

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (DÁLE JEN „ZÁKON“)

### 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	<b>Dodávka hmotnostního spektrometru typu trojitého kvadrupólu</b>
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení

### 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	<b>Univerzita Pardubice</b>
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Studentská 95, 532 10 Pardubice
IČO:	00216275
Osoba zastupující zadavatele:	prof. Ing. Jiří Málek, DrSc., rektor
Kontaktní osoba:	Roman Kourek
Telefon:	466 036 736
E-mail:	roman.kourek@upce.cz

### 3. PŘEDBĚŽNÁ TRŽNÍ KONZULTACE DLE § 33 ZÁKONA

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

### 4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

<b>Název</b>	<b>CPV</b>
Hmotnostní spektrometry	38433100-0

### 5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 2 809 917,- Kč bez DPH

Výše uvedená předpokládaná hodnota představuje finanční prostředky, kterými zadavatel disponuje pro tuto veřejnou zakázku a jedná se tedy o nepřekročitelnou hodnotu. V případě, že účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“) předloží nabídkovou cenu, která přesáhne výše uvedenou hodnotu, jedná se o nesplnění požadavků zadavatele a tato skutečnost povede k vyřazení nabídky účastníka a jeho následnému vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona.

## **6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a instalace 1 ks hmotnostního spektrometru, a to v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 2 zadávací dokumentace - „Specifikace předmětu plnění“.

Předmět plnění veřejné zakázky je dále vymezen návrhem Smlouvy (Kupní smlouva), který tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

V případě nesplnění kteréhokoliv technického parametru uvedeného ve specifikaci předmětu plnění bude nabídka vyřazena a účastník vyloučen ze zadávacího řízení. Je požadována minimální deklarovaná hodnota, účastník může nabídnout i zařízení s lepšími parametry za dodržení předpokládané ceny zadavatele.

## **7. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Součástí zadávacích podmínek je technická specifikace dodávky, která je předmětem plnění veřejné zakázky.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých dodavatelů, výrobků nebo dodávek, případně jiná označení, mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně obdobné (rovnocenné) řešení.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou technické podmínky (normy), je účastník oprávněn navrhnout jiné řešení splňující rovnocenným způsobem požadavky vymezené takovými technickými podmínkami. Tuto skutečnost dodavatel prokáže ve své nabídce, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebním protokolem vydaným uznaným orgánem. Uznanými orgány se rozumí zkušební a kalibrační laboratoře nebo certifikační a inspekční orgány splňující platné evropské normy.

## **8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy, který je součástí zadávacích podmínek. Návrh kupní smlouvy je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

### **8.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

## 8.2. DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

## 8.3. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník doplní délku záruky za jakost a vlastnosti předmětu plnění do návrhu kupní smlouvy v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. **Zadavatel požaduje záruku v délce trvání min. 12 měsíců ode dne provedení přejímky předmětu plnění.**

## 8.4. SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

## 8.5. DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Další obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

## 8.6. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny daňových předpisů týkajících se sazby DPH.

## 8.7. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

8.7.1. Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele na základě § 122 odst. 3 písm. a) zákona před uzavřením smlouvy předložit **originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

8.7.2. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli výše uvedeným postupem, vyzve zadavatel dle § 122 odst. 5 zákona v rámci výzvy učiněné podle § 122 odst. 3 zákona vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**8.7.3.** Pokud je vybraným dodavatelem česká akciová společnost nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, která má jiné než zaknihované akcie (a zároveň se nejedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje), zadavatel takového účastníka vyloučí v souladu s § 48 odst. 7 zákona.

V případě zahraniční akciové společnosti nebo právní formy obdobné akciové společnosti, předloží takový vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy písemné čestné prohlášení o majitelích akcií s podílem vyšším než 10 %.

## 9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Cena bude uvedena do návrhu smlouvy v korunách českých bez DPH.

Uvedená cena je stanovena jako maximální (nejvýše přípustná) a zahrnuje veškeré náklady spojené s předmětem plnění veřejné zakázky, bude obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění předmětu veřejné zakázky (kompletní zařízení včetně nákladů na balné, skladné, dopravu, pojištění a uvedení do provozu a zaškolení osob v místě plnění, dokumentace, atd.).

Účastník není oprávněn podmiňovat nabídkovou cenu další podmínkou.

### **Doklady prokazující nabídkovou cenu:**

Účastník prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

- vyplněním ceny do návrhu smlouvy (příloha č. 3).

## 11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předložení popisu zařízení určeného k dodání. Popis s uvedením detailních technických parametrů předmětu plnění a s uvedením seznamu všech součástí jednotlivých položek dodávky vloží účastník do nabídky.

Popis předmětu plnění předložený účastníkem v nabídce bude při posouzení splnění podmínek účasti zkoumán, zda splňuje požadavky zadavatele dle specifikace stanovené v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Účastník není oprávněn požadavky zadavatele podmiňovat dalšími podmínkami.



## 12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

## 13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit dle § 114 odst. 2 zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Zadavatel stanovuje dle § 115 zákona kritérium hodnocení nejnižší nabídkovou cenu s váhou 100 %.

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při rovnosti nabídkových cen u dvou nebo více nabídek rozhodne o přidělení veřejné zakázky los. V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v nabídce účastníka.

## 14. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 41 zákona.

## 15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

**Nabídku může dodavatel podat pouze elektronicky v českém jazyce.**

Dodavatel může dle § 107 odst. 3 a 4 zákona podat pouze jednu nabídku, a dále dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli všichni tito dodavatelé společně a nerozdílně odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel připouští předložení popisu předmětu plnění dle bodu 11. odst. 1 této zadávací dokumentace v českém nebo anglickém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Veškeré dokumenty, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce doložena platná plná moc.

## 15.1. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 2 zákona doporučuje způsob zpracování nabídky:

- 1) **Krycí list nabídky** s uvedením identifikačních a dalších údajů – příloha č. 1.
- 2) **Obsah nabídky**  
Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 3) **Podepsaný návrh Smlouvy** – příloha č. 3.  
Součástí zadávacích podmínek je návrh Smlouvy. **Účastník pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy.** Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky účastníka.  
  
Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví návrhu Smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a návrh Smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby.
- 4) **Podrobný popis předmětu plnění** (viz bod 11 odst. 1 této zadávací dokumentace).
- 5) **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů**  
Účastník může využít vzor čestného prohlášení k prokázání splnění kvalifikace – příloha č. 5. a vzor seznamu významných dodávek – příloha č. 6.

## 15.2. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Nabídky v elektronické podobě budou přijímány prostřednictvím elektronického nástroje dle § 213 zákona a v souladu se zadávacími podmínkami.

Veškeré doklady, které nejsou předkládány přímo v elektronické podobě, musí být kvalitním způsobem převedeny z listinné podoby do elektronické podoby (do formátu \*.PDF) tak, aby byly dobře čitelné.

### 15.2.1. Způsob podávání elektronických nabídek

Elektronická adresa pro podávání nabídek:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilUpce>

### Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- e) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

Ze strany dodavatele je nutné podat nabídku v elektronickém nástroji opravdu jako nabídku, nikoliv jako odeslanou zprávu! Pouze řádným podáním nabídky je zajištěno, že nemůže dojít k narušení důvěrnosti nabídky.

## **16. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v rámci zadávacího řízení bude probíhat dle § 211 zákona.

Pro možnost komunikace dodavatele se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje musí být dodavatel registrován v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a pro podání nabídky musí uživatel dodavatele disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

## **17. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba:



Roman Kourek, tel.: 466 036 736, e-mail: [roman.kourek@upce.cz](mailto:roman.kourek@upce.cz)  
Ing. Filip Habivský, tel.: 466 036 771, e-mail: [filip.habivsky@upce.cz](mailto:filip.habivsky@upce.cz)  
Lucie Kristlová, tel.: 466 036 302, e-mail: [lucie.kristlova@upce.cz](mailto:lucie.kristlova@upce.cz)

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 18. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanoveními § 53 odst. 5 zákona, že může **Oznámení o vyloučení účastníka** nebo **Oznámení o výběru dodavatele** uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.

## 19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

**Lhůta pro podání nabídek:**      **Datum:**    **12. 6. 2020**      **Hodina:** **10:00 hod.**

Místo pro podávání nabídek v elektronické podobě (internetová adresa elektronického nástroje Tender arena) je zadavatelem definováno:  
<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilUpce>.

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v bodě 15.2. této zadávací dokumentace.

## 20. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.



## 21. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty 90 dní od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

## 22. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 3 – Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace
- Příloha č. 6 – Seznam významných dodávek

V Pardubicích dne 27. 5. 2020



.....  
prof. Ing. Jiří Málek, DrSc.  
rektor

