti či účinnosti anebo bude změněn v takovém rozsahu, že tuto Smlouvu nebude možné řádně plnit v souladu s ustanoveními tohoto předpisu nebo ZPK, nebo se Smlouva dostane jinak do rozporu se ZPK nebo obecně závaznými právními předpisy;
- d. Dodavatel podá insolvenční návrh jako dlužník ve smyslu Insolvenčního zákona, nebo insolvenční soud nerozhodne o insolvenčním návrhu na Dodavatele do šesti (6) měsíců od zahájení insolvenčního řízení, nebo insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Dodavatele ve smyslu Insolvenčního zákona;
- e. je přijato rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení Dodavatele (vyjma případů sloučení nebo splnutí); a
- f. okolnost vylučující povinnost k náhradě újmy dle § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku kterékoli ze Stran trvá déle než třicet (30) dnů a podstatným způsobem brání alespoň jedné ze Stran v plnění Smlouvy.

18.6 Za porušení Smlouvy podstatným způsobem se považuje zejména:

- a. takové porušení povinnosti, o němž Dodavatel již při uzavření Smlouvy věděl nebo musel vědět, že by SFDI Smlouvu neuzavřel, pokud by toto porušení předvídal;
- b. zahájení poskytování plnění v rozporu s čl. 4.3 nebo 4.4 Smlouvy;
- c. porušení kterékoliv povinnosti stanovené v čl. 6 Smlouvy (Výběr Úhrad časového poplatku) a nenapravení tohoto pochybení ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany SFDI ve výzvě k nápravě;
- d. porušení kterékoliv povinnosti stanovené v čl. 7 Smlouvy (Přerušování nebo Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě) a nenapravení tohoto pochybení ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany SFDI ve výzvě k nápravě;
- e. vydávání Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku v rozporu s ustanovením § 21a odst. 5 a 6 ZPK a nenapravení tohoto pochybení ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany SFDI ve výzvě k nápravě;
- f. porušení povinnosti stanovené v čl. 12 Smlouvy (Důvěrnost informací a ochrana Osobních údajů);
- g. neprovedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období ve splatnosti dle čl. 14.3 nebo 14.8 písm. a Smlouvy a nenapravení tohoto pochybení ani v dodatečné lhůtě pěti (5) pracovních dnů;
- h. porušení povinnosti stanovené v ručitelském prohlášení dle čl. 14.7 Smlouvy;
- i. postoupení jakékoliv pohledávky ze Smlouvy za SFDI nebo celé Smlouvy;

- j. nedodržení povinnosti týkající se výše Celkového závazku Dodavatele dle čl. 15.3 Smlouvy a nenapravení tohoto pochybení ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany SFDI ve výzvě k nápravě;
- k. porušení povinnosti stanovené pro bankovní záruku dle čl. 15.16 až 15.20 Smlouvy; nebo
- l. porušení povinnosti umožnit audit, porušení povinnosti poskytnout součinnost nebo povinnost umožnit pořídit kopie dokumentů, údajů nebo záznamů dle čl. 17.4, 17.5 nebo 17.6 Smlouvy.

18.7 Dodavatel je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět:

- a. z důvodu prodlení SFDI se zaplacením řádně vystavené Faktury dle čl. 13.8 Smlouvy delším než dva (2) měsíce, kdy toto prodlení nebylo napraveno ze strany SFDI ani v Dodavatelem dodatečně písemně poskytnuté lhůtě k nápravě v délce minimálně jednoho kalendářního (1) měsíce, a to s výpovědní dobou dvanáct (12) kalendářních měsíců, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena SFDI;
- b. s výpovědní dobou dvanáct (12) kalendářních měsíců v případě porušení Smlouvy ze strany SFDI podstatným způsobem, jestliže SFDI toto porušení nenapraví ani na základě výzvy Dodavatele se stanovením dodatečně přiměřené lhůty nikoliv kratší než jeden (1) měsíc i přesto, že byl SFDI na možnost výpovědi Dodavatelem upozorněn. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem se v tomto případě považuje pouze:
 - i. porušení povinnosti SFDI umožnit Dodavateli provádění zápisů do Evidence v souladu s podmínkami této Smlouvy dle čl. 3.11 Smlouvy trvající déle než deset (10) pracovních dnů, a
 - ii. takové porušení povinnosti, o němž SFDI již při uzavření Smlouvy věděl nebo musel vědět, že by Dodavatel Smlouvu neuzavřel, pokud by toto porušení předvídal.

18.8 Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Straně.

18.9 Kterákoliv ze Stran může podat písemný návrh na zrušení Smlouvy:

- a. z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. a) až e) Správního řádu;
- b. z důvodů uvedených v čl. 18.5 Smlouvy.

18.10 Podá-li Strana z důvodů dle čl. 18.9 Smlouvy návrh na zrušení Smlouvy a druhá Strana s ním vysloví souhlas, Smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas došel Straně, která návrh podala.

18.11 Pokud některá ze Stran se zrušením Smlouvy z důvodů dle čl. 18.9 Smlouvy nesouhlasí, může o zrušení Smlouvy na žádost Strany, která podala návrh dle čl. 18.9 Smlouvy výše, rozhodnout nadřízený správní orgán SFDI.

18.12 Strany se pro případ ukončení Smlouvy zavazují vyrovnat všechny vzájemné věcné a peněžní nároky a závazky vzniklé v souvislosti s plněním této Smlouvy. V případě ukončení Smlouvy se přiměřeně použije ustanovení čl. 7.2 Smlouvy.

18.13 Součinnost při ukončení Smlouvy. Dodavatel se zavazuje dle pokynů SFDI v období až tří (3) měsíců po zániku smluvního vztahu založeného touto Smlouvou (z jakéhokoli důvodu) poskytnout veškerou potřebnou součinnost, dokumentaci a informace a účastnit se jednání

s novým dodavatelem a třetími osobami tak, aby došlo k plynulému a řádnému přechodu výběru časového poplatku na třetí osobu. Tato součinnost Dodavatele je poskytována za úplat, která je součástí Provize dle čl. 13 Smlouvy, a proto nad rámec uhrazené Provize Dodavateli nevzniká žádný nárok na jakoukoliv dodatečnou úhradu ze strany SFDI. Rozsah součinnosti při ukončení je omezen na padesát (50) hodin práce odborných pracovníků Dodavatele za celou dobu poskytování součinnosti při ukončení. Dodavatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, bez zbytečného odkladu a zodpovědně, a to až do uplynutí doby součinnosti při ukončení nebo vyčerpání jejího rozsahu dle předchozí věty. Dodavatel se zavazuje reagovat na požadavek SFDI nebo jím určené třetí strany a zahájit poskytování součinnosti nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení takového požadavku.

19. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

19.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle ZRS.

20. PROHLÁŠENÍ STRAN

20.1 SFDI prohlašuje, že:

- a. je zřízen zákonem č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, ve znění pozdějších předpisů; a
- b. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit povinnosti v ní obsažené.

20.2 Dodavatel prohlašuje, že:

- a. je právnickou osobou řádně založenou a existující podle [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPÍSEM SMLOUVY] právního řádu;
- b. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit povinnosti v ní obsažené;
- c. ke dni uzavření této Smlouvy není vůči němu vedeno řízení dle Insolvenčního zákona a zavazuje se SFDI bezodkladně informovat o všech skutečnostech, zejména o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti, stejně jako o změnách v jeho kvalitaci, kterou prokázal v rámci své nabídky na plnění Veřejné zakázky;
- d. ke dni uzavření této Smlouvy není vůči němu vedeno žádné soudní nebo správní řízení, které by mohlo negativně ovlivnit jeho schopnost plnit tuto Smlouvu a zavazuje se kdykoliv v průběhu Smlouvy SFDI bezodkladně informovat o všech skutečnostech týkajících se hrozících či běžících soudních či správních řízení, které by mohly negativně ovlivnit jeho schopnost řádně plnit tuto Smlouvu;
- e. má zájem Veřejnou zakázku pro SFDI řádně a včas plnit a splnit za úplat ve formě Provize sjednané v této Smlouvě;
- f. se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu Veřejné zakázky, že jsou mu známy technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k její realizaci, těmto podmínkám rozumí a je schopný je dodržet;

- g. veškeré písemné informace poskytnuté Dodavatelem nebo jeho jménem vůči SFDI, jeho zástupcům či poradcům v průběhu zadávacího řízení na realizaci Veřejné zakázky byly k datu jejich předložení (pokud nebyly nahrazeny či změněny jinou informací poskytnutou Dodavatelem následně) pravdivé, úplné a přesné ve všech podstatných ohledech, a Dodavatel si není vědom žádných podstatných skutečností či okolností, které by vůči SFDI neoznámil a které by, pokud by byly SFDI známy, mohly mít podstatný vliv na rozhodnutí SFDI uzavřít či neuzavřít s Dodavatelem tuto Smlouvu; a
- h. disponuje veškerými profesními znalostmi a dovednostmi potřebnými k řádnému splnění předmětu Veřejné zakázky, a že všechny osoby, které použije k plnění této Smlouvy, mají potřebné vzdělání, zkušenosti či jinou profesní způsobilost k plnění, které má Dodavatel dle této Smlouvy poskytovat a které doložil v souladu se Zadávací dokumentací.

21. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 21.1** Smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s právním řádem České republiky. Strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádnými ustanoveními zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
- 21.2** Strany se zavazují řešit veškeré spory, které mezi nimi mohou vzniknout v souvislosti s prováděním nebo výkladem této Smlouvy jednáním a vzájemnou dohodou. Pokud se nepodaří vyřešit předmětný spor, bude takový spor předložen jednou ze Stran v souladu s ustanovením § 169 Správního řádu k rozhodnutí nadřízenému správnímu orgánu, který bude postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- 21.3** Pokud se kterékoliv ustanovení této Smlouvy nebo s ní související ujednání ukáže být zdánlivým, neplatným či nicotným nebo se zdánlivým, neplatným či nicotným stane, tato skutečnost neovlivní platnost Smlouvy jako celku. V takovém případě se obě Strany zavazují nahradit neprodleně zdánlivé, neplatné či nicotné ustanovení ustanovením platným; obdobně se zavazují postupovat v případě ostatních nedostatků Smlouvy či souvisejících ujednání.
- 21.4** Postoupení. Dodavatel nesmí práva a povinnosti vč. pohledávek z této Smlouvy, jakož i Smlouvu samotnou postoupit na třetí osobu (včetně Poddodavatele; ustanovení čl. 9 Smlouvy nejsou dotčena).
- 21.5** Započtení. Dodavatel nesmí jakoukoliv svou pohledávku za SFDI vzniklou na základě Smlouvy započíst proti pohledávce SFDI za Dodavatelem.
- 21.6** Zastavení. Dodavatel nesmí jakoukoliv svou pohledávku za SFDI vzniklou na základě Smlouvy zastavit či jinak zatížit.
- 21.7** Ve věcech touto Smlouvou výslovně neupravených se vztahy Stran řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména Správním řádem a Občanským zákoníkem, s výjimkou ustanovení Občanského zákoníku o neplatnosti právních jednání a relativní neúčinnosti, ustanovení o odstoupení od smlouvy a odstupném, ustanovení o změně v osobě dlužníka nebo věřitele, nejde-li o právní nástupnictví, ustanovení o postoupení smlouvy a o poukázce a ustanovení o započtení.
- 21.8** V souvislosti s aplikací ZRS na tuto Smlouvu se Strany dohodly na následujícím:
 - a. Smlouva, včetně jejích příloh, neobsahuje obchodní tajemství žádné ze Stran ani jiné informace vyloučené z povinnosti uveřejnění (s výjimkou uvedenou dále) a je včetně jejích příloh způsobilá k uveřejnění prostřednictvím registru smluv ve smyslu ZRS a Strany s uveřejněním této Smlouvy, včetně jejích příloh, souhlasí. Výjimkou jsou

Osobní údaje v podobě jmen a kontaktních údajů osob uvedených v čl. 11 Smlouvy a příloze č. 4 Smlouvy, které budou znečitelněny, a obchodní tajemství a důvěrné informace označené Dodavatelem ve smyslu ZZVZ, obsažené v dokumentech předložených Dodavatelem v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy dle ZZVZ;

- b. SFDI zašle v souladu s § 5 ZRS správci registru smluv elektronický obraz textového obsahu této Smlouvy a jejích příloh v otevřeném a strojově čitelném formátu a metadata vyžadovaná ZRS, a to prostřednictvím ISDS do příslušné datové schránky Ministerstva vnitra určené pro uveřejňování záznamů v registru smluv prostřednictvím elektronického formuláře zveřejněného na portálu veřejné správy;
- c. SFDI splní povinnost uvedenou výše v tomto čl. 21.8 Smlouvy neprodleně, nejpozději ve lhůtě stanovené použitelnými obecně závaznými právními předpisy.

21.9 Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.

21.10 Přílohy, na něž je v textu Smlouvy odkazováno, tvoří nedílnou součást této Smlouvy:

- a. **Příloha č. 1:** Parametry Obchodních míst;
- b. **Příloha č. 2:** Ochrana Osobních údajů;
- c. **Příloha č. 3:** Technické požadavky a Akceptační řízení;
- d. **Příloha č. 4:** Realizační tým;
- e. **Příloha č. 5:** Kybernetická bezpečnost;
- f. **Příloha č. 6:** Řízení o změně;
- g. **Příloha č. 7:** Harmonogram;
- h. **Příloha č. 8:** Organizace plnění Smlouvy (Veřejné zakázky).

PODPISOVÁ STRANA

Strany tímto výslovně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

Státní fond dopravní infrastruktury

**[JMÉNO/OBCHODNÍ FIRMU DOPLŇ
DODAVATEL PŘED UZAVŘENÍM
SMLOUVY]**

podepsáno elektronicky

podepsáno elektronicky

PŘÍLOHA Č. 1 – PARAMETRY OBCHODNÍCH MÍST

1. OBCHODNÍ MÍST A OTEVÍRACÍ DOBA

1.1 Povinné počty Obchodních míst a jejich otevírací doba jsou stanovené následovně:

Kategorie Obchodních míst	Popis	Minimální povinný počet na území České republiky	Minimální požadovaná otevírací doba v hodinách
Obce s počtem obyvatel 10.000 a více	Obchodní místo nacházející se v obci s počtem obyvatel 10.000 a více dle statistiky zveřejněné Českým statistickým úřadem k 1. lednu kalendářního roku, kdy Smlouva nabude účinnosti.	305 a dále dle podrobného rozpisu v bodě 1.3 této přílohy č. 1 Smlouvy. Dodavatel je oprávněn provozovat i více Obchodních míst.	6 hod v rozmezí 5:00 – 23:00 v pracovní dny

1.2 Otevírací doba Obchodních míst dle bodu 1.1 této přílohy č. 1 Smlouvy je stanovena jako minimální požadovaná otevírací doba. Dodavatel je oprávněn stanovit delší otevírací dobu konkrétního Obchodního místa.

1.3 V případě obce s počtem obyvatel 10.000 a více je Dodavatel na katastrálním území předmětné obce povinen zabezpečit alespoň následující počty Obchodních míst:

Počet obyvatel obce	Minimální povinný počet Obchodních míst
10.000 až 24.999	Alespoň jedno (1) Obchodní místo
25.000 až 49.999	Alespoň dvě (2) Obchodní místa
50.000 až 99.999	Alespoň pět (5) Obchodních míst
100.000 až 249.999	Alespoň deset (10) Obchodních míst
250.000 až 999.999	Alespoň dvacet (20) Obchodních míst
1.000.000 a více	Alespoň čtyřicet (40) Obchodních míst

1.4 V případě změny počtu obyvatel obce po účinnosti Smlouvy, které by vedly ke změně minimálního povinného počtu Obchodních míst dle tabulky v bodě 1.3 této přílohy č. 1 Smlouvy, je Dodavatel povinen upravit počet Obchodních míst na katastrálním území dané obce tak, aby odpovídal počtům dle tabulky v bodě 1.3 této přílohy č. 1 Smlouvy, pouze na základě písemné výzvy SFDI a ve lhůtě dohodnuté Stranami, jinak do devadesáti (90) dnů ode dne doručení výzvy na úpravu Dodavateli.

1.5 V případě poklesu počtu obyvatel obce po účinnosti Smlouvy pod 10.000 obyvatel je Dodavatel oprávněn zrušit Obchodní místo (provést Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě) na katastrálním území předmětné obce, pokud by po jeho zrušení předmětná obec neměla žádné Obchodní místo, pouze s předchozím písemným souhlasem SFDI.

1.6 Z celkového minimálního počtu Obchodních míst v obcích dle tabulky v bodě 1.3 této přílohy č. 1 Smlouvy je Dodavatel oprávněn nezabezpečit nejvýše devět (9) Obchodních míst za předpokladu, že:

- (a) Dodavatel vždy zabezpečí alespoň polovinu minimálního povinného počtu Obchodních míst dle tabulky v bodě 1.3 této přílohy č. 1 Smlouvy v obcích s počtem obyvatel 25.000 a více, a zároveň
 - (b) celkový počet Obchodních míst na území České republiky neklesne pod tři sta pět (305) Obchodních míst.
- 1.7** Dodavatel může nad rámec minimálního povinného počtu Obchodních míst na území České republiky zabezpečit i Obchodní místa mimo území České republiky.

PŘÍLOHA Č. 2 – OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1** Strany mají zájem na tom dostát všem povinnostem, které jim vyplývají z (i) GDPR a (ii) ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů („**Zákon o zpracování OÚ**“).
- 1.2** Pro účely této přílohy č. 2 Smlouvy vystupuje SFDI, jakožto objednatel plnění ze Smlouvy, v roli správce osobních údajů Zákazníků („**Subjekty údajů**“).
- 1.3** Dodavatel vystupuje z pohledu ochrany osobních údajů v roli zpracovatele zpracovávajícího osobní údaje Subjektů údajů („**Osobní údaje**“).
- 1.4** Tato příloha č. 2 Smlouvy upravuje veškeré vztahy, v rámci kterých Dodavatel zpracovává Osobní údaje Subjektů údajů. Splnění informační povinnosti správce je zajišťována prostřednictvím informace na Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku.
- 1.5** Veškeré termíny, které jsou v této příloze č. 2 Smlouvy uvozeny velkým počátečním písmenem a zároveň nejsou v této příloze č. 2 Smlouvy blíže specifikovány, mají význam jim prisuzovaný Smlouvou.

2. PŘEDMĚT PŘÍLOHY

- 2.1** Předmětem této přílohy č. 2 Smlouvy je vymezení vzájemných práv a povinností Stran při zpracování Osobních údajů.
- 2.2** Tato příloha č. 2 Smlouvy dále stanoví rozsah Osobních údajů, které mají být zpracovávány, účel jejich zpracování a podmínky a záruky na straně Dodavatele ohledně zajištění technického a organizačního zabezpečení Osobních údajů.
- 2.3** Strany se zavazují dále postupovat v souladu s touto přílohou č. 2 Smlouvy za účelem splnění povinností dle GDPR a Zákona o zpracování OÚ a zabezpečení ochrany Osobních údajů zpracovávaných Dodavatelem.

3. ÚČEL, ROZSAH A DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 3.1** SFDI pověřuje Dodavatele zpracováním Osobních údajů, které Dodavatel získává za účelem plnění předmětu Smlouvy.
- 3.2** Za účelem plnění předmětu Smlouvy je Dodavatel oprávněn Osobní údaje v nezbytném rozsahu získávat, shromažďovat, zaznamenávat, uspořádávat a prohlížet je, jakož s nimi vykonávat i další operace, které jsou nezbytné k plnění předmětu Smlouvy při zachování zásady minimalizace zpracování Osobních údajů.
- 3.3** Dodavatel bude dle této přílohy č. 2 Smlouvy zpracovávat Osobní údaje Subjektů údajů v rozsahu daném předmětem plnění Smlouvy dle čl. 2 Smlouvy. Jedná se především o následující kategorie Osobních údajů:
 - (a) SPZ;
 - (b) další údaje dle § 21a odst. 4 písm. b) až e) ZPK zapisované do Evidence při činnosti Dodavatele dle této Smlouvy v souvislosti se zpracováním kategorie Osobních údajů dle předchozího písmene;
 - (c) případně další kategorie Osobních údajů související se zpracováním Osobních údajů v rámci předmětu plnění Smlouvy.

3.4 V případě, že SFDI Dodavateli poskytne nebo Dodavateli budou jinak v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy zpřístupněny i jiné Osobní údaje nebo osobní údaje jiných subjektů údajů, je Dodavatel povinen zpracovávat a chránit i tyto osobní údaje, stejně jako Osobní údaje vyjmenované v bodě 3.3 této přílohy č. 2 Smlouvy, v souladu s požadavky vyplývajícími (i) z GDPR, (ii) ze Zákona o zpracování OÚ a (iii) z této přílohy č. 2 Smlouvy.

3.5 Osobní údaje Subjektů údajů bude Dodavatel zpracovávat nejdéle po dobu trvání Smlouvy.

4. ODMĚNA ZA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

4.1 Strany se dohodly, že za zpracování Osobních údajů dle této přílohy č. 2 Smlouvy nenáleží Dodavateli zvláštní odměna, resp. že zpracování Osobních údajů dle této přílohy č. 2 Smlouvy je již zohledněno v Provizi. Dodavateli rovněž nevzniká nárok na náhradu jakýchkoliv nákladů, které mu v souvislosti se zpracováním Osobních údajů dle této přílohy č. 2 Smlouvy vzniknou.

5. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

5.1 Dodavatel je při zpracování Osobních údajů povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby nezpůsobil nic, co by mohlo představovat porušení GDPR a Zákona o zpracování OÚ.

5.2 Pokud by Dodavatel zjistil, že SFDI porušuje povinnosti vyplývající pro něj z GDPR nebo Zákona o zpracování OÚ, je Dodavatel ve smyslu článku 28 písm. h) věty druhé GDPR povinen neprodleně SFDI o této skutečnosti informovat.

5.3 Dodavatel je povinen řídit se při zpracování Osobních údajů na základě této přílohy č. 2 Smlouvy doloženými pokyny SFDI. Dodavatel je povinen písemně upozornit SFDI bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů, jestliže Dodavatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení veškeré odborné péče. Dodavatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného požadavku SFDI.

5.4 Dodavatel je povinen dbát, aby žádný Subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbá na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života Subjektů údajů.

5.5 Jakmile pomine účel, pro který byly Osobní údaje zpracovány (zejména v případě provedeního zápisu příslušné SPZ do Evidence, resp. provedení Úhrady časového poplatku), nebo na základě oprávněné žádosti Subjektu údajů dle článku 17 GDPR, je Dodavatel povinen na základě a v souladu s pokyny SFDI provést likvidaci Osobních údajů.

5.6 V případě, že se kterýkoli Subjekt údajů bude domnívat, že SFDI nebo Dodavatel provádí zpracování jeho Osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života Subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména budou-li Osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, a tento Subjekt údajů požádá Dodavatele o vysvětlení nebo o odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Dodavatel o tom neprodleně informovat SFDI.

5.7 Dodavatel je nápomocen SFDI při plnění jeho povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv Subjektů údajů, zejména na žádost na přístup k Osobním údajům, na opravu či výmaz Osobních údajů, na omezení zpracování či na přenositelnost Osobních údajů.

5.8 Dodavatel je od nabytí účinnosti Smlouvy povinen informovat SFDI o každém případě ztráty či úniku Osobních údajů, neoprávněné manipulace s osobními údaji nebo jiného porušení zabezpečení Osobních údajů („**Porušení zabezpečení Osobních údajů**“), a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do čtyřiaadvaceti (24) hodin od vzniku Porušení zabezpečení Osobních údajů nebo i pouhé hrozby, jestliže Dodavatel mohl o tomto Porušení zabezpečení Osobních údajů či

i o hrozbě vzniku Porušení zabezpečení Osobních údajů vědět při vynaložení veškeré odborné péče. Nemohl-li Dodavatel zjistit případ skutečného či hrozícího Porušení zabezpečení Osobních údajů před uplynutím lhůty dle předchozí věty tohoto bodu 5.8 této přílohy č. 2 Smlouvy, informuje SFDI nejpozději do čtyřiašedeseti (24) hodin od okamžiku, kdy se o vzniku Porušení zabezpečení Osobních údajů nebo jeho hrozbě Dodavatel dozví. Dodavatel je i po poskytnutí informace SFDI povinen být maximálně nápomocen při řešení Porušení zabezpečení Osobních údajů, resp. při přijímání opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů a zabránění vzniku obdobných situací v budoucnu.

5.9 Informace dle předchozího bodu 5.8 této přílohy č. 2 Smlouvy musí přinejmenším obsahovat:

- (a) popis povahy daného případu Porušení zabezpečení Osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených Subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů Osobních údajů;
- (b) popis pravděpodobných důsledků Porušení zabezpečení Osobních údajů;
- (c) popis opatření, která zpracovatel přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané Porušení zabezpečení Osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

5.10 Za nesplnění povinnosti Dodavatele dle předchozích bodů 5.8 a 5.9 této přílohy č. 2 Smlouvy může SFDI požadovat po Dodavateli zaplacení smluvní pokuty dle čl. 16.2 q) Smlouvy, a to i opakovaně.

5.11 Dodavatel se zavazuje být SFDI nápomocen při zajišťování povinností dle GDPR, především povinnosti zabezpečit zpracování Osobních údajů, ohlašovat případy Porušení zabezpečení Osobních údajů, zajištění posouzení vlivu na ochranu Osobních údajů či předchozí konzultace s Úřadem pro ochranu osobních údajů, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Dodavatel k dispozici.

5.12 Dodavatel se zavazuje poskytnout SFDI veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti zpracování Osobních údajů včetně zpracování prostřednictvím Dalšíh zpracovatelů (jak je tento pojem definován níže), a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné SFDI nebo jiným auditorem, kterého SFDI pověří, a k těmto auditům přispěje; ustanovení čl. 17.4 až 17.6 Smlouvy se použijí obdobně.

6. ZÁRUKY TECHNICKÉHO A ORGANIZAČNÍHO ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

6.1 Dodavatel se zavazuje, že ve smyslu článku 32 GDPR přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení ochrany Osobních údajů způsobem uvedeným v GDPR či jiných závazných právních předpisech k vyloučení možnosti neoprávněného nebo nahodilého přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů.

6.2 Dodavatel se zavazuje, že přijme zejména, nikoliv však výlučně, následující organizační a technická opatření:

- (a) aniž by byl dotčen bod 6.2(b) této přílohy č. 2 Smlouvy, Dodavatel v případě zpracování Osobních údajů prostřednictvím vlastních zaměstnanců pověří touto činností pouze své vybrané zaměstnance, které poučí o jejich povinnosti zachovávat mlčenlivost ohledně Osobních údajů, jakož i o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení Osobních údajů, a o dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat tak, aby nedošlo k porušení GDPR či této přílohy č. 2 Smlouvy; ke zpracovávaným Osobním údajům budou mít přístup a zpracováním budou pověřeni pouze ti zaměstnanci Dodavatele, do jejichž pracovní náplně spadají činnosti, jejichž předpokladem je zpracování Osobních údajů;
- (b) nesvěří zpracování Osobních údajů jakékoliv třetí osobě bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení SFDI. SFDI tímto výslovně souhlasí s tím, aby Dodavatel využil třetí osoby, a to Poddodavatele, jako další zpracovatele („**Další zpracovatel**“). Dodavatel informuje SFDI o veškerých zvolených Dalších zpracovatelích, jakož i o všech zamýšlených změnách týkajících se přijetí Dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak SFDI příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky;
- (c) bude používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k Osobním údajům ze strany jiných osob než pověřených zaměstnanců Dodavatele;
- (d) zabezpečí dálkový přenos Osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích;
- (e) provede likvidaci Osobních údajů okamžitě po provedení Úhrady časového poplatku;
- (f) bude v co největší míře zpracovávat pouze pseudonymizované a šifrované Osobní údaje, je-li takové opatření vhodné a nezbytné ke snížení rizik plynoucích ze zpracování Osobních údajů;
- (g) zabezpečí neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
- (h) prostřednictvím vhodných technických prostředků zabezpečí schopnost obnovit dostupnost dosud nezlikvidovaných Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
- (i) zabezpečí pravidelné testování posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
- (j) zabezpečí bezpečnost zpracovávaných Osobních údajů při organizaci a řízení činností v oblasti informačních technologií, zejm. stanovením systému řízení, jednotlivých postupů, pravidelné údržby a kontrol, včetně plánů pro případ havárií; a
- (k) při ukončení zpracování Osobních údajů dle Smlouvy zabezpečí Dodavatel dle dohody se SFDI bezpečnou fyzickou likvidaci dosud nezlikvidovaných Osobních údajů, nebo tyto Osobní údaje předá SFDI.

6.3 Dodavatel je povinen zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany Osobních údajů v souladu s GDPR a jinými právními předpisy.

6.4 Pokud Dodavatel zapojí ve smyslu článku 6.2(b) této přílohy č. 2 Smlouvy Dalšího zpracovatele, aby provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto Dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této příloze č. 2

Smlouvy, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky GDPR a Zákona o zpracování OÚ. Neplní-li uvedený Další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany Osobních údajů, odpovídá SFDI za plnění povinností dotčeného Dalšího zpracovatele i nadále plně Dodavatel.

- 6.5** Dodavatel poskytne SFDI seznam Dalšíh zpracovatelů dle článku 6.2(b) této přílohy č. 2 Smlouvy nejpozději do třiceti (30) dnů ode dne účinnosti Smlouvy a následně vždy bez zbytečného odkladu, nejpozději do třiceti (30) dnů od přijetí nového Dalšího zpracovatele poskytne Dodavatel SFDI tento seznam doplněný o nově zamýšlené Další zpracovatele. Ustanovení čl. 9.3 Smlouvy tím není dotčeno.

7. POVINNOSTI PO ZÁNÍKU SMLOUVY

- 7.1** Dodavatel je po zániku Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti dle GDPR a Zákona o zpracování OÚ, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s Osobními údaji do doby, než dle pokynů SFDI tyto Osobní údaje Dodavatel předá SFDI nebo provede jejich bezpečnou likvidaci.
- 7.2** Povinnost zachování důvěrné povahy Osobních údajů včetně mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních zabezpečujících ochranu Osobních údajů trvá i po ukončení Smlouvy.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1** V případě, že SFDI na základě provedení posouzení vlivu na ochranu Osobních údajů podle článku 35 GDPR dojde k závěru, že je nezbytné provést další opatření v této příloze č. 2 Smlouvy nestanovené, je Dodavatel povinen taková opatření provést a obě Strany takovou změnu promítnou změnou této přílohy č. 2 Smlouvy nejpozději do dvou (2) měsíců od provedení posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, přičemž Dodavatel se zavazuje na potřebu změny této přílohy č. 2 Smlouvy SFDI upozornit. Obdobně se Strany zavazují postupovat v případě rozhodnutí Úřadu pro ochranu osobních údajů o přijetí vzorových smluvních klauzulí o ochraně osobních údajů nebo kodexu chování.

PŘÍLOHA Č. 3 – TECHNICKÉ POŽADAVKY A AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

1. TECHNICKÉ POŽADAVKY

1.1 Integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ bude realizována prostřednictvím API. Integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ musí splňovat následující požadavky:

- (a) Dodavatel integruje Systém Dodavatele přes centrální bod na své straně prostřednictvím sítě Internet šifrovaně s využitím TLS a protokolu HTTPS na API založeném na architektuře REST. Toto API využívá Dodavatel, IS EDAZ nevyužívá za účelem plnění Smlouvy žádná API Dodavatele.
- (b) Prostřednictvím Administračního rozhraní pro Dodavatele je Dodavatel povinen spravovat Registr Obchodních míst. Před zahájením komunikace prostřednictvím API musí Dodavatel definovat alespoň jedno Obchodní místo, jeho otevírací dobu, umístění a kontaktní údaje. Identifikátor Obchodního místa použije Dodavatel při každé Úhradě časového poplatku v rámci komunikace prostřednictvím API. Každé jedno Obchodní místo bude mít přiřazen právě jeden identifikátor Obchodního místa.
- (c) Pro autorizaci a autentizaci komunikace prostřednictvím API použije Dodavatel „API Token“ a pro podepisování vybraných požadavků použije Tajný klíč. Vystavení API Tokenu a Tajného klíče proběhne v Administračním rozhraní pro Dodavatele, které je přístupné ze sítě Internet, a přístupové údaje do tohoto rozhraní budou Dodavateli sděleny při podpisu Smlouvy.
- (d) V Administračním rozhraní pro Dodavatele je možné vytvořit nový pár API Token a Tajný klíč. Tajný klíč je viditelný pouze při vytvoření nového páru, poté bude v Administračním rozhraní pro Dodavatele viditelný pouze API Token. Pár API Token a Tajný klíč nemá žádnou expirační dobu. Dodavatel může v Administračním rozhraní pro Dodavatele zrušit platnost páru API Token a Tajný klíč, po tomto úkonu není možné platnost páru obnovit.
- (e) Dodavatel je plně odpovědný za jakékoliv úkony realizované API Tokenem a Tajným klíčem a nakládat s nimi jako s Důvěrnými informacemi. Zejména nese plnou odpovědnost za jakoukoliv újmu způsobenou jejich zneužitím.
- (f) Základní metody API jsou následující:
 - (i) Poskytnutí číselníku časových poplatků (getCodelistCharges)
 - (ii) Poskytnutí Cenových výměrů v EUR a PLN (getCodelistForeignPrices)
 - (iii) Alokace čísla objednávky (createOrder)
 - (iv) Úhrada časového poplatku (submitOrder)
 - (v) Změna SPZ u provedené Úhrady časového poplatku (changeOrder)
 - (vi) Poskytnutí seznamu výzev k provedení Platby Objemu úhrad (getPaymentRequests)
 - (vii) Vytvoření Mimořádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad (createPaymentRequest)
 - (viii) Poskytnutí seznamu Výzev k fakturaci Provize (getCommissions)
 - (ix) Poskytnutí informace o výši Celkového závazku Dodavatele v okamžiku dotazu (getCreditExposure)
 - (x) Poskytnutí celkového Objemu úhrad za aktuální Vyhodnocovací období (getPaymentVolume).
- (g) Technický proces Úhrady časového poplatku probíhá následovně:
 - (i) Dodavatel zavolá metodu getCodelistCharges, která mu vrátí číselník časových poplatků. Časové poplatky z tohoto číselníku zavede Dodavatel v Systému Dodavatele,

případně provede aktualizaci již existujících časových poplatků v Systému Dodavatele. Dochází-li k Úhradě časového poplatku dle čl. 6.6 Smlouvy, použije Dodavatel metodu `getCodelistForeignPrices` a provede případně aktualizaci Cenového výměru v EUR a PLN v Systému Dodavatele.

- (ii) Dodavatel převezme od Zákazníka požadavek na provedení Úhrady časového poplatku včetně všech náležitostí a zavolá metodu `createOrder`, kterou současně ověří existenci osvobození a případný překryv uhrazených časových poplatků pro uvedenou SPZ dle čl. 10.7 Smlouvy. V odpovědi Dodavatel dostane alokované číslo objednávky, které použije v dalším volání po provedení Úhrady časového poplatku.
- (iii) Existuje-li jakýkoliv konflikt dle čl. 10.7 Smlouvy pro danou SPZ, Dodavatel upozorní Zákazníka na takový konflikt. V případě konfliktu Dodavatel postupuje dle čl. 10.7 Smlouvy. Bude-li Zákazník přes upozornění na existenci konfliktu dle čl. 10.7 Smlouvy trvat na provedení Úhrady časového poplatku, musí mu být umožněna.
- (iv) Po provedení Úhrady časového poplatku ze strany Zákazníka zavolá Dodavatel metodu `submitOrder`, kterou dojde k zapsání Úhrady časového poplatku v IS EDAZ (Evidenci). Pokud v předchozím kroku byla zjištěna existence konfliktu dle čl. 10.7 Smlouvy, ale Zákazník si přesto přál provést překrývající se Úhradu časového poplatku, musí Dodavatel zavolat metodu `submitOrder` s parametrem `useForce` nastaveným na „true“.
- (v) Metoda `submitOrder` vrátí Dodavateli Potvrzení o úhradě časového poplatku, pakliže nenastal konflikt dle čl. 10.7 Smlouvy. V případě, že došlo ke konfliktu dle předchozí věty, opakuje se postup dle bodu 1.1(g)(iii) této přílohy č. 3 se stejným číslem objednávky.
- (h) Zákazník může požadovat změnu určení SPZ dle čl. 5.6 písm. e) (vi) Smlouvy. Pro realizaci změny v IS EDAZ použije Dodavatel metodu `changeOrder`. K provedení volání této funkce je nutný jako parametr kód pro tyto změny (`authCode`), který byl Zákazníkovi předán s Potvrzením o úhradě časového poplatku.
- (i) Kód pro změny (`authCode`) musí být vytištěn na Potvrzení o úhradě časového poplatku a Dodavatel tento kód nesmí u sebe ukládat a je povinen ho po předání Zákazníkovi smazat/zničit.
- (j) Pro získání seznamu vystavených výzev k provedení Platby objemu úhrad použije Dodavatel metodu `getPaymentRequests`, pro vytvoření Mimořádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad, použije Dodavatel metodu `createPaymentRequest`, analogicky pro získání seznamu Výzev k fakturaci Provize použije Dodavatel metodu `getCommissions`, pro získání celkového Objemu úhrad za aktuální Vyhodnocovací období metodu `getPaymentVolume` a pro získání informace o výši Celkového závazku Dodavatele v okamžiku dotazu `getCreditExposure`.
- (k) Technický popis průběhu jednotlivých procesů uvedený v bodech 1.1(g) až 1.1(j) této přílohy č. 3 je pouze ilustrativní a může se měnit v závislosti na funkčnosti IS EDAZ.
- (l) Technické implementační detaily API jsou popsány dle standardu OpenAPI 3 na adrese: <https://dist.spec.edalnice.cz/>.

2. AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

- 2.1** Výstupem se v případě Akceptačního řízení rozumí integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ. Akceptační řízení integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ slouží k pouze k ověření zajištění bezpečnosti řešení a fungování z pohledu plnění Smlouvy.

2.2 Akceptační řízení bude realizováno následujícím postupem:

- (a) Dodavatel je povinen písemně informovat SFDI nejméně sedm (7) dnů předem o termínu předání výstupu k Akceptačnímu řízení, pokud se v tomto bodě 2 přílohy č. 3 Smlouvy nestanoví jinak;
- (b) Dodavatel předá SFDI výstup k realizaci Akceptačního řízení; Akceptační řízení může být zahájeno pouze v případě, že výstup byl Dodavatelem skutečně předán SFDI a SFDI se s výstupem mohlo seznámit (na nosiči dat, uložením na servery SFDI či jiným vhodným způsobem). Potvrzením o převzetí výstupu k Akceptačnímu řízení je zahájeno Akceptační řízení;
- (c) po provedení všech činností dle testovacích scénářů (viz níže) v rámci Akceptačního řízení se SFDI i Dodavatel zavazují podepsat příslušný protokol potvrzující provedení Akceptačního řízení připravený Dodavatelem a upravený a vyplněný SFDI („**Akceptační protokol**“). Akceptační protokol obsahuje:
 - (i) Akceptační kritéria;
 - (ii) informace o průběhu provádění testovacího užívání výstupu prostřednictvím simulace ostrého provozu a reálných situací a testovacích scénářů (scénář průběhu a provedení konkrétního testu, který zpravidla určuje jednotlivé kroky, které mají být provedeny, počet uživatelů k jejich provedení, množství dat k jejich provedení a další atributy);
 - (iii) další informace a dokumenty nezbytné pro provedení Akceptačního řízení.
- (d) V případě nutnosti opakování činností v rámci Akceptačního řízení v důsledku uvedení výroku „**Neakceptováno**“ v Akceptačním protokolu Dodavatel SFDI předá výstup k opětovnému provedení činností v rámci Akceptačního řízení (další kolo Akceptačního řízení) a Dodavatel připraví nový Akceptační protokol vztahující se k dalšímu kolu Akceptačního řízení. Akceptační řízení může být vícekolové, vždy se však jedná o jedno Akceptační řízení;
- (e) Akceptační řízení končí a výstup se považuje za provedený podpisem Akceptačního protokolu ze strany SFDI s uvedeným výrokem „**Akceptováno**“ nebo odstraněním vytčených vad výstupu v případě vyznačení „**Akceptováno s výhradou**“ a písemným potvrzením odstranění takových vytčených vad Dodavatelem na Akceptačním protokolu, který obsahoval vytčené vady.

2.3 I přes Akceptaci či převzetí výstupů k Akceptačnímu řízení je SFDI oprávněn oznamovat Dodavateli vady výstupu a Dodavatel je povinen je odstraňovat. V případě vad, které SFDI prokazatelně měl a mohl zjistit v průběhu Akceptačního řízení, je Dodavatel povinen tyto vady odstraňovat ve lhůtách dohodnutých Stranami.

2.4 SFDI je nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne provedení ověření kvality výstupu v rámci Akceptačního řízení povinen Dodavateli podepsat Akceptační protokol a akceptovat provedení výstupu, případně oznámit Dodavateli vady výstupu, které brání jeho provedení.

2.5 Výstup je způsobilý k akceptaci, pokud:

- (a) naplňuje Akceptační kritéria a nevykazuje žádné vady; v takovém případě SFDI vyznačí na Akceptačním protokolu „**Akceptováno**“; nebo

- (b) naplňuje Akceptační kritéria a vykazuje vady, které dle SFDI nebrání tomu, aby výstup sloužil svému účelu bez významnějších omezení, anebo při testech či provozu v souhrnu nevykazuje více vad, než připouští Akceptační kritéria; v takovém případě SFDI vyznačí na Akceptačním protokolu „**Akceptováno s výhradou**“.

V jiných případech vyznačí SFDI na Akceptačním protokolu „**Neakceptováno**“.

- 2.6** V případě splnění Akceptačních kritérií je SFDI povinen vyznačit na Akceptačním protokolu výrok „**Akceptováno**“; v takovém případě se výstup považuje za provedený. V případě nesplnění Akceptačních kritérií SFDI vyznačí na Akceptačním protokolu výrok „**Neakceptováno**“ a uvede všechna Akceptační kritéria, která považuje za nesplněná s uvedením, v čem spočívá jejich nesplnění.
- 2.7** Pokud SFDI akceptuje výstup podpisem Akceptačního protokolu s vyznačením výroku „**Akceptováno s výhradou**“, vyznačí v Akceptačním protokolu všechny vytčené vady výstupu, které nebrání akceptaci. Dodavatel je povinen odstranit všechny takto vytčené vady, a to nejpozději ve lhůtách výslovně stanovených ze strany SFDI v Akceptačním protokolu; pokud nejsou takové lhůty v Akceptačním protokolu stanoveny, pak v přiměřených lhůtách dodatečně stanovených ze strany SFDI.
- 2.8** V případě neschválení výstupu vyznačením na Akceptačním protokolu „**Neakceptováno**“ odstraní Dodavatel vady uvedené v Akceptačním protokolu ve lhůtách výslovně stanovených v Akceptačním protokolu; pokud nejsou takové lhůty v Akceptačním protokolu stanoveny, pak v přiměřených lhůtách dodatečně stanovených ze strany SFDI. Do odstranění vad bránících akceptování je výstup považován za neakceptovaný (neprovedený). Po odstranění vad uvedených v Akceptačním protokolu Dodavatel předá výstup znovu SFDI k dalšímu kolu Akceptačního řízení a SFDI postupuje obdobně podle předchozích ustanovení tohoto bodu 2 přílohy č. 3 Smlouvy. Neakceptování výstupu, nutnost odstranění vad a provedení dalšího kola Akceptačního řízení nemá vliv na povinnost Dodavatele dodržet termíny a další povinnosti vyplývající pro něj z harmonogramu.
- 2.9** V případě, že Dodavatel předá SFDI výstup k Akceptačnímu řízení, přestože věděl nebo při vynaložení odborné péče mohl vědět, že zcela zjevně v podstatné míře objektivně nesplňuje Akceptační kritéria a SFDI daný výstup neakceptuje podpisem Akceptačního protokolu, je SFDI oprávněn požadovat úhradu přiměřených vícenákladů vynaložených na marný pokus o akceptování výstupu a realizaci dalších kol Akceptačního řízení.

3. AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA A TESTOVACÍ SCÉNÁŘE

3.1 Funkční požadavky

- (a) Implementace integrace Systému Dodavatele na IS EDAS s veškerou funkcionalitou nutnou k naplnění předmětu Smlouvy, tj. zajištění provedení Úhrady časového poplatku v Obchodních místech a s tím spojených aktivit a činností dle Smlouvy.

3.2 Akceptační kritéria obsahují:

- (a) ověření jednotlivých případů Úhrady časového poplatku pro každý z definovaných Druhů časových poplatků s kompletním prodejním cyklem včetně vydání Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku; tento scénář musí proběhnout bez jakýchkoliv chyb pro splnění tohoto Akceptačního kritéria;
- (b) ověření správnosti reakce na negativní testovací scénáře;

- (c) detailní seznam Akceptačních kritérií a testovacích scénářů bude předáný Dodavateli ze strany SFDI.

4. SERVIS SYSTÉMU DODAVATELE

- 4.1** Dodavatel je povinen provádět servis a řádný provoz Systému Dodavatele, tak, aby nedocházelo k výpadku výběru časového poplatku a zaznamenávání všech Úhrad časového poplatku. V případě, že k výpadku nebo jiným vadám nebo incidentům dojde, je Dodavatel povinen je bezodkladně odstranit. K nahlašování vad a incidentů Systému Dodavatele bude sloužit Helpdesk Dodavatele.

5. DOSTUPNOST SYSTÉMU DODAVATELE A DALŠÍ VÝKONNOSTNÍ POŽADAVKY

- 5.1** Za dostupný se považuje Systém Dodavatele, umožňující provádění veškerých činností stanovených v čl. 2.1 Smlouvy v celé Obchodní síti.
- 5.2** Dodavatel je povinen zabezpečit dostupnost Systému Dodavatele v režimu 24×7×365, a to alespoň v rozsahu 99,5 % za jeden (1) kalendářní rok.

5.3 Výpočet dostupnosti Systému Dodavatele:

- (a) Pro výpočet dostupnosti Systému Dodavatele se použije následující vzorec:

$$\text{Dostupnost Systému Dodavatele v \%} = [(T_d - T_n) / T_d] * 100$$

- (b) **T_d** – znamená dobu, po kterou měly být Systém Dodavatele dostupný podle výše uvedené dostupnosti (uvedené v bodě 5.2 přílohy č. 3 Smlouvy) po odečtení dob, které se dle bodu 5.4 přílohy č. 3 Smlouvy nepovažují za nedostupnost Systému Dodavatele;
- (c) **T_n** – znamená dobu, kdy Systém Dodavatele byl v rozporu s touto Smlouvou a přílohou č. 3 Smlouvy nedostupný;
- (d) Doby **T_d** a **T_n** se počítají na celé i započaté minuty. Dostupnost Systému Dodavatele se vyjadřuje procentní hodnotou zaokrouhlenou na dvě desetinná místa.
- 5.4** Za nedostupnost Systému Dodavatele se podle dohody Stran nepovažují doby nedostupnosti způsobené prováděním plánovaných odstávek Systému Dodavatele souladu s bodem 6 této přílohy č. 3 Smlouvy.
- 5.5** Objednatel je povinen poskytnout SFDI report o dostupnosti Systému Dodavatele za kalendářní měsíc nejpozději do tří (3) pracovních dnů od skončení předmětného kalendářního měsíce.
- 5.6** Výkonnostní požadavky Systému Dodavatele, které je Dodavatel povinen splnit:
- (a) možnost provádění alespoň šest set (600) Operací v jeden časový okamžik (souběžně);
- (b) maximální doba odezvy pro technická zařízení Dodavatele, vypočtená dle bodu 5.7 této přílohy č. 3 Smlouvy.

5.7 Výpočet odezvy pro technická zařízení Dodavatele.

- (a) Technická doba odezvy obchodního zařízení Dodavatele, ve kterém je integrována funkce Úhrady časového poplatku (například elektronická pokladna, tablet s aplikací pro obsluhu procesu Úhrady časového poplatku) se vypočte jako:

$$T_l(i, om) = T_w - T_{edaz}$$

- (b) kde

T_w doba (v sekundách) od okamžiku odeslání požadavku na zápis zadané SPZ do Evidence do okamžiku zobrazení výsledku zápisu

T_{edaz} doba (v sekundách) od okamžiku přijetí požadavku na zápis SPZ do Evidence přes API do IS EDAZ do okamžiku odeslání výsledku zápisu do Systému Dodavatele přes API (tj. doba zpracování požadavku o zápis do evidence v IS EDAZ)

$T_l(i, om)$ technické odezvy obchodního zařízení Dodavatele pro i -té měření na konkrétním Obchodním místě om

- (c) Technická doba odezvy $Q(om)$ obchodního zařízení Dodavatele nesmí ze vzorku deseti (10) měření přesáhnout průměr pět (5) sekund. Průměrná hodnota technické odezvy obchodního zařízení Dodavatele ze vzorku deseti měření se vypočte jako:

$$Q(om) = \frac{\sum_{i=1}^{10} T_l(i, om)}{10}$$

- (d) kde

$Q(om)$ výsledná hodnota technické odezvy obchodního zařízení Dodavatele v sekundách pro konkrétní Obchodní místo (om)

$T_l(i, om)$ technické odezvy obchodního zařízení Dodavatele pro i -té měření na konkrétním Obchodním místě om

6. PLÁNOVANÉ ODSTÁVKY SYSTÉMU DODAVATELE

- 6.1** Dodavatel je oprávněn provést plánovanou odstávku Systému Dodavatele, tedy plánované přerušení provozu Systému Dodavatele nebo jeho části ve vztahu k plnění Smlouvy (pokud je Systém Dodavatele používán i na jiné činnosti než plnění Smlouvy), z důvodu nezbytné údržby jen za podmínek stanovených v tomto bodu, jinak se doba jejího trvání považuje za dobu nedostupnosti Systému Dodavatele.
- 6.2** Dodavatel je povinen ohlásit SFDI plánovanou odstávku Systému Dodavatele alespoň pět (5) pracovních dnů předem. Dodavatel není oprávněn provést odstávku Systému Dodavatele bez předchozího písemného schválení SFDI. Součástí ohlášení bude popis prováděné údržby/úprav a časový plán odstávky Systému Dodavatele včetně jejího začátku a konce.
- 6.3** Nedohodnou-li se Strany jinak, je Dodavatel oprávněn provést plánovanou odstávku Systému Dodavatele pouze za účelem instalace nových verzí aplikačního a systémového programového vybavení Systému Dodavatele nebo provedení profylaktických prohlídek Systému Dodavatele, a jedině v Servisním okně, které může být maximálně třikrát (3x) během kalendářního čtvrtletí bez dopadu na dostupnost dle bodu 5.2 této přílohy č. 3, vždy však maximálně na čtyři (4) hodiny od 01:00 do 05:00, a to zpravidla poslední úterý v kalendářním měsíci.
- 6.4** Dodavatel je oprávněn v jednom (1) měsíci využít pouze jedno (1) Servisní okno. Nedohodnou-li se Strany jinak, je maximální délka jednoho (1) Servisního okna stanovena na tři (3) hodiny. Dodavatel využívá Servisní okna pouze tehdy, pokud příslušné údržbové činnosti či jiné servisní zásahy nelze provést bez omezení dostupnosti Systému Dodavatele. Servisní okna, která

Dodavatel v příslušném měsíci nevyužil, se do dalšího měsíce nepřevádějí. Dodavateli za nevyužitá Servisní okna nevzniká žádné právo na jakékoliv plnění.

- 6.5** SFDI je oprávněn určit pro provedení ohlášené plánované odstávky Systému Dodavatele jinou dobu jejího provedení, než je doba Servisního okna, pokud by nedostupnost Systému Dodavatele spojená s využitím Servisního okna mohla SFDI nebo jiné osobě způsobit škodu či újmu; v takovém případě se doba určená ze strany SFDI pro provedení plánované odstávky Systému Dodavatele započítává na to Servisní okno, jehož využití Dodavatel původně ohlásil a SFDI schválil.

PŘÍLOHA Č. 4 – REALIZAČNÍ TÝM

Pozice	Kontaktní údaje
Vedoucí Realizačního týmu (projektový manažer)	<p>Jméno a příjmení: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>Telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>E-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p>
Manažer dodávky služeb	<p>Jméno a příjmení: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>Telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>E-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p>
Specialista pro oblast ekonomiky, financí a účetnictví	<p>Jméno a příjmení: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>Telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>E-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p>
Manažer IT	<p>Jméno a příjmení: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>Telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>E-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p>
Integrační a bezpečnostní architekt	<p>Jméno a příjmení: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>Telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL PŘED</p>

	<p>PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>E-mail:</p> <p>[DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p>
Manažer testování	<p>Jméno a příjmení:</p> <p>[DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>Telefon:</p> <p>[DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p> <p>E-mail:</p> <p>[DOPLNÍ DODAVATEL PŘED PODPISEM SMLOUVY]</p>

PŘÍLOHA Č. 5 – KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST

1. POVINNOSTI DODAVATELE NA ZÁKLADĚ KYBERNETICKÉ BEZPEČNOSTI

- 1.1** Strany jsou srozuměny s tím, že IS EDAZ představuje významný informační systém ve smyslu § 1 Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti, vůči němuž je SFDI povinnou osobou ve smyslu § 3 ZKB; konkrétně je SFDI správcem tohoto významného informačního systému. Dodavatel se v rámci plnění této Smlouvy zavazuje, v případě, že při plnění získá přístup anebo jinak ovlivní data IS EDAZ anebo přímo IS EDAZ nad rámec plnění této Smlouvy (zaznamenávání potřebných údajů v Evidenci v souladu s § 21a odst. 4 písm. a) až e) a 6 ZPK) upozornit SFDI na takovou skutečnost do dvou (2) hodin po jejím zjištění.
- 1.2** SFDI v návaznosti na kvalitu, kvantitu a jiné aspekty přístupu či ovlivnění IS EDAZ Dodavatelem ve smyslu bodu 1.1 této přílohy č. 5 Smlouvy:
- (a) zamezí přístupu Dodavatele k IS EDAZ, pokud takový přístup není nezbytný pro plnění této Smlouvy; nebo
 - (b) přijme opatření k zajištění bezpečnosti informací ve smyslu ZKB a Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti; součástí opatření mohou být i opatření dle bezpečnostní dokumentace, se kterými SFDI Dodavatele neprodleně po zjištění neoprávněného přístupu Dodavatele k IS EDAZ seznámí. V takovém případě je Dodavatel povinen řídit se požadavky SFDI a poskytnout SFDI veškerou součinnost nezbytnou pro naplnění právních povinností uložených SFDI ZKB a Vyhláškou o kybernetické bezpečnosti.
- 1.3** Nesplnění povinností dle bodu 1.2(b) této přílohy č. 5 Smlouvy Dodavatelem může mít za následek:
- (a) výpověď Smlouvy ze strany SFDI pro její podstatné porušení Dodavatelem v důsledku ohrožení bezpečnosti informací v IS EDAZ, k níž je SFDI oprávněn dle vlastní volby s devítiměsíční výpovědní dobou, nebo i bez výpovědní doby; nebo
 - (b) uplatňování sankcí stanovených ve Smlouvě ze strany SFDI.
- 1.4** Dodavatel je povinen dodržovat zásady a povinnosti na úseku kybernetické bezpečnosti v souladu s aplikovatelnými obecně závaznými právními předpisy, zejména ZKB, Vyhláškou o kybernetické bezpečnosti a dalšími závaznými nebo doporučujícími akty vydanými ze strany orgánů veřejné moci (Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost či jiného správního orgánu).

2. POVINNOSTI DODAVATELE VE VZTAHU K IS EDAZ JAKO VÝZNAMNÉMU INFORMAČNÍMU SYSTÉMU

- 2.1** SFDI poskytnul Dodavateli v rámci Zadávací dokumentace informace významné pro plnění této Smlouvy Dodavatelem týkající se IS EDAZ (konkrétně je SFDI správcem tohoto významného informačního systému, a z toho důvodu se na Dodavatele uplatní ustanovení týkající se bezpečnosti dle této přílohy č. 5 Smlouvy).
- 2.2** Dodavatel je povinen dodržovat a plnit jednotlivé povinnosti a opatření uvedené v tomto bodě 2 přílohy č. 5 Smlouvy, případně v jejich aktualizované podobě ve smyslu bodu 2.4 přílohy č. 5 Smlouvy.
- 2.3** Dodavatel je povinen zabezpečit, aby jednotlivé povinnosti a opatření uvedené v tomto bodě 2 přílohy č. 5 Smlouvy dodržovali a plnili také Poddodavatelé, přičemž Dodavatel odpovídá dle čl. 9 Smlouvy.

- 2.4** Strany se zavazují povinnosti a opatření uvedené v bodě 2 přílohy č. 5 Smlouvy aktualizovat v návaznosti na:
- (a) pravidelnou aktualizaci analýzy rizik dle bodu 2.16 přílohy č. 5 Smlouvy,
 - (b) rozhodnutí, opatření obecné povahy, či jiný správní akt Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost či jiného správního orgánu anebo vydání závazných podmínek pro SFDI orgánem veřejné moci ukládající SFDI další povinnosti ve smyslu ZKB a Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti; a
 - (c) výsledky kontroly a auditu kybernetické bezpečnosti ve smyslu bodu 2.32,
- vždy do deseti (10) pracovních dnů ode dne vzniku některé z okolností stanovených výše v tomto bodě 2.4, nejpozději však do dne stanoveného ze strany orgánu dle bodu 2.4(b) přílohy č. 5 Smlouvy.
- 2.5** Dodavatel je povinen vyhodnocovat bezpečnostní události aplikací a nástrojů a souvisejících podpůrných aktiv, které přistupují do IS EDAZ.
- 2.6** Dodavatel je povinen zaslat SFDI hlášení kybernetického bezpečnostního incidentu a události, které se týkají jeho aplikací a nástrojů přistupujících do IS EDAZ, pokud je Dodavatel klasifikuje jako „vysoké“ nebo „kritické“, nebo pokud by mohly mít negativní vliv na IS EDAZ nebo ohrozit chod IS EDAZ, vždy nejpozději do dvou (2) hodin po jejich zjištění. Dodavatel zároveň sdělí SFDI opatření, která již provedl ve vztahu k tomuto incidentu anebo události, aby SFDI mohl splnit svou ohlašovací povinnost dle ZKB, případně zvolí jinou formu dohodnutou mezi SFDI a Dodavatelem určenou ke včasnému hlášení kybernetického bezpečnostního incidentu nebo události a již učiněných opatření. Dodavatel je povinen ohlásit jednotlivý kybernetický bezpečnostní incident nebo událost současně všemi následujícími způsoby:
- (a) e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou v čl. 11.3 Smlouvy;
 - (b) telefonicky na telefonní číslo uvedené v čl. 11.3 Smlouvy; a
 - (c) na Helpdesk IS EDAZ.
- 2.7** Dodavatel je povinen pravidelně alespoň ke konci každého kalendářního čtvrtletí předkládat SFDI zprávu o počtu a druhu útoků a kybernetických bezpečnostních incidentů a událostí, které zaznamenal ve spojení s plněním Smlouvy.
- 2.8** Dodavatel je povinen přistupovat k API pouze na základě veřejných statických zdrojových IP adres (IPv4/IPv6). Dodavatel nesmí umožnit, aby tyto veřejné statické IP adresy používala jakákoliv třetí osoba. V případě, že Dodavatel není schopen tuto povinnost splnit, sjednají Strany alternativní řešení. Tím nejsou dotčeny další ustanovení Smlouvy (např. povinnost zachovávat důvěrnost Důvěrných informací).
- 2.9** Dodavatel je povinen přistupovat k API pouze z IT prostředků, které jsou umístěny na území EU.
- 2.10** Dodavatel je povinen zpracovávat a uchovávat veškerá data související s Úhradou časového poplatku pouze na IT prostředcích, které jsou umístěny na území EU.
- 2.11** Dodavatel je povinen zabezpečit, aby z jeho IP adres nebyl generován provoz, který by ohrožoval:
- (a) dostupnost, důvěrnost a integritu IS EDAZ; a
 - (b) dostupnost, důvěrnost a integritu informací, které IS EDAZ zpracovává.
- 2.12** Dodavatel přijme a bude udržovat a dokumentovat systém řízení bezpečnosti spočívající v přijetí

dostatečných organizačních a technických opatření pro zajištění bezpečnosti.

- 2.13** Dodavatel je povinen dodržovat bezpečnost platebních transakcí pro Zákazníka dle požadavků mezinárodně uznávaných standardů (PCI DSS) a použitelných právních předpisů.
- 2.14** Dodavatel je povinen přistupovat k API pouze z důvěryhodného prostředí za použití důvěryhodných prostředků. Za důvěryhodné se považují prostředí a prostředky, které jsou určeny pro použití v podnikovém prostředí a jsou odpovídající pro plnění dle Smlouvy.
- 2.15** Dodavatel je povinen zabezpečit, aby vývoj a implementace aplikací a nástrojů přistupujících do IS EDAZ byl v souladu s požadavky „best practise“ dle metodik a standardů bezpečného vývoje software.
- 2.16** Dodavatel je povinen pravidelně provádět analýzu rizik a dopadu změn na současný Systém Dodavatele a IT prostředí Dodavatele, a to nejméně vždy při každé významné změně funkčnosti IS EDAZ, komponenty a aplikace včetně platformy pro provoz IS EDAZ, nebo při změně legislativních a bezpečnostních požadavků. V případě, že na základě změny IS EDAZ vyvstane nutnost provedení změny Systému Dodavatele, Dodavatel je povinen tuto změnu náležitě otestovat před jejím nasazením do produkčního prostředí Systému Dodavatele.
- 2.17** Dodavatel je povinen provádět pravidelný bezpečnostní monitoring IT prostředí Dodavatele, informačního a komunikačního systému, periodické ověřování zranitelností u aplikací a nástrojů komunikujících s IS EDAZ a u souvisejících podpůrných aktiv a implementovat tzv. bezpečnostní záplaty do aplikací, operačního systému, nástrojů pro ošetření zranitelností, a to bez zbytečného prodlení v případě zjištění jakékoliv zranitelnosti. V případech, kdy to bude žádoucí a vhodné, je Dodavatel povinen provádět i penetrační testování.
- 2.18** Dodavatel je povinen provádět pravidelné testování komponent a změn přistupujících do IS EDAZ v testovacím prostředí před nasazením do produkčního prostředí IS EDAZ. Cílem je zajištění bezpečnosti, stability a provozní spolehlivosti.
- 2.19** Dodavatel je povinen provádět pravidelně aktualizace, řídit rizika a zranitelnosti pro aplikace a nástroje přistupující do IS EDAZ a u souvisejících podpůrných aktiv.
- 2.20** Dodavatel je povinen pravidelně proškolovat veškeré osoby v dotčených provozních rolích a administrátory aplikací/nástrojů/podpůrných aktiv:
- (a) z hlediska správné obsluhy Systému Dodavatele a fungování API nezbytné pro řádné plnění Smlouvy;
 - (b) z hlediska aktuálních bezpečnostních rizik a hrozeb Systému Dodavatele;
 - (c) z hlediska bezpečného chování uživatelů v kybernetickém prostředí.
- O proškolení je Dodavatel povinen vést záznamy a tyto záznamy poskytnout na žádost SFDI.
- 2.21** Dodavatel je povinen disponovat dostatečnou znalostí pro zajištění bezpečného provozu IS EDAZ.
- 2.22** Dodavatel je povinen pro zajištění integrity a důvěrnosti IS EDAZ využívat šifrovací a hashovací algoritmy dle požadavků použitelných právních předpisů (zejména prováděcích vyhlášek ZKB) a v souladu s doporučeními Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost <https://www.govcert.cz/cs/doporuzeni-v-oblasti-kryptografickych-prostredku/>. SFDI je oprávněn měnit zabezpečení API a Dodavatel je povinen takové změny implementovat, pokud ho o tom SFDI informuje.
- 2.23** Dodavatel nesmí využívat přístup k API k jakýmkoli jiným aktivitám, než k zápisu provedení

Úhrad časového poplatku do Evidence nebo jiným činnostem, které výslovně stanoví Smlouva.

- 2.24** Dodavatel nesmí s výjimkou Poddodavatelů umožnit přístup k API třetím osobám.
- 2.25** Dodavatel nesmí provádět jakékoli bezpečnostní nebo funkční testování API.
- 2.26** Dodavatel je povinen se systémy poskytujícími API komunikovat pouze na portech definovaných ze strany SFDI.
- 2.27** Dodavatel je povinen zasílat veškeré požadavky a zprávy na API pouze ve struktuře a obsahu odpovídajícím omezením a parametrům stanoveným SFDI.
- 2.28** Dodavatel je povinen dodržovat limity pro počty zasílaných požadavků a zpráv na API za určité časové období, jak stanoví SFDI.
- 2.29** Dodavatel je povinen poskytnout SFDI veškerou součinnost nezbytnou k tomu, aby SFDI řádně naplňoval právní povinnosti stanovené ZKB a Vyhláškou o kybernetické bezpečnosti. Zejména se Dodavatel zavazuje poskytnout SFDI součinnost směřující k zavedení a provádění bezpečnostních opatření podle ZKB, Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti a interními předpisy SFDI.
- 2.30** V případě, že dojde k jakémukoliv rozporu mezi Dodavatelem a třetí osobou, která není jeho Poddodavatelem a je dodavatelem software nebo jiných technologií dotčených plněním povinností Dodavatele dle této Smlouvy, je Dodavatel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit SFDI. Dodavatel je dále povinen poskytovat SFDI nutnou součinnost pro jednání s těmito třetími osobami a sám se těchto jednání účastnit, nebo na základě žádosti SFDI jednat s těmito třetími osobami napřímo.
- 2.31** SFDI má právo prostřednictvím určených osob kdykoli kontrolovat plnění této Smlouvy u Dodavatele a jeho případných Poddodavatelů, a to i prostřednictvím třetí osoby; předchozí věta se uplatní obdobně v případě kontroly některé ze Stran ze strany kontrolního orgánu ve smyslu zákona 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.32** SFDI má právo prostřednictvím určených osob provést jednou (1) ročně audit kybernetické bezpečnosti, tj. dodržování bezpečnosti dle požadavků ve Smlouvě, aktuálních interních předpisů SFDI, ZKB a Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti u Dodavatele a jeho případných Poddodavatelů, a to i prostřednictvím třetí osoby. V rámci auditu kybernetické bezpečnosti je SFDI oprávněn zejména porovnávat zjištěné skutečnosti s bezpečnostní dokumentací Dodavatele. Dodavatel je povinen poskytnout SFDI požadovanou dokumentaci a součinnost v rámci auditu kybernetické bezpečnosti bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů.
- 2.33** V rámci auditu kybernetické bezpečnosti je SFDI oprávněn provádět penetrační testy na komponentech Systému Dodavatele (primární a podpůrná aktiva), které mají souvislost zejména s plněním dle čl. 2.1 Smlouvy, a to i prostřednictvím třetí osoby. K tomu Dodavatel poskytne SFDI požadovanou součinnost bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů.
- 2.34** Dodavatel je povinen umožnit SFDI provedení kontroly a auditu kybernetické bezpečnosti a zabezpečit (i smluvně) právo na provedení této kontroly a auditu kybernetické bezpečnosti u svých případných Poddodavatelů. Nad rámec ustanovení o auditu dle této přílohy č. 5 Smlouvy se obdobně použijí ustanovení čl. 17.4 až 17.6 Smlouvy.
- 2.35** Pokud SFDI zjistí, že Dodavatel porušuje své povinnosti dle tohoto bodu 2 přílohy č. 5, považuje se takový postup za podstatné porušení Smlouvy. SFDI je v takovém případě oprávněn dožadovat se toho, aby Dodavatel odstranil vady vzniklé vadným postupem Dodavatele a zdržel se provádění postupů, které jsou v rozporu s bodem 2 přílohy č. 5 a dále tuto Smlouvou plnil řádným

způsobem. Strany se dohodnou na podmínkách a lhůtě k odstranění nedostatků plnění Smlouvy ve smyslu tohoto bodu 2.35 přílohy č. 5 Smlouvy, přičemž nedohodnou-li se Strany na konkrétní lhůtě, pak je Dodavatel povinen odstranit nedostatky do třiceti (30) dnů. Jestliže Dodavatel včas neodstraní nedostatky ve smyslu předchozí věty tohoto bodu 2.35 přílohy č. 5 Smlouvy nebo se jedná o porušení povinnosti podle bodu 2.6 přílohy č. 5 Smlouvy (bez ohledu na jeho závažnost), pak je SFDI oprávněn Smlouvu vypovědět s devítiměsíční výpovědní dobou, nebo i bez výpovědní doby.

- 2.36** Strany vzájemně komunikují v průběhu plnění Smlouvy za účelem dosažení standardů bezpečnosti dle bodu 2 přílohy č. 5 Smlouvy. V případě ohrožení anebo porušení bezpečnosti, zejména v případě výskytu kybernetické bezpečností události anebo incidentu, jsou Strany povinny vzájemně komunikovat, ihned po zjištění takových skutečností hlásit jejich výskyt druhé Straně a společně podnikat kroky k zajištění obnovení bezpečnosti.
- 2.37** Dodavateli nenáleží za plnění povinností dle této přílohy č. 5 Smlouvy jakákoliv další odměna, resp. taková odměna je součástí Provize.

PŘÍLOHA Č. 6 – ŘÍZENÍ O ZMĚNĚ

1. ZMĚNA

- 1.1** Řízení o změně je postup Stran pro změnu plnění poskytovaného na základě Smlouvy („**Řízení o změně**“).
- 1.2** Změny výslovně uvedené ve Smlouvě lze dohodnout v rámci Řízení o změně, přičemž:
- (a) malou změnou se rozumí změna technických požadavků dle bodu 1 přílohy č. 3 Smlouvy, změna členů Realizačního týmu dle čl. 9.7 Smlouvy a dále též změny takto výslovně označené v rámci Smlouvy („**Malá změna**“);
 - (b) velkou změnou se rozumí jakákoliv změna samotné Smlouvy jiná než Malá změna, ledaže Smlouva výslovně stanoví, že taková změna nabývá účinnosti bez nutnosti uzavření písemného dodatku ke Smlouvě („**Velká změna**“).
- 1.3** Velká změna smí být schválena a provedena pouze dodatkem k této Smlouvě ve stejné formě a podobě, v jaké byla Smlouva uzavřena, podepsaným oprávněnými zástupci obou Stran, tedy u SFDI ředitelem SFDI, u Dodavatele jeho statutárním orgánem (samostatně dále „**Zástupce**“) a nabývá účinnosti uveřejněním prostřednictvím registru smluv dle ZRS. Malá změna smí být provedena a schválena Zástupci, a to v písemné formě; v tomto případě se nevyžaduje dodatek ke Smlouvě.
- 1.4** V průběhu doby trvání této Smlouvy je každá ze Stran oprávněna navrhnout druhé Straně Malou změnu anebo Velkou změnu, přičemž takový návrh bude doručen vždy Zástupcům („**Požadavek na změnu**“). Požadavek na změnu není návrhem na uzavření dodatku ke Smlouvě. SFDI není povinen Požadavek na změnu akceptovat.
- 1.5** Požadavek na změnu obsahuje specifikaci požadavku Strany na Malou změnu anebo na Velkou změnu, včetně počtu dní v případě změny harmonogramu. V případě, že druhá Strana s takovým Požadavkem na změnu souhlasí, bezodkladně informuje odesílající Stranu o přijetí Požadavku na změnu, přičemž k přijetí Požadavku na změnu může dojít výhradně ve stejné formě, v jaké byl Požadavek na změnu v souladu s touto přílohou č. 6 Smlouvy navržen. Přijatý Požadavek na změnu bude považován za závazný podklad k uzavření dodatku této Smlouvy měnící rozsah plnění Smlouvy způsobem uvedeným v Požadavku na změnu, je-li uzavření dodatku v souladu s touto přílohou č. 6 Smlouvy potřeba.
- 1.6** Nedohodnou-li se Zástupci na obsahu Požadavku na změnu dle tohoto bodu 1.6 ani do třiceti (30) dnů ode dne odeslání Požadavku na změnu, nebo je-li zřejmé, že dohoda není možná, Požadavek na změnu dle tohoto bodu 1.6 přílohy č. 6 Smlouvy se považuje za odmítnutý a plnění bude poskytováno v původním rozsahu, jako by žádný Požadavek na změnu nebyl podán.
- 1.7** Mělo-li by kdykoliv před zahájením Řízení o změně nebo v jeho průběhu dojít k porušení ustanovení ZZVZ, zavazují se Strany se na takovou skutečnost vzájemně bezodkladně upozornit; v takovém případě budou Strany dále postupovat dle pravidel pro Řízení o změně uvedených v této příloze č. 6 Smlouvy tak, aby nedošlo k porušení ZZVZ.

PŘÍLOHA Č. 7 – HARMONOGRAM

1.1 Harmonogram provedení integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ

Termín pro Dodavatele	Milník	Aktivity	Výstup
Nejpozději do dvanácti (12) pracovních dní od účinnosti Smlouvy.	Předání integračního konceptu k projednání	<p>Dodavatel předloží integrační koncept k projednání na pracovní skupině Technologie a integrace v souladu s přílohou č. 8 Smlouvy.</p> <p>Pracovní skupina projedná integrační koncept a poskytne Dodavateli připomínky.</p> <p>Integrační koncept nepodléhá schválení ze strany SFDI.</p>	
Do šedesáti pěti (65) pracovních dní od účinnosti Smlouvy.	Akceptace integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ	<p>Dodavatel je povinen v souladu s provedeným integračním konceptem předat nebo zpřístupnit SFDI implementovanou integraci Systému Dodavatele na IS EDAZ k Akceptačnímu řízení.</p> <p>Následně proběhne Akceptační řízení. SFDI má deset (10) pracovních dnů na ověření kvality výstupu v rámci Akceptačního řízení.</p>	Akceptovaná (provedená) integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ
Nejpozději do deseti (10) pracovních dní od akceptace implementované integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ ze strany SFDI (tj. od jejího provedení).	Uvedení do stavu připravenosti	Dodavatel je povinen uvést implementovanou integraci Systému Dodavatele na IS EDAZ a Systém Dodavatele do stavu připravenosti na spuštění rutinního provozu (Systém Dodavatele je plně připraven ke všem činnostem požadovaným Smlouvou).	Akceptovaná (provedená) implementovaná integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ a Systém Dodavatele jsou připravené na rutinní provoz
Ke dni zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy.	Spuštění rutinního provozu	Dodavatel je povinen Systém Dodavatele (vč. integrace na IS EDAZ) spustit do rutinního provozu.	Zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy

1.2 Harmonogram zabezpečení Obchodní sítě

Datum	Milník	Požadovaná část z minimálního povinného počtu Obchodních míst na území České republiky dle bodu 1.1 přílohy č. 1 Smlouvy (305 Obchodních míst)	Způsob prokázání
Nejpozději do dvou (2) měsíců od účinnosti této Smlouvy, nebo do 31. 8. 2020, podle toho, co nastane později.	Smluvní zajištění* 1. části Obchodní sítě	70 %	Předložení seznamu zajištěných Obchodních míst, na vyžádání SFDI předložení smluvní dokumentace opravňující k provozu Obchodního místa.
Nejpozději do pěti (5) měsíců od účinnosti této Smlouvy, nebo do 30. 11. 2020, podle toho, co nastane později.	Smluvní zajištění celé Obchodní sítě	100 %	Předložení kompletního seznamu zajištěných Obchodních míst v souladu s požadavky na rozmístění Obchodních míst, předložení smluvní dokumentace na vyžádání SFDI.
Nejpozději do pěti (5) měsíců od účinnosti této Smlouvy, nebo do 30. 11. 2020, podle toho, co nastane později.	Připravenost** 1. části Obchodní sítě k provozu - vyškolená Obsluha, Obchodní místa označená oficiálním symbolem, zásobení informačními materiály připravený obchodní systém, a to na každém Obchodním místě z předloženého seznamu Obchodních míst.	70 %	Testování, namátková kontrola Obchodních míst SFDI.
Nejpozději do dvaceti (20) pracovních dní od termínu pro splnění předchozího milníku, nebo do 1. ledna	Připravenost celé Obchodní sítě k provozu – vyškolená Obsluha, Obchodní místa označená oficiálním symbolem, zásobení informačními materiály připravený obchodní systém, a	100 %	Testování, namátková kontrola Obchodních míst SFDI.

2021, podle toho, co nastane později.	to na každém Obchodním místě z předloženého seznamu Obchodních míst.		
---------------------------------------	--	--	--

*Smluvním zajištěním se rozumí, že Dodavatel je oprávněn k výkonu činnosti v příslušné provozně, nebo uzavřel smlouvu s Poddodavatelem, přičemž na základě těchto jednání bude oprávněn zřídit a provozovat příslušná Obchodní místa.

**Připraveností se rozumí způsobilost Obchodního místa provádět veškeré činnosti dle této Smlouvy.

1.3 Harmonogram pro související materiály

Termín	Milník	Aktivity	Výstup
Nejpozději do jednoho (1) měsíce od účinnosti Smlouvy	Provozní manuál	SFDI poskytne Dodavateli základní verzi Provozního manuálu.	Základní verze Provozního manuálu
Nejpozději do dvou (2) měsíců od účinnosti Smlouvy	Provozní manuál	Dodavatel poskytne SFDI finální znění Provozního manuálu. Dále se uplatní postup dle čl. 3.5 Smlouvy.	Finální znění Provozního manuálu k provedení postupu dle čl. 3.5 Smlouvy.
Nejpozději do tří (3) měsíců od účinnosti této Smlouvy	Marketingový manuál	SFDI poskytne Dodavateli Marketingový manuál.	Konečné a závazné znění Marketingového manuálu.
Nejpozději do čtyř (4) měsíců od účinnosti Smlouvy	Předání ostatních podkladů	SFDI předá Dodavateli oficiální symboly s označením Obchodního místa, informační letáky a ceníky.	Dodavatel obdrží oficiální symboly s označením Obchodního místa, informační letáky a ceníky a zabezpečí jejich distribuci na Obchodní místa.

PŘÍLOHA Č. 8 – ORGANIZACE PLNĚNÍ SMLOUVY (VEŘEJNÉ ZAKÁZKY)

1. ORGANIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PRO PŘÍPRAVNOU FÁZI

1.1 Přípravnou fází se rozumí období od účinnosti Smlouvy do uplynutí dvou (2) měsíců od okamžiku zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy.

- (a) Řídícím orgánem Veřejné zakázky v přípravné fázi je Řídící výbor.
- (b) Operativní řízení Veřejné zakázky v přípravné fázi probíhá prostřednictvím pracovních skupin a odpovědných pracovníků SFDI a Dodavatele.
- (c) Do deseti (10) pracovních dní od účinnosti Smlouvy Dodavatel předloží SFDI ke schválení projektový plán, který bude obsahovat minimálně:
 - (i) podrobný časový harmonogram přípravné fáze Veřejné zakázky,
 - (ii) komunikační matici se jmenným seznamem osob na straně Dodavatele i SFDI a uvedením jejich odpovědností,
 - (iii) detailní požadavky na součinnosti ze strany SFDI, a
 - (iv) úvodní rizikovou analýzu plnění Veřejné zakázky ze strany Dodavatele, obsahující minimálně identifikaci (popis) rizik, kategorizaci rizik, hodnocení rizik z hlediska frekvence nastání a jejich dopadu, návrhu opatření, popisu opatření a odpovědnosti za realizaci opatření.

1.2 Řídící výbor

- (a) SFDI po dobu trvání přípravné fáze Veřejné zakázky organizuje Řídící výbor.
- (b) Členy Řídícího výboru jsou:
 - (i) sponzor Veřejné zakázky jmenován SFDI,
 - (ii) ředitel SFDI,
 - (iii) vedoucí Realizačního týmu (projektový manažer) Dodavatele,
 - (iv) projektový manažer SFDI,
 - (v) tajemník Řídícího výboru jmenovaný SFDI,
 - (vi) zástupce Ministerstva dopravy ČR,
 - (vii) vedoucí obou pracovních skupin (viz níže),
 - (viii) další zástupci jmenovaní Dodavatelem, oprávnění jednat za Dodavatele ve věcech této Veřejné zakázky,
 - (ix) další zástupci jmenovaní SFDI.

1.3 Změnu konkrétních členů Řídícího výboru oznámí subjekt, u kterého změna nastala, bez zbytečného odkladu ostatním subjektům, jejichž zástupci jsou členy Řídícího výboru. Účinnost změny člena Řídícího výboru nastává oznámením dle předchozí věty.

1.4 Agendu Řídícího výboru tvoří především:

- (a) projednávání stavu Veřejné zakázky a postupu prací na základě zpráv o průběhu prací připravených Dodavatelem pro jednání Řídícího výboru,
- (b) schvalování zpráv o průběhu prací,
- (c) schvalování návrhů na realizaci změn, které nepředstavují změnu Smlouvy a nepodléhají Řízení o změně dle přílohy č. 6 Smlouvy,

- (d) schvalování podkladů pro Řízení o změně dle přílohy č. 6 Smlouvy a doporučení rozhodnutí Zástupcům obou Stran,
 - (e) rozhodování otázek, které nebyly vyřešeny na operativní úrovni řízení a příslušná pracovní skupina je předloží k rozhodnutí Řídícímu výboru,
 - (f) řešení rizik Veřejné zakázky, rozhodování o přijetí opatření k zamezení nebo zmírnění dopadů identifikovaných rizik.
- 1.5** Rozhodnutí Řídícího výboru jsou pro pracovní orgány Veřejné zakázky závazná.
- 1.6** Organizací Řídícího výboru a určením a přípravou agendy jednání je pověřen tajemník Řídícího výboru.
- 1.7** Řídící výbor je svoláván pravidelně nejméně jednou za tři (3) týdny tajemníkem Řídícího výboru, případně kdykoliv o to zástupce SFDI nebo Dodavatele požádá.
- 1.8** Sponzor Veřejné zakázky SFDI může rozhodnout o snížení četnosti jednání Řídícího výboru.
- 1.9** Program jednání, včetně písemných podkladů, musí být členům Řídícího výboru předán tajemníkem Řídícího výboru minimálně dva (2) pracovní dny před stanoveným termínem jednání.
- 1.10** Účast na jednání Řídícího výboru je pro všechny členy povinná.
- 1.11** Zápisy z jednání Řídícího výboru pořizuje a distribuuje tajemník Řídícího výboru. Účastníci Řídícího výboru mohou uplatnit připomínky k zápisu ve lhůtě pět (5) pracovních dnů od distribuce zápisu. Zápis z minulého jednání a uplatněné připomínky budou projednány vždy na následujícím jednání Řídícího výboru.
- 1.12** Dodavatel je povinen poskytnout nezbytné podklady pro jednání každého Řídícího výboru na základě požadavků tajemníka Řídícího výboru.
- 1.13** Řídící výbor přijímá rozhodnutí konsenzem všech přítomných členů (pokud žádný z přítomných členů nevysloví námitky). V případě, že Řídící výbor nenalezne konsenzus, rozhoduje sponzor Veřejné zakázky.
- 1.14** Jednání Řídícího výboru se koná v sídle SFDI nebo místě SFDI určeném.
- 1.15 Pracovní skupiny**
- (a) Pracovní skupiny řídí přípravnou fázi Veřejné zakázky na operativní úrovni.
 - (b) Pracovní skupiny jsou podle oblastí své působnosti rozděleny na:
 - (i) PS Obchodní síť, finance a platby,
 - (ii) PS Technologie a integrace.
 - (c) Agendu PS Obchodní síť, finance a platby tvoří především:
 - (i) zprávy o postupu harmonogramu budování Obchodní sítě,
 - (ii) příprava Provozního manuálu a dalších možných instrukcí pro Obsluhu Obchodních míst,
 - (iii) předání Marketingového manuálu Dodavateli, projednání a schvalování žádostí Dodavatele o adaptace Marketingového manuálu,
 - (iv) schvalování návrhů Dodavatele ve věci Obchodní sítě podléhající schválení SFDI,
 - (v) příprava podkladů ke schválení Řídícího výboru ve věcech týkajících se PR a marketingu Veřejné zakázky,
 - (vi) projednání a schválení organizačního řádu provozní fáze.
 - (d) Agendu PS Technologie a integrace tvoří především:

- (i) projednání integračního konceptu napojení Systému Dodavatele na IS EDAZ,
 - (ii) konzultace se zhotovitelem IS EDAZ,
 - (iii) monitoring průběhu prací v souladu s harmonogramem dle přílohy č. 7 Smlouvy,
 - (iv) příprava testovacích scénářů pro Akceptační řízení dle přílohy č. 3 Smlouvy,
 - (v) monitoring průběhu Akceptačního řízení a technické připravenosti Dodavatele na zahájení poskytování plnění.
- (e) Organizací každé pracovní skupiny a určením agendy jednání je pověřen vedoucí příslušné pracovní skupiny jmenovaný SFDI.
- (f) Zápisy z jednání pracovní skupiny pořizuje a distribuuje vedoucí pracovní skupiny. Účastníci pracovní skupiny mohou uplatnit připomínky k zápisu ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od distribuce zápisu. Zápis z minulého jednání a uplatněné připomínky budou projednány vždy na následujícím jednání pracovní skupiny.
- (g) Členy jednotlivých pracovních skupin jsou:
- (i) vedoucí pracovní skupiny jmenovaný SFDI,
 - (ii) zástupci Realizačního týmu (projektový manažer) Dodavatele, povinná je účast členů Realizačního týmu v závislosti na kvalifikaci, kterou byla prokazována kvalifikace v rámci Veřejné zakázky, tedy:
 - a) Manažer dodávky služeb a Specialista pro oblast ekonomiky financí a účetnictví pro PS Obchodní síť, finance a platby,
 - b) Manažer IT a Integrační a bezpečnostní architekt pro PS Technologie a integrace,
 - (iii) zástupce zhotovitele IS EDAZ,
 - (iv) další zástupci jmenovaní SFDI.
- (h) Každá pracovní skupina se v přípravné fázi Veřejné zakázky schází minimálně jednou týdně, v sídle SFDI nebo místě SFDI určeném; vedoucí pracovní skupiny může rozhodnout o snížení četnosti schůzek.
- (i) Účast na jednání pracovní skupiny je pro její členy povinná.

1.16 Zprávy o průběhu prací

- (a) Dodavatel zhotovuje pro každé jednání Řídícího výboru zprávu o průběhu prací.
- (b) Zprávu o průběhu prací doručí Dodavatel tajemníkovi Řídícího výboru vždy nejpozději tři (3) pracovní dny před termínem konání Řídícího výboru.
- (c) Zprávy o průběhu prací budou obsahovat zejména následující informace:

- (i) přehled plnění podrobného časového harmonogramu přípravné fáze Veřejné zakázky,
- (ii) přehled budování Obchodní sítě,
- (iii) přehled postupu prací na vytvoření / úpravě Systému Dodavatele a integrace Systému Dodavatele na IS EDAZ,
- (iv) aktuální rizikovou analýzu včetně informace o stavu plnění, schválených opatření, resp. návrhů na přijetí opatření k zamezení nebo zmírnění dopadu nově identifikovaných rizik,
- (v) informace Dodavatele o okolnostech plnění Veřejné zakázky, které by mohly mít vliv na rozhodnutí SFDI a případné vydání pokynů SFDI Dodavateli.

2. ORGANIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PRO PROVOZNÍ FÁZI

2.1 Provozní fázi se rozumí období od uplynutí dvou (2) měsíců od okamžiku zahájení poskytování plnění dle čl. 4.3 Smlouvy do okamžiku ukončení Smlouvy dle čl. 18 Smlouvy.

2.2 Organizační řád

- (a) Do tří (3) měsíců od účinnosti Smlouvy předloží Dodavatel ke schválení SFDI organizační řád, ve kterém Dodavatel rozpracuje zejména způsob řízení plnění Veřejné zakázky v provozní fázi, včetně požadovaných součinností ze strany SFDI.
- (b) Organizační řád nesmí být v žádném případě v rozporu se Smlouvou, Zadávací dokumentací a musí splňovat povinné náležitosti organizačního řádu uvedené v bodě 2.3 této přílohy č. 8 Smlouvy.
- (c) SFDI není povinen schválit znění organizačního řádu, které je v rozporu se Smlouvou, Zadávací dokumentací a/nebo nesplní povinné náležitosti organizačního řádu uvedené v bodě 2.3 této přílohy č. 8 Smlouvy.
- (d) V případě připomínek ke znění organizačního řádu, předá SFDI Dodavateli připomínky písemně. Dodavatel je povinen předložit SFDI aktualizované znění organizačního řádu ke schválení do deseti (10) pracovních dní od doručení písemných připomínek SFDI Dodavateli.
- (e) Po schválení organizačního řádu ze strany SFDI se stává organizační řád pro Dodavatele povinným. Během provozní fáze předloží Dodavatel návrhy změn organizačního řádu, reagující na změny okolností, možné inovace, reflektující provozní zkušenosti Dodavatele a/nebo umožňující zvýšení kvality poskytovaných služeb. Veškeré změny organizačního řádu podléhají schválení ze strany SFDI. SFDI není povinen změny navržené Dodavatelem schválit.

2.3 Povinné náležitosti organizačního řádu

- (a) Organizační struktura Dodavatele v provozní fázi plnění Veřejné zakázky.
- (b) Odpovědné osoby na straně Dodavatele s uvedením kontaktních údajů, organizačního zařazení a věcné odpovědnosti na konkrétní oblasti plnění předmětu Veřejné zakázky.
- (c) Odpovědné osoby na straně SFDI s uvedením kontaktních údajů, organizačního zařazení a věcné odpovědnosti na konkrétní oblasti plnění předmětu Veřejné zakázky.
- (d) Způsob řízení Celkového závazku Dodavatele, popis a strategie zajištění poskytovaného Dodavatelem dle čl. 15 Smlouvy a provozní procesy řízení zajištění (jeho výše a použití zajišťovacích instrumentů) na straně Dodavatele dle čl. 15 Smlouvy.
- (e) Provozní procesy na organizačním rozhraní mezi Dodavatelem a SFDI, a to na úrovni Řídícího výboru, provozního výboru a provozně-technické úrovni řízení plnění Veřejné zakázky.
- (f) Požadavky na součinnost Dodavatele ze strany SFDI.

- (g) Procesy řízení změn.
- (h) Metodika ochrany Osobních údajů na straně Dodavatele.
- (i) Metodika řízení kvality na straně Dodavatele.
- (j) Metodika řešení reklamací a stížností Zákazníků, jejichž předmětem je kvalita služeb Obchodní sítě.
- (k) Havarijní plán a plán obnovy provozu služeb Obchodní sítě (disaster recovery plan).
- (l) Procesy řízení dokumentace s důrazem na aktualizace Provozního manuálu.
- (m) Způsob tvorby měsíční zprávy o provozu (viz níže), jejího předkládání SFDI a schvalování ze strany SFDI.
- (n) Riziková analýza pro provozní fázi plnění Veřejné zakázky.
- (o) Vzor měsíční zprávy o provozu.

2.4 Provozní výbor

- (a) Dodavatel je povinen v průběhu provozní fáze Veřejné zakázky organizovat provozní výbor jako způsob řízení Veřejné zakázky a kontroly plnění.
- (b) Provozní výbor je svoláván jedenkrát měsíčně, a to v sídle SFDI nebo na místě ze strany SFDI určeném.
- (c) SFDI i Dodavatel mohou požádat o svolání mimořádného provozního výboru za účelem projednání naléhavé agendy určené tou Stranou, která o svolání mimořádného provozního výboru požádá.
- (d) Účastníky provozního výboru jsou odpovědné osoby ze strany Dodavatele a SFDI určené v organizačním řádu. Účast na provozním výboru je povinná. Povinným účastníkem ze strany Dodavatele je Manažer dodávky služeb.
- (e) Do agendy provozního výboru patří zejména:
 - (i) projednání měsíční zprávy o provozu a návrhů na změny z ní vyplývající,
 - (ii) schválení měsíční zprávy o provozu,
 - (iii) další informace a skutečnosti důležité pro provozní fázi Veřejné zakázky
 - (iv) náměty na zlepšení a optimalizaci,
 - (v) přepočty vyžadované výše statického zajištění dle čl. 15.8 Smlouvy.
- (f) Provozní výbor organizuje, agendu připravuje a zápisy z jednání pořizuje odpovědný zástupce Dodavatele určený v organizačním řádu.
- (g) Účastníci provozního výboru mohou uplatnit připomínky k zápisu ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od distribuce zápisu. Zápis z minulého jednání a uplatněné připomínky odpovědný zástupce Dodavatele vypořádá nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vznesení takových připomínek.

2.5 Měsíční zpráva o provozu

- (a) Vzor měsíční zprávy o provozu předkládá Dodavatel ke schválení SFDI jako součást organizačního řádu. Schválením organizačního řádu se stává vzor měsíční zprávy o provozu závazným.
- (b) Dodavatel je povinen předložit SFDI měsíční zprávu o provozu v plném rozsahu nejpozději dva (2) pracovní dny před konáním provozního výboru.

2.6 Povinné náležitosti měsíční zprávy o provozu

- (a) Vyhodnocení průběhu poskytování služeb a kvality služeb (SLA report) včetně Dostupnosti Systému Dodavatele a dalších výkonnostních požadavků dle čl. 5 přílohy č. 3 Smlouvy.

- (b) Vyhodnocení vývoje výše Celkového závazku Dodavatele, přehled použitých zajišťovacích instrumentů, výše zajištění a změn zajištění v průběhu měsíce, ke kterému se měsíční zpráva o provozu váže.
- (c) Přehled výpadků služeb Obchodní sítě včetně uvedení identifikovaných příčin a navržených nápravných opatření.
- (d) Návrhy Dodavatele na optimalizaci Obchodní sítě dle vývoje vytížení Obchodních míst počtem zpracovaných Operací.
- (e) Návrhy změn organizačního řádu a stav jejich projednávání.
- (f) Přehled plnění úkolů zadaných ze strany SFDI Dodavateli na provozním výboru.
- (g) Přehled probíhajících Řízení o změně a stavu jejich realizace.
- (h) Přehled změn v seznamu Poddodavatelů.
- (i) Informace Dodavatele o okolnostech plnění Veřejné zakázky, které by mohly mít vliv na rozhodování SFDI a případné vydání pokynů SFDI Dodavateli.

2.7 Řídící výbor

- (a) Dodavatel je povinen v průběhu provozní fáze Veřejné zakázky organizovat Řídící výbor jako způsob řízení Veřejné zakázky a kontroly plnění na vrcholové úrovni.
- (b) Řídící výbor je svoláván jedenkrát za tři (3) kalendářní měsíce, a to v sídle SFDI nebo místě ze strany SFDI určeném.
- (c) Dodavatel i SFDI může požádat o svolání mimořádného Řídícího výboru na jednání provozního výboru. V případě porušení povinností Dodavatele vyplývajících z čl. 15 Smlouvy (Zajištění) je Dodavatel povinen svolat Řídící výbor do dvou (2) pracovních dní.
- (d) Dodavatel je povinen svolat Řídící výbor do dvou (2) pracovních dnů od obdržení žádosti SFDI o svolání mimořádného jednání Řídícího výboru, a to v termínu určeném SFDI v žádosti o svolání mimořádného jednání Řídícího výboru.
- (e) Účastníky Řídícího výboru jsou odpovědné osoby ze strany Dodavatele a SFDI určené v organizačním řádu. Účast na Řídícím výboru je povinná.
- (f) Do agendy Řídícího výboru patří zejména:
 - (i) projednání Řízení o změně dle přílohy č. 6 Smlouvy,
 - (ii) smluvní agenda,
 - (iii) návrhy z provozního výboru k projednání a schválení na Řídícím výboru.
- (g) Řídící výbor přijímá rozhodnutí konsenzem všech přítomných členů (pokud žádný z přítomných členů nevysloví námitky). V případě, že Řídící výbor nenalezne konsenzus, rozhoduje sponzor Veřejné zakázky, případně jiný zástupce SFDI určený v organizačním řádu.

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení dle § 3 písm. b) a § 56 zákona, jako nadlimitní veřejná zakázka na služby.

Název veřejné zakázky

Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech

Informace o zadavateli

Název zadavatele:	Státní fond dopravní infrastruktury
Sídlo:	Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
IČO:	70856508
Osoba zastupující zadavatele:	Ing. Zbyněk Hořelica, ředitel

Obsah

Kvalifikační dokumentace	1
1. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace.....	3
1.1. Kvalifikační předpoklady.....	3
1.2. Prokázání splnění určité části kvalifikace prostřednictvím jiných osob.....	3
1.3. Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky	3
1.4. Prokázání splnění kvalifikace získané v zahraničí	4
1.5. Seznam kvalifikovaných dodavatelů	4
1.6. Systém certifikovaných dodavatelů	4
1.7. Pravost a stáří dokladů.....	5
1.8. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace	5
1.9. Změny v kvalifikaci účastníka	5
2. Základní způsobilost.....	5
2.1. Požadavky na základní způsobilost.....	5
2.2. Základní způsobilost právnické osoby	6
2.3. Základní způsobilost pobočky závodu	6
2.4. Prokázání základní způsobilosti	6
3. Profesní způsobilost	7
4. Ekonomická kvalifikace	7
5. Technická kvalifikace	7
5.1. Přehled o řízení dodavatelského řetězce - maloobchodní reference	7
5.1.1. Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku.....	7
5.1.2. Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu	7
5.2. Seznam významných zakázek	8
5.2.1. Seznam významných zakázek ve vztahu k informačním systémům	8
5.2.2. Seznam významných zakázek ve vztahu k provozovaným informačním systémům	9
5.3. Realizační tým.....	10
5.3.1. Způsob prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace:	10
5.3.2. Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu	11
6. Důsledek nesplnění kvalifikace.....	13

1. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

Tato KD upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu se zákonem je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky účastníka. V souladu s § 39 odst. 4 zákona může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U Dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

1.1. Kvalifikační předpoklady

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění výše uvedené VZ je účastník, který:

- a) splní základní způsobilost dle § 74 a násl. zákona (viz čl. 2 KD),
- b) splní profesní způsobilost dle § 77 zákona (viz čl. 3 KD),
- c) splní ekonomickou kvalifikaci dle § 78 zákona (viz čl. 4 KD),
- d) splní technickou kvalifikaci dle § 79 a násl. zákona (viz čl. 5 KD).

1.2. Prokázání splnění určité části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku podle § 77 odst. 1 zákona) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto článku platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (podpoddodavatelem).

Zadavatel upozorňuje, že pokud účastník bude prokazovat prostřednictvím jiné osoby splnění ekonomické kvalifikace, místo dokladu dle shora uvedeného písm. d) bude požadovat předložení dokladu, který prokazuje společnou a nerozdílnou odpovědnost účastníka a této jiné osoby (dle § 83 odst. 3 zákona).

1.3. Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 a § 75 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu. Splnění další kvalifikace musí prokázat všichni účastníci společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů ve shora uvedeném smyslu písemný závazek, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání smlouvy na plnění veřejné zakázky.

1.4. Prokázání splnění kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního účastníka určitý doklad nevydává, je zahraniční účastníka povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční účastník v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce účastníka se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

1.5. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že účastník předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 a násl. zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů doklady prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 zákona a
- b) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení účastníka ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

1.6. Systém certifikovaných dodavatelů

V souladu s § 234 a násl. zákona lze platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že účastník je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy může zadavatel po účastníku, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může účastník prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

1.7. Pravost a stáří dokladů

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění kvalifikace doklady vyžadovanými zadavatelem v této KD. **Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 větou první zákona připouští, aby účastník nahradil příslušné doklady pro prokázání splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení účastníka.**

Účastník může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (dostupný např. na internetové adrese: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2016.003.01.0016.01.CES).

Účastník není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení, za podmínky, že identifikuje dané zadávací řízení.

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Pokud není v zákoně stanoveno jinak, předkládá dle § 45 odst. 1 zákona účastník kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od Dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

1.8. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případě, kdy zákon nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení účastníka o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Pokud za účastníka jedná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat účastníka, musí být v nabídce předložena platná plná moc.

1.9. Změny v kvalifikaci účastníka

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

2. Základní způsobilost

2.1. Požadavky na základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

2.2. Základní způsobilost právnické osoby

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 2.1. písm. a) KD splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

2.3. Základní způsobilost pobočky závodu

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 2.1. písm. a) KD splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 2.1. písm. a) KD splňovat osoby uvedené v čl. 2.2. výše a vedoucí pobočky závodu.

2.4. Prokázání základní způsobilosti

Účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Účastník je oprávněn využít k prokázání základní způsobilosti vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 ZD této veřejné zakázky.

3. Profesní způsobilost

Zadavatel v souladu s § 73 zákona požaduje prokázání profesní způsobilosti podle § 77 zákona následovně:

Účastník v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 zákona předložením **výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.**

Doklady k prokázání profesní způsobilosti účastník nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v souladu s § 78 odst. 1 zákona požaduje, aby minimální roční obrat účastníka **ve vztahu k obchodní činnosti na obchodních místech a zajištění jejich provozu** dosahoval **minimálně 100.000.000 Kč**, a to **za 3 bezprostředně předcházející účetní období**; jestliže účastník vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Účastník prokáže obrat předložením auditovaných **výkazů zisku a ztráty** účastníka za všechna 3 bezprostředně předcházející účetní období, nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla účastníka, a dále čestným prohlášením účastníka, z něhož bude zřejmé, jaká část z obratu, který vyplývá z výkazů zisku a ztráty, připadá na výše uvedené činnosti odpovídající předmětu veřejné zakázky.

5. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník splněním níže uvedených kritérií technické kvalifikace. Zadavatel může v souladu s § 79 odst. 1 zákona považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že účastník má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

5.1. Přehled o řízení dodavatelského řetězce - maloobchodní reference

Účastník předloží **přehled o řízení dodavatelského řetězce** dle § 79 odst. 2 písm. f) zákona.

5.1.1. Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku

Účastník předloží čestné prohlášení v následující struktuře:

- rozsah dodavatelského řetězce (počet obchodních míst nebo počet obchodních míst, ve kterých účastník poskytuje vlastní technické prostředky),
- od kdy účastník dodavatelský řetězec řídí, a to ve formátu mm/rrrr,
- popis způsobu řízení dodavatelského řetězce,
- struktura dodavatelského řetězce.

V případě prokazování kvalifikace postupem dle § 83 odst. 1 zákona, účastník uvede identifikační údaje poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci a název a datum uzavření smlouvy dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.

Z důvodu úplnosti, správnosti a bezespornosti prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu žádáme o předložení přehledu podle vzoru uvedeného v příloze č. 4 ZD.

5.1.2. Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu

Účastník splní tento technický kvalifikační předpoklad, pokud:

- řídí provoz maloobchodní sítě v minimálním rozsahu 200 obchodních míst, NEBO

- poskytuje vlastní služby v partnerské maloobchodní prodejní síti v minimálním rozsahu 200 obchodních míst, provozované třetími stranami (třetími stranami mohou být i samostatné na sobě nezávislé osoby), kterým účastník poskytuje vlastní technické prostředky pro poskytování služeb a dodávek (za technické prostředky lze přitom považovat jak hardwarové tak softwarové prostředky a vybavení).¹

5.2. Seznam významných zakázek

Účastník předloží, níže blíže popsané, **seznamy významných zakázek** dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 79 odst. 3 zákona platí, že významná zakázka je realizována v posledních 3 letech, byla-li v tomto období dokončena. V případě významné zakázky pravidelné povahy se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu posledních 3 let.

5.2.1. Seznam významných zakázek ve vztahu k informačním systémům

Účastník předloží **seznam významných zakázek ve vztahu k informačním systémům realizovaných** za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení:

- identifikační údaje objednatele, vč. telefonního čísla a e-mailové adresy kontaktní osoby, u níž si zadavatel může ověřit pravdivost informací uvedených v nabídce účastníka týkající se prokázání této části kvalifikace. Jako objednatel se u tohoto seznamu významných zakázek připouští také účastník sám, tj. realizace systému pro podporu vlastních obchodních procesů a činností účastníka;
- identifikační údaje koncového uživatele informačního systému (vč. sídla a IČO);
- název významné zakázky a název realizovaného informačního systému;
- popis řádně poskytovaných služeb (stručný popis v čem poskytované služby spočívaly). Z popisu zakázky musí jednoznačně vyplývat, že splňuje minimální požadavky na významnou zakázku dle bodu 5.2.1. KD;
- doba realizace významné zakázky (ve formátu od mm/rrrr – do mm/rrrr).
- v případě prokazování kvalifikace postupem dle § 83 odst. 1 zákona, identifikační údaje poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci a název a datum uzavření smlouvy dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.

Účastník uvede minimálně jednu (1) významnou zakázku v oblasti vytvoření/dodávky informačního systému. Zadavatel za významnou zakázku ve smyslu technických kvalifikačních předpokladů bude považovat **zakázku v oblasti realizace informačního systému** s následujícími vlastnostmi:

- Komplexní dodávka informačního systému, příp. provedení podstatných úprav již existujícího informačního systému (tj. analýza, návrh, realizace, testování a uvedení do provozu) a s tím související aplikační řešení. Zadavatel považuje za „podstatnou úpravu nebo rozšíření Informačního systému“ takový zásah do informačního systému, který splňuje následující charakteristiku:
 - Zavádí se nový produkt s dopady na procesy organizace a komunikaci s koncovými uživateli.

¹ Zadavatel v souvislosti s prokázáním technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. f) zákona výslovně uvádí, že pojem obchodní místa v tomto bodu nemusí (ale mohou) splňovat požadavky na Obchodní místa dle definice stanovené návrhem Smlouvy, tj. přílohou č. 1 ZD.

- Dochází k rozšíření / změně prezentační části informačního systému (frontend).
- Dochází k rozšíření / změně vlastního zpracování dat v systému (backend).
- Dochází k rozšíření / změně integračních vazeb, rozsahu a obsahu integrace mezi centrálním systémem a externími systémy.
- Systém využívající integraci prostřednictvím webových služeb.
- Systém distribuovaný na 50 lokalit s více jak 75 aktivními uživateli.
- Systém integrovaný se systémem elektronických plateb.

Účastník prokáže splnění těchto požadavků vyplněním seznamu významných služeb, jehož vzor je součástí přílohy č. 4 ZD.

Zadavatel připouští prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku i realizací informačního systému, který účastník vytvořil sám pro své vlastní potřeby („interní reference“). V takovém případě bude takováto zakázka zdokumentována standardním způsobem uvedeným v tomto bodě.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů o realizaci významných zakázek uvedených v seznamu významných zakázek.

Účastník, který bude podávat nabídku, může splnění požadovaných technických kvalifikačních předpokladů prokázat i jedinou souhrnnou významnou zakázkou, která bude splňovat požadavky na významné zakázky dle bodu 5.2.1. KD a 5.2.2. KD.

Účastník může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavků na předložení seznamu významných služeb i takové služby, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby sám podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

V rámci součinnosti před podpisem Smlouvy na plnění této VZ je Dodavatel povinen předložit zadavateli dokumentaci (základní „use case“) k informačnímu systému uvedenému v předloženém seznamu významných zakázek dle tohoto bodu KD nebo zajistit provedení praktické ukázky funkčnosti informačního systému uvedeného v předloženém seznamu významných zakázek dle tohoto bodu KD.

5.2.2. Seznam významných zakázek ve vztahu k provozovaným informačním systémům

Účastník předloží **seznam významných zakázek ve vztahu k provozovaným informačním systémům** v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení

- identifikačních údajů objednatele, vč. telefonního čísla a e-mailové adresy kontaktní osoby, u níž si zadavatel může ověřit pravdivost informací uvedených v nabídce účastníka týkající se prokázání této části kvalifikace. Jako objednatel se u tohoto seznamu významných zakázek připouští také účastník sám, tj. provoz systému pro podporu vlastních obchodních procesů a činností účastníka,
- identifikačních údajů koncového uživatele informačního systému (vč. sídla a IČO),
- názvu významné zakázky a názvu provozovaného informačního systému,
- popisu řádně poskytovaných služeb (stručný popis v čem poskytované služby spočívaly). Z popisu zakázky musí jednoznačně vyplývat, že splňuje minimální požadavky na významnou zakázku v bodě 5.2.2. KD,

- doba provozu informačního systému (ve formátu od mm/rrrr – do mm/rrrr),
- v případě prokazování kvalifikace postupem dle § 83 odst. 1 zákona, identifikační údaje poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci a název a datum uzavření smlouvy dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.

Účastník uvede minimálně jednu (1) významnou zakázku v oblasti zajištění podpory a provozu alespoň jednoho komplexního informačního systému. Zadavatel za významnou zakázku ve smyslu technických kvalifikačních předpokladů bude považovat **zakázku v oblasti podpory a provozu komplexního informačního systému** v délce alespoň 12 měsíců s následujícími vlastnostmi:

- Rozsah informačního systému z pohledu funkcionality, rozsahu uživatelů a zpracovaných informací/transakcí odpovídá definici v bodě 5.2.1. KD.
- Režim provozu 5x8 (5 dnů v týdnu, 8 hodin denně).
- Dostupnost systému minimálně 95 %.
- Poskytování telefonické podpory uživatelům minimálně v rozsahu 5 dní v týdnu, 8 hodin denně.

Účastník prokáže splnění těchto požadavků vyplněním seznamu významných služeb, jehož vzor je součástí přílohy č. 4 ZD.

Zadavatel připouští prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku i provozem informačního systému, který účastník provozuje pro své vlastní potřeby („interní reference“). V takovém případě bude takováto zakázka zdokumentována standardním způsobem uvedeným v tomto bodě.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů o realizaci významných zakázek uvedených v seznamu významných zakázek.

Účastník, který bude podávat nabídku, může splnění požadovaných technických kvalifikačních předpokladů prokázat i jedinou souhrnnou významnou zakázkou, která bude splňovat požadavky na významné zakázky dle bodu 5.2.1. KD a 5.2.2. KD.

Účastník může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavků na předložení seznamu významných služeb i takové služby, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby sám podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

V rámci součinnosti před podpisem Smlouvy na plnění této VZ je účastník povinen předložit zadavateli provozní smlouvu k provozovanému informačnímu systému uvedenému v předloženém seznamu významných zakázek dle tohoto bodu KD nebo, pokud se jedná o interní informační systém, alespoň SLA parametry provozu informačního systému uvedeného v předloženého seznamu významných zakázek dle tohoto bodu KD.

5.3. Realizační tým

Účastník předloží **jmenný seznam osob**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném vztahu k účastníku) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona (dále jen „realizační tým“).

5.3.1. Způsob prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace:

Účastník prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace předložením níže uvedených dokladů.

Účastník předloží za každého člena realizačního týmu následující dokumenty:

- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení/certifikáty, jsou-li vyžadovány,²
- zpracovaný strukturovaný podepsaný profesní životopis, např. v evropském formátu „Europass“ nebo obdobném; strukturovaný profesní životopis musí obsahovat minimálně následující údaje:
 - jméno a příjmení osoby,
 - označení pozice v realizačním týmu,
 - dosažené vzdělání včetně uvedení vysoké školy – instituce (je-li požadováno),
 - údaje o dosažené certifikaci (je-li požadováno),
 - přehled profesní praxe vztahující se k plnění předmětu této veřejné zakázky, přehled nejdůležitějších projektů spočívajících v realizaci služeb obdobných předmětu plnění této veřejné zakázky, na jejichž plnění se osoba podílela, včetně uvedení pozice, kterou člen týmu při plnění projektů zastával, jsou-li tyto informace níže požadovány.

Účastník může využít k prokázání této části technické kvalifikace vzor profesních životopisů uvedených v příloze č. 7 ZD, který příslušná osoba vyplní a připojí svůj vlastnoruční nebo uznávaný elektronický podpis, a jehož přílohou bude kopie dokladu osvědčující získání nejvyššího dosaženého vzdělání a kopie příslušného certifikátu, je-li toto požadováno.

Účastník v nabídce dále předloží organizační schéma – strukturu realizačního týmu spolu s uvedením osob. U každé osoby uvede jméno a příjmení a její zařazení v rámci realizačního týmu a dále agendu, které se bude věnovat vzhledem k získaným zkušenostem (tj. stručný popis funkce člena týmu na plnění zakázky s vymezením úkolů k plnění). U každé osoby zařazené v rámci realizačního týmu účastníka uvede, zda tato osoba ovládá český jazyk alespoň na komunikativní úrovni, nebo zda bude komunikace s touto osobou zajišťována za využití překladatele³.

5.3.2. Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu

Účastník splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud má k dispozici realizační tým, který se skládá z osob v minimálně následujícím složení (bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném vztahu k účastníku) a splňující níže uvedené předpoklady.

1. Vedoucí realizačního týmu (projektový manažer)

Právě jedna osoba splňující požadavky:

- minimálně 5 let praxe při řízení projektů na pozici vedoucího projektového týmu (projektového manažera), přičemž takový projekt byl min. hodnoty 50 mil. Kč bez DPH,
- alespoň 2 zkušenosti s řízením projektů zavádění maloobchodní prodejní sítě v rozsahu dle bodu 5.1.2. KD,

² Pozn.: V případě, kdy tyto doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení/certifikáty budou vyhotoveny ve slovenském nebo latinském jazyce, není nezbytné k nim připojit jejich překlad do českého jazyka.

³ Zadavatel upozorňuje, že náklady na případného překladatele nese výhradně účastník. U osob zařazených v rámci realizačního týmu účastníka ovládajících slovenský jazyk alespoň na komunikativní úrovni není překlad do českého jazyka vyžadován.

- mezinárodně uznávaná certifikace podle standardů projektového řízení (např. PMI, PRINCE 2 apod.),
- plynulá znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni.

2. Manažer dodávky služeb

Alespoň jedna osoba splňující požadavky:

- minimálně 5 let zkušeností v oblasti provozu maloobchodních prodejních sítí v rozsahu dle bodu 5.1.2. KD,
- alespoň 2 zkušenosti s návrhem provozních procesů a procesů řízení kvality maloobchodní prodejní sítě,
- plynulá znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni.

3. Specialista pro oblast ekonomiky, financí a účetnictví

Alespoň jedna osoba splňující požadavky:

- minimálně 5 let zkušeností v oblasti finančního řízení podniku,
- alespoň 2 zkušenosti s návrhem finančních procesů a/nebo řízením oblasti ekonomiky a financí v oblasti maloobchodních prodejních sítí a/nebo poskytování služeb prostřednictvím partnerských maloobchodních sítí v rozsahu dle bodu 5.1.2. KD.

4. Manažer IT

Právě jedna osoba splňující požadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdělání,
- minimálně 5 let praxe při řízení implementace IT projektů na pozici vedoucího projektového týmu (projektového manažera),
- alespoň 2 zkušenosti s realizací IT projektů v rozsahu definovaném v bodě 5.2.1. KD a 5.2.2. KD na pozici vedoucího projektového týmu (projektového manažera),
- mezinárodně uznávaná certifikace podle standardů projektového řízení (např. PMI, PRINCE 2 apod.),
- plynulá znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni.

5. Integrační a bezpečnostní architekt

Alespoň jedna osoba splňující požadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdělání,
- alespoň 2 zkušenosti s realizací integrace informačního systému s využitím webových služeb, servisně orientované architektury u systému v rozsahu definovaném bodem 5.2.1. KD a 5.2.2. KD na pozici architekt integrace,
- zkušenost s bezpečností informačních systémů a se zabezpečením komunikace informačních systémů a webových služeb s využitím šifrování, certifikátů, apod.

6. Manažer testování

Alespoň jedna osoba splňující požadavky:

- minimálně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
- mezinárodní certifikaci pro metodiku testování (např. ISTQB Foundation),

- alespoň 2 zkušenosti s řízením testování systému v rozsahu definovaném v bodě 5.2.1. KD a 5.2.2. KD.

U požadavků na vzdělání zadavatel umožňuje prokázání splnění požadavku rovnocenným zahraničním vzděláním odpovídajícím požadovanému vzdělání dle platných právních předpisů České republiky.

Zadavatel pro úplnost uvádí, že připouští, aby jedna osoba zastávala více rolí, tj. ze strany zadavatele je povolen překryv pozic členů realizačního týmu.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené účastníkem v seznamu členů realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci VZ, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění VZ.

6. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který nesplní kvalifikaci v rozsahu a způsobem požadovaným či dovoleným zákonem a touto KD, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o Dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 zákona musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.

KRYCÍ LIST NABÍDKY

k nadlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení dle zákona.

Název veřejné zakázky

Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech

Informace o zadavateli

Název zadavatele:	Státní fond dopravní infrastruktury
Sídlo:	Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
IČO:	70856508
ID datové schránky:	e5qaihb
Osoba zastupující zadavatele:	Ing. Zbyněk Hořelica, ředitel

Identifikační údaje účastníka

Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Klikněte sem a zadejte text.
Sídlo:	Klikněte sem a zadejte text.
IČO:	Klikněte sem a zadejte text.
ID datové schránky:	Klikněte sem a zadejte text.
Společnost je malý a střední podnik ¹ :	Ano <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>
Kontaktní osoba:	Klikněte sem a zadejte text.
Telefon:	Klikněte sem a zadejte text.
E-mail:	Klikněte sem a zadejte text.
Bankovní spojení a číslo účtu:	Klikněte sem a zadejte text.
Je plátcem DPH / není plátcem DPH:	Klikněte sem a zadejte text.

Celková nabídková cena účastníka

Celková nabídková cena
účastníka (představující součet
vážené výše provizí dílčích
složek Celkové nabídkové ceny
A, B, C)

Klikněte sem a zadejte text. %

¹ Dle doporučení Komise 2003/361/ES; kliknutím zaškrtněte volbu.

A - nabídková cena účastníka -
představující procentuální
vyčíslení provize účastníka
z Objemu úhrad, a to z Objemu
úhrad do 1 miliardy Kč včetně

Klikněte sem a zadejte text. %

B - nabídková cena účastníka -
procentuální vyčíslení provize
účastníka z Objemu úhrad, a to z
Objemu úhrad od 1 miliardy a 1
Kč do 2 miliard Kč včetně

Klikněte sem a zadejte text. %

C - nabídková cena účastníka -
procentuální vyčíslení provize
účastníka z Objemu úhrad, a to z
Objemu úhrad od 2 miliard a 1 Kč

Klikněte sem a zadejte text. %

Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že jako účastník výše uvedeného zadávacího řízení nejsem
poddodavatelem, kterým jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Čestně prohlašuji, že návrh Smlouvy plně a bezvýhradně akceptuji.

V
Klikněte sem a zadejte text. dne
Klikněte sem a zadejte datum.

.....
Jméno a příjmení

.....
podpis osoby oprávněné jednat jménem či za
účastníka

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Název veřejné zakázky

Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech

Identifikační údaje účastníka

Obchodní firma/název: Klikněte sem a zadejte text.
Sídlo: Klikněte sem a zadejte text.
IČO: Klikněte sem a zadejte text.
Osoba oprávněná jednat: Klikněte sem a zadejte text.

Účastník tímto pro účely výše uvedené veřejné zakázky čestně prohlašuje, že splňuje **základní způsobilost** v rozsahu dle § 74 zákona:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - I. *Je-li účastníkem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat*
 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.
 - II. *Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu*
 - a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v odstavci I. a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to i ve vztahu ke spotřební dani,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Účastník dále čestně prohlašuje, že splňuje **profesní způsobilosti** v rozsahu dle § 77 odst. 1 zákona:

- je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník dále čestně prohlašuje, že splňuje **ekonomickou kvalifikaci** v rozsahu dle § 78 odst. 1 zákona, kdy:

- minimální roční obrat účastníka ve vztahu k obchodní činnosti na obchodních místech a zajištění jejich provozu dosahoval minimálně 100.000.000,- Kč, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období, jestliže účastník vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Účastník rovněž čestně prohlašuje, že splňuje **technickou kvalifikaci** stanovenou zadavatelem v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

- Účastník uvede minimálně jednu (1) významnou zakázku v oblasti vytvoření/dodávky informačního systému. Zadavatel za významnou zakázku ve smyslu technických kvalifikačních předpokladů bude považovat **zakázku v oblasti realizace informačního systému** s následujícími vlastnostmi:
 - Komplexní dodávka informačního systému, příp. provedení podstatných úprav již existujícího informačního systému (tj. analýza, návrh, realizace, testování a uvedení do provozu) a s tím související aplikační řešení. Zadavatel považuje za „podstatnou úpravu nebo rozšíření informačního systému“ takový zásah do informačního systému, který splňuje následující charakteristiku:
 - Zavádí se nový produkt s dopady na procesy organizace a komunikaci s koncovými uživateli.
 - Dochází k rozšíření / změně prezentační části informačního systému (frontend).
 - Dochází k rozšíření / změně vlastního zpracování dat v systému (backend).
 - Dochází k rozšíření / změně integračních vazeb, rozsahu a obsahu integrace mezi centrálním systémem a externími systémy.
 - Systém využívající integraci prostřednictvím webových služeb.
 - Systém distribuovaný na 50 lokalit s více jak 75 aktivními uživateli.
 - Systém integrovaný se systémem elektronických plateb.

Název objednatele (sídlo, IČO, telefon, e-mail kontaktní osoby objednatele)	Klikněte sem a zadejte text.
Název významné zakázky a název realizovaného informačního systému	Klikněte sem a zadejte text.
Popis řádně poskytovaných služeb (z popisu musí jednoznačně vyplývat, že splňuje minimální požadavky na významnou zakázku dle bodu 5.2.1. KD)	Klikněte sem a zadejte text.
Doba realizace významné zakázky (datum ve formátu dd/mm/rrrr – do dd/mm/rr, v rámci tří let nazpět přede dnem zahájení zadávacího řízení)	Klikněte sem a zadejte text.
Identifikační údaje koncového uživatele informačního systému (vč. sídla a IČO)	Klikněte sem a zadejte text.
V případě prokazování kvalifikace postupem dle § 83 odst. 1 zákona,	Klikněte sem a zadejte text.

účastník uvede identifikační údaje poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci a název a datum uzavření smlouvy dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona	
--	--

- Účastník uvede minimálně jednu (1) významnou zakázku v oblasti zajištění podpory a provozu alespoň jednoho komplexního informačního systému. Zadavatel za významnou zakázku ve smyslu technických kvalifikačních předpokladů bude považovat **zakázku v oblasti podpory a provozu komplexního informačního systému** v délce alespoň 12 měsíců s následujícími vlastnostmi:
 - rozsah informačního systému z pohledu funkcionality, rozsahu uživatelů a zpracovaných informací/transakcí odpovídá definici v bodě 5.2.1. KD,
 - režim provozu 5x8 (5 dnů v týdnu, 8 hodin denně),
 - dostupnost systému minimálně 95 %,
 - poskytování telefonické podpory uživatelům minimálně v rozsahu 5 dní v týdnu, 8 hodin denně.

Název objednatele (sídlo, IČO, telefon, e-mail kontaktní osoby objednatele)	Klikněte sem a zadejte text.
Název významné zakázky a název provozovaného informačního systému	Klikněte sem a zadejte text.
Popis řádně poskytovaných služeb (z popisu musí jednoznačně vyplývat, že splňuje minimální požadavky na významnou zakázku dle bodu 5.2.2. KD)	Klikněte sem a zadejte text.
Doba realizace významné zakázky (datum ve formátu od mm/rrrr – do mm/rr, v rámci tří let nazpět přede dnem zahájení zadávacího řízení)	Klikněte sem a zadejte text.
Identifikační údaje koncového uživatele informačního systému (vč. sídla a IČO)	Klikněte sem a zadejte text.
V případě prokazování kvalifikace postupem dle § 83 odst. 1 zákona, účastník uvede identifikační údaje poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci a název a datum uzavření smlouvy dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona	Klikněte sem a zadejte text.

Účastník rovněž čestně prohlašuje, že splňuje **technickou kvalifikaci** stanovenou zadavatelem v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) a c) zákona, neboť disponuje osobami, které splňují kritéria dle bodu 5. 3 KD:

- **Vedoucí realizačního týmu (projektový manažer)**
 - minimálně 5 let praxe při řízení projektů na pozici vedoucího projektového týmu (projektového manažera), přičemž takový projekt byl min. hodnoty 50 mil. Kč bez DPH,

- alespoň 2 zkušenosti s řízením projektů zavádění maloobchodní prodejní sítě v rozsahu dle bodu 5.1.2 KD,
 - mezinárodně uznávaná certifikace podle standardů projektového řízení (např. PMI, PRINCE 2 apod.),
 - plynulá znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni.
- **Manažer dodávky služeb**
- minimálně 5 let zkušeností v oblasti provozu maloobchodních prodejních sítí v rozsahu dle bodu 5.1.2. KD,
 - alespoň 2 zkušenosti s návrhem provozních procesů a procesů řízení kvality maloobchodní prodejní sítě,
 - plynulá znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni.
- **Specialista pro oblast ekonomiky, financí a účetnictví**
- minimálně 5 let zkušeností v oblasti finančního řízení podniku,
 - alespoň 2 zkušenosti s návrhem finančních procesů a/nebo řízením oblasti ekonomiky a financí v oblasti maloobchodních prodejních sítí a/nebo poskytování služeb prostřednictvím partnerských maloobchodních sítí v rozsahu dle bodu 5.1.2. KD.
- **Manažer IT**
- ukončené vysokoškolské vzdělání,
 - minimálně 5 let praxe při řízení implementace IT projektů na pozici vedoucího projektového týmu (projektového manažera),
 - alespoň 2 zkušenosti s realizací IT projektů v rozsahu definovaném v bodě 5.2.1. KD a 5.2.2 KD na pozici vedoucího projektového týmu (projektového manažera),
 - mezinárodně uznávaná certifikace podle standardů projektového řízení (např. PMI, PRINCE 2 apod.),
 - plynulá znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni.
- **Integrační a bezpečnostní architekt**
- ukončené vysokoškolské vzdělání,
 - alespoň 2 zkušenosti s realizací integrace informačního systému s využitím webových služeb, servisně orientované architektury u systému v rozsahu definovaném bodem 5.2.1. KD a 5.2.2. KD na pozici architekt integrace,
 - zkušenost s bezpečností informačních systémů a se zabezpečením komunikace informačních systémů a webových služeb s využitím šifrování, certifikátů, apod.
- **Manažer testování**
- minimálně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
 - mezinárodní certifikaci pro metodiku testování (např. ISTQB Foundation),
 - alespoň 2 zkušenosti s řízením testování systému v rozsahu definovaném v bodě 5.2.1. KD a 5.2.2. KD.

Účastník rovněž v rámci prokázání technické kvalifikace ve vztahu k realizačnímu týmu předloží vzorové profesní životopisy dle bodu 5.3.1. KD a případně také kopii dokladu osvědčující získání nejvyššího dosaženého vzdělání a kopii příslušného certifikátu, je-li toto požadováno.

Účastník dále čestně prohlašuje, že splňuje **technickou kvalifikaci** stanovenou zadavatelem v souladu s § 79 odst. 2 písm. f) zákona, neboť se jedná o účastníka, který řídí dodavatelský řetězec odpovídající níže uvedeným požadavkům zadavatele.

Účastník splní tento technický kvalifikační předpoklad, pokud:

- řídí provoz maloobchodní sítě v minimálním rozsahu 200 obchodních míst, NEBO
- poskytuje vlastní služby v partnerské maloobchodní prodejní síti v minimálním rozsahu 200 obchodních míst, provozované třetími stranami (třetí stranami mohou být i samostatné na sobě nezávislé osoby), kterým účastník poskytuje vlastní technické prostředky pro poskytování služeb a dodávek (za technické prostředky lze přitom považovat jak hardwarové tak softwarové prostředky a vybavení).

Rozsah dodavatelského řetězce (počet obchodních míst/počet obchodních míst ve kterých účastník poskytuje vlastní technické prostředky)	Klikněte sem a zadejte text.
Od kdy účastník dodavatelský řetězec řídí a to ve formátu mm/rrrr	Klikněte sem a zadejte text.
Popis způsobu řízení dodavatelského řetězu	Klikněte sem a zadejte text.
Struktura dodavatelského řetězce	Klikněte sem a zadejte text.
V případě prokazování kvalifikace postupem dle § 83 odst. 1 zákona, účastník uvede identifikační údaje poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci a název a datum uzavření smlouvy dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona	Klikněte sem a zadejte text.

V Klikněte sem a zadejte text.

dne Klikněte sem a zadejte datum.

.....

Jméno a příjmení

.....

podpis osoby oprávněné jednat jménem
či za účastníka

Seznam poddodavatelů

v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona a specifikací částí VZ, které má účastník v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.

Název veřejné zakázky

Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech

Informace o zadavateli

Název zadavatele: **Státní fond dopravní infrastruktury**
Sídlo: Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
IČO: 70856508
Osoba zastupující zadavatele: Ing. Zbyněk Hořelica, ředitel

Identifikační údaje účastníka

Obchodní firma/název: Klikněte sem a zadejte text.
Sídlo: Klikněte sem a zadejte text.
IČO: Klikněte sem a zadejte text.
Osoba oprávněná jednat: Klikněte sem a zadejte text.

Účastník alternativně uvede jednu z tří (3) níže uvedených variant. Účastník zbývající dvě varianty před předložením této přílohy vymaže, tak aby bylo jednoznačně možné identifikovat, zda zadavatel využije pro plnění předmětu VZ poddodavatele či nikoliv, a zda tyto jsou mu aktuálně známy.

Účastník poskytuje zadavateli předmět plnění samostatně.

/

Účastník využije poddodavatele pro plnění následujících částí plnění předmětu VZ -, identita poddodavatelů mu však prozatím není známa.¹

/

Účastník provádí předmět plnění prostřednictvím následujících poddodavatelů:

Poddodavatel	Část plnění VZ, kterou má účastník v úmyslu plnit	Stručný popis činností, které jsou prováděny poddodavatelem
--------------	---	---

¹ Pro vyloučení veškerých pochybností uvádíme, že v případě, že účastník vybere tuto variantu, vymaže první uvedenou variantu (tj. plnění předmětu veřejné zakázky samostatně) a třetí variantu, včetně tabulky (tj. konkrétní identifikaci poddodavatelů).

			prostřednictvím poddodavatele ve finančním procentuálním vyjádření ve vztahu k Celkové nabídkové ceně	
1.	Název:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Sídlo:	Klikněte sem a zadejte text.		
	IČO:	Klikněte sem a zadejte text.		
	DIČ:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Osoba oprávněná jednat:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Telefon:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Email:	Klikněte sem a zadejte text.		
2.	Název:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Sídlo:	Klikněte sem a zadejte text.		
	IČO:	Klikněte sem a zadejte text.		
	DIČ:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Osoba oprávněná jednat:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Telefon:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Email:	Klikněte sem a zadejte text.		
3.	Název:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Sídlo:	Klikněte sem a zadejte text.		
	IČO:	Klikněte sem a zadejte text.		
	DIČ:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Osoba oprávněná jednat:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Telefon:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Email:	Klikněte sem a zadejte text.		
4.	Název:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Sídlo:	Klikněte sem a		

		zadejte text.		
	IČO:	Klikněte sem a zadejte text.		
	DIČ:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Osoba oprávněná jednat:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Telefon:	Klikněte sem a zadejte text.		
	Email:	Klikněte sem a zadejte text.		

(v případě potřeby přidejte potřebný počet řádků)

V Klikněte sem a zadejte text. dne Klikněte sem a zadejte datum.

.....

Jméno a příjmení

.....

podpis osoby oprávněné jednat jménem
či za účastníka

Vzor profesních životopisů

Profesní životopis vyhotovený pro účely VZ s názvem „Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech“, zadávané Státním fondem dopravní infrastruktury.

Člen Realizačního týmu - Vedoucí realizačního týmu (projektový manažer)

Jméno a příjmení	Klikněte sem a zadejte text.
Označení pozice v Realizačním týmu	Vedoucí realizačního týmu (projektový manažer)
Pracovní poměr člena Realizačního týmu k účastníkovi VZ (např. zaměstnanec)	Klikněte sem a zadejte text.
Znalost českého / slovenského jazyka:	Klikněte sem a zadejte text.

1) Přehled profesní (odborné) praxe¹

Dle KD: minimálně 5 let praxe při řízení projektů na pozici vedoucího projektového týmu (projektového manažera), přičemž takový projekt byl min. hodnoty 50 mil. Kč bez DPH.

Obor praxe:	Klikněte sem a zadejte text.
Délka praxe (od – do měsíc/rok):	Klikněte sem a zadejte text.
Popis pracovní činnosti:	Klikněte sem a zadejte text.

2) Přehled certifikace pro splnění kvalifikace²

Dle KD: mezinárodně uznávaná certifikace podle standardů projektového řízení (např. PMI, PRINCE 2 apod.).

Certifikace:	Klikněte sem a zadejte text.
---------------------	------------------------------

3) Přehled zkušeností, resp. realizovaných referenčních projektů pro splnění kvalifikace³

¹ V případě další praxe účastník doplní další řádky.

² Účastník do kolonky vyplní název získaného certifikátu. V případě dalších certifikací doplní účastník další řádky.

³ V případě dalších zkušeností, resp. referenčních projektů doplní účastník další řádky.

Dle KD: alespoň 2 zkušenosti s řízením projektů zavádění maloobchodní prodejní sítě v rozsahu dle bodu 5.1.2. KD

Název/Stručný popis realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Název objednatele realizovaného projektu (sídlo, IČO, telefon, e-mail kontaktní osoby objednatele)	Klikněte sem a zadejte text.
Pozice osoby v rámci realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Prováděné činnosti v oblastech:	Klikněte sem a zadejte text.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že výše uvedené informace v profesním životopisu jsou pravdivé.

V Klikněte sem a zadejte text. dne Klikněte sem a zadejte text.

.....

Podpis

Člen Realizačního týmu – Manažer dodávky služeb

Jméno a příjmení	Klikněte sem a zadejte text.
Označení pozice v Realizačním týmu	Manažer dodávky služeb
Pracovní poměr člena Realizačního týmu k účastníkovi VZ (např. zaměstnanec)	Klikněte sem a zadejte text.
Znalost českého / slovenského jazyka:	Klikněte sem a zadejte text.

1) Přehled profesní (odborné) praxe⁴

Dle KD: minimálně 5 let zkušeností v oblasti provozu maloobchodních prodejních sítí v rozsahu dle bodu 5.1.2.KD

Obor praxe:	Klikněte sem a zadejte text.
Délka praxe (od – do měsíc/rok):	Klikněte sem a zadejte text.
Popis pracovní činnosti:	Klikněte sem a zadejte text.

2) Přehled zkušeností, resp. realizovaných referenčních projektů pro splnění kvalifikace⁵

Dle KD: alespoň 2 zkušenosti s návrhem provozních procesů a procesů řízení kvality maloobchodní prodejní sítě.

Název/Stručný popis realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Název objednatele realizovaného projektu (sídlo, IČO, telefon, e-mail kontaktní osoby objednatel)	Klikněte sem a zadejte text.
Pozice osoby v rámci realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Prováděné činnosti v oblastech:	Klikněte sem a zadejte text.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že výše uvedené informace v profesním životopisu jsou pravdivé.

V _____ dne _____

.....

Podpis

⁴ V případě další praxe účastník doplní další řádky.

⁵ V případě dalších zkušeností, resp. referenčních projektů doplní účastník další řádky.

Člen Realizačního týmu – Specialista pro oblast ekonomiky, financí a účetnictví

Jméno a příjmení	Klikněte sem a zadejte text.
Označení pozice v Realizačním týmu	Specialista pro oblast ekonomiky, financí a účetnictví
Pracovní poměr člena Realizačního týmu k účastníkovi VZ (např. zaměstnanec)	Klikněte sem a zadejte text.

1) Přehled profesní (odborné) praxe⁶

Dle KD: minimálně 5 let zkušeností v oblasti finančního řízení podniku.

Obor praxe:	Klikněte sem a zadejte text.
Délka praxe (od – do měsíc/rok):	Klikněte sem a zadejte text.
Popis pracovní činnosti:	Klikněte sem a zadejte text.

2) Přehled zkušeností, resp. realizovaných referenčních projektů pro splnění kvalifikace⁷

Dle KD: alespoň 2 zkušenosti s návrhem finančních procesů a/nebo řízením oblasti ekonomiky a financí v oblasti maloobchodních prodejních sítí a/nebo poskytování služeb prostřednictvím partnerských maloobchodních sítí v rozsahu dle bodu 5.1.2. KD

Název/Stručný popis realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Název objednatele realizovaného projektu (sídlo, IČO, telefon, e-mail kontaktní osoby objednatele)	Klikněte sem a zadejte text.
Pozice osoby v rámci realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Prováděné činnosti v oblastech:	Klikněte sem a zadejte text.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že výše uvedené informace v profesním životopisu jsou pravdivé.

V _____ Klikněte sem a zadejte text. dne _____ Klikněte sem a zadejte text.

.....

Podpis

⁶ V případě další praxe účastník doplní další řádky.

⁷ V případě dalších zkušeností, resp. referenčních projektů účastník doplní další řádky.

Člen Realizačního týmu – Manažer IT

Jméno a příjmení	Klikněte sem a zadejte text.
Označení pozice v Realizačním týmu	Manažer IT
Pracovní poměr člena Realizačního týmu k účastníkovi VZ (např. zaměstnanec)	Klikněte sem a zadejte text.
Znalost českého / slovenského jazyka:	Klikněte sem a zadejte text.

Dosažené vzdělání	
Název školy/fakulty	Klikněte sem a zadejte text.
Obor	Klikněte sem a zadejte text.

1) Přehled profesní (odborné) praxe⁸

Dle KD: minimálně 5 let praxe při řízení implementace IT projektů na pozici vedoucího projektového týmu (projektového manažera)

Obor praxe:	Klikněte sem a zadejte text.
Délka praxe (od – do měsíc/rok):	Klikněte sem a zadejte text.
Popis pracovní činnosti:	Klikněte sem a zadejte text.

2) Přehled certifikace pro splnění kvalifikace⁹

Dle ZKD: mezinárodně uznávaná certifikace podle standardů projektového řízení (např. PMI, PRINCE 2 apod.).

Certifikace:	Klikněte sem a zadejte text.
---------------------	------------------------------

3) Přehled zkušeností, resp. realizovaných referenčních projektů pro splnění kvalifikace¹⁰

Dle KD: alespoň 2 zkušenosti s realizací IT projektů v rozsahu definovaném v bodě 5.2.1. KD a 5.2.2. KD na pozici vedoucího projektového týmu (projektového manažera).

Název/Stručný popis realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Název objednatele realizovaného projektu	Klikněte sem a zadejte text.

⁸ V případě další praxe účastník doplní další řádky.

⁹ Účastník do kolonky vyplní název získaného certifikátu. V případě dalších certifikací doplní účastník další řádky.

¹⁰ V případě dalších zkušeností, resp. referenčních projektů doplní účastník další řádky.

(sídlo, IČO, telefon, e-mail kontaktní osoby objednatel)	
Pozice osoby v rámci realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Prováděné činnosti v oblastech:	Klikněte sem a zadejte text.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že výše uvedené informace v profesním životopisu jsou pravdivé.

V Klikněte sem a zadejte text. dne Klikněte sem a zadejte text.

.....

Podpis

Člen Realizačního týmu – Integrační a bezpečnostní architekt

Jméno a příjmení	Klikněte sem a zadejte text.
Označení pozice v Realizačním týmu	Integrační a bezpečnostní architekt
Pracovní poměr člena Realizačního týmu k účastníkovi VZ (např. zaměstnanec)	Klikněte sem a zadejte text.

Dosažené vzdělání	
Název školy/fakulty	Klikněte sem a zadejte text.
Obor	Klikněte sem a zadejte text.

1) Přehled zkušeností, resp. realizovaných referenčních projektů pro splnění kvalifikace¹¹

Dle KD: alespoň 2 zkušenosti s realizací integrace informačního systému s využitím webových služeb, servisně orientované architektury u systému v rozsahu definovaném bodem 5.2.1. KD a 5.2.2. KD na pozici architekt integrace.

Název/Stručný popis realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Název objednatele realizovaného projektu (sídlo, IČO, telefon, e-mail kontaktní osoby objednatele)	Klikněte sem a zadejte text.
Pozice osoby v rámci realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Prováděné činnosti v oblastech:	Klikněte sem a zadejte text.

a zároveň

Dle KD: zkušenost s bezpečností informačních systémů a se zabezpečením komunikace informačních systémů a webových služeb s využitím šifrování, certifikátů, apod.

Název/Stručný popis realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Název objednatele realizovaného projektu (sídlo, IČO, telefon, e-mail kontaktní osoby objednatele)	Klikněte sem a zadejte text.
Pozice osoby v rámci realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Prováděné činnosti v oblastech:	Klikněte sem a zadejte text.

¹¹ V případě dalších zkušeností, resp. referenčních projektů doplní účastník další řádky.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že výše uvedené informace v profesním životopisu jsou pravdivé.

V Klikněte sem a zadejte text. **dne** Klikněte sem a zadejte text.

.....

Podpis

Člen Realizačního týmu – Manažer testování

Jméno a příjmení	Klikněte sem a zadejte text.
Označení pozice v Realizačním týmu	Manažer testování
Pracovní poměr člena Realizačního týmu k účastníkovi VZ (např. zaměstnanec)	Klikněte sem a zadejte text.

Dosažené vzdělání	
Název školy/fakulty	Klikněte sem a zadejte text.
Obor	Klikněte sem a zadejte text.

1) Přehled certifikace pro splnění kvalifikace¹²

Dle KD: mezinárodní certifikaci pro metodiku testování (např. ISTQB Foundation).

Certifikace:	Klikněte sem a zadejte text.
---------------------	------------------------------

2) Přehled zkušeností, resp. realizovaných referenčních projektů pro splnění kvalifikace¹³

Dle KD: 2 zkušenosti s řízením testování systému v rozsahu definovaném v bodě 5.2.1. KD a 5.2.2. KD

Název/Stručný popis realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Název objednatele realizovaného projektu (sídlo, IČO, telefon, e-mail kontaktní osoby objednatele)	Klikněte sem a zadejte text.
Pozice osoby v rámci realizovaného projektu:	Klikněte sem a zadejte text.
Prováděné činnosti v oblastech:	Klikněte sem a zadejte text.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že výše uvedené informace v profesním životopisu jsou pravdivé.

V Klikněte sem a zadejte text. dne Klikněte sem a zadejte text.

.....

Podpis

¹² Účastník do kolony vyplní název získaného certifikátu. V případě dalších certifikací doplní účastník další řádky.

¹³ V případě dalších zkušeností, resp. referenčních projektů doplní účastník další řádky.

FUNKČNÍ A TECHNICKÉ POŽADAVKY

Název veřejné zakázky

Výběr časového poplatku za užití zpoplatněné pozemní komunikace na obchodních místech a zajištění jejich provozu

Informace o zadavateli

Název zadavatele:	Státní fond dopravní infrastruktury
Sídlo:	Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
IČO:	70856508
Osoba zastupující zadavatele:	Ing. Zbyněk Hořelica, ředitel

Obsah

Funkční a technické požadavky.....	1
Název veřejné zakázky.....	1
Informace o zadavateli	1
Obsah	2
1. Vymezení pojmů a zkratk	3
2. Požadavky na vlastnosti služby	6
2.1. Rozsah Obchodní sítě a zřízení Obchodních míst	6
2.2. Povinná Obchodní síť a kategorie OM	7
2.3. Služby Obchodních míst	8
2.4. Platby, finance a zajištění	10

1. Vymezení pojmů a zkratk

Zkratka	Pojem	Vymezení
API	Rozhraní pro programování aplikací (Application Programming Interface)	Popis rozhraní založeného na architektuře REST sloužící k předávání dat mezi IS EDAZ a Systémem Dodavatele, jehož parametry definuje SFDI. Nositelem práv k API je SFDI.
	Bankovní účet SFDI	Bankovní účet otevřený SFDI u ČNB za účelem finančního vypořádání Úhrad časového poplatku mezi Dodavatelem a SFDI uvedený ve Smlouvě.
	Celkový závazek Dodavatele	Suma splatných i nesplatných pohledávek SFDI za Dodavatelem vyplývajících z povinnosti Dodavatele provést Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období.
	Cenový výměr v EUR a PLN	Výše časového poplatku stanovená SFDI pro Úhradu časového poplatku v měnách EUR a PLN mimo území České republiky.
ČNB	Česká národní banka	-
	Cizí měna	Měna jiná než Česká koruna (Kč, CZK).
	Dodavatel	Subjekt, který SFDI pověří výběrem časového poplatku dle §21a zák. č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění účinném od 1. ledna 2021, tedy včetně změn provedených zákonem č. 227/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony (dále jen "ZPK"), poskytováním služeb s tím souvisejících a provozováním Obchodních míst a uzavře s ním Smlouvu.
	Druh časového poplatku	Rozlišení časového poplatku podle časového období, na které lze časový poplatek uhradit a jehož výše je stanovena prováděcím předpisem k ZPK.
	Elektronická úhrada	Zajištění Úhrady časového poplatku prostředky dálkového přístupu, např. prostřednictvím internetu a mobilních aplikací či jiným obdobným způsobem.
	Evidence	Evidence vozidel v Systému časového zpoplatnění dle ZPK jejímž správcem je SFDI. Evidence je informačním systémem veřejné správy.
	Helpdesk IS EDAZ	Pracoviště a/nebo služba poskytující podporu Dodavateli ve vztahu k IS EDAZ prostřednictvím dálkového přístupu.
	Helpdesk Dodavatele	Pracoviště a/nebo služba poskytující podporu Obsluze

		Obchodních míst prostřednictvím dálkového přístupu.
IS EDAZ	Informační systém EDAZ	Informační systém EDAZ podporující Systém časového zpoplatnění, jehož správcem je SFDI. Evidence je součástí IS EDAZ.
	Marketingový manuál	Příručka, která obsahuje zejména pokyny týkající se použití marketingových materiálů souvisejících se Systémem časového zpoplatnění.
OM	Obchodní místo	Provozovna Dodavatele nebo Poddodavatele, kde lze provést Úhradu časového poplatku ve vztahu ke všem Druhům časového poplatku, a která splňuje podmínky stanovené touto Zadávací dokumentací a Smlouvou a je obsažena v Registru Obchodních míst.
	Obchodní síť	Souhrn Obchodních míst.
	Objem úhrad	Celková peněžní částka vyjadřující součet všech Úhrad časového poplatku, uskutečněných prostřednictvím Dodavatele a všech Poddodavatelů.
	Obsluha	Fyzická osoba obsluhující Zákazníka v Obchodním místě.
	Platba Objemu úhrad za Zúčtovací období	Připsání peněžní částky odpovídající Objemu úhrad za Zúčtovací období, k němuž dojde na základě převodu provedeného Dodavatelem na Bankovní účet SFDI.
	Poddodavatel	Osoba odlišná od Dodavatele ve smluvním vztahu s Dodavatelem, jejímž prostřednictvím plní Dodavatel některé povinnosti, zejména povinnost provozu Obchodního místa v souladu se Zadávací dokumentací.
	Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku	Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku Zákazníkem, vystavené z Evidence, které musí obsahovat všechny údaje předané Dodavateli z IS EDAZ a splňovat náležitosti stanovené prováděcím právním předpisem a Marketingovým manuálem.
	Provize	Odměna Dodavatele za plnění Smlouvy.
	Provizní období	Časové období v délce jednoho (1) kalendářního měsíce, za které je kalkulována a hrazena Provize. V případě zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy v den, který není prvním dnem kalendářního měsíce, trvá Provizní období od takového dne zahájení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy a končí k poslednímu dni stejného kalendářního měsíce. V případě ukončení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy v den, který není posledním dnem kalendářního měsíce, se Provizní období zkracuje do dne ukončení poskytování plnění dle čl. 2.1 Smlouvy.
	Provozní manuál	Příručka, která obsahuje pokyny týkající se provozu Obchodního místa včetně pokynů pro Obsluhu.

	Přípravná fáze zakázky	Období od účinnosti Smlouvy do uplynutí dvou (2) měsíců od okamžiku zahájení poskytování plnění.
	Registr Obchodních míst	Seznam všech Obchodních míst, které byly zaregistrovány do IS EDAZ v souladu se Smlouvou.
	Řádná výzva k provedení platby Objemu úhrad	Výzva k provedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období, specifikující celkovou peněžní částku Objemu úhrad za Zúčtovací období a obsahující povinné identifikátory převodu (variabilní symbol, specifický symbol, konstantní symbol, zprávu pro příjemce a číslo Bankovního účtu SFDI pro platbu).
	Smlouva	Smlouva o zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech, která tvoří přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.
SFDI	Státní fond dopravní infrastruktury	Subjekt určený ZPK k zajištění výběru časového poplatku a zaznamenání osvobození dle ZPK.
SPZ	Státní poznávací značka	Státní poznávací značka přidělená silničnímu motorovému vozidlu nejméně se čtyřmi koly, jehož největší povolená hmotnost činí nejvýše 3,5 tuny, užívajícímu zpoplatněnou pozemní komunikaci.
	Systém časového zpoplatnění	Soubor všech procesů, činností, movitých a nemovitých věcí, které dohromady umožňují provedení Úhrady časového poplatku a zaznamenávání vozidel v Evidenci dle ZPK.
	Systém Dodavatele	Informační systém Dodavatele (nebo jeho část), který Dodavatel používá k plnění Smlouvy, zejména obstarávání výběru časových poplatků.
	Úhrada časového poplatku	Úhrada jakéhokoli Druhu časového poplatku ve vztahu k právě jedné (1) SPZ Zákazníkem pomocí prostředků hotovostního nebo bezhotovostního platebního styku v Obchodním místě.
	Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě	Zastavení poskytování všech služeb souvisejících s výběrem časového poplatku v daném Obchodním místě.
	Výzva k fakturaci Provize	Výzva vystavená ze strany SFDI po konci Provizního období, obsahující kalkulaci částky Provize Dodavatele za uplynulé Provizní období.
	Výzva k ukončení poskytování služeb v Obchodním místě	Výzva SFDI Dodavateli k zajištění Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě, které nesplňuje zákonné nebo smluvní požadavky na Obchodní místa.
ZD	Zadávací dokumentace	Tato Zadávací dokumentace se všemi přílohami včetně návrhu Smlouvy.
	Zákazník	Fyzická osoba hradící časový poplatek v Obchodním místě.

ZPK	Zákon o pozemních komunikacích	Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění účinném od 1. ledna 2021, tedy včetně změn provedených zákonem č. 227/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.
	Zúčtovací období	Období, za které se počítá výše dluhu Dodavatele, který je Dodavatel následně na základě výzvy k provedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období povinen platit SFDI.
	Zúčtování	Vypořádání závazků mezi SFDI a Dodavatelem vzniklých z Úhrad časových poplatků v Obchodních místech.

2. Požadavky na vlastnosti služby

2.1. Rozsah Obchodní sítě a zřízení Obchodních míst

ID	Název	Vymezení
OM_01	Povinná Obchodní síť	Dodavatel zabezpečí služby související s výběrem Úhrad časového poplatku v Obchodních místech, a to v počtu Obchodních míst definovaném touto ZD.
OM_02	Dodatečná Obchodní síť	Dodavatel může zajistit pokrytí Obchodních míst nad minimální povinný počet Obchodních míst stanovených touto ZD.
OM_03	Zákaz Elektronické úhrady	Dodavatel nesmí provádět výběr Úhrad časového poplatku jiným způsobem než stanoveným ve Smlouvě, např. prostředky dálkového přístupu prostřednictvím internetového obchodu, mobilní aplikace či jiným obdobným způsobem.
OM_04	Označení Obchodních míst	Dodavatel zabezpečí označení Obchodního místa v souladu s Marketingovým manuálem. Materiály nezbytné k označení Obchodního místa poskytne Dodavateli SFDI.
OM_05	Minimální otevírací doba Obchodního místa	Každé Obchodní místo, ať již z povinné nebo dodatečné Obchodní sítě musí mít otevřeno nejméně 6 hodin v rozmezí 5.00 až 23.00 každý pracovní den.
OM_06	Informační materiály	Dodavatel zajistí dostupnost informačních materiálů v Obchodních místech, a to v dostatečném počtu v prostoru běžně přístupném pro Zákazníky, v němž Zákazníci provádějí transakce podobné Úhradě časového poplatku (např. u pokladny). Dodavatel bude využívat výhradně informační materiály poskytnuté mu za účelem propagace Systému časového zpoplatnění ze strany SFDI. Dodavatel není oprávněn tvořit jiné informační materiály bez předchozího souhlasu a schválení ze strany SFDI.
OM_07	Dostupnost Obchodních míst	Obchodní místa musí být umístěna v obvyklých obchodních prostorech, běžně přístupných Zákazníkům.
OM_08	Registrace Obchodních	Před zahájením poskytování plnění v Obchodním místě musí být

	míst	Obchodní místo a jeho parametry zaregistrovány do Registru Obchodních míst v IS EDAZ.
OM_09	Odstranění Obchodního místa z Registru Obchodních míst	Dodavatel odstraní Obchodní místo z Registru Obchodních míst nejpozději v den předcházející dni, ve kterém dojde k Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě.
OM_10	Přerušení poskytování služeb Obchodního místa	V případě, že by došlo k poklesu počtu Obchodních míst pod minimální povinné počty stanovené v příloze č. 1 Smlouvy, je Dodavatel oprávněn přerušit nebo Ukončit poskytování služeb v Obchodním místě pouze na základě předchozího písemného souhlasu SFDI
OM_11	Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě na pokyn SFDI z důvodu porušování povinností stanovených touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy	Vyzve-li SFDI Dodavatele k Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě z důvodu porušování povinností stanovených touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy v souvislosti s takovým Obchodním místem, zabezpečí Dodavatel do čtyřiceti osmi (48) hodin od doručení Výzvy k ukončení poskytování služeb (nebo později, stanoví-li tak SFDI ve výzvě) v Obchodním místě ukončí poskytování všech služeb souvisejících s prováděním Úhrad časového poplatku v Obchodním místě, přičemž se zvláště zavazuje: <ul style="list-style-type: none"> - ukončit funkce umožňující provádění Úhrad časového poplatku a všech souvisejících činností Obchodního místa - odstranit oficiální symbol a označení Obchodního místa jako Obchodního místa umožňujícího provádění Úhrad časového poplatku - odstranit Obchodní místo z Registru Obchodních míst prostřednictvím Administračního rozhraní nejpozději v den předcházející dni, ve kterém dojde k Ukončení poskytování služeb v Obchodním místě.

2.2. Povinná Obchodní síť a kategorie OM

Kategorie Obchodních míst	Popis	Minimální povinný počet na území České republiky	Minimální požadovaná otevírací doba v hodinách
Obce s počtem obyvatel 10.000 a více	Obchodní místo nacházející se v obci s počtem obyvatel 10.000 a více dle statistiky zveřejněné Českým statistickým úřadem k 1. lednu kalendářního roku, kdy Smlouva nabude účinnosti.	305 a dále dle podrobného rozpisu ve Smlouvě. Dodavatel je oprávněn provozovat i více Obchodních míst.	6 hod v rozmezí 5:00 – 23:00 v pracovní dny

V případě obce s počtem obyvatel 10.000 a více je Dodavatel na katastrálním území předmětné obce povinen zabezpečit alespoň následující počty Obchodních míst:

Počet obyvatel obce	Minimální povinný počet Obchodních míst
10.000 až 24.999	Alespoň jedno (1) Obchodní místo

25.000 až 49.999	Alespoň dvě (2) Obchodní místa
50.000 až 99.999	Alespoň pět (5) Obchodních míst
100.000 až 249.999	Alespoň deset (10) Obchodních míst
250.000 až 999.999	Alespoň dvacet (20) Obchodních míst
1.000.000 a více	Alespoň čtyřicet (40) Obchodních míst

Z celkového minimálního počtu Obchodních míst v obcích dle výše uvedené tabulky je Dodavatel oprávněn nezabezpečit nejvýše devět (9) Obchodních míst za předpokladu, že:

(a) Dodavatel vždy zabezpečí alespoň polovinu minimálního povinného počtu Obchodních míst dle výše uvedené tabulky v obcích s počtem obyvatel 25.000 a více, a zároveň

(b) celkový počet Obchodních míst na území České republiky neklesne pod tři sta pět (305) Obchodních míst.

Požadavky na Obchodní síť jsou blíže popsány ve Smlouvě.

2.3. Služby Obchodních míst

ID	Název	Vymezení
SOM_01	Služby sítě Obchodních míst	<p>Obchodní místa musí provádět tyto činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - provedení Úhrad časového poplatku; - zaznamenání údajů stanovených v § 21a odst. 4 písm. a) až e) ZPK do Evidence; - provádění dalších úkonů v rámci Úhrad časového poplatku dle požadavků stanovených ze strany SFDI na komunikaci prostřednictvím API a v souladu s požadavky na integraci Systému Dodavatele na IS EDAZ; - vytištění a předání Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku Zákazníkovi; - poskytování všeobecných informací k časovému zpoplatnění ke všem Druhům časového poplatku; - umožnění Zákazníkům provést změnu určení SPZ, k níž byl uhrazen časový poplatek, a to ve lhůtě do patnácti (15) minut od Úhrady časového poplatku a provedení zápisu této změny ve stejném Obchodním místě, v němž proběhla předmětná Úhrada časového poplatku; - poskytování informací Zákazníkům o období, na které byl časový poplatek pro předmětné vozidlo (SPZ) uhrazen v rámci aktuálně prováděné Úhrady časového poplatku
SOM_02	Omezení možnosti způsobů Úhrad jakýchkoli druhů časových poplatků	<p>Dodavatel smí v Obchodním místě omezit možnost způsobů Úhrady časového poplatku jakéhokoliv Druhu časového poplatku pouze s předchozím písemným souhlasem SFDI, a to na přesně specifikovaných Obchodních místech a jen po dobu odsouhlasenou nebo stanovenou ze strany SFDI.</p>
SOM_03	Provedení více úhrad v jedné transakci	<p>Dodavatel se zavazuje, že v Obchodním místě bude Zákazníkům umožněno provést více Úhrad časového poplatku v jeden časový okamžik tak, aby Zákazník v rámci takového procesu provedl pouze jednu souhrnnou platbu, a to včetně více Druhů časového poplatku na více SPZ najednou, to vše však v maximálním počtu Úhrad</p>

		časového poplatku k pěti (5) SPZ.
SOM_04	Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku	<p>Při každé Úhradě časového poplatku vystaví a předá Dodavatel v Obchodním místě Zákazníkovi Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku, které musí obsahovat všechny údaje předané Dodavateli z IS EDAZ, náležitosti stanovené prováděcím právním předpisem a musí splňovat požadavky dle Marketingového manuálu.</p> <p>Při Úhradě časových poplatků v případě více časových poplatků hrazených jedním Zákazníkem v rámci jedné platební transakce je Dodavatel povinen vydat Zákazníkovi samostatné Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku pro každý uhrazený časový poplatek zvlášť.</p>
SOM_05	Schválení vzhledu tištěného Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku	Pokud má Dodavatel v úmyslu odchýlit se ve vzhledu tištěného Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku od Marketingového manuálu, předloží Dodavatel návrh designu k předchozímu schválení SFDI. Návrh musí obsahovat specifikaci designu alespoň v rozsahu, ve kterém design Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku definuje Marketingový manuál a musí splňovat náležitosti Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku stanovené prováděcím právním předpisem.
SOM_06	Upozornění na překryv platnosti	V případě, že Dodavatel obdrží během Úhrady časového poplatku Zákazníkem informaci, že pro příslušnou SPZ je již uhrazen časový poplatek za období, překrývající se částečně nebo zcela s obdobím, pro které se provádí nová Úhrada časového poplatku žádaná Zákazníkem, Dodavatel zabezpečí, že Obsluha Obchodního místa upozorní Zákazníka na tento překryv a umožní mu Úhradu časového poplatku neprovést tak, aby se předcházelo duplicitním Úhradám časového poplatku, nebo mu umožní provést změnu počátku období, na které se provádí Úhrada časového poplatku. Bude-li Zákazník přes výše uvedené trvat na provedení Úhrady časového poplatku, musí mu být umožněna.
SOM_07	Školení Obsluhy	Dodavatel se zavazuje, že Obsluha Obchodních míst bude dostatečně proškolená tak, aby byla schopna poskytovat všechny požadované služby Obchodních míst v souladu se ZD včetně Smlouvy a Provozním manuálem.
SOM_08	Provozní manuál	<p>Dodavatel zabezpečí dodržování postupů stanovených Provozním manuálem na všech Obchodních místech.</p> <p>Dodavatel vytvoří obsah Provozního manuálu během Přípravné fáze zakázky ve spolupráci se SFDI, popř. Poddodavatelem tak, aby Provozní manuál pro každé Obchodní místo obsahoval alespoň:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obecné informace o Systému časového zpoplatnění; - popis procesu provádění Úhrady časového poplatku; - popis postupu při výjimečných nebo problémových situacích při obsluze Zákazníka; - časté otázky a jejich řešení nebo odpovědi; - popis podpory Obchodních míst; - kontaktní údaje na Helpdesk Dodavatele; - uživatelský návod pro použití Systému Dodavatele Obsluhou Obchodního místa, reflektující specifický způsob realizace funkcionality Úhrady časového poplatku v uživatelském rozhraní, které je Obsluze k dispozici na konkrétním

		<p>Obchodním místě;</p> <ul style="list-style-type: none"> - návod na provádění plateb během procesu zápisu do Evidence; - popis postupu při řešení výjimečných situací fungování Systému Dodavatele
SOM_09	Podpora Obchodních míst	Dodavatel zřídí Helpdesk Dodavatele a zajistí služby nezbytné pro vzdálenou podporu obsluhy Obchodních míst související se službami poskytovanými v rámci Obchodní sítě a také s provozem Systému Dodavatele. Helpdesk Dodavatele musí být dostupný vždy v době, kdy je otevírací doba alespoň jednoho Obchodního místa. Dodavatel odpovídá za dostatečné proškolení pracovníků Helpdesku Dodavatele.
SOM_10	Obsluha zahraničních Zákazníků	Dodavatel je povinen provádět výběr Úhrad časového poplatku i pro vozidla zahraničních Zákazníků, jejichž poznávací značka obsahuje specifické znaky, běžně nepoužívané v SPZ vozidel registrovaných v České republice.

2.4. Platby, finance a zajištění

ID	Název	Vymezení
FIN_01	Forma zajištění Úhrady časového poplatku a způsob vystavování dokladů Dodavatelem	Dodavatel vykonává činnosti spojené s Úhradou časového poplatku jménem SFDI a na účet SFDI. Při každé Úhradě časového poplatku vystaví a předá Dodavatel v Obchodním místě Zákazníkovi Potvrzení SFDI o úhradě časového poplatku, které musí obsahovat všechny údaje předané Dodavateli z IS EDAZ, náležitosti stanovené prováděcím právním předpisem a musí splňovat požadavky dle Marketingového manuálu
FIN_02	Hotovostní platby	Na všech Obchodních místech musí Dodavatel umožnit úhradu časového poplatku v hotovosti, na území ČR musí umožnit úhradu v Kč.
FIN_03	Bezhotovostní platby	Na všech Obchodních místech na území České republiky musí Dodavatel umožnit bezhotovostní Úhradu časového poplatku alespoň pomocí platebních karet běžně akceptovaných v České republice.
FIN_04	Zákaz surchargingu	Při akceptaci platebních karet či jiných bezhotovostních platebních prostředků není Dodavatel oprávněn vybírat dodatečný poplatek od Zákazníka za bezhotovostní Úhradu časového poplatku (tzv. surcharge).
FIN_05	Pevně stanovená výše časového poplatku; zákaz slev	Dodavatel není oprávněn nabízet a/nebo zabezpečovat provedení Úhrady časového poplatku za částku nižší, nebo jakoukoliv jinou, než stanovenou obecně závazným právním předpisem v Českých Korunách na území ČR a dle Cenového výměru v EUR a PLN mimo území ČR.
FIN_06	Distribuce Cenových výměrů v EUR a PLN	Dodavateli bude pravidelně a automatizovaně přes API zpřístupněn Cenový výměr v měnách EUR a PLN. Dodavatel je povinen převzít a respektovat Cenový výměr v EUR a PLN při zabezpečení provádění

		Úhrady časového poplatku mimo území ČR v měnách EUR a PLN.
FIN_07	Zúčtování a platba hrubých částek; nezapočitatelnost pohledávek a závazků	Platbu veškerých závazků vzniklých v souvislosti s Úhradou časového poplatku prostřednictvím Dodavatele provede Dodavatel v částce uvedené SFDI ve výzvě k provedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období. Dodavatel není oprávněn započítat vůči Platbě Objemu úhrad žádnou, byť splatnou pohledávku za SFDI.
FIN_08	Odpovědnost za Platbu Objemu úhrad za Zúčtovací období	Dodavatel ručí SFDI za splnění všech peněžních dluhů všech Zákazníků vzniklých v souvislosti s Úhradou časového poplatku ke všem vozidlům, jejichž SPZ byly zaznamenány v Evidenci na základě této Smlouvy a je povinen převést Objem úhrad ve prospěch SFDI (to vše bez ohledu na to, zda Dodavatelem samotným či prostřednictvím Poddodavatelů). Dodavatel ručí SFDI bez ohledu na to, zda prodej realizoval sám, nebo prostřednictvím Poddodavatele.
FIN_09	Platba Objemu úhrad za Zúčtovací období dle výzvy vystavené SFDI	První pracovní den následující po ukončení Zúčtovacího období SFDI vystaví prostřednictvím IS EDAS Dodavateli Řádnou výzvu k provedení Platby Objemu, specifikující celkovou peněžní částku Objemu úhrad za Zúčtovací období v Českých korunách a obsahující povinné identifikátory pro bankovní převod (variabilní symbol, specifický symbol, konstantní symbol, zprávu pro příjemce a číslo Bankovního účtu SFDI pro platbu). SFDI zpřístupní Dodavateli Řádnou výzvu k provedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období automaticky prostřednictvím API.
FIN_10	Platba na stanovený Bankovní účet SFDI	Veškeré Platby budou poukazovány prostředky tuzemského platebního styku na Bankovní účet SFDI, který SFDI specifikuje ve výzvě k provedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období, nebo jiném dokumentu, na jehož základě bude Dodavatel provádět Platbu.
FIN_11	Platba v CZK	Veškeré platby mezi Dodavatelem a SFDI budou realizovány v Českých korunách (Kč, CZK) a to bez ohledu na měnu, ve které byl časový poplatek uhrazen Zákazníkem v Obchodním místě a bez ohledu na výši Úhrady časového poplatku v Cizí měně.
FIN_12	Včasnost Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období	Dodavatel je povinen provést Platbu Objemu úhrad za Zúčtovací období dle Řádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad za Zúčtovací období na bankovní účet SFDI tak, aby byla na tento bankovní účet SFDI připsána nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne zpřístupnění Řádné výzvy k provedení Platby Objemu úhrad. Ke splnění dluhu Dodavatele dojde připsáním příslušné částky na bankovní účet SFDI.
FIN_13	Výzva k fakturaci Provize	SFDI do sedmi (7) pracovních dnů po ukončení Provizního období vystaví Dodavateli Výzvu k fakturaci Provize, obsahující zejména vyčíslení celkové Provize za uplynulé Provizní období, včetně uvedení počtu Operací a celkové peněžní částky provedených Úhrad časového poplatku prostřednictvím Dodavatele za Provizní období. SFDI zpřístupní Dodavateli tuto Výzvu k fakturaci Provize automaticky prostřednictvím API.
FIN_14	Fakturace Provize	Dodavatel vystaví fakturu na Provizi Dodavatele za Provizní období na základě Výzvy k fakturaci Provize, kterou SFDI zpřístupní Dodavateli.

FIN_15	Správnost faktury	Faktura na Provizi vystavená Dodavatelem dle požadavku FIN_14 musí obsahovat korektní údaje, specifikované SFDI ve Výzvě k fakturaci Provize, zejména částku Provize, procentuální vyčíslení provize, variabilní symbol, specifický symbol a zprávu pro příjemce, ve které bude uvedeno Provizní období, za které je Provize fakturována. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu. V případě nekorektních údajů na Faktuře vyzve SFDI Dodavatele k opravě. V takovém případě se splatnost přerušuje a nová splatnost počíná běžet dnem doručení opravené faktury s uvedením korektních údajů do SFDI.
FIN_16	Bankovní účet Dodavatele	Dodavatel uvede na faktuře bankovní účet, který správce daně zveřejňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup. Je-li na faktuře vystavené Dodavatelem uvedený jiný účet, než je účet uvedený v předchozí větě, je SFDI oprávněn zaslat fakturu zpět Dodavateli k opravě. V takovém případě se splatnost přerušuje a nová splatnost počíná běžet dnem doručení opravené faktury s uvedením správného účtu Dodavatele, tj. účtu zveřejněného správcem daně.
FIN_17	Splatnost Provize	Splatnost faktury na Provizi je třicet (30) kalendářních dní od jejího doručení SFDI.
FIN_18	Zajištění	Dodavatel zajistí veškeré své závazky vůči SFDI dle podmínek stanovených čl. 15 Smlouvy.

FORMULÁŘ NABÍDKOVÉ CENY

Nadlimitní veřejná zakázka:

Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech

Účastník doplní čísla ze sloupce procentuální výše provize do krycího listu, který tvoří přílohu č. 3 ZD

Zadavatel si v souladu s § 48 zákona vyhrazuje právo vyloučit účastníka řízení, jehož Celková nabídková cena (součet vážených Procentuálních výší provize jednotlivých dílčích složek) překročí 3,30 %.

Celková nabídková cena, stejně jako její dílčí nabídkové ceny (tj. procentuální vyčíslení provize v položkách A - C), musí být rovny nebo větší než 0,80 %

Procentuální vyčíslení provize dílčí složky Celkové nabídkové ceny A musí být rovno nebo vyšší než procentuální vyčíslení provize dílčí složky Celkové nabídkové ceny B a tato musí být rovna nebo vyšší než procentuální vyčíslení provize dílčí složky Celkové nabídkové ceny C, tj. $A \geq B \geq C$

Procentuální vyčíslení provize účastníka může být stanoveno hodnotou s maximálně 2 desetnými čísly

Účastník vyplňuje pouze žlutě vyznačená pole tabulek. Ostatní pole se vypočítají automaticky.

Vyhodnocovaný Objem úhrad	Procentuální vyčíslení provize	Váha	Vážená Procentuální výše provize
A - do 1 mld. Kč včetně	%	70%	#HODNOTA!
B - od 1 mld. a 1 Kč do 2 mld. Kč včetně	%	25%	#HODNOTA!
C - od 2 mld. a 1 Kč	%	5%	#HODNOTA!
Celková nabídková cena	#HODNOTA!		

ZÁPISY O PRŮBĚHU KONZULTACÍ

Název veřejné zakázky

Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech

Informace o zadavateli

Název zadavatele:	Státní fond dopravní infrastruktury
Sídlo:	Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
IČO:	70856508
Osoba zastupující zadavatele:	Ing. Zbyněk Hořelica, ředitel

Seznam dodavatelů zúčastněných na Konzultaci:

1. Sdružení společníků - Česká pošta s.p., Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1, IČO 471 14 983; Autoklub Bohemia Assistance, a.s, Na Strži 1837/9, 140 00 Praha 4, IČO 618 59 559; MTX spol. s r.o., Dělnická 212/13, 170 00 Praha 7, 411 97 615
2. ČEPRO, a.s., Dělnická 213/12, Holešovice 170 00 Praha 7, IČO 60193531
3. MotionWise Solutions UG, Oberwallstrasse 6, 10117 Berlin, Německo, HRB 181392 B
4. TICKET ART PRAHA, s.r.o., Politických vězňů 1531/9, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO 264 67 666
5. IRSnet CZ s.r.o., Politických vězňů 934/15, 110 00 Praha 1, IČO 26732122
6. Zásilkovna s.r.o., Lihovarská 1060/12, Libeň, 190 00 Praha 9, IČO 28408306
7. Albert Česká republika, s.r.o., Radlická 520/117, Jinonice, 158 00 Praha 5, IČO 44012373

ZPRÁVA Z PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACE – ZAJIŠTĚNÍ ÚHRADY ČASOVÉHO POPLATKU NA FYZICKÝCH OBCHODNÍCH MÍSTECH.

Způsob komunikace	Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje Tender Arena a e-mail
Předmět konzultace tržní	Konzultace zadávacích podmínek pro veřejnou zakázku na Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech.
Přílohy	Příloha č. 1 – Předběžná tržní konzultace

Dne 17. 2. 2020 byla zástupcem zadavatele na jeho profilu uveřejněna předběžná tržní konzultace ve formě dotazníku. Termín zaslání vyplněného dotazníku byl stanoven na 26. 2. 2020, do 12:00 hod. Vyplněné dotazníky zaslaly v termínu dvě společnosti:

Seznam společností, které zaslaly reakci	
1.	<u>Sdružení společníků (dále jen jako „Sdružení“):</u>
	Společník A – Česká pošta s.p.
	Sídlo: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
	IČO: 47114983
	Společník B - Autoklub Bohemia Assistance, a.s.
	Sídlo: Na Strži 1837/9, 140 00 Praha 4
	IČO: 61859559
	Společník C - MTX spol. s r.o.
	Sídlo: Dělnická 212/13, 170 00 Praha 7
2.	IČO: 41197615
	MotionWise Solutions UG (dále jen jako „MotionWise“)
	sídlo: Oberwallstraße 6, 10117 Berlín, Německo
	IČO: HRB 181392 B

26. 2. 2020 zadavatel obdržel vyplněný dotazník rovněž od společnosti **ČEPRO, a.s.**, Sídlo: Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7 (dále jen jako „Čepro“). Zadavatel se rozhodl prominout nedodržení stanovené lhůty pro zaslání reakcí a vyplněný dotazník přijmul.

Zaslané otázky z dotazníku (viz příloha č. 1) a odpovědi na ně od zúčastněných společností jsou zaznamenány v následujícím textu:

1. Úvodní informace

- a) Popište prosím charakter Vámi navrhované obchodní sítě, ke které se vztahují Vaše odpovědi

(např. síť čerpacích stanic; supermarket; různé typy prodejen vybavené jednotným technologickým zařízením)

Sdružení:

Síť čerpacích stanic (ČS), vybraných poboček České pošty (ČP) se službou Czech Point a dalších prodejních míst, která jsou potencionálně nejbližší motoristovi (např. Autoklub, směnárny, cestovní kanceláře ap.) a budou splňovat kritéria pro prodej poplatku.

MotionWise:

Vozidla s telematickými systémy (např. Infotainmentem nebo GPS navigací) a připojením k internetu.

Umožní řidiči koupit elektronické dálniční známky anebo ověřit její platnost z pohodlí svého vozidla.

Také podpůrné mobilní aplikace k vozidlu (vytváří dodavatel vozidel pro své uživatele, u Škoda Auto se jedná například o ŠKODA Connect).

Čepro:

Síť čerpacích stanic

- b) Popište prosím rámcově technologické vybavení obchodní sítě, ke které se vztahují odpovědi

(např. online pokladny s dotykovým displejem, čtečkou čárových kódů a tiskárnou)

Sdružení:

Pobočková síť ČP:

Základní HW vybavení prodejního místa tvoří pracovní PC stanice s operačním systémem Linux, čtečkou čarového kódu a tiskárnou. HW zařízení je v režimu on-line připojení na datové centrum ČP, které eviduje a zpracovává všechny transakce v systému.

Síť ČS a ostatní prodejní místa:

Terminály pro prodej, zcela oddělené od informačních systémů sítě ČS, vybavené termotiskárnou, čtečkou platebních karet a LTE připojením pomocí EUROSIM.

MotionWise:

Hlavním uživatelským rozhraním je většinou obrazovka s dotykovým displejem anebo obrazovka s ovládáním tlačítky. Často také s přídavným ovládáním na volantu a hlasovým ovládáním.

Osobní mobilní zařízení (Android, Apple).

Dále mobilní připojení k internetu, GPS lokalizaci a obvykle i Bluetooth připojení.

Čepro:

Online pokladny

2. Řešení integrace přes API – Varianta 1

- a) Za jakou dobu (v týdnech) jste schopni takové řešení integrovat do vámi navrhované obchodní sítě?**

Sdružení:

Za sdružení celkem 48 týdnů.

MotionWise:

4-6 týdnů pro plně funkční integraci do naší datové a platební platformy + několik měsíců pro implementaci a spuštění uživatelského rozhraní v telemetrických zařízeních na straně našich partnerů (automobilek, výrobců GPS navigací, OEM poskytovatelů atd.).

Čepro:

Pro konkrétní odpověď je nutné znát rozsah změn.

- b) Jaké (obecné) kroky musíte na své straně provést pro spuštění funkce výběru úhrady časového poplatku (tj. elektronické dálniční známky) ve vámi navrhované obchodní síti? Které z nich trvají nejdelší dobu a/nebo jsou nejkomplikovanější a proč?**

Sdružení:

Pobočková síť ČP:

Z pohledu obchodní sítě ČP je nutné provést analýzu integrace se systémem SFDI, která bude zahrnovat návrh a vývoj aplikace. Součástí služby musí být testování a implementace do produkčního prostředí. Výše uvedené zahrnuje jednoznačnou definici a fixaci finálního zadání. Předpokládá se provedení školení obslužného personálu.

Síť ČS a ostatní prodejní místa:

Vývoj a integrace aplikace, distribuce terminálů do obchodní sítě, kontrakční jednání se sítěmi ČS vč. uzavírání smluv s jednotlivými obchodními místy. Většinu odhadovaného času dle bodu 2.a) zabere vlastní vývoj aplikace a její testování v reálných podmínkách.

Také jednání se sítěmi ČS o obchodních podmínkách mohou být časově náročná v závislosti na možnostech provizních podmínek dodavatele. Případná snaha integrovat aplikaci dodavatele přímo do pokladních systémů sítě ČS by učinila tato jednání pravděpodobně zcela neprůchodnými s ohledem na neúměrnou finanční i časovou náročnost a bezpečnostní rizika takového řešení.

MotionWise:

1. Implementovat API pro Dodavatele do naší datové a platební platformy.
2. Spolupráce s partnery na implementaci uživatelského rozhraní do koncového zařízení (např. Infotainmentu ve vozidle, GPS navigaci nebo mobilní aplikaci). Tento krok může trvat nejdelší dobu v závislosti na délce vývojového cyklu partnera (tj. čas potřebný pro vývoj, testování a nasazení nové funkce do produkce).

Čepro:

Úpravu na řídicím systému a pravděpodobně změnu smluvních vztahů s provozovateli čerpacích stanic

3. Řešení jednotného prodejního rozhraní – Varianta 2

a) Je ve vašem prostředí takové řešení provozovatelné?

Sdružení:

Pobočková síť ČP:

Ano.

Síť ČS a ostatní prodejní místa:

Po technické stránce má webová aplikace v prodejním systému prodejce mnoho funkčních omezení, implementace vzhledem k časové i finanční náročnosti není smysluplně možná. U všech významných sítí ČS jsou z bezpečnostních důvodů na prodejních místech provozovány uzavřené systémy. U tohoto řešení je zásadní problém s komunikací ICT sítě partnerů (tj. bezpečnost, konektivita, přístup k prodejnímu místu apod.). Úpravy tohoto typu by dle průzkumu trvaly někde i celý rok.

Za sdružení je realizovatelná varianta č. 1, z důvodu limitů sítě ČS a ostatních prodejních míst.

MotionWise:

Ne, protože uživatelský proces nákupu a ověření elektronické DZ z vozidla musí být jiný jako proces ověření a nákupu přes webový nebo mobilní prohlížeč. Kontext a vstupní zařízení se typově velmi liší a pro integraci ve vozidlech je důležitá maximální přizpůsobitelnost grafického rozhraní a nákupního/ověřovacího procesu.

Čepro:

V případě nedování HW jsou nutné změny v řídicím systému, v současné době není možný přístup z pokladny na otevřený web.

b) Jaké vlastnosti (např. řízení přístupových práv vašich uživatelů) by muselo navrhované řešení mít, aby bylo ve vašem prostředí provozovatelné?

Sdružení:

Pobočková síť ČP:

Federace identit pro přihlášení uživatelů.

Síť ČS a ostatní prodejní místa:

S ohledem na výše uvedené v bodě 3. a) není relevantní.

MotionWise:

Muselo by umožnit implementaci vlastního uživatelského rozhraní a nákupního/ověřovacího procesu.

Čepro:

Nutná delší analýza

- c) **Jste schopni v prostředí vámi navrhované obchodní sítě zajistit tisk potvrzení o úhradě (dle náležitostí Zákona) z prodejního systému, který běží ve webovém browseru?**

Sdružení:

Pobočková síť ČP:

Ano.

Síť ČS a ostatní prodejní místa:

Prodejní systém lze sice realizovat prostřednictvím appletu v browseru, ale vzhledem ke značným rozdílům mezi používanými browsery a schopností uživatelů výrazně nedoporučujeme dané řešení. Z browseru je velice složité nastavovat konzistentní bezpečné připojení k serveru, není nijak zajištěna kvalita internetového připojení. V případě podvrhnutí VPN či HTTP certifikátů není obsluha čerpacích stanic schopna rozpoznat, případně eliminovat bezpečnostní rizika. Z browserů je poměrně obtížné tisknout specifický (přesný) dokument, přičemž v případě exportu do např. PDF nelze zaručit správné vložení řezů písma atd. Při použití browser aplikace je mimořádně komplikované použít externí komponenty (např. čtečka platebních karet). Dané řešení je sice možné, ale dlouhodobá udržitelnost a především optimalizace pro všechny užívané kombinace OS / browser / tiskárna / čtečka je finančně nedostupná.

Bez ohledu na popsané technické problémy je ale u tohoto řešení zásadní postoj sítě ČS, které dlouhodobě deklarují nesouhlas s integrací jakéhokoliv cizího softwaru do jejich interního uzavřeného prodejního systému. Ze stejných důvodů fungují aktuálně veškeré aplikace externích dodavatelů na samostatných koncových zařízeních, která jsou zcela oddělená od prodejních systémů sítě ČS.

MotionWise:

Ne, protože známku kupuje přímo koncový zákazník sám.

Lze vyřešit posláním metadat o transakci, na základě kterých bude vytvořeno potvrzení obsahující všechny zákonem požadované náležitosti a které bude zákazníkovi doručeno v rámci komunikace nastavené mezi námi a zákazníkem.

Čepro:

Nutná delší analýza

4. Finanční vztahy

- a) **Kterou formu zajištění preferujete?**
a. **Bankovní záruka**

- b. Složení jistiny na účet SFDI
c. Jiné (prosím uveďte)

Sdružení:

Bankovní záruka (a) nebo jistina na účet SFDI (b), popř. kombinace obojího.

Plné zajištění finančního toku úhrad elektronických dálničních známek prostřednictvím Dodavatele považujeme za nestandardní. K úvaze dáváme minimální kolaterál ve formě bankovní záruky.

Za sdružení: preferujeme bankovní záruku.

V rámci bodu „Finanční vztahy“ máme zásadní připomínku k původní podobě zadávací dokumentace:

V původní ZD byla navrhovaná výše (statického) zajištění vzhledem k reálně předpokládaným prodejům neúměrně vysoká, zbytečně by finančně zatěžovala a prodražovala celý systém distribuce. Navrhujeme zrušit rozdělení na zajišťovací období „zima“ a „léto“ + ponechat pouze 1 výši statického zajištění 150 mil. Kč. Jestliže se v systému zajištění počítá i s prvkem dynamického zajištění, není důvod celý systém komplikovat více sazbami statického zajištění a vše nad jeho rámec řešit právě prostřednictvím dynamického zajištění.

MotionWise:

Bankovní záruka

Čepro:

Akceptujeme bankovní záruku a jistinu, ale preferujeme i možnost předplatby

5. Další návrhy/připomínky

Sdružení:

Obecně se domníváme, že výše uvedené šetření (dotazník) nezahrnuje všechny problematické oblasti spojené se zajištěním řádného plnění služby. Jako stávající dodavatel služby (Sdružení) doporučujeme Zadavateli využít možnost přímé konzultace, která doplní potřebnou specifikaci v následujícím rozsahu:

- *Kvalifikační a smluvní požadavky
(kvalifikační dokumentace by měla obsahovat přísnější podmínky, které by měly fungovat jako eliminační kritéria pro neseriózní účastníky VZ bez vážného zájmu, kteří mohou posléze ze zakázky bez sankce odstoupit, např. nevratná kauce s předložením nabídky, popis architektury systému dodavatele, seznam prodejních míst apod.)*
- *Finanční a platební podmínky
(zejména zmírnit nerovnováhu v platebních podmínkách, kdy na straně Dodavatele je povinnost provést platbu objemu úhrad 4x měsíčně do 5 pracovních dnů od výzvy SFDI, která proběhne 1. pracovní den po konci zúčtovacího období, zatímco SFDI počítá s úhradou provize 1x měsíčně na základě faktury se splatností 30 dnů po doručení výzvy k fakturaci, na kterou má SFDI dalších 7 dnů od skončení provizního období, dále snížit nebo zrušit některé sazby v článku smlouvy XVI. Penále a pokuty)*
- *Technické požadavky (IT řešení + integrace)*

▪ *Harmonogram realizace*

S ohledem na výše uvedené, není možné celý systém distribuce EZ připravit k 1. 1. 2021 tak, aby bylo možné 100% zajistit jeho plnou funkčnost a bezpečnost. Doporučujeme posunout termín účinnosti zákona 227/2019 Sb., kterým se mění zákon č. 13/1997 Sb. O pozemních komunikacích, o 1 rok s platností od 1. 1. 2022. Uvědomujeme si, že zmiňovaný zákon je již schválen, ale pro zajištění bezchybného fungování distribuce při zachování kybernetické bezpečnosti se nám jeví posunutí platnosti zákona nevyhnutelné.

MotionWise:

Bez vyjádření.

Čepro:

Bez vyjádření.

Shrnutí předběžné tržní konzultace:

Na základě odpovědí zúčastněných společností, převážně odpovědí Sdružení a MotionWise, na dotaz č. 2 písm. a) zadavatel došel k závěru, že žádné z jím navrhovaných řešení není s ohledem na časové potřeby zadavatele možné realizovat. Vzhledem k tomu, že předběžné tržní konzultace se zúčastnily pouze tři společnosti, navrhované řešení společnosti MotionWise se značně lišilo od řešení zbylých dvou účastníků, a společnost Čepro nebyla schopna na některé dotazy odpovědět bez detailnější analýzy, bude nutné zvolit zcela odlišné řešení, které bude spočívat v dodání kompletního řešení distributorovi. Ten pak bude toto řešení pouze obsluhovat. Toto řešení je realizovatelnější s ohledem na časové požadavky na implementaci elektronické úhrady časového poplatku, tzn. možnost úhrady od 12/2020.

Zpracovatel: Ing. Jan Fančo

Za zadavatele:

.....
Ing. Petra Grabmüllerová
vedoucí oddělení veřejných zakázek

Záznam o předběžné tržní konzultaci

ZADAVATEL: Státní fond dopravní infrastruktury

Sídlem: Sokolovská 1955/278, 19000 Praha

Zastoupený: Ing. Zbyněk Hořelica, ředitel

IČO: 70856508

Státní fond dopravní infrastruktury (dále také „SFDI“ nebo „zadavatel“) jako zadavatel v souladu s § 33 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) dne 17. 2. 2020 rozeslal dotazník k Předběžné tržní konzultaci (dále jen „PTK“) v souvislosti s přípravou veřejné zakázky „Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech“.

Cílem PTK bylo získání relevantních informací, nezbytných pro správné nastavení zadávacích podmínek výše uvedené veřejné zakázky, především informací týkajících se procesu integrace, prodejního rozhraní („API“) a způsobu finančního zajištění. PTK se mohli zúčastnit všichni potenciální dodavatelé. Termín pro vyplnění dotazníků byl stanoven na 26. 2. 2020 do 12 hod.

PTK resp. vyplnění dotazníku a odeslání zpět zadavateli se zúčastnily tři subjekty resp. Sdružení společníků – Česká pošta s.p., Autoklub Bohemia Assistance, a. s. a MTX spol. s r.o. a MotionWise Solutions UG a ČEPRO a.s..

V rámci vyjádření Sdružení společníků – Česká pošta s.p., Autoklub Bohemia Assistance, a. s. a MTX spol. s r.o. bylo uvedeno, že dotazník nezahrnuje všechny problematické oblasti spojené se zajištěním řádného plnění služby a byla doporučena možnost přímé konzultace, která by doplnila specifikaci.

PTK ve formě přímé konzultace byla se zástupci Společníka A (dle označení v předchozí korespondenční PTK) – České pošty a ČAPPA – České asociace petrolejářského průmyslu a obchodu (sdružující čerpací stanice ČEPRO, MOL Česká republika, OMV Česká republika, Shell Czech Republic, UNIPETROL RPA) zrealizována dne 13.3.2020 za účasti zástupců Ministerstva dopravy a státního podniku Cendis.

V rámci PTK byly vysvětleny oblasti z dotazníku, které pokrývaly způsob technického řešení úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech, byla řešena teoretická implementační lhůta pro napojení systému na IS EDAZ; dále bylo diskutováno o technické části předmětu chystané veřejné zakázky (demo datový model a swagger model bude součástí, stejně jako demo development API).

Závěr:

Z PTK vzešly následující závěry:

- Česká pošta je schopna nabídnout pokrytí 980 poboček, na kterých je CzechPoint
- Česká pošta je schopna do cca 27 týdnů do systému naimplementovat úhradu časového poplatku napojenou na IS EDAZ
- ČAPPO – integrace do systému jednotlivých čerpacích stanic by byla reálně proveditelná do konce 1Q 2020
- ČAPPO – vhodnější je integrace do systému, než dodání dalších zařízení na čerpací stanice – problém s obsluhou těchto zařízení a nedostatkem prostoru
- ČAPPO – za určitý poplatek by mělo být možné umístit QR kód (prostřednictvím kterého může dojít k úhradě časového poplatku online přes telefon) na čerpací stanici
- ČAPPO – za určité nájemné by mělo být možné umístit kiosek sloužící k úhradě časového poplatku do prostor čerpacích stanic

Zpracovala: Ing. Lucie Bartáková

Ing. Zbyněk Hořelica, ředitel SFDI

Záznam o předběžných tržních konzultacích

ZADAVATEL: Státní fond dopravní infrastruktury

Sídlem: Sokolovská 1955/278, 19000 Praha

Zastoupený: Ing. Zbyněk Hořelica, ředitel

IČO: 70856508

Státní fond dopravní infrastruktury (dále také „SFDI“ nebo „zadavatel“) jako zadavatel v souladu s § 33 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) provedl předběžné tržní v souvislosti s přípravou veřejné zakázky „Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech“.

PTK proběhla v následujících termínech s níže uvedenými subjekty:

- 19. 3. 2020 telefonicky se společností IRSnet CZ s.r.o., Politických vězňů 934/15, 110 00 Praha 1, IČO 26732122
- 20. 3. 2020 telefonicky se společností TICKET ART PRAHA, s.r.o., Politických vězňů 1531/9, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO 264 67 666
- 23. 3. 2020 osobně se společností Zásilkovna s.r.o., Lihovarská 1060/12, Libeň, 190 00 Praha 9, IČO 28408306
- 28. 4. 2020 přes videokonferenci se společností Albert Česká republika, s.r.o., Radlická 520/117, Jinonice, 158 00 Praha 5, IČO 44012373

V rámci PTK byl všem výše uvedeným subjektům představen projekt elektronické dálniční známky a předmět veřejné zakázky „Zajištění úhrady časového poplatku na fyzických obchodních místech“ včetně termínů, v rámci kterých musí být systém zajištěn.

Blíže byla diskutována kvalifikační kritéria a ověření požadavků na technickou kvalifikaci a ekonomickou kvalifikaci.

Detailně byl představen způsob zajištění realizace veřejné zakázky včetně napojení prostřednictvím API rozhraní poskytnutého ze strany SFDI, které již bude součástí zadávací dokumentace (dále také jen jako „ZD“).

S jednotlivými účastníky PTK byly diskutovány pokuty, sankce a zajištění předmětu plnění.

Účastníkům byla zaslána předchozí ZD vč. návrhu smlouvy veřejné zakázky na zajištění distribuce, která byla zrušena, a tito byli upozorněni na plánované změny v ZD oproti předchozí variantě.

Někteří účastníci zaslali připomínky k ZD a návrhu smlouvy, z nichž v zadání byly zohledněny ty, jejichž úprava byla ze strany zadavatele akceptovatelná a vzešly od většího počtu účastníků.

Shrnutí:

V ZD a návrhu smlouvy byly na základě PTK upraveny požadavky na kvalifikaci, sníženy požadavky na zajištění a zmírnění pokut a sankčních ustanovení. Zároveň došlo ke zjednodušení ve vztahu k napojení systému Dodavatele na systém EDAZ.

Zpracovala: Ing. Lucie Bartáková

Za zadavatele:

.....
Ing. Zbyněk Hořelica, ředitel SFDI