



ZZVZ/0081/17

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

**nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56
zákona s názvem**

**„Zpracování projektové dokumentace - rekonstrukce 17.
patra budovy Krajského úřadu Libereckého kraje“**

Zadavatel:
Liberecký kraj
U Jezu 642/2a
461 80 Liberec 2

Zadávací dokumentace je výčtem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.	DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4.	TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
6.	POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	6
7.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	6
8.	VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ NEBO ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	6
9.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	6
10.	PODDODAVATELÉ	10
11.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
12.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	11
13.	PLATEBNÍ PODMÍNKY	13
14.	OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH SMLOUVY	14
15.	DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	15
16.	LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	14
17.	DALŠÍ DOKLADY PŘED PODPÍSEM SMLOUVY	16
18.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	17
19.	OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE KROMĚ ZADAVATELE	18

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace
3. Závazný návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti
4. Návrh dispozičního řešení 17. patra
5. Čestné prohlášení pro hodnocení

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele : Liberecký kraj
Sídlo : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
IČO : 708 91 508
Telefon : +420 485 226 111
Profil zadavatele : <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>

Kontaktní osoby

1. jméno : Bc. Charypar Tomáš
funkce : vedoucí oddělení hospodářské správy
e-mail : tomas.charypar@kraj-lbc.cz
telefon : 485 226 514
2. jméno : Mgr. Veronika Sedláčková
funkce : odborný zaměstnanec oddělení veřejných zakázek
e-mail : veronika.sedlackova@kraj-lbc.cz
telefon : 485 226 664

2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky

Dle ustanovení § 25 a § 56 zákona se jedná o nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem Zpracování projektové dokumentace - rekonstrukce 17. patra budovy Krajského úřadu Libereckého kraje.

CPV veřejné zakázky

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro provedení rekonstrukce 17. patra budovy krajského úřadu Libereckého kraje (dále jen KÚ LK). V rámci projektové dokumentace bude řešena střední část 17. patra. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude řešit dispoziční řešení WC (dámské, pánské) pro zázemí teras, elektroinstalaci, rozvod vody a odpadů, vyřešení podhledu a nové podlahy v celém vnitřním prostoru 17. patra (mimo teras), řešení návaznosti na obvodové skleněné stěny a dopracování všech potřebných profesí TZB (zdravotechnika, vzduchotechnika, vytápění, elektroinstalace silnoproud, M + R). Blíže viz příloha č. 4 – návrh dispozičního řešení 17 patra.

Zadavatel požaduje zpracovat projektovou dokumentaci v rozsahu:

- projektová dokumentace pro provádění stavby
- neoceněný výkaz výměr
- oceněný výkaz výměr

Zadavatel požaduje předat dílo v této podobě:

- a) projektová dokumentace pro provádění stavby - 6 x v tištěné podobě a 1 x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg) v rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb.,
- b) oceněný soupis prací, dodávek a služeb (k projektové dokumentaci pro provádění stavby) - 1 x v tištěné podobě a 1 x v elektronické podobě (ve formátu *.xls a ve formátu *.esoupis, *.xc4, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového softwaru), zpracovaný ve struktuře obdobně dle vyhlášky č. 169/2016,
- c) neoceněný soupis prací, dodávek a služeb (k projektové dokumentaci pro provádění stavby) - 1 x v tištěné podobě a 1 x v elektronické podobě (ve formátu *.xls a ve formátu *.esoupis, *.xc4, Excel VZ nebo v obdobném výstupu z rozpočtového softwaru), zpracovaný ve struktuře obdobně dle vyhlášky č. 169/2016,
- d) položky v jednom dílčím soupisu prací, dodávek a služeb (oceněné i neoceněné) mohou odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu,
- e) neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být ošetřen proti možnému přepsání, odemčeny můžou být pouze buňky, které je účastník povinen vyplnit a soupis musí obsahovat vzorce pro výpočet konečné ceny bez DPH i s DPH (dle platných daňových zákonů a předpisů),
- f) všechny dokumenty a výkresy musí být podepsány a orazítkovány autorizovanou osobou (včetně soupisu prací, dodávek a služeb),
- g) zhotovitel provede průběžnou konzultaci přípravy projektové dokumentace pro provádění stavby, a to minimálně ve 2 (dvou) konzultacích na vyzvání objednatele. Zhotovitel se zavazuje zpracovat všechny požadavky objednatele, vyplývající z provedených konzultací, pokud nebudou v rozporu s platnými právními předpisy. Konzultace proběhnou v sídle objednatele. Zhotovitel oznámí konání konzultace vždy alespoň jeden týden předem. Objednatel zajistí patřičné prostory. Zhotovitel není povinen provést konzultaci dle tohoto ustanovení v případě, že objednatel písemně označí její konání za nadbytečné,
- h) dílo musí být provedeno v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., stavebním zákonem, ve znění pozdějších předpisů, dále s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, se zákonem 406/2000 Sb. o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy a platnými a závaznými normami.

Zadavatel v rámci plnění předmětu dále požaduje:

- 1) poskytovat součinnost v rámci veřejné zakázky na výběr dodavatele stavby v tomto rozsahu:
 - aktualizace oceněného soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr k dokumentaci pro provádění stavby před zahájením veřejné zakázky na zhotovitele stavby, a to nejpozději do 3 dnů od výzvy zadavatele,

- poskytování písemných odpovědí na žádosti účastníků o vysvětlení či změnu zadávací dokumentace ve vztahu k projektové dokumentaci a soupisu prací, dodávek a služeb, a to vždy do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení objednatele,
 - zapracování změn do projektové dokumentace a soupisu prací, dodávek a služeb v souvislosti s vysvětlením či změnami zadávací dokumentace, a to vždy do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení objednatele,
 - na výzvu objednatele účast v hodnotící komisi při realizaci veřejné zakázky na zhotovitele stavby a jako její člen s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky s předpokladem maximálně 3 jednání, objednatel vyzve zhotovitele k účasti na jednání nejméně 3 dny předem,
 - kontrola oceněných soupisů prací, dodávek a služeb doložených v rámci nabídek účastníků veřejné zakázky,
- 2) provést autorský dozor v rozsahu dle Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností za předpokladu, že bude stavba realizována (dále jen "autorský dozor").

2.2 Kvalitativní parametry

Dílo musí být provedeno v souladu se všemi platnými právními předpisy pro daný typ stavby, především v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

2.4 Odpovědnost za provedení díla

Zhotovitel bude povinen mít po celou dobu plnění dle smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem své činnosti s pojistným plněním ve výši min. 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) na pojistnou událost. Zhotovitel bude na žádost objednatele povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené objednatelem.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Účastníci musí předložit nabídku na celý rozsah veřejné zakázky, který je požadován a specifikován v ZD. Nabídky na dílčí plnění budou posuzovány jako neúplné z hlediska splnění zadávacích podmínek.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s § 16 zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky k okamžiku zahájení zadávacího řízení činí **190.000 Kč bez DPH.**

Nabídková cena nesmí překročit částku 190.000 Kč bez DPH.

Překročení max. nabídkové ceny bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a bude to důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

4. TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Podrobně jsou termíny dílčích plnění uvedeny rovněž ve smlouvě o poskytnutí projektové činnosti.

- předání projektové dokumentace pro provedení stavby včetně oceněného i neoceněného soupisu prací dodávek a služeb: **nejpozději do 90 dnů od nabytí účinnosti smlouvy**

- poskytování součinnosti při realizaci veřejné zakázky: **po celou dobu běhu veřejné zakázky,**
- provedení autorského dozoru: **po celou dobu skutečného provádění stavby,** a to i v případě, že skutečná doba provádění stavby přesáhne předpokládanou dobu stavby.

5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je budova A Krajského úřadu Libereckého kraje.

6. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní ZD bude uveřejněna v souladu s § 96 zákona na profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel doporučuje všem potenciálním účastníkům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **21. 8. 2017 v 10:00** hodin. Sraz účastníků je na recepci Krajského úřadu Libereckého kraje.

8. VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ NEBO ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení ZD, **písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek** (§ 98 odst. 3 zákona). Pokud nebude žádost doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Zadavatel může ZD vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení včetně souvisejících dokumentů musí uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (§ 98 odst. 1 písm. a) zákona).

Zadavatel může podmínky obsažené v ZD změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení, změna či doplnění budou uveřejněny na profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

Kontaktní osobou je:

Jméno : Mgr. Veronika Sedláčková
Funkce : oddělení veřejných zakázek KÚ LK
e-mail : veronika.selackova@kraj-lbc.cz
Telefon : 485 226 664

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

1. prokáže splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,
2. prokáže splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
3. prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

Splnění všech požadavků stanovených v kapitole 9.1, 9.2 a 9.3 může dodavatel prokázat v souladu s § 86 odst. 2 zákona předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této ZD, nebo předložením jednotného evropského osvědčení. Dodavatel je oprávněn v nabídce předložit i konkrétní doklady k prokázání kvalifikace.

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

9.1. Základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona

Zadavatel požaduje v rámci zadávacího řízení, aby účastníci o veřejnou zakázku splňovali základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
 - aa) je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat
 - i. tato právnická osoba,
 - ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
 - ab) účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
 - i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - ii. české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené pod písm. aa) této kapitoly a vedoucí pobočky závodu,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.1.1. Prokázání základní způsobilosti dle § 75 zákona

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,

- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

9.1.2. Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení dle § 76 zákona

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 zákona nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplatků,
- b) úplná náhrada újmy způsobené spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d) přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

9.2. Profesní způsobilost podle § 77 zákona

Účastník splňuje profesní způsobilost:

dle § 77 odst. 1 zákona

- výpisem z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

dle § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona

- dokladem o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - **projektová činnost ve výstavbě.**
- dokladem prokazujícím, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována – **osvědčením o autorizaci v oboru pozemní stavby.**

9.3. Technická kvalifikace podle § 79 zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele dle § 79 odst. 2 zákona předložením následujících listin:

dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

seznam významných služeb **poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení** včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Rozsah požadovaných informací a dokladů	Min. 2 významné služby na zpracování projektové dokumentace v úrovni dokumentace pro provedení stavby pro rekonstrukci staveb občanské vybavenosti.
Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů	Seznam významných služeb včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
Minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů	Min. investiční náklady každé takové stavební akce činí 1 000 000 Kč bez DPH za zakázku.

dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle § 79 odstavce odst. 2 písm. b) zákona za splněné považují, pokud byla služba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

dle § 79 odst. 4 zákona může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít služby, které poskytl

- a. společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel,
- b. jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

9.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

9.4.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

9.4.2. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně dle podmínek stanovených v § 82 a § 83 zákona.

9.4.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

9.4.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1

písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9.4.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem dle systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 228 zákona k prokázání základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel rovněž může k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

9.4.6. Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

9.4.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

10. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje využití poddodavatelů.

11. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude zpracována formou ocenění jednotlivých dílčí plnění uvedených v závazném návrhu smlouvy, kde budou tato plnění uvedena v členění bez DPH a včetně DPH.

Celková nabídková cena bude tvořena jako součet částek za jednotlivá dílčí plnění a bude rovněž uvedena v závazném návrhu smlouvy v členění bez DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

10.1 Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

V případě změny závazku ze smlouvy se postupuje dle § 222 zákona kromě vyhrazených změn závazku dle § 100 zákona.

12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona **ekonomická výhodnost nabídky**.

Zadavatel stanovuje, že ekonomickou výhodnost nabídky bude hodnotit dle tří kritérií:

- celková nabídková cena s váhou 70 %
- zodpovědný projektant – délka praxe s váhou 15 %
- zodpovědný projektant – referenční zakázky s váhou 15 %

Kritérium 1 - Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Účastník doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy na plnění zakázky v článku VII. smlouvy.

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí součet nabídkové ceny za jednotlivá dílčí plnění.

V rámci tohoto kritéria bude jako nejvýhodnější označena nejnižší nabídková cena.

Vzorec pro výpočet bodů:

<u>nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena)</u> cena hodnocené nabídky	x váha kritéria vyjádřená v %
--	-------------------------------

Kritérium 2 - osoba ve funkci zodpovědný projektant – délka praxe – 15 %

Zadavatel bude v rámci tohoto kritéria hodnotit zkušenosti osoby zodpovědné za realizaci veřejné zakázky, tedy délku praxe. Účastník v nabídce uvede osobu zodpovědnou za plnění veřejné zakázky s osvědčením o autorizaci v oboru pozemní stavby. U této osoby uvede formou čestného prohlášení délku praxe v oboru.

Pro účely hodnocení účastník vyplní tabulku dle závazné přílohy č. 5 – Čestné prohlášení pro hodnocení, kde účastník vyplní délku praxe.

Účastník obdrží počet bodů dle níže uvedené bodové stupnice za praxi. Max. možný počet bodů je 100. Pro potřeby hodnocení musí být praxe uvedena s přesností na celé měsíce s tím, že se zohledňují pouze celé uplynulé měsíce praxe a body budou přiděleny na základě matematického zaokrouhlení na celé roky: např. za 5 let a 4 měsíce = 5,33 roků praxe (zaokrouhleno na 5 let) bude přiděleno 10 bodů, za 5 let a 5 měsíců = 5,42 roků praxe (zaokrouhleno na 5 let) bude přiděleno 10 bodů, za 5 let a 6 měsíců = 5,5 roku praxe (zaokrouhleno na 6 let) bude přiděleno 20 bodů.

přidělené body:

5 let praxe – 10 bodů
6 let praxe – 20 bodů
7 let praxe – 40 bodů
8 let praxe – 60 bodů
9 let praxe – 80 bodů
10 let praxe a více – 100 bodů

Jako nejvhodnější hodnota v rámci tohoto kritéria bude označena ta s nejvyšší uvedenou praxí.

Vzorec pro výpočet bodů:

$\frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{100} \times \text{váha kritéria vyjádřená v \%}$
--

Kritérium 3 – referenční zakázky – váha 15 %

Zadavatel bude v rámci tohoto kritéria hodnotit zkušenosti osoby zodpovědné za realizaci veřejné zakázky, tedy množství referenčních zakázek resp. významných služeb. Účastník v nabídce uvede osobu zodpovědnou za plnění veřejné zakázky s osvědčením o autorizaci v oboru pozemní stavby. U této osoby uvede formou čestného prohlášení soupis zakázek resp. významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením této veřejné zakázky včetně uvedení investičních nákladů akce, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, u nichž tato osoba působila jako zodpovědný projektant.

Pro účely hodnocení účastník vyplní tabulku dle závazné přílohy č. 5 – Čestné prohlášení pro hodnocení, kde účastník vyplní počet referenčních zakázek.

Účastník obdrží počet bodů za každou referenční zakázku (dle vyplněné přílohy č. 5). Max. možný počet bodů je 100. Do hodnocení budou započítány významné služby na zpracování projektové dokumentace v úrovni dokumentace pro provedení stavby pro rekonstrukci staveb občanské vybavenosti s investičními náklady stavby ve výši min. 1 000 000,- Kč bez DPH poskytnuté v posledních 3 letech před zahájením této veřejné zakázky. Jako nejvhodnější hodnota v rámci tohoto kritéria bude označena ta s nejvyšším počtem referenčních zakázek.

přidělené body:

- 2 ref. VZ – 10 bodů
- 3 ref. VZ – 30 bodů
- 4 ref. VZ – 50 bodů
- 5 ref. VZ – 80 bodů
- 6 ref. VZ a více – 100 bodů

Vzorec pro výpočet bodů:

<u>počet bodů hodnocené nabídky</u>	x váha kritéria vyjádřená v %
100	

Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že hodnotící komise sečte body za jednotlivá dílčí kritéria a seřadí nabídky podle dosaženého počtu bodů. Pořadí bude sestaveno sestupně, jako nejvhodnější bude označena nabídka, která získá nejvíce bodů.

V případě, že nabídky dosáhnou stejného počtu bodů, pak zadavatel stanoví, že jako výhodnější bude označena nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou.

Přidělené body budou započítány s přesností na dvě desetinná místa se zaokrouhlením dle matematických pravidel.

13. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Cena za plnění díla bude hrazena postupně, dle jednotlivých dílčích plnění:

- cenu za obstarání všech pravomocných povolení po jejich předání objednateli,
- cenu za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby po předání díla za předpokladu, že bude dílo akceptováno objednatelem bez výhrad,
- cenu za součinnost při zadávacím řízení po splnění této součinnosti,
- cenu za provedení autorského dozoru po splnění všech závazků a po předání veškerých dokladů souvisejících s činností autorského dozoru zhotoviteli.

Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od jejího doručení objednateli.

Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:

- označení osoby zhotovitele včetně uvedení sídla a IČO (DIČ),
- označení osoby objednatele včetně uvedení sídla, IČO a DIČ,
- evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
- rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
- název projektu,

- den uskutečnění plnění,
- označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
- lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
- označení banky a číslo účtu, na který má být cena poukázána.

Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci bude faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.

Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, bude objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce vystavením opravené faktury (daňového dokladu).

V případě, že se zhotoviteli nepodaří pro objednatele obstarat pravomocné územní rozhodnutí a stavební povolení, pak mu místo odměny uhradí objednatel pouze náklady, které zhotovitel v souvislosti s tímto plněním účelně vynaložil. Účelně vynaložené náklady musí zhotovitel objednateli doložit.

V případě, že se zhotoviteli nepodaří pro objednatele obstarat pravomocné územní rozhodnutí a stavební povolení v důsledku porušení svých povinností, pak zhotoviteli nenáleží odměna ani úhrada jakýchkoli nákladů, které zhotovitel v souvislosti s tímto plněním vynaložil.

Podrobně jsou platební podmínky upřesněny v závazném návrhu smlouvy, která jsou přílohou č. 3 této ZD.

14. OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH SMLOUVY

Účastník jako součást nabídky předloží návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti. Závazný návrh textu je uveden v příloze č. 3 této ZD.

Návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti účastník **doplní zejména o tyto údaje:**

- vlastní identifikaci účastníka (dodavatele)
- číslo účtu dodavatele pro platby faktur
- zástupce a kontaktní osoba na straně zhotovitele
- nabídkovou cenu

Návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti **musí být podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání.

Smluvní ustanovení obsažená v závazném textu smlouvy nesmí účastník měnit ani další doplňovat.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 98 odst. 3 zákona.

15. LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek v otevřeném řízení **končí dne 18. 9. 2017 v 10:00 hod.**

Místem pro podání nabídky je podatelna zadavatele na adrese: Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2. Nabídky je možno podat osobně do podatelny zadavatele v úředních hodinách (Po, St 8:00 - 17:00 hod., Út, Čt 8:00 - 15:00 hod., Pá 8:00 - 14:00 hod.), nebo zaslat poštou na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky na podatelnu zadavatele byly doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Pokud bude nabídka podána po lhůtě pro podání nabídek, tak k ní zadavatel nebude přihlížet.

16. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **18. 9. 2017 od 10:00 hodin** v sídle zadavatele, na adrese Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2. Otevírání obálek se může zúčastnit maximálně jeden zástupce za každého účastníka, který podal ve lhůtě pro podání nabídek nabídku, dále zástupci poskytovatele dotace a zadavatele.

Při otevírání obálek budou čteny údaje pro hodnocení nabídky z přílohy č. 1 – krycího listu.

Pokud nebude nabídka obsahovat informace (cenu, další hodnotící kritéria) pro provedení hodnocení nabídky, bude účastník, který takovou nabídku podal, ze zadávacího řízení vyloučen.

Nabídka bude předána v jednom listinném vyhotovení (originále) jako výtisk č. 1. Nabídka bude předána také v elektronické podobě (scan celé nabídky ve formátu *.pdf na CD).

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené následujícím způsobem:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

ZZVZ/0081/17

Zpracování projektové dokumentace - rekonstrukce 17. patra budovy

Krajského úřadu Libereckého kraje

NEOTEVÍRAT

Součástí nabídky bude elektronická podoba návrhu smlouvy v otevřeném (editovatelném) formátu. Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této ZD a v příloženém návrhu smlouvy.

Jednotlivé listy nabídky by neměly obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy, nabídka musí být zpracována v českém jazyce a na papíru formátu A 4. Účastníci podají každou svou nabídku se zabezpečením proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy, pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a v této ZD. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává;

tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenou.

16.1. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky, obsahující identifikační údaje o účastníkovi, celkovou nabídkovou cenu, další hodnotící kritéria – vzor **viz příloha č. 1**.
2. Doklad o oprávnění osoby jednat za účastníka. Doklad se vyžaduje jen, pokud se nejedná o statutárního zástupce účastníka, jehož oprávnění k jednání vyplývá z obchodního rejstříku či jiné evidence, nebo pokud se nejedná o účastníka – fyzickou osobu, který nabídku podepsal sám.
3. Informaci a doklad (např. smlouva o sdružení, plná moc) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem účastníka, pokud nabídku podává více osob společně.
4. Doklady k prokázání kvalifikace.
5. Podklady k hodnocení nabídky – **příloha č. 5**
6. Návrh „Smlouvy o poskytnutí projektové činnosti“ – závazný vzor viz **příloha č. 3** – podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.
7. Přílohy (nepovinné).

17. DALŠÍ DOKLADY PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

17.1 Další požadavky na předložení dokladů dle § 104 zákona

Zadavatel požaduje **od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou** jako další podmínky pro uzavření smlouvy doložit:

dle § 104 odst. 2 písm. a) zákona

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

dle § 104 odst. 2 písm. b) zákona

- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene § 104 odst. 2 písm. a) zákona k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17.2 Požadavky na předložení dokladů dle § 105 zákona

V souladu s § 105 odst. 3 zákona je vybraný **dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje** (dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona) **poddodavatelů**, a to nejpozději **do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele**, pokud jsou mu známi.

Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

V případě, že vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy nezná své poddodavatele, nebo žádné nemá, sdělí tuto skutečnost zadavateli ve stejné lhůtě, tedy do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru.

V případě, že vybraný dodavatel nesplní povinnosti stanovené kapitole 17.1, nebo z předložených dokladů o majetkové struktuře vyplývá, že dodavatel byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona, zadavatel jej vyloučí.

18. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a souvisejícími předpisy.

Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny.

Účastník je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

Dle ustanovení § 219 zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejich změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v případě, že mu nebude na spolufinancování předmětu plnění poskytnuta odpovídající výše dotačních finančních prostředků.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma, může podat námitky. Námitky se podávají písemně a lze je podat proti a) všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení a zvláštnímu postupu podle části šesté, včetně stanovení zadávacích podmínek, b) volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo c) postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu se zákonem. Námitky týkající se jiných úkonů či opomenutí zadavatele, než je stanovení zadávacích podmínek, volba druhu zadávacího řízení, režimu veřejné zakázky a postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení, může podat pouze účastník zadávacího řízení.

Námitky musí být zadavateli doručeny ve lhůtách stanovených § 242 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek,
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách, případně si sám pořizovat další doklady.

19. OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE KROMĚ ZADAVATELE

Zpracovatel dispozičního řešení: Ing. Karel Novotný, Husova 97/1097, Liberec 1, IČO: 13480995

Liberec dne 8. 8. 2017

.....
Marek Pieter
náměstek hejtmána