

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)**

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	Vestavba podkroví a přístavba schodiště - SZŠ a VOŠZ Č. Budějovice
------------------------	--

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	<b>Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická České Budějovice, Husova 3</b>
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Husova 3, 371 60 České Budějovice
IČO:	00582239
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	PhDr. Karel Štix – ředitel

Jedná se o veřejného zadavatele dle § 4 odst. 1 písm. d) zákona.

**3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**3.1. Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona:**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	<b>Jihočeský kraj</b>
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČO:	708 90 650
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Mgr. Ivana Stráská – hejtmanka
Kontaktní osoba:	Štěpán Vondráček
Telefon, fax, e-mail:	386 720 173, vondracek@kraj-jihocesky.cz

**3.2. Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:**

AGP nova, spol. s r.o., Třída 28. října 17, 370 01 České Budějovice; projektová dokumentace vč. soupisů prací s výkazy výměr

### 3.3. Seznam informací v zadávací dokumentaci, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace a osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely:

Zadavatel nevedl předběžnou tržní konzultaci ve smyslu § 33 zákona.

#### 4. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

**Režim a druh veřejné zakázky:** Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce

**Druh zadávacího řízení:** Zjednodušené podlimitní řízení

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 9 858 641,36 Kč bez DPH

#### 5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

##### Informace o CPV

Název	CPV	Měrná jednotka	Množství
Stavební práce	45000000-7	kpl	1

Předmětem veřejné zakázky je výstavba nových multifunkčních učeben včetně hygienického zázemí. Nové učebny budou umístěny v podkroví budovy školy a budou určeny pro výuku přírodovědných předmětů a informační a komunikační technologie. Součástí stavby bude i vybudování únikového schodiště. Předmět plnění je podrobně popsán v projektové dokumentaci, která je součástí zadávací dokumentace.

#### 6. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 A NÁSL. ZÁKONA

Technické podmínky veřejné zakázky na stavební práce jsou ve smyslu § 92 zákona vymezeny projektovou dokumentací (příloha č. 7) a soupisy prací vč. výkazu výměr (příloha č. 6), které tvoří přílohu zadávací dokumentace, a jsou sestaveny v souladu s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016, o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.

Ve smyslu § 12 odst. 4 vyhlášky č. 169/2016 Sb. zadavatel uvádí pokyny k elektronickému soupisu prací týkající se struktury údajů, jejich formátu nebo způsobů jejich zjištění:

Elektronický soupis prací je poskytnut ve formátu x/s/x/sx dle § 18 odst. 2 písm. l) vyhlášky č. 168/2016 Sb. a má strukturu dle § 4 vyhlášky č. 169/2016 Sb. Soupis prací neobsahuje odkazy na cenové soustavy. Popis a podmínky položek jsou pro jednotlivé práce, dodávky či služby jednoznačně vymezeny a není nutné poskytovat cenovou soustavu dle § 11 odst. 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb.

#### 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Závazné kompletní obchodní podmínky zadavatele (platební, dodací, záruční, sankční podmínky, případné vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 1 zákona a jiné obchodní podmínky) jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (dále jen „smlouva“), který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

## **7.1 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE**

### **Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě**

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky vybraným dodavatelem, s nímž bude uzavřena smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši 10 000 000,- Kč s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky a spoluúčastí dodavatele max. 15 %.

Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na základě výzvy k předložení skutečností dle § 122 odst. 3 zákona odeslané zadavatelem vybranému dodavateli:

Pojistnou smlouvu či pojistný certifikát, v originále nebo úředně ověřené kopii, vztahující se na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, obsahující min. následující údaje: název a sídlo pojišťovny, název a sídlo účastníka, druh pojištění, výši pojistné částky, označení oprávněného k čerpání pojistné smlouvy; s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky. V případě pojistných smluv uzavíraných na dobu kratší než je doba plnění předmětu veřejné zakázky předloží účastník pojistnou smlouvu (pojistný certifikát), ze které bude zřejmé automatické prodlužování této pojistné smlouvy o každé další období.

Zadavatel dle § 122 odst. 5 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředloží doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě před podpisem smlouvy na základě výzvy dle § 122 odst. 3 zákona odeslané zadavatelem vybranému dodavateli.

## **8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

**Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.**

## **9. PODMÍNKY KVALIFIKACE**

Podmínky kvalifikace stanovené zadavatelem jsou uvedeny ve výzvě k podání nabídek v bodě „Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů“.

## **10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel jistotu dle § 41 zákona nepožaduje.

## **11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu za celé plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Účastník stanoví nabídkovou cenu na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisech prací/výkazech výměr (příloha č. 6 zadávací dokumentace) v souladu s projektovou dokumentací

(příloha č. 7 zadávací dokumentace). Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve výkazech výměr.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK (Kč).
- Nabídková cena bude uvedena ve smlouvě (příloha č. 3 zadávací dokumentace) v členění uvedeném v příslušné smlouvě.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

## **12. ZPŮSOB URČENÍ MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel stanovuje v souladu s § 113 odst. 2 písm. b) zákona způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny.

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou nabídkovou cenu, která bude od průměrné nabídkové ceny nižší minimálně o hodnotu 25 % průměrné nabídkové ceny všech podaných nabídek.

Zadavatel upozorňuje, že není vyloučeno, aby posoudil v souladu s § 113 odst. 3 zákona nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu i v jiném případě, než je uvedeno výše.

## **13. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **13.1 Využití poddodavatele**

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (požadavky na identifikační údaje vymezuje § 28 odst. 1 písm. g) zákona).

Účastník ve své nabídce předloží poddodavatelské schéma, v němž popíše poddodavatelský systém (vzor viz příloha č. 5 zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavateli či poddodavatelům, předloží ve své nabídce formulář „Poddodavatelské schéma“ (vzor příloha č. 5 zadávací dokumentace), v němž poddodavatele proškrtne, případně předloží jiné čestné prohlášení o realizování zakázky bez účasti poddodavatelů.

### **13.2 Ostatní podmínky**

Dílo bude dodavatelem realizováno v souladu s platnými právními předpisy České republiky a dle obecně závazných předpisů (norem). Je-li v zadávací dokumentaci stanovena určitá technická podmínka prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně uvádí možnost nabídnout pro každý takový odkaz rovnocenné řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.

## 14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel v souladu s § 114 odst. 1 zákona stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle pravidel stanovených v souladu s § 115 zákona, která jsou uvedena ve výzvě k podání nabídek v bodě „Pravidla pro hodnocení nabídek podle § 115 zákona“.

## 15. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY DLE § 103 ZÁKONA

Zadavatel níže uvádí podmínky pro sestavení a podání nabídky včetně doporučeného způsobu zpracování nabídky.

### 15.1. Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě v českém jazyce** (případně možno navíc v kopii či v elektronické podobě na vhodném médiu (CD)).

Lhůta pro podání nabídek, způsob podání nabídky a informace o otevírání obálek s nabídkami jsou uvedeny ve výzvě k podání nabídek.

**15.2.** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

**15.3.** Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

**15.4.** Údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které zadavatel požaduje v souladu s § 103 odst. 1 písm. a) a b) zákona k předložení v nabídkách pro potřebu posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek:

#### 15.4.1. Podepsaný návrh smlouvy

Součástí zadávacích podmínek je závazný návrh smlouvy (příloha č. 3 zadávací dokumentace). Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje (vyznačeno žlutou barvou – tj. identifikační údaje a nabídková cena) a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka.

Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

#### 15.4.2. Oceněný soupis prací

Oceněné soupisy prací vč. výkazu výměr pro každý ze stavebních objektů (poskytnuté jako příloha č. 6 zadávací dokumentace) budou součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy.

Podmínky ocenění jsou uvedeny v bodě „11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny“.

#### 15.4.3. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

Podrobnosti jsou uvedeny v bodě „9. Podmínky kvalifikace“.

#### 15.4.4. Poddodavatelské schéma

Podrobnosti jsou uvedeny v bodě „13.1 Využití poddodavatele“ (vzor příloha č. 5 zadávací dokumentace).

Účastník zadávacího řízení uvede v rámci nabídky údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu smlouvy a do oceněného soupisu prací vč. výkazu výměr.

**15.5.** Zadavatel nepožaduje poskytnutí údajů dle § 103 odst. 1 písm. d) a e) zákona, tj. informace o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele a uvedení jmen, příjmení a odborné kvalifikace pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky.

**15.6.** Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce účastníci doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

**15.7.** Další dokumenty doporučené zadavatelem k použití v nabídce:

**15.7.1. Obsah nabídky**

Nabídka může být opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol). – vzor viz příloha č. 1 zadávací dokumentace

**15.7.2. Krycí list nabídky**

Nabídka může obsahovat krycí list. – vzor viz příloha č. 2 zadávací dokumentace

## **16. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY**

**Zadavatel vyžaduje od vybraného dodavatele v souladu s § 104 zákona jako podmínku pro uzavření smlouvy následující:**

- 1) Předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. (viz bod 9. Podmínky kvalifikace)
- 2) Předložení originálu nebo úředně ověřené kopie pojistné smlouvy či pojistného certifikátu. (viz bod 7.1 Další obchodní podmínky zadavatele)
- 3) Předložení časového harmonogramu provádění díla – dodavatel zpracuje samostatně harmonogram, ve kterém musí být uvedeny jednotlivé části stavby (dle soupisu prací) a u nich uveden předpokládaný termín realizace prováděných prací.
- 4) Předložení informací dle § 104 odst. 2 zákona, tj.:
  - a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (zákon č. 253/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, § 4 odst. 4).
  - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    2. seznam akcionářů,
    3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- 5) Zadavatel ověří dle § 48 odst. 9 zákona u vybraného dodavatele naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. anonymní akcie) na základě informací vedených v obchodním rejstříku.

**Doklady nebo informace dle výše uvedených bodů 1) – 4) nemusí být součástí nabídky účastníka, ale vybraný dodavatel je předloží až na základě výzvy k předložení skutečností dle § 122 odst. 3 zákona odeslané zadavatelem.**

## **17. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit zadavateli nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek písemně (např.: e-mail, pošta). Kontaktní osoba: **Štěpán Vondráček**, e-mail: [vondracek@kraj-jihocesky.cz](mailto:vondracek@kraj-jihocesky.cz) (tel: 386 720 173).

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do 3 pracovních dnů.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to ve smyslu § 98 odst. 3 zákona alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 zákona (tj. nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek). Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu dle § 54 odst. 5 zákona.

Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel dle § 54 odst. 5 zákona u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží dle § 98 odst. 4 zákona lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytnuto všem dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilJihoceskyKraj>

**Spolu s vysvětlením zadávací dokumentace může zadavatel provést změnu nebo doplnění zadávacích podmínek dle § 99 zákona.**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční **dne 13. 11. 2017 v 9:00 hodin**.  
Sraz účastníků prohlídky před hlavní branou do školy (Husova 3, České Budějovice).

#### **19. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE**

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit „Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení“ a „Oznámení o výběru dodavatele“ na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilJihoceskyKraj>

V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Dle § 53 odst. 8 zákona se oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení uveřejňuje na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

#### **20. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel zadávací lhůtu dle § 40 zákona nestanovil.

#### **21. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Obsah nabídky
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení kvalifikace
- Příloha č. 5 – Poddodavatelské schéma
- Příloha č. 6 – Soupisy prací vč. výkazu výměr
- Příloha č. 7 – Projektová dokumentace

V Českých Budějovicích, dne 5. 11. 2017

.....  
**PhDr. Karel Štix**  
ředitel SZŠ a VOŠZ ČB