



NAKIP000GREF

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel	Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.
IČO	04767543
Název zakázky	Podpora změny systému odměňování
Druh řízení	Postup v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), tzn. mimo režim zákona
Číslo jednací	NAKIT- 867-2/OSN-2016

1. Identifikační údaje zadavatele

Základní údaje o zadavateli

Název:	Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.
Sídlo:	Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10
Korespondenční adresa:	Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10
Druh zadavatele ve smyslu zákona:	Veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. e) zákona
Právní forma:	státní podnik, kód 301
IČO:	04767543
DIČ:	CZ04767543
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	117404973/0300
zapsán v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 77322	

Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky

Jméno a příjmení:	Romana Karasová
Příslušný útvar:	Odbor nákup a veřejné zakázky - oddělení strategický nákup
Telefon:	+420 234 066 552
E-mail:	Romana.karasova@nakit.cz



2. Informace o předmětu plnění veřejné zakázky

O podniku

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p. (dále také jen „NAKIT“ nebo „podnik“) je státní podnik, který vznikl na základě usnesení Vlády ČR č. 1065 ze dne 21. prosince 2015. Jeho posláním je zajistit pro svého zřizovatele - Ministerstvo vnitra ČR - dlouhodobý a koncepční rozvoj informační a komunikační infrastruktury ve vlastnictví státu tak, aby veškeré budoucí investice do této oblasti byly podřízeny jednotné strategii. Do obchodního rejstříku byl NAKIT zapsán 1. února 2016. K 1. červenci 2016 se sloučil se státním podnikem Česká pošta, s.p., Odštěpný závod ICT služby.

Mezi hlavní úkoly podniku, vyplývající z usnesení vlády, patří mapování existující informační a komunikační infrastruktury veřejnoprávních institucí a jejich budoucích potřeb v této oblasti. Na základě analýzy těchto informací NAKIT tvoří strategie rozvoje neveřejných komunikačních sítí, včetně návrhů implementace vhodných bezpečnostních opatření. Následně připravuje doporučení a metodiky pro realizaci výstavby neveřejných sítí s cílem dosáhnout co největší míry synergických efektů a tudíž i finančních úspor. Úkolem podniku je rovněž zajistit provoz komunikačních sítí pro potřeby složek integrovaného záchranného systému, dále provoz a rozvoj vybraných informačních systémů státní správy, a bezpečnostní dohled nad nimi.

K 1. 11. 2016 je v pracovním poměru u NAKIT 369 zaměstnanců, z toho více než polovina z nich pracuje v oblasti IT/Telco (provoz sítí, telekomunikační technologie, IT systémy, aplikace, internet, PC). Ostatní zaměstnaneckou populaci tvoří specialisté kybernetické bezpečnosti, zákaznického servisu, projektového řízení a podpůrných útvarů (finance, HR, nákup, právo, komunikace, apod.). 53 zaměstnanců je na vedoucích pozicích.

Stávající stav

Nový Katalog popisů pracovních pozic bude připraven do 31. 12. 2016 a bude předán vítěznému uchazeči pro detailní zpracování díla v souladu s přílohou č. 1 návrhu smlouvy o dílo.

Předmětem veřejné zakázky je:

1. Určit velikost popsanych pracovních pozic analytickou metodou např. Hay nebo ekvivalentní
2. Analyzovat současný systém a stav, realizovat porovnání vůči trhu
3. Navrhnout politiku odměňování a cesty k jejímu dosažení
4. Vytvořit návrh nového systému odměňování
5. Vytvořit rámec systému řízení výkonu



6. Navrhnout trénink managementu v oblasti odměňování a řízení výkonu.

Přesná specifikace předmětu veřejné zakázky včetně harmonogramu zpracování díla je uvedena příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

2.1. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba a místo plnění veřejné zakázky	
Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky	1.1.2017
Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky	23.3.2017
Místo plnění veřejné zakázky	Kodaňská 1441/46, Praha 10

Termín zahájení a ukončení plnění veřejné zakázky jsou pouze předpokládány a mohou být přiměřeně upraveny v závislosti na době trvání zadávacího řízení.

3. Kvalifikace dodavatelů

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle požadavků zadavatele. Splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace, s výjimkou základní způsobilosti a profesní způsobilosti spočívající v předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, prokázat v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen současně předložit aktuální výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, poddodavatele. Dodavatel je dále povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a doložit aktuální výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů mohou prokázat všichni dodavatelé společně.



Dodavatelé jsou v případě společné nabídky povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje nebo připouští předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

Forma prokázání splnění kvalifikace

Dokumenty, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii, nebo v originále nebo v úředně ověřené kopii.

3.1.1 Požadavky na kvalifikaci

3.1.2 Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokazuje dodavatel **čestným prohlášením**. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, trestný čin obchodování s lidmi, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, dotačního podvodu, zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadávání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie, dále pro trestné činy obecně nebezpečné, trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci; jde-li o právnickou osobu, tento předpoklad splňuje jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, tento předpoklad splňuje jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento kvalifikační předpoklad dodavatel splňuje jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,



- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to i ve vztahu ke spotřební dani,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa.

3.1.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

3.1.4 Ekonomické, finanční a technické kvalifikační předpoklady

- Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku - dodavatel splňuje tuto část kvalifikace, pokud předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Dodavatel může využít vzor dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace.
- Seznam minimálně 2 zakázek obdobného charakteru, jejichž předmětem byla tvorba/revize systému odměňování, každá s finančním objemem min. 500 tis. Kč bez DPH, které dodavatel realizoval v posledních 3 letech, a to samostatně nebo jako člen sdružení, s vlastním podílem na zakázce ve výše uvedeném rozsahu. Dodavatel v nabídce předloží seznam zakázek ve formě čestného prohlášení dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace, které bude obsahovat informace o objednateli, (kontaktní osobě objednatele), předmětu plnění, ceně a době plnění zakázky. Přílohou čestného prohlášení bude osvědčení vydané objednatelem projektu.
- Uchazeč předloží ve formě čestného prohlášení dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace seznam osob, jež se budou podílet na plnění této zakázky. Zadavatel požaduje, aby uchazeč pro provedení zakázky disponoval minimálně 3 konzultanty, kteří se prokazatelně v posledních 3 letech podíleli na min. 2 projektech, jejichž předmětem byla tvorba/revize systému odměňování. Přílohou prohlášení bude strukturovaný životopis každého konzultanta s uvedením realizovaných projektů, z nichž alespoň jeden je uveden v seznamu zakázek obdobného charakteru.

4. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Obchodní podmínky zadavatel stanovil ve vzoru smlouvy, který předkládá jako součást zadávací dokumentace v příloze č. 5. Dodavatel je povinen použít tento vzor pro zpracování návrhu smlouvy.



Dodavatel do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Dodavatel není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit.

Návrh smlouvy, který dodavatel předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat jménem či za všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele.

V případě, že má dodavatel jakékoliv dotazy ke znění vzoru smlouvy nebo návrhy na jeho změnu, může využít žádosti o dodatečné informace (viz čl. 8.3 zadávací dokumentace).

5. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu za celý předmět a jednotlivé části veřejné zakázky vyjádřenou v Kč bez DPH. Cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, příp. cestovní náklady, apod.).

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu:

Součtem celých částek za jednotlivé výstupy v souladu s čl. 2.1 vzoru smlouvy

Nabídkovou cenu za jednotlivé výstupy a za celý předmět veřejné zakázky doplní dodavatel do vzoru smlouvy o dílo čl. 3 Cena.

6. Hodnocení nabídek

6.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality nabízeného řešení. Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených kritérií hodnocení a jim příslušejících vah:

Označení	Název kritéria hodnocení	Váha v %
A.	Nabídková cena	60
B.	Flexibilita a zákaznická orientace	40

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení nabídky, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce, případně uvedení



údajů, které jsou předmětem hodnocení nabídky, v jiné veličině či formě než zadavatel požadoval, může být posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek.

6.1.1 Skutečnosti, které jsou předmětem hodnocení

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Dodavatel ve své nabídce navrhne nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami. Jako nejvhodnější bude z hlediska tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

B. Flexibilita a zákaznická orientace

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena flexibilita dodavatele a jeho zákaznická orientace v souladu se zadávacími podmínkami, a to zejména dle následujících okruhů:

- a. akceptace požadavků a změnových požadavků zadavatele v postavení zákazníka na obsah/formu nabízeného řešení – jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka takového řešení, které bude připouštět operativní změny oproti standardizovaným řešením tak, aby byly zohledněny potřeby zákazníka
- b. řešení na míru zadavateli – bude hodnocena zejména míra propojení firemní strategie na navrhovaný systém odměňování, zohlednění specifík podniku oproti jiným tržním subjektům - jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka takového řešení, které bude zohledňovat specifika zadavatele v postavení zákazníka s ohledem na jeho strukturu, oblast činnosti atd – viz čl. 2 této zadávací dokumentace kapitola „O podniku“ a další informace o podniku, které jsou veřejně přístupné - např. www.nakit.cz
- c. znalost trendů a přizpůsobení nabídky jim - bude hodnoceno zejména, zda jsou v nabídce zapracovány aktuální trendy v oblasti odměňování a řízení výkonu - jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka, která bude vykazovat znalost aktuálních trendů spolu s návrhem jejich praktického a relevantního využití při plnění veřejné zakázky

Dodavatel je povinen za účelem hodnocení dle tohoto kritéria ve své nabídce předložit popis analytické metody, kterou hodlá pro plnění veřejné zakázky využít, a stručný návrh řešení a postupu v rámci zajištění požadovaného plnění.

6.2. Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je v rámci každého hodnotícího kritéria přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného hodnotícího kritéria.

V případě nákladových kvantitativních kritérií, tj. číselně vyjádřitelných kritérií, u nichž jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími (např. nabídková cena), budou jednotlivým nabídkám přiděleny bodové hodnoty (h_i^j) dle následujícího vzorce:

$$h_i^j = \frac{\text{nejlepší hodnota}}{\text{hodnota z hodnocené nabídky}} * 100$$

V případě kvalitativních kritérií, tj. kritérií, která nelze číselně vyjádřit, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých hodnotících kritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných hodnotících kritériích převážených vahou příslušného hodnotícího kritéria (viz vzorec uvedený níže).

Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek.

$$H_j = \sum_{i=1}^n v_i * h_i^j$$

H_j ...celkové bodové ohodnocení j-té nabídky

v_i ...váha i-tého hodnotícího kritéria

n ...počet hodnotících kritérií

h_i^j ...dílčí bodové ohodnocení j-té nabídky dle i-tého kritéria

7. Další zadávací podmínky

7.1. Požadavky na formu zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje podání nabídek v listinné formě. Nabídku je dodavatel povinen podat v tištěné podobě v 1 originále v českém nebo slovenském jazyce v souladu se zadávacími podmínkami. Dodavatel předloží současně **celou nabídku** v elektronické podobě na nosiči CD/DVD v akceptovatelných formátech, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG nebo GIF. **Návrh smlouvy včetně příloh** bude předložen ve formátu Word, příp. Excel.

Veškeré doklady budou vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázána a na první straně označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou a sídlem dodavatele.

Zadavatel preferuje níže uvedené řazení nabídky:



1. Krycí list nabídky včetně uvedení identifikačních údajů o dodavateli (dodavatel je oprávněn využít vzor krycího listu dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace)
2. Doklady k prokázání splnění kvalifikace
3. Smlouva o společné nabídce (upravující práva a povinnosti dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, je-li podávána společná nabídka)
4. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat
5. Popis analytické metody

7.2. Zadávací lhůta

Dodavatel je vázán celým obsahem své nabídky, případně navrženými novými aukčními hodnotami do doby uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem.

7.3. Práva zadavatele a ostatní podmínky zadávacího řízení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení během trvání lhůty pro podání nabídek.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s dodavateli osobně, písemně či prostřednictvím elektronického nástroje o jejich nabídkách, a to i ve více fázích jednání. Podmínky případného jednání budou stanoveny ve výzvě k jednání. Podáním nabídky dává dodavatel souhlas s tím, že v případě, že bude jednáno o nabídkách, mohou být údaje z jeho nabídky, jež jsou předmětem hodnocení, sděleny ostatním dodavatelům, jejichž nabídky budou hodnoceny.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, zadavatel není povinen uzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit dodavatele, který je nebo v minulosti byl v prodlení s plněním svých závazků vůči zadavateli nebo jinému veřejnému zadavateli.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo ze zadávacího řízení vyřadit dodavatele v případě, že dodavatelem doložené dokumenty prokazující splnění kvalifikace budou obsahovat nepravdivé údaje.
- g) Hodnotící komise může v případě nejasností požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti o písemné vysvětlení hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má dodavatel vysvětlit.
- h) K uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem dochází okamžikem podpisu smlouvy smluvními stranami. Jakékoli předešlé úkony zadavatele, a to včetně oznámení výsledku zadávacího řízení, nejsou akceptací nabídky dodavatele a nezavazují zadavatele k jakémukoli plnění.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako další v pořadí, pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytuje zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.



- j) Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení zadávacího řízení sdělit ostatním uchazečům obchodní firmu či název uchazeče, jehož nabídka byla dle stanoveného způsobu hodnocení vybrána jako nejvhodnější, včetně nabídkové ceny tohoto uchazeče.
- k) Veškeré náklady spojené s vypracováním nabídky a účastí v zadávacím řízení jdou k tíži dodavatele.
- l) Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku do zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit dodavatele v případě, že podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli.
- m) Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit dodavatele, který je současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- n) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

8. Ostatní informace k zadávacímu řízení

8.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel může po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádosti mohou být doručeny e-mailem nebo prostřednictvím elektronického nástroje (viz čl. 8.3 zadávací dokumentace) nejpozději 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost je možné zaslat kontaktní osobě ve věci veřejné zakázky. Žádost o dodatečné informace zasílaná prostřednictvím elektronického nástroje musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle platných právních předpisů (blíže viz čl. 8.3 zadávací dokumentace).

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

Zadavatel uveřejní případné dodatečné informace na adrese:

<https://www.tenderarena.cz/profily/NAKIT>.

O tom, že zadavatel uveřejnil na této adrese dodatečné informace, bude dodavatel informován e-mailem zaslaným z elektronického nástroje. Přijímání písemností v rámci zadávacího řízení předpokládá registraci dodavatele na uvedené elektronické adrese **<https://www.tenderarena.cz/profily/NAKIT>.**

8.2. Termín a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 15.12.2016 ve 14,00 hodin**. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel.

Nabídky se doručují následujícími způsoby:

- a) Zasílají se doporučeně na adresu zadavatele:

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

Oddělení strategický nákup

Kodaňská 1441/46



101 00 Praha 10

- b) Nabídky lze podat rovněž osobně na výše uvedené adrese zadavatele, a to na recepci ve 4. patře v pracovní dny v době od 8:00 do 15:00 hodin. V případě osobního doručení dodavatel společně s nabídkou doručí ve dvou vyhotoveních „Protokol o osobním doručení nabídky k veřejné zakázce“ (viz příloha č. 4 zadávací dokumentace). Na oba výtisky pracovník zadavatele přijímající nabídku vyznačí datum a čas podání nabídky a potvrdí převzetí nabídky. Jeden výtisk zůstává zadavateli.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Nabídka bude předložena ve zcela uzavřené obálce či obalu zajištěném proti neoprávněnému předčasnému otevření nabídky a neoprávněnému seznámení se s jejím obsahem, označena: **“VEŘEJNÁ ZAKÁZKA”** „Podpora změny systému odměňování“ a s poznámkou „NEOTEVÍRAT“. Na obálce musí být uvedena adresa dodavatele, na níž je možné zaslat oznámení o případném doručení po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Zadavatel hodlá využívat při komunikaci s dodavateli elektronické prostředky dle § 214 zákona.

Komunikace zadavatele vůči dodavatelům bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje. Adresa elektronického nástroje je: <https://www.tenderarena.cz/profily/NAKIT>.

Písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány dodavatelům prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje. **Přijímání písemností v rámci zadávacího řízení předpokládá registraci dodavatele na uvedené elektronické adrese <https://www.tenderarena.cz/profily/NAKIT>.**

Technickým předpokladem komunikace na straně dodavatele je internetový prohlížeč Microsoft Internet Explorer nebo Mozilla Firefox. Nezbytné je mít v internetovém prohlížeči povolen JavaScript a ukládání souboru cookies.

K příjmu a zasílání zpráv opatřených zaručeným podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu je nutné mít v internetovém prohlížeči nainstalován Sun Java plugin 1.6. **Pro zasílání takových zpráv musí dodavatel dále disponovat zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle platných právních předpisů.** Tento certifikát musí být umístěn buď v úložišti Windows nebo v souboru formátu pfx.

9. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č.:

1. Krycí list nabídky (vzor)
2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace (vzor)
3. Čestné prohlášení o seznamu významných zakázek (vzor)



4. Protokol o osobním doručení nabídky k veřejné zakázce
5. Vzor smlouvy

V Praze dne 1.12.2006

Alan Ilczyszyn

zástupce ředitele

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.