



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

**Výzva/zadávací dokumentace k podání nabídky na plnění veřejné
zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Střední odborná
škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední
zdravotnická škola, Chomutov - Dokončení zateplení objektů“ -
TDS,**

VZ-INV-134/INV/2017 – 84.16



**Krajský úřad, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
odbor investiční**

Datum: 8. 8. 2017
JID: 124231/2017/KUUK
Číslo jednací: VZ-INV-134/INV/2017 – 84.16
Vyřizuje/linka: Monika Telecká / 318
E-mail: telecka.m@kr-ustecky.cz

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov - Dokončení zateplení objektů“ - TDS

Vážený dodavateli,

v souladu s ustanovením § 27 a ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), Vás

v y z ý v á m

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov - Dokončení zateplení objektů**“ - TDS. Tato výzva s přílohami je zároveň i zadávací dokumentací.

Zadavatel předpokládá, že výdaje na realizaci díla budou spolufinancovány z fondu EU – v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014-2020.

Nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou podle zákona. Pokud zadavatel chce některá ustanovení zákona použít, výslovně to v této výzvě uvádí, při posuzování míry naplnění těchto ustanovení postupuje analogicky, jako dle zákona.

1. Základní údaje o zadavateli:

| | |
|--|--|
| Název: | Ústecký kraj |
| Zastoupený: | Ing. Václavem Fridrichem, vedoucím odboru investičního Krajského úřadu Ústeckého kraje |
| Sídlo: | Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem |
| IČ: | 70892156 |
| Kontaktní osoba ve věcech technických: | Jaroslav Kotlík, odd. investic a údržby majetku kraje odboru INV telefon: 475 657 348 e-mail: kotlik.j@kr-ustecky.cz |
| Kontaktní osoba ve věcech organizačních: | Monika Telecká, odd. veřejných zakázek odboru INV telefon: 475 657 318 e-mail: telecka.m@kr-ustecky.cz |

2. Zahájení výběrového řízení:

Výběrové řízení bylo zahájeno dne **8. 8. 2017** odesláním výzvy vybraným dodavatelům. Podáním nabídky se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení (dále jen „účastník“).

3. Předmět nabídky:

Předmětem zakázky je výkon činnosti TDS po dobu realizace akce v rozsahu přílohy (povinnosti TDS), a to od předání staveniště do doby převzetí dokončeného díla bez vad a nedodělků.

Projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí pro období 2014 – 2020, Prioritní osa 5: Energetické úspory, specifický cíl 5.1: Snížit energetickou náročnost budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie. Žádost o podporu z OPŽP byla schválena a doporučena k financování. Nebude-li Smlouva o poskytnutí dotace z fondu OPŽP uzavřena, vyhrazuje si zadavatel právo zrušit zadávací řízení na SP dle § 127, odst. 2, písm. e) zákona, jelikož ve svém rozpočtu ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení nemá dostatek finančních prostředků k realizaci této akce. Analogicky bude postupováno v rámci tohoto výběrového řízení.

Příkazní smlouva nabyde účinnosti po jejím uveřejnění v registru smluv dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo dnem jejího uveřejnění v registru smluv, bude-li Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydáno před tímto uveřejněním.

Zpracovatelem PD je projekční kancelář IPS Kadaň s.r.o., Kpt. Jaroše 605, 432 01 Kadaň, IČO:28722141, zhotovitel stavby vzejde z probíhajícího výběrového řízení. PD je k nahlédnutí na odboru investičním KU ÚK, nebo ji lze dohledat na profilu zadavatele:

<http://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilUsteckykraj>.

Rozsah výkonu TDS je uveden v příloze závazného textu příkazní smlouvy, která je přílohou č. 1 této výzvy a také je přílohou č. 5 této výzvy.

Cena díla dle rozpočtu projektanta je 20 038 629,00 Kč bez DPH.

4. Místo plnění, adresa a kontakty na p. o.:

Místo plnění: Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace, Na Průhoně 4800, 430 11 Chomutov, IČO: 41324641.

Adresa a kontakty na p. o.:

Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace, Na Průhoně 4800, 430 11 Chomutov, IČO: 41324641.

Ředitel p. o.: Mgr. Jan Mareš, MBA, tel.: 474 471 126, mob.: 602 417 844,
e-mail: jan.mares@esoz.cz

Zástupce ředitele p. o.: Ing. Miloš Holopírek, tel.: 474 471 110, mob.: 602 264 291,
e-mail: milos.holopirek@esoz.cz

5. Předpokládaná doba realizace:

Po celou dobu provádění stavebních prací, cca 08/2017 – 05/2018.

6. Prohlídka místa plnění budoucích stavebních prací:

nebude realizována

7. Podmínky prokázání kvalifikace:

Zadavatel požaduje prokázat:

- Základní způsobilost
 - analogicky jako podle § 74 odst. 1 až 3 zákona prokáže účastník výběrového řízení formou čestného prohlášení, že není nezpůsobilým dodavatelem
- Profesní způsobilost
 - analogicky jako podle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník výběrového řízení předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- Technická kvalifikace
 - analogicky jako dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže účastník výběrového řízení doložením seznamu nejméně 2 realizovaných zakázek za poslední 3 roky (přede dnem podání nabídek) v součtu za minimálně 300 tis. Kč bez DPH na služby technického dozoru stavebníka na stavbách pozemního stavitelství s uvedením názvu akce, výše rozpočtových nákladů stavby, ceny za výkon TDS, doby poskytnutí a identifikace objednatele (jméno, telefonní nebo e-mailový kontakt)
- Další požadavek zadavatele
 - analogicky jako dle § 53 odst. 4 zákona účastník zadávacího řízení prokáže formou čestného prohlášení, že není nezpůsobilým dodavatelem a nemá vůči zadavateli a jím zřízeným příspěvkovým organizacím splatné nedoplatky.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 - 3 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle části jedenácté, hlavy II zákona, ne staršího než **3 měsíce**.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle části dvanácté zákona ne staršího než **1 rok**. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem zahájení výběrového řízení.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno analogicky, jako dle § 82 a 83 zákona.

Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů se mohou předkládat v prosté kopii, v českém nebo slovenském jazyce (vysokoškolské diplomy i v jazyce latinském).

Účastníci výběrového řízení, kteří neprokážou kvalifikaci v požadovaném rozsahu, mohou být z výběrového řízení vyloučeni. Zadavatel bude při posuzování kvalifikace postupovat analogickým postupem, jako dle zákona, včetně možnosti objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů dle § 46 odst. 1 zákona.

8. Hodnocení nabídek:

VŠECHNA ČÍSELNĚ VYJÁDRITELNÁ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA UVEDE ÚČASTNÍK NA VŠECH MÍSTECH V NABÍDCE SHODNĚ!

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídky s těmito dílčími kritérii hodnocení a jejich váhami:

- celková nabídková cena bez DPH - váha 80 %
- odborné zkušenosti – váha 20 %

Popis způsobu hodnocení:

Nabídky budou dále hodnoceny podle níže uvedeného postupu:

Dílčí kritérium č. 1 - celková nabídková cena bez DPH

Účastník nabídne výši ceny za celý předmět plnění veřejné zakázky. V rámci hodnocení tohoto kritéria bude nejvýhodnější nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Dílčí kritérium č. 2 – odborné zkušenosti

Účastník v rámci tohoto hodnotícího kritéria předloží seznam realizovaných zakázek na služby výkonu TDS za poslední 3 roky (*předem dnem podání nabídek*) pouze osoby, která bude osobou vykonávající tuto činnost pro zadavatele v rámci této zakázky (*jedná se o osobu, která bude při podpisu smlouvy uvedena ve smlouvě*). Hodnoceny budou odborné zkušenosti v rámci výkonu TDS této osoby. Seznam realizovaných zakázek bude obsahovat pouze služby za výkon TDS, přičemž každá z nich bude na stavbu s rozpočtovými náklady vyššími jak 10 mil. Kč bez DPH. Součástí seznamu budou následující údaje:

- název zakázky
- objednatel
- kontaktní osoba objednatele včetně telefonického nebo e-mailového kontaktu
- výše rozpočtových nákladů zakázky na stavební práce v Kč bez DPH (*vyšší jak 10 mil. Kč bez DPH*)
- doba od-do, ve které byla zakázka na stavební práce realizována
- osoba vykonávající TDS s tím, že se musí jednat o tutéž osobu, která bude provádět výkon TDS v rámci této zakázky (*jedná se o osobu, uvedenou v nabídce této zakázky, osobu uvedenou při podpisu smlouvy ve smlouvě*)

Hodnocení v rámci tohoto dílčího kritéria č. 2 bude provedeno dle bodového ohodnocení odborných zkušeností osoby na základě doloženého seznamu realizovaných zakázek. Bodován bude počet realizovaných zakázek.

Počet realizovaných zakázek bude ohodnocen stupnicí od 0 do 100 bodů. Hodnocení provede komise podle následující stupnice:

- | | |
|----------------------------------|------------|
| - 1 realizovaná zakázka | - 20 bodů |
| - 2 realizované zakázky | - 40 bodů |
| - 3 realizované zakázky | - 60 bodů |
| - 4 realizované zakázky | - 80 bodů |
| - 5 a více realizovaných zakázek | - 100 bodů |

Pokud příslušný seznam nebude doložen, bude ohodnocen jako nevyhovující 0 body. (vzor seznamu je přílohou č. 8 této výzvy). Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů. Součet bodů za hodnocený seznam zakázek bude přepočten níže uvedenou metodou hodnocení a výsledek bude vynásoben stanovenou vahou dílčího kritéria.

Metoda hodnocení

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů a obodování dílčích kritérií provede takto:

- a) Pro kritéria, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (celková nabídková cena bez DPH):

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

- b) Pro kritérium, kde má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu (odborné zkušenosti):

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$$

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě, že dojde k rovnosti v bodovém ohodnocení účastníků na 1. – 2. místě, bude o pořadí rozhodovat výše jejich nabídkové ceny.

V případě, že dojde ke shodě i ve výši nabídkových cen těchto účastníků, bude o pořadí účastníků na 1. – 2. místě rozhodovat náhodný výběr losem provedený za účasti zástupců dotčených účastníků.

9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč v souladu se zákonem 235/2004 Sb. ve znění pozdějších změn a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

10. Obchodní podmínky:

- Příkazník odpovídá příkazci za veškerou škodu, kterou by mu způsobil v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, a to bez ohledu na výši škody. Příkazník odpovídá za škodu způsobenou příkazci i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s plněním závazku jeho zaměstnancem či subdodavatelem. Příkazník se zavazuje uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu a být pojištěn po celou dobu trvání této smlouvy na pojistnou částku min. 2 000 000,- Kč. Příkazník předložil příkazci pojistku před podpisem smlouvy. Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty v odměně.

- Příkazník odpovídá za řádné plnění svého závazku. V případě porušení každé jednotlivé povinnosti dle této smlouvy (včetně těch, které jsou dány platnými právními předpisy) je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč** za každý zjištěný případ takového porušení povinností. Nárok na smluvní pokutu dle tohoto ustanovení je příkazce oprávněn jednostranně započíst oproti nároku příkazníka na poskytnutí odměny ujednané touto smlouvou, či na úhradu její části. Nárok příkazce na náhradu škody není tímto ustanovením dotčen.
- Odměna je splatná takto:
 - část odměny až do výše **90 %** celkové odměny bude hrazena měsíčně. Měsíční úhrada bude vypočítána tak, že bude odpovídat procentuálnímu vyjádření poměru měsíční fakturace zhotovitele vůči celkové ceně díla (např. vyfakturuje-li zhotovitel 8 % z celkové ceny díla, vyfakturuje příkazník taktéž 8 % z výše odměny). Toto procentuální vyjádření bude příkazníkovi známo, neboť v rámci plnění svého závazku je seznámen jak s SOD, tak i se Soupisem skutečně provedených prací, zabudovaných dodávek a zjišťovacích protokolů dle čl. III. bod 4. SOD. Část odměny ve výši **10%** bude uhrazena po předání díla bez vad a nedodělků. Splatnost faktur činí **30 dnů**.

Podrobné obchodní podmínky obsahuje závazný text příkazní smlouvy (dále jen „smlouva“), který je přílohou č. 1 této výzvy.

11. Zadávací dokumentace:

Tato výzva je spolu s přílohami, zadávací dokumentací a je v plném znění zveřejněna na profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilUsteckyokraj>.

12. Lhůta pro podání nabídky: dne 23. 8. 2017 (po celou dobu úředních hodin podatelny)

13. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé doručit písemně, to je v listinné podobě, datovými schránkami nebo e-mailem na adresu telecka.m@kr-ustecky.cz v termínu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vyžádané vysvětlení zadávací dokumentace bude zasláno tazateli a všem známým dodavatelům v co nejkratším možném termínu, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Doporučujeme všem dodavatelům, aby sledovali profil zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilUsteckyokraj> až do konce lhůty pro podání nabídky.

14. Požadavky na zpracování nabídky a další požadavky zadavatele:

Nabídku podá účastník v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. Elektronické podání není možné. Zadavatel nedisponuje vhodným elektronickým nástrojem. Varianty nabídek se nepřipouští.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena účastníkem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. **Uvedené doklady účastník předloží v originálním vyhotovení nebo v jejich úředně ověřené kopii.**

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídku doporučujeme včetně veškerých požadovaných dokladů

a příloh řádně svázat do jednoho svazku a dostatečným způsobem zajistit proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem).

Přílohou č. 1 této výzvy je závazný text smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy závazného textu smlouvy, která bude uzavírána s vybraným dodavatelem:

- *doplnění identifikačních a kontaktních údajů účastníka, včetně titulu, jména, příjmení a funkce osoby podepisující smlouvu za účastníka, nabídkovou cenu bez DPH, výši DPH, nabídkovou cenu DPH, osobu odpovědnou za poskytování služeb a další žlutě podbarvené části textu smlouvy bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.*

Návrh smlouvy nemusí být součástí nabídky.

Všechny listy nabídky i příloh doporučujeme v pravém dolním rohu řádně očíslovat nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1. Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka potvrzené u fyzických osob účastníkem a u právnických osob bude potvrzené statutárním orgánem účastníka dle způsobu podepisování za společnost zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu účastníka, které stanoví celkový počet listů v nabídce.

Účastník podá tištěnou nabídku v souladu s tímto doporučeným členěním:

- a) krycí list,
- b) obsah nabídky,
- c) doklady k prokázání kvalifikace,
- d) vlastní nabídka účastníka,
- e) čestné prohlášení o počtu listů.

Jednotlivé části nabídky doporučujeme zřetelně označit předělovými listy, které budou též započteny v číslování listů nabídky.

Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

15. Způsob, místo pro podání nabídek a forma nabídky:

Účastníci podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu s uvedením názvu, adresy a IČO účastníka s výrazným označením:

NABÍDKA ev. č. VZ-INV-134/INV/2017 – 84.16 „Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov - Dokončení zateplení objektů“ - TDS a výzvou „NEOTVÍRAT“.

Doporučujeme, aby obálka, či jiný obal, byly odpovídajícím způsobem zajištěny proti manipulaci (spoje obálky by měly být přelepeny a orazítkovány či jinak označeny identifikačním údajem účastníka). Při odeslání poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, nabídku doporučujeme zaslat **doporučeně**.

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele v pracovních dnech, a to: pondělí a středa od 7.30 do 17.00 hod., úterý a čtvrtek od 7.30 do 16.00 hod. a pátek od 7.30 do 14.00 hod. do podatelny na níže uvedené adrese.

Účastníci mohou též podat nabídku poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, na adresu zadavatele:

Ústecký kraj
Krajský úřad – odbor investiční
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

1. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nespĺnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebo jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky ověřit informace uváděné účastníkem v nabídce.

Výběrem ekonomicky nejvýhodnější nabídky účastníkovi nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění. Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas s tím, že smlouva bude uzavřena dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Zadavatel si vyhrazuje právo využít jen část předložené nabídky nebo výběrové řízení do doby uzavření smlouvy zrušit.

V případě, že předmět smlouvy bude spolufinancován dle odst. 9 čl. VI. smlouvy, zavazuje se dodavatel:

- a) umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, finančnímu úřadu, Národnímu fondu, Evropskému úřadu pro potírání podvodného jednání a dalším oprávněným orgánům státní správy vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací a kontrolu dokladů souvisejících s projektem,
- b) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel dotace, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly,
- c) uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu deseti let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň po dobu tří let od ukončení programu dle čl. 88 a násl. Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, veškeré originály účetních dokladů, smlouvu včetně jejich dodatků a další originály dokumentů, vztahujících se k projektu, přičemž běh lhůty se začne počítat od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla provedena poslední platba na projekt (termín sdělí e-mailem po ukončení akce odbor RR).

S pozdravem



Ing. Václav Fridrich,
vedoucí odboru investičního

Přílohy (na CD):

Příloha č. 1 Závazný text příkazní smlouvy (*smlouva nemusí být součástí nabídky*)

Příloha č. 2 Vzor krycího listu nabídky

Příloha č. 3 Vzor ČP o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 Vzor ČP o neexistenci splatných nedoplatků

Příloha č. 5 Rozsah činnosti TDS

Příloha č. 6 Vzor ČP o neúčasti na přípravě VŘ

Příloha č. 7 Vzor prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b)

Příloha č. 8 Vzor seznamu k prokázání odborných zkušeností