

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU**

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle § 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

### **1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU**

Název veřejné zakázky:	Provádění oprav a údržby budov PN v Opavě formou malířských prací
------------------------	---

### **2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Psychiatrická nemocnice v Opavě
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Olomoucká 305/88, 746 01 Opava
IČO:	00844004
Osoba zastupující zadavatele:	Ing. Zdeněk Jiříček, ředitel

### **3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Psychiatrická nemocnice v Opavě
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Olomoucká 305/88, 746 01, Opava
IČO:	00844004
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Ing. Zdeněk Jiříček ředitel
Kontaktní osoba:	Ing. Harry Olšar vedoucí technické oddělení
Telefon, fax, mobil, e-mail:	553 695 225, 553 713 443, 602 513 087, <a href="mailto:olsar@pnopava.cz">olsar@pnopava.cz</a>
Kontaktní osoba:	René Matýsek, stavební technik
Telefon, e-mail:	553 695 225, <a href="mailto:matysek@pnopava.cz">matysek@pnopava.cz</a>

### **4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ**

**Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka na stavební práce

#### **Předmět plnění veřejné zakázky:**

provádění malířských prací na opravách a údržbě budov, případně i na technickém zhodnocení budov (jehož rozsah je však vzhledem k objemu údržby a oprav zanedbatelný).

Praxe prokázala, že je možné naplnit požadavky „Vyhlášky č. 306/2012 Sb. o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče“ a z ní vzniklého „Plánu malování“ v Psychiatrické nemocnici v Opavě jen tak, že práce na zakázce – díle budou probíhat kontinuálně po celé sjednané období a podle požadavků zadavatele. Dílčí části zakázky budou předávány zadavatelem v měsíčních intervalech. Výjimkou jsou nepředvídatelné situace, na které je třeba reagovat okamžitým provedením prací bez prodlev – např. při potřísnění maleb biologickým materiálem.

Dle členění CPV a NIPEZ se jedná o kód 45442100-8 – malířské práce.

Dle staré klasifikace SKP se jedná o kódy 45.44.21, 45.44.22, 45.44.23 - malířské a natěračské práce - oprava a údržba.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen Návrhem smlouvy, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 1 250 000,- Kč bez DPH.

## 5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace.

### 5.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

### 5.2. DODACÍ PODMÍNKY

Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

#### **Doba plnění této zakázky:**

Od 26. 6. 2017 do 31. 1. 2019, přičemž finančně vyjádřené plnění nesmí za tuto dobu přesáhnout celkem 1 250 000,- Kč bez DPH.

Dílo bude podle předem dohodnutých podmínek předáváno měsíčně po dílčích částech. Termíny plnění dílčích částí díla jsou dány aktuálními potřebami PN v Opavě a „Plánem malování“ jednotlivých oddělení a provozů, který respektuje ustanovení Vyhlášky č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče. Tento plán je pro zhotovitele závazný a zhotovitel jej bude mít k dispozici.

#### **Místo plnění:**

Všechny objekty a budovy, umístěné v areálech PN v Opavě na Olomoucké ulici v Opavě a případně v DS Holčovice – odloučeném pracovišti PN, ke kterým má PN v Opavě v KN zapsáno příslušnost hospodaření ke stavbám a pozemkům.

### 5.3. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

### 5.4. SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

## 6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede dodavatel) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- **Dopravné a likvidace odpadů, včetně poplatků za uložení na skládku jsou zahrnuty v cenách HZS i v ceníkových položkách!**
- **Přirážky, nebudou fakturovány.**
- **Nabídková cena je součet HZS a všech položek uvedených v Příloze č. 1 – cenová nabídka.**
- Cenová nabídka bude zpracovatelem vyjádřena vyplněním „Přílohy č. 1 – cenová nabídka“ k realizační smlouvě, v němž uvede:
  - identifikační údaje uchazeče a skutečnost zda je či není plátcem DPH;
  - ceny k uvedeným položkám s uvedením jednotkových cen v Kč bez DPH za MJ - m<sup>2</sup>.
  - Zadavatel stanovil maximální výši částek v Kč bez DPH u vybraných malířských prací stanovené u položek v „Příloze č. 1 – cenová nabídka“:
    - č. 11 - 18,- Kč
    - č. 12 - 20,- Kč
    - č. 13 - 22,- Kč
    - č. 14 - 24,- Kč
  - **HZS – hodinovou zúčtovací sazbu;**
  - **zadavatel stanovil min. výši HZS na částce 135,- Kč bez DPH.**
  - Ceny budou uvedeny bez DPH, ve formuláři bude uvedena sazba DPH pro objekty pro bydlení, pro objekty léčebné a jiné, přičemž tento formulář bude tvořit nedílnou součást návrhu realizační smlouvy jako její „Příloha č. 1 – cenová nabídka“.

## 7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zpracování předmětu zakázky bude kontrolováno zástupci Zadavatele a bude probíhat v úzké součinnosti s vybraným uchazečem – zhotovitelem zakázky.

**Z důvodu povinnosti zveřejňovat smlouvy nad 50 000,- Kč bez DPH, vyplývající ze zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv předloží vybraný uchazeč před podpisem smlouvu včetně jejich příloh rovněž v elektronické podobě ve strojově čitelném a otevřeném formátu (MS Word – doc, docx, rtf).**

## 8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

**Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace ne starší 90-ti dnů.**

V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc opravňující tuto osobu k zastupování dodavatele v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů vymezených níže:

### 8.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Uchazeč v nabídce k prokázání základní způsobilosti předloží **čestné prohlášení** o tom, že není dodavatelem který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**K prokázání základní způsobilosti předloží uchazeč Čestné prohlášení, které je Přílohou této zadávací dokumentace.**

### 8.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel v nabídce k prokázání profesní způsobilosti předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- **doklad o oprávnění podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

## 9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Název kritéria	Váha kritéria	Typ kritéria	Typ z	Číselně vyjádřitelné kritérium
Nabídková cena	100,00	Minimalizační kritérium	K zakázce	Ano

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem: **Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše nabídkové ceny tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a na dalších místech nabídky s vyšší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

## **10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- 10.1.** Nabídka bude předložena v originále v písemné formě v českém jazyce.
- 10.2.** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 10.3.** Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 10.4.** Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
- 10.4.1. Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 10.4.2. Podepsaný návrh Smlouvy s Přílohou č. 1 – cenová nabídka.**  
Součástí zadávacích podmínek je návrh realizační smlouvy o dílo s Přílohou č. 1 - cenová nabídka. Uchazeč doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu s přílohou č. 1 podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy.  
Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele.  
Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 10.4.3. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**  
(viz bod 8. této zadávací dokumentace – čestné prohlášení, výpisy z živnostenského a obchodního rejstříku.)

## **11. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE**

Zadavatel nepožaduje podání nabídek v elektronické podobě.

## **12. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELÍ**

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a dodavatele v elektronickém nástroji Tender arena.

Dodavatel musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

## **13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Harry Olšar, tel: 553 695 225, 602 513 087, fax: 553 713 443, e-mail: [olsar@pnopava.cz](mailto:olsar@pnopava.cz)  
Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem, jako uveřejnil nebo zaslal tuto zadávací dokumentaci nejméně 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.



#### 14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožní podání nabídek v listinné formě.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 24. 4. 2017      Hodina: 14:00

Adresa pro podání nabídek:

Psychiatrická nemocnice v Opavě

Olomoucká 305/88

746 01, Opava

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: Michal Škaroupka, tel.: 553 695 216, e-mail: skaroupka@pnopava.cz

Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT – NABÍDKA – malířské práce“ a adresou dodavatele.

Nabídku může dodavatel doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 7:00 hodin do 14:00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek nebo předat na podatelnu zadavatele.

#### 15. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

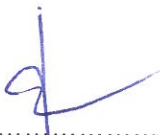
Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- právo nevracet podané nabídky,
- právo vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci,
- právo zrušit výběrové řízení,
- právo na poskytnutí objasnění v případě nejasností v předložených informacích či dokladech,
- Uchazeči jsou vázáni svými nabídkami od skončení lhůty pro podání nabídek do rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky nebo o zrušení výběrového řízení,
- Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
- uchazeč sám ponese veškeré své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení;
- zadavatel nehradí jakékoliv náklady nebo výdaje vynaložené uchazeči v souvislosti s jejich účastí v řízení;
- zadavatel nenese odpovědnost za omyly, mylná tvrzení, nesprávný výklad nebo jakákoli jiná opomenutí nebo chybné informace získané uchazečem z jiných pramenů, než z této výzvy a jejích případných dodatků.
- nabídka zpracovaná v rozporu s požadavky na zpracování nabídky, či nabídka předložená po termínu uvedeném v předchozím odstavci může být z výběrového řízení zadavatelem vyloučena.

#### 16. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – návrh smlouvy s přílohou č. 1 – cenová nabídka
- Příloha č. 2 – čestné prohlášení

V Opavě dne 6. 4. 2017

  
Ing. Zdeněk Jiříček  
ředitel

Psychiatrická nemocnice v Opavě  
Olomoucká 305/88, 746 01 Opava  
IČ: 00844004, DIČ: CZ00844004