

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen "zákon")

pro zpracování nabídky k následující veřejné zakázce:

<b>Název veřejné zakázky:</b>	Zabezpečení programátorských prací pro vývojové činnosti v projektu INDIHU
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	Zjednodušené podlimitní řízení (ZZVZ)
<b>Režim:</b>	Podlimitní
<b>Předmět veřejné zakázky:</b>	Služby
<b>Zadavatel:</b>	Knihovna AV ČR, v. v. i.

## Obsah

1	Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky .....	3
1.1	Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky .....	3
1.2	Popis předmětu veřejné zakázky .....	3
1.3	Doba plnění veřejné zakázky .....	5
1.4	Místo plnění veřejné zakázky .....	5
1.5	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	5
2	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	5
2.1	Náležitosti podání .....	5
2.1.1	Listinné podání nabídky .....	5
2.2	Identifikační údaje .....	6
2.3	Jazyk a návrh rámcové dohody .....	6
2.4	Vyhotovení .....	6
2.5	Stránkování .....	6
2.6	Společná nabídka .....	6
2.7	Forma nabídky .....	6
2.8	Struktura nabídky .....	6
2.9	Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace .....	7
2.10	Zadávací lhůta .....	7
2.10.1	Délka zadávací lhůty .....	7
3	Kvalifikace účastníků .....	7
3.1	Kvalifikace účastníků .....	7
3.1.2	Profesní způsobilost .....	8
3.1.3	Technická kvalifikace .....	8
3.2	Forma dokladů .....	9
3.3	Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením .....	9
3.4	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob .....	9
3.5	Společná nabídka .....	10
4	Technické podmínky .....	10
4.1	Vymezení technických podmínek .....	10
5	Způsob zpracování nabídkové ceny .....	10
5.1	Forma uvedení nabídkové ceny .....	10
5.2	Rozsah nabídkové ceny .....	10
5.3	Změna nabídkové ceny .....	10
6	Platební podmínky .....	10
6.1	Vymezení platebních podmínek .....	10
7	Hodnotící kritéria .....	10
7.1	Vymezení hodnotících kritérií .....	10
7.2	Ostatní informace .....	10
8	Další požadavky a informace .....	11
8.1	Výhrada uveřejnění na profilu zadavatele .....	11
8.2	Seznam poddodavatelů .....	11
8.3	Ověření informací .....	11
8.4	Varianty nabídek .....	11
8.5	Součinnost před podpisem rámcové dohody .....	11
8.6	Další součinnost před podpisem smlouvy .....	11
9	Obchodní podmínky .....	11
9.1	Formální náležitosti .....	11
9.2	Vymezení obchodních podmínek .....	11
10	Otevírání obálek s nabídkami .....	12
10.1	Termín .....	12
11	Prohlídka místa plnění .....	12
11.1	Termín .....	12
12	Seznam příloh .....	12

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

<b>Název veřejné zakázky:</b>	<b>Zabezpečení programátorských prací pro vývojové činnosti v projektu INDIHU</b>
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	Zjednodušené podlimitní řízení (ZZVZ)
<b>Předmět veřejné zakázky:</b>	Služby
<b>Režim veřejné zakázky:</b>	Podlimitní
<b>Zadavatel:</b>	Knihovna AV ČR, v. v. i.
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Národní 1009/3, 11522 Praha 1
<b>IČO:</b>	67985971
<b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele:</b>	Ing. Martin Lhoták, ředitel

Zadavatel se nechává v souladu s § 43 zákona zastoupit společností OTIDEA avz s.r.o., IČO: 04682378, se sídlem Thámova 681/32, Karlín, 186 00 Praha 8. Zadavatel žádá dodavatele, aby veškerou korespondenci směřovali na společnost OTIDEA avz s.r.o., s výjimkou nabídek, které se podávají na adresu sídla zadavatele, viz bod 2.1.1 této zadávací dokumentace.

<b>Kontaktní osoba:</b>	Petra Nádvorníková
<b>Telefon:</b>	286 884 367
<b>Email:</b>	petra.nadvornikova@otidea.cz

*Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:*

*Identifikace případných osob odlišných od zadavatele, které dle ustanovení § 36 odst. 4 zákona vypracovaly některou část zadávací dokumentace, a označení těchto částí zadávací dokumentace, případně určení, které informace v zadávací dokumentaci jsou výsledkem předběžné tržní konzultace, označení těchto informací, identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely, a všechny podstatné informace, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:*

*Společnost OTIDEA avz s.r.o., IČO: 04682378, se sídlem Thámova 681/32, Karlín, 186 00 Praha 8 - zpracování zadávací dokumentace vyjma technických podmínek, smluvních a platebních podmínek a způsobu stanovení nabídkové ceny.*

### 1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

#### 1.1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám, případně položce:

72212000-4 - Programování aplikačního programového vybavení

#### 1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření **rámcové dohody s jedním účastníkem** na dobu 45 měsíců, kdy v rámcové dohodě jsou všechny podmínky plnění konkrétně vymezeny. Smlouvy na realizaci dílčích veřejných zakázek (dále jen „dílčí smlouvy o dílo“) zadávané na základě této rámcové dohody budou uzavírány postupem podle § 134 zákona, tzn. podle podmínek stanovených v rámcové dohodě, a to na základě písemné výzvy zadavatele k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření smlouvy, a písemného

potvrzení této výzvy účastníkem, jež je přijetím návrhu smlouvy. V rámci těchto dílčích veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody bude účastník opakovaně vykonávat programátorské práce až do vyčerpání celkového limitu plnění ve výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky nebo do uplynutí doby, na kterou bude rámcová dohoda uzavřena (dle toho, která skutečnost nastane dříve). Podrobně je postup při uzavírání dílčích smluv o dílo popsán v rámcové dohodě přiložené k této zadávací dokumentaci.

## **1. Obecný předmět plnění pro stanovení nabídkové ceny**

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou programátorské práce podporující výzkumné a vývojové činnosti v rámci projektu INDIHU, jejichž výstupy jsou definovány zadáním projektu, který byl schválen OVV MK ČR:

- Vytvoření zastřešující platformy INDIHU
- Vývoj open source softwaru pro vytváření virtuálních výstav
- Vývoj open source virtuální znalostní báze
- Integrace open-source OCR mechanismu

Tyto výsledky musí splňovat charakteristiku výsledků předkládaných do systému hodnocení výzkumu a vývoje RIV v hodnotách „R“ (software), „Ztech“ (ověřená technologie) nebo „Gfunk“ (funkční vzorek). Za splnění předmětu plnění ze strany dodavatele bude považováno akceptování výše uvedených deklarovaných výsledků projektu INDIHU ve funkční podobě zadavatelem veřejné zakázky. Veškerá softwarová řešení budou v rámci projektu vyvíjena jako open source pod licencí zvolenou zadavatelem.

V rámci vývojových prací se bude vítězný dodavatel řídit pokyny členů řešitelského týmu projektu INDIHU - vývoj nástrojů a infrastruktury pro digital humanities, neboť na výše uvedené výstupy programátorských prací navazují i další vědecké činnosti. Dodavatel tak bude řešit výzkumné práce dle konkrétních zadání směřujících do určitých výstupů v každém kalendářním roce na základě metodologie definované řešiteli projektu.

V rámci této veřejné zakázky bude hodnocena nabídková cena za 1 člověkodenní (čas odpovídající práci jedné osoby po dobu jednoho 8 hodinového pracovního dne). Fakturovány budou pouze reálně odpracované člověkodny. Celkový finanční objem všech dílčích veřejných zakázek zadávaných na základě této rámcové dohody nepřekročí celkovou předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky.

Vývoj bude probíhat kompletně a výhradně pro platformu JAVA, aby byla zajištěna přenositelnost a zároveň kompatibilita s prostředím používaným zadavatelem. Zdrojový kód všech výsledných nástrojů bude uvolněn pod GNU/GPL licenci a nesmí být závislý na žádné proprietární uzavřené knihovně či jiné externí komerční/placené součásti/modulu. Správa zdrojových kódů při vývoji, a následně údržbě, bude založena na některém z obecně používaných otevřených systémů pro správu a verzování zdrojových kódů - SVN, GitHub apod. Dále zadavatel požaduje využití některého z nástrojů pro správu, řízení a automatizaci buildu aplikací - např. Maven, Gradle. Součástí prostředí pro správu projektu bude i podpora uživatelských Issues a Wiki pro vedení příslušné dokumentace k jednotlivým vyvíjeným nástrojům.

Nástroje budou provozovány jako webové služby.

Pokud budou výsledné nástroje využívat externí aplikace, např. SQL databázi, musí být tyto opět pod některou z volných opensource licencí, tedy volně dostupné. Při vývoji zadavatel preferuje maximálně možné využití příslušných opensource frameworků, např. JAVA Spring, JSF, Struts, Hibernate apod. Jako běhové prostředí zadavatel preferuje GNU/GPL Linux.

## 2. Konkrétní předmět plnění a postup zadávání dílčích veřejných zakázek na základě této rámcové dohody

Konkrétní předmět plnění jednotlivých dílčích veřejných zakázek bude specifikován řešitelským týmem zadavatele. Na základě výstupu řešitelského týmu zadavatel specifikuje konkrétní dílčí plnění, stanoví závazný termín plnění a vyzve uchazeče podle § 134 zákona k poskytnutí plnění. Účastník následně písemně výzvu potvrdí a tím uzavře dílčí smlouvu o dílo. Podrobný postup při realizaci plnění je obsažen v Příloze č. 2 zadávací dokumentace – Návrhu rámcové dohody.

Tato veřejná zakázka je financována z prostředků projektu INDIHU - vývoj nástrojů a infrastruktury pro digital humanities, jenž je financovaný ze zdrojů Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) pod identifikačním číslem DG16P02B039. V případě využití vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 3 budou výzkumné práce financovány z dalších zdrojů.

### 1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: duben 2017

Ukončení: do 45 měsíců od podpisu rámcové dohody nebo do vyčerpání celkové předpokládané hodnoty této zakázky

### 1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Sídlo zadavatele: Knihovna AV ČR, v. v. i., Národní 3, 115 22 Praha 1

### 1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu ve výši: **5 126 033,00 Kč bez DPH**, z toho **4 126 033,- Kč bez DPH** za předpokládané služby v rámci výzkumných prací financovaných z dotačního mechanismu NAKI II a **1 000 000,- Kč bez DPH** za služby při využití vyhrazené změny závazku podle § 100 odst. 3 zákona. Vyhrazená změna závazku nebude zahrnuta do nabídkové ceny účastníka a není předmětem této veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že dojde k překročení nabídkové ceny ze strany účastníka zadávacího řízení, bude účastník vyřazen ze zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje možnost poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem v souladu s § 100 odst. 3 zákona, které budou zadány v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 66 písm. b) zákona. Předmětem takto zadáných nových služeb budou programátorské práce související s výstupy projektu INDIHU definovanými v článku 1.2 této zadávací dokumentace. Zadavatel předpokládá využití nových služeb tímto postupem do 31. 12. 2021.

## 2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Lhůta pro podání nabídek trvá do **7.2.2017 do 12:45 hod.**

### 2.1 Náležitosti podání

Zadavatel přijme pouze listinně podané nabídky. Elektronické podání nabídky zadavatel nepřipouští.

#### 2.1.1 Listinné podání nabídky

Nabídky v listinné podobě se podávají v řádně uzavřené obálce, která musí být zřetelně označena názvem veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává svou nabídku, tzn. „**Neotevírat: VZ – Zabezpečení programátorských prací pro vývojové činnosti v projektu INDIHU**“. Zadavatel doporučuje, aby na obálce byla uvedena adresa, na níž je

možné zaslat vyrozumění o pozdě podané nabídce. Listinné nabídky se do výše uvedené lhůty pro podání nabídek podávají na adresu sídla zadavatele: Knihovna AV ČR, v. v. i., Národní 1009/3, 11522 Praha 1. Nabídky je možné doručit do podatelny zadavatele v pracovní dny od 8.00 do 15.00 hodin. **V poslední den lhůty pro podání nabídek jen do 12:45 hodin.**

## **2.2 Identifikační údaje**

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

## **2.3 Jazyk a návrh rámcové dohody**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a musí obsahovat návrh dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

## **2.4 Vyhotovení**

Zadavatel doporučuje předložit nabídku ve dvou vyhotoveních. Jedno vyhotovení nabídky bude označeno jako „Originál“ a druhé vyhotovení jako „Kopie“. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

## **2.5 Stránkování**

Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Nabídka musí být dobře čitelná a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

## **2.6 Společná nabídka**

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

## **2.7 Forma nabídky**

Účastník předloží nabídku též v elektronické podobě na CD, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu \*.pdf.

## **2.8 Struktura nabídky**

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:

### **1. Úvodní strana**

Název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka, identifikační údaje zadavatele.

### **2. Obsah**

Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek.

### **3. Všeobecné údaje o účastníkovi**

Název účastníka, právní forma, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti, kontaktní údaje dodavatele (telefon, ID datové schránky, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a kontaktního emailu, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení.

### **4. Krycí list nabídky**

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním),

nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, případně jiné informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím, pokud je relevantní, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Dodavatel dále uvede, zda je malým či středním podnikatelem (definice viz <http://www.czechinvest.org/definice-msp>). Účastník může použít přílohu č. 1 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky.

## **5. Kvalifikace**

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 3 zadávací dokumentace.

## **6. Nabídková cena**

Nabídková cena v členění dle bodu 5 zadávací dokumentace.

## **7. Rámcové dohoda**

Návrh rámcové dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.

## **8. Další požadavek**

**Prohlášení** účastníka o tom, že je schopen pro každou dílčí veřejnou zakázku vyhradit a garantovat pracovní kapacitu v objemu 50 člověkodnů v období 3 měsíců od zahájení každého dílčího plnění. Zadavatel požaduje, aby byl každý účastník schopen pro plnění jednotlivých dílčích veřejných zakázek zadávaných na základě této rámcové dohody vyhradit a garantovat pracovní kapacitu v objemu 50 člověkodnů v období 3 měsíců od zahájení každého dílčího plnění. **Splnění této podmínky doloží účastník předložením čestného prohlášení v nabídce.**

## **9. Poddodavatelská struktura**

Poddodavatelská struktura dle podrobnosti uvedené v bodě 8 této zadávací dokumentace.

### **2.9 Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle § 98, resp. § 53 odst. 3 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na následující adresu: OTIDEA avz s.r.o., se sídlem Thámova 681/32, Karlín, 186 00 Praha 8, elektronicky na e-mail: [petra.nadvornikova@otidea.cz](mailto:petra.nadvornikova@otidea.cz), datovou schránkou: jsyfw2t

### **2.10 Zadávací lhůta**

#### **2.10.1 Délka zadávací lhůty**

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty, která je stanovena v délce 60 dnů. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

## **3 Kvalifikace účastníků**

### **3.1 Kvalifikace účastníků**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- 1. základní způsobilosti**
- 2. profesní způsobilosti**
- 3. technické kvalifikace**

#### **3.1.1 Základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel:

- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro bod 3.1.1 písm. a) zadávací dokumentace, Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 3.1.1 písm. c) zadávací dokumentace,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. d) zadávací dokumentace,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. e) zadávací dokumentace, a to o skutečnosti, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán a že splňuje daný požadavek základní způsobilosti.

### 3.1.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

#### 1. dle ust. § 77 odst. 1 zákona

ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

#### 2. dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona

doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží oprávnění například pro: Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

### 3.1.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

#### 1. dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Dodavatel předloží seznam min. 3 významných služeb obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za významné služby obdobného charakteru budou považovány vývojové programátorské služby v oblasti výzkumu a vývoje knihovnických aplikací nebo aplikací pro evidenci a zpřístupňování dat vědeckých institucí. Součástí



každé ze služeb musí být práce s metadaty. Minimální rozsah každé služby musí být ve výši ročního plnění alespoň 500 000,- Kč bez DPH.

Dodavatel předloží seznam výše uvedených aplikací, jež jím byly naprogramovány v průběhu posledních 5 let včetně odkazů na zdrojový kód či technickou dokumentaci.

Seznam je uchazeč povinen předložit ve formě čestného prohlášení ve struktuře:

- Název a kontakt na objednatele a na osobu schopnou poskytnout patřičnou referenci
- Název služby/aplikace
- Popis poskytovaných služeb/aplikace s uvedením použitých komponent
- Celkový rozsah plnění (v Kč bez DPH)
- Doba realizace služeb/aplikací

## **2. dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona**

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci alespoň 3 techniků (programátorů), kteří se budou podílet na plnění této veřejné zakázky. Z osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci musí být zřejmé, že každý z techniků má vysokoškolské vzdělání v oblasti výpočetní techniky **nebo** středoškolské vzdělání v oblasti výpočetní techniky a zároveň zkušenosti v oblasti výpočetní techniky v délce alespoň 5 let. Každý z uvedených techniků musí mít zároveň zkušenost s alespoň 3 službami (zakázkami) jejichž předmětem byly vývojové a programátorské služby. Splnění těchto podmínek prokáže dodavatel předložením dokladu o dosaženém vzdělání a životopisu každé z osob, které se budou podílet na splnění této veřejné zakázky. Z předložených dokladů musí být zřejmé, že tyto osoby splňují všechny podmínky zadavatele dle tohoto odstavce.

### **3.2 Forma dokladů**

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 4 zákona může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením rámcové dohody zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### **3.3 Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením**

Dodavatel může ve své nabídce v souladu s § 53 odst. 4 zákona nahradit předložení výše uvedených dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

### **3.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

### 3.5 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

## 4 Technické podmínky

### 4.1 Vymezení technických podmínek

Technické podmínky jsou podrobněji stanoveny v příloze č. 3 "Podrobnější technická specifikace předmětu plnění".

## 5 Způsob zpracování nabídkové ceny

### 5.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Uchazeč je povinen vyplnit nabídkovou cenu v Příloze č. 1 – Krycím listu nabídky a v příloze č. 2 – Návrhu rámcové dohody. Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako **"cena za 1 člověkoden v Kč bez DPH a včetně DPH"**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. Nabídková cena bez DPH bude předmětem hodnocení.

Nabídková cena bude uvedena v absolutních hodnotách v korunách českých.

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady a výdaje uchazeče na práce, činnosti a náklady potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude cenou pevnou a nepřekročitelnou.

### 5.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

### 5.3 Změna nabídkové ceny

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

## 6 Platební podmínky

### 6.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou specifikovány v návrhu rámcové dohody, který je přílohou zadávací dokumentace.

## 7 Hodnotící kritéria

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

### 7.1 Vymezení hodnotících kritérií

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je nejnížší celková nabídková cena bez DPH zpracovaná dle bodu 5 zadávací dokumentace, tedy **"nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH za 1 člověkoden"** na práce, které jsou předmětem této veřejné zakázky. Nabídky budou seřazeny podle výše jejich celkových nabídkových cen bez DPH od nejnížší po nejvyšší, a tím bude získáno výsledné pořadí nabídek. Nejlépe bude hodnocena nejnížší celková nabídková cena bez DPH.

### 7.2 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka za zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

## 8 Další požadavky a informace

### 8.1 Výhrada uveřejnění na profilu zadavatele

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, dále si vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 zákona uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

### 8.2 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje dle pravidel nadlimitního režimu v souladu s § 105 odst. 1 zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

### 8.3 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

### 8.4 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

### 8.5 Součinnost před podpisem rámcové dohody

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření rámcové dohody předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

### 8.6 Další součinnost před podpisem smlouvy

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy: předložení pojistné smlouvy s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky s výší plnění s minimálním celkovým limitem pojistného plnění **ve výši min. 5 000 000,- Kč**. Pojistnou smlouvu či pojistný certifikát v originále či úředně ověřené kopii účastník, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží nejpozději před podpisem rámcové dohody.

## 9 Obchodní podmínky

### 9.1 Formální náležitosti

Návrh rámcové dohody musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu rámcové dohody účastníka.

### 9.2 Vymezení obchodních podmínek

Závazné obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu rámcové dohody, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu rámcové dohody, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh rámcové dohody nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

## **10 Otevírání obálek s nabídkami**

### **10.1 Termín**

Otevírání obálek proběhne dne **7.2.2017 v 13:00 hod** na adrese Knihovna AV ČR, v. v. i., Národní 1009/3, 11522 Praha 1. Otevírání obálek v listinné podobě jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Při otevírání obálek se tito účastníci prokáží originálem plné moci vystavené osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

## **11 Prohlídka místa plnění**

### **11.1 Termín**

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění vzhledem k charakteru předmětu plnění této veřejné zakázky.

## **12 Seznam příloh**

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh rámcové dohody

Příloha č. 3 – Podrobnější technická specifikace předmětu plnění

Příloha č. 3a – Virtuální výstava – funkční prvky

V Praze dne 21.12.2016

.....  
Ing. Martin Lhoták, ředitel