



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

**Centrum služeb pro silniční dopravu
se sídlem nábr. L. Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
IČO: 70898219**

vyhlašuje veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení nadlimitního režimu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

„Zajištění mobilního výstavního systému – BESIP Team“

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Centrum služeb pro silniční dopravu
Sídlo: nábr. L. Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
IČO: 70898219

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
PhDr. Dalibor Sadovský, ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:
Ing. Jiří Kánský, náměstek ředitele, tel.: +420 602 363 559, email: jiri.kansky@cspds.cz

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE V TOMTO ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Název: Mgr. Zuzana Knobová, advokát
Sídlo: Nad Spádem 641/20, 147 00 Praha 4
IČO: 69358362

Osoba oprávněná jednat jménem zástupce:
Mgr. Zuzana Knobová

Kontaktní osoba zástupce:
Mgr. Zuzana Knobová, tel.: +420 734 575 978, email: zuzana.knobova@seznam.cz

3 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění osob pro provozování mobilního výstavního systému obsluhovaného tímto specializovaným týmem osob, tzv. BESIP Team, a to za účelem realizaci Promo akcí, jejichž účelem je preventivní působení na cílové skupiny a prezentování problematiky bezpečnosti silničního provozu a činnosti oddělení BESIP Ministerstva dopravy (dále jen „MD – BESIP“) a Zadavatele. BESIP Team bude při své činnosti spolupracovat s krajskými koordinátory BESIP podílejícími se na činnosti MD – BESIP v jednotlivých krajích.

Přesné vymezení předmětu veřejné zakázky je detailně specifikováno v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky a její příloze.

Technické vybavení, prezentační materiál a odborné podklady poskytne Dodavateli k plnění předmětu veřejné zakázky Zadavatel. Dodavatel je povinen zajistit účast osob, jejichž prostřednictvím bude veřejná zakázka plněna na odborném školení a to až do rozsahu 8 hodin pro každou osobu v každém kalendářním roce plnění veřejné zakázky. Účast na školení bude zahrnuta v nabídkové ceně. Dodavatel, po dobu realizace služby, zajistí servis automobilu a technického zařízení. Náklady s tím spojené jdou k tíži zadavatele.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je: 79342200-5 - Propagační služby

4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 9.000 000,- Kč včetně DPH za období 4 let (tedy 2.250.000,- Kč bez DPH za rok).

5 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení: 1.5.2017

Předpokládaný termín ukončení: smlouva na dobu 4 let s tříměsíční výpovědní lhůtou

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika.

6 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je včetně příslušných příloh poskytnuta všem dodavatelům jejím zveřejněním na profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilCSPSD>

Zadávací dokumentace bude zveřejněna po celou dobu lhůty k podání nabídek.

7 PODMÍNKY KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace dodavatele. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace v plném rozsahu předložením dokladů uvedených níže v tomto článku Zadávací dokumentace. Zadavatel stanovuje, že doklady předkládané k prokázání kvalifikace mohou být doloženy v prosté kopii, dle § 45 odst. 1 ZZVZ. Zadavatel vylučuje možnost nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

7.1 Základní způsobilost

V rozsahu dle ustanovení § 74 odst. 1 až 3 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- e) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- f) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.2 Profesní způsobilost

V rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (k § 77 odst. 1 ZZVZ).

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dokladem, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (k § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ – výpis z živnostenského rejstříku, živnost volná – výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona).

Doklady podle § 77 odstavce 1 nebo 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.3 Technická kvalifikace

V rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ

Uchazeč prokáže technickou kvalifikaci předložením:

a) Seznamu významných (obdobných předmětů plnění Veřejné zakázky) služeb poskytovaných uchazečem v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Uchazeč v předloženém seznamu doloží, že realizoval minimálně 2 referenční zakázky, jejichž předmětem plnění byla služba obdobného charakteru předmětu této VZ, přičemž za obdobnou službu se považuje obsluha propagačního výstavního zařízení na minimálně 20 akcích ročně.

b) Seznamu techniků - odborných osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky a **osvědčení a vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytované služby**. Za kvalifikovaného bude Zadavatel považovat takového Uchazeče, který prokáže, že osoby určené pro plnění veřejné zakázky splňují tyto předpoklady:

Osoba vedoucího „Týmu odborníků“

- má ukončené minimálně středoškolské vzdělání s maturitou,
Způsob prokázání: CV, maturitní vysvědčení či diplom VŠ

- má alespoň 5 let odborné praxe (z toho 3 roky v oblasti propagace bezpečnosti silničního provozu),
Způsob prokázání: uvedením relevantních a ověřitelných údajů v CV
- účastnil/a se na poskytování alespoň 1 významné služby v oblasti prevence bezpečnosti silničního provozu;
Způsob prokázání: uvedením relevantních a ověřitelných údajů v CV
- je vyžadována vynikající znalost českého jazyka (doložená v minimální úrovni maturitní zkouškou z českého jazyka) a schopnost komunikace jak s návštěvníky, tak s médii.
- je držitelem „Profesního osvědčení učitele autoškoly“
Způsob prokázání: Ověřená kopie osvědčením ve smyslu ust. § 24 a násl. zákona č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel a o změnách některých zákonů.

Uchazeč předloží strukturovaný profesní životopis (CV) osoby určené pro výkon funkce vedoucího „Týmu odborníků“ pro zajištění provozu BESIP Teamu, který bude obsahovat minimálně následující údaje:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- odborná praxe v délce nejméně dle shora stanoveného požadavku (zahrnující údaj o charakteru a délce odborné praxe), samostatně pak praxi v oblasti prevence bezpečnosti silničního provozu,
- absolvované specializované kurzy zaměřené na oblast prevence bezpečnosti silničního provozu (zahrnující informaci o předmětu/zaměření absolvovaných kurzů).

Členové „Týmu odborníků“

- všichni členové realizačního týmu musí mít ukončeno minimálně středoškolské vzdělání s maturitou, v případě řidiče postačí jakékoliv ukončené středoškolské vzdělání;
Způsob prokázání: maturitním vysvědčením, v případě řidiče dokladem o ukončení SŠ vzdělání

Hostesky/hostesové (odborní pomocníci) (minimálně 6 osob)

- musí mít kurzy/školení z prezentovaných oblastí (zákon č. 361/2000 Sb., dopravní výchova, používání zádržných systémů, poskytování první pomoci), každý však minimálně ze dvou výše uvedených oblastí.
- U hostesek/hostesů je dále vyžadována výborná znalost českého jazyka a komunikační dovednosti.
Způsob prokázání prvního parametru: Osvědčením o absolvování kurzu/školení.

Moderátor

- musí mít prokazatelnou praxi při moderování obdobných akcí a musí mít kurzy/školení minimálně ze dvou prezentovaných oblastí (zákon č. 361/2000 Sb., dopravní výchova, používání zádržných systémů, poskytování první pomoci).

Způsob prokázání: Osvědčením o absolvování kurzu/školení.

Technik/technička, řidič/řidička

- musí mít alespoň 2 roky odborné praxe, 2 roky praxe v řízení vozidel sk. C a dále je u něj/ní vyžadována znalost a schopnost práce s audiovizuální technikou, jakož i schopnost řešení nenadálých technických problémů, včetně řešení problémů s IT technikou;

Způsob prokázání praxe: CV s uvedením relevantních ověřitelných údajů o praxi a fotokopii řidičského oprávnění

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí v plném rozsahu § 83 ZZVZ odst. 1 a 2.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Ostatní podmínky prokazování kvalifikace se v plném rozsahu řídí ustanoveními ZZVZ, není-li v této Zadávací dokumentaci stanoveno jinak.

8 OBCHODNÍ A SMLUVNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy na plnění zakázky, který zadavatel připojuje jako přílohu této ZD s tím, že dodavatelé do tohoto návrhu doplní toliko své identifikační údaje, nabídkovou cenu a případně další zadavatelem stanovené údaje.

9 VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

10 PODDODAVATEL

Zadavatel nevylučuje možnost plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel v takovém případě musí ve své nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

11 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy a zároveň ve vyplněné tabulce v krycím listu nabídky.

Dodavatel vyplní příslušné kolonky tabulky v rámci krycího listu nabídky a zároveň ve smlouvě.

Ceny budou obsahovat veškeré poplatky, obchodní a jiné přírázky, daně, pojištění, licenční poplatky, kromě daně z přidané hodnoty splatné v České republice, která bude uvedena samostatně, (pokud je dodavatel plátcem DPH).

Nabídková cena (resp. jednotková cena za 1 Promo akci) je cenou maximálně možnou za splnění veřejné zakázky. Při stanovení nabídkové ceny musí vzít uchazeč v úvahu veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu veřejné zakázky v jeho maximálním předpokládaném rozsahu. Součástí Nabídkové ceny jsou náklady na dopravu členů BESIP Teamu, případně jejich ubytování. Náklady na provoz nákladního automobilu pro převoz materiálu nutného pro realizaci Promo akcí bude hradit zadavatel.

Pokud se na straně Zadavatele po uzavření smlouvy v průběhu plnění veřejné zakázky vyskytnou okolnosti, které nebylo možné v době uzavření smlouvy předvídat a které mají současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů dodavatele souvisejících s plněním veřejné zakázky, pak nabídkovou cenu je možné překročit pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě, a to pouze dle příslušných ustanovení ZZVZ.

12 PODMÍNKY SESTAVENÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v jednom originále. Zadavatel požaduje, aby dodavatel podal nabídku v uzavřené obálce, zabezpečené proti rozlepení a opatřené bezpečnostními prvky proti jejímu předčasnému rozlepení. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky: **„Zajištění mobilního výstavního systému“ – NABÍDKA NEOTEVÍRAT.**

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka dodavatele musí vždy obsahovat dokumenty požadované touto Zadávací dokumentací a ZZVZ.

Zadavatel doporučuje následující řazení listů nabídky:

- identifikační údaje uchazeče včetně kontaktních údajů;
- údaje a dokumenty předkládané k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení (včetně dokumentů k prokázání splnění podmínek kvalifikace);
- jiné dokumenty k nabídce a ostatní případné dokumenty vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky;
- návrh smlouvy podepsaný dodavatelem.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

13 JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

14 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Institut vysvětlení zadávací dokumentace se v plném rozsahu řídí § 98 ZZVZ.

Kontaktní osoba pro dodatečné informace:

Mgr. Zuzana Knobová, tel.: +420 734 575 978, email: zuzana.knobova@seznam.cz.

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

15.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat:

- osobně v pracovních dnech Po – Pá v době od 8.00 – 15.00 hod. (v poslední den do 9:00 hod) do sídla zadavatele,
- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídka, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena a nebude k ní přihlédnuto.

15.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do lhůty pro podání nabídek uvedené ve Věstníku veřejných zakázek u oznámení tohoto zadávacího řízení.

Lhůta pro podání nabídek končí v uvedeném dnu v 9:00 hodin.

15.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne, ve kterém končí lhůta pro podání nabídek, od 9:05 hod. v sídle zadavatele, v zasedací místnosti CSPSD (uchazeči, kteří se chtějí účastnit otevírání nabídek, se shromáždí na hlavní recepci budovy v 9:00 a budou společně odvedeni

do příslušné místnosti v budově). Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce dodavatele, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito dodavatelé/zástupci dodavatelů prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

16 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Bude-li vybraným dodavatelem právnická osoba, je vybraný dodavatel povinen jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 ZZVZ. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí 3 měsíce.

18 HODNOCENÍ NABÍDEK

18.1 Kritéria hodnocení

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny**. Rozhodnou je nabídková cena za 1 Promo akci bez DPH.

18.2 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny od nejlevnější – nejvýhodnější, po nejdražší – nejméně výhodnou.

19 OSTATNÍ

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu zveřejněna na profilu zadavatele.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel nebude dodavatelům, kteří se zúčastní zadávacího řízení, vracet nabídky ani jednotlivé součásti nabídek.

Veškeré podmínky zadávacího řízení, které nejsou výslovně upraveny v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

20 PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace obsahuje tyto přílohy (další součástí zadávací dokumentace ve smyslu § 28 odst.1 písm. b) ZZVZ, kterými jsou dále i veškerá oznámení uveřejňovaná ve Věstníku veřejných zakázek/TED):

- 20.1 Vzor čestného prohlášení ke kvalifikaci
- 20.2 Vzor smlouvy včetně příloh
- 20.3 Krycí list nabídky

V Praze dne 01. 03. 2017



Centrum služeb pro silniční dopravu
PhDr. Dalibor Sadovský, ředitel

 **CENTRUM SLUŽEB
PRO SILNIČNÍ DOPRAVU**
nábř. L. Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
tel.: 225 131 713